



Plats	Förvaltningshuset, rum 240
Tid	Kl. 10.00-14.50
Beslutande	Robbin Mikaelsson (S) Rune Andersson (V), digitalt Mattias Ihrström (C)
Tjänstgörande ersättare	Maria Lundqvist (PA) ersätter Anna-Leena Danielsson (PA)
Övriga deltagande	Christer Staaf, skolchef Ulrika Österström, sekreterare Maria Westin, personalchef § 35 Niklas Vilhelmsson, ekonomichef § 29
Utses att justera	Maria Lundqvist (PA)
Underskrift	Sekreterare Ulrika Österström §§ 22-36 Ordförande Robbin Mikaelsson Justerare Maria Lundqvist
	Se digitala underskrifter på sista sidan.

BEVIS OM ANSLAG

Justering har tillkännagivits genom anslag på Vilhelmina kommuns digitala anslagstavla.

Myndighet	Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet §§ 22-36
Sammanträdesdatum	2023-03-20
Anslagsdatum	2023-0
Datum då anslag tas ner	2023-0
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Vilhelmina

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 22 Upprop och val av justerare
- § 23 Fastställande av dagordning
- § 24 Information från verksamheten
- § 25 Regelbunden rapportering till Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet
- § 26 Årsrapport 2022
- § 27 Internkontrollplan 2022
- § 28 Investeringsbudget 2023
- § 29 Ekonomisk redovisning
- § 30 Budgetprioriteringar 2024 – utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet
- § 31 Budget 2024, Södra Lapplands gymnasieförbund
- § 32 Kvalitetsdag – Lärcentrum och Arbetsmarknadsenheten
- § 33 Grundläggande granskning av Utbildningsnämnden
- § 34 Flytt av Fjällripan till förskolans lokaler
- § 35 Uppföljning förtroendevaldas arbetsmiljöansvar
- § 36 Skoltaxi

§ 22 Dnr 23/Ks47 006
Upprop och val av justerare

UAU 2023-03-20

Dagens sammanträde är ett så kallat hybridmöte från förvaltningshuset.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att utse Maria Lundqvist till justerare.

- - - -

§ 23

Fastställande av dagordning

UAU 2023-03-20

Ärenden enligt tidigare utsänd ärendelista

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista.

§ 24 Dnr 23/Ks69 609
Information från verksamheten

UAU 2023-03-20

Skolchef Christer Staaf informerar om

- Elevärende
- Medel inom ramen Uppdrag psykisk hälsa (UPH) – Dans för hälsa
- Ledningsorganisation Förskola
- Nätsmart

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

--

§ 25 Dnr23/70 607
Regelbunden rapportering till Utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet

UAU 2023-03-20

Rapportering lämnas om incidenter skolmiljö samt incidenter kränkande
behandling.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -

§ 26
Årsrapport 2022

Dnr 23/Ks71

042

UAU 2023-01-30

En årsrapport för 2022 behöver upprättas. Skolchef Christer Staaf föredrar ärendet.

UAU 2023-01-30 § 6

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef Christer Staaf att sammanställa och redovisa till Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet 20 mars 2023

--

UAU 2023-03-20

En årsrapport för 2022 lämnas. Utfallet för föregående år för hela utbildningsnämnden blev ett underskott på – 1 430 tkr.

Under 2022 bildades Södra Lapplands gymnasieförbund med Storuman och där Malgomajskolan ingick från höstterminens start. Förutom en samlad redovisning för hela utbildningsnämnden delar redovisningen dels i gymnasiets del samt för övriga verksamheter inom utbildningsnämndens ansvarsområde.

Utbildningsnämndens verksamheter exklusive gymnasiet redovisar ett överskott på 5 758 tkr medan gymnasiet redovisar ett underskott på 7 188 tkr.

UAU 2023-03-20 § 26

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att överlämna årsrapporten till kommunstyrelsen.

--

Skolchef

§ 27 Dnr 2022-001 003
Internkontrollplan 2022

AU 2022-04-27
Förvaltningschef lämnar förslag till internkontrollplan för 2022.

AU 2022-04-27 § 30
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnd 2022-05-18 att anta internkontrollplan för 2022.

--
UBN 2022-05-18

UBN 2022-05-18 § 47
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anta internkontrollplan för 2022.

--
UBN 2022-09-21
Skolchef Christer Staaf föredrar en delrapportering av Internkontrollplanen för 2022

UBN 2022-09-21 § 75
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

--

UAU 2023-03-20
En interkontrollplan överlämnas med genomförda moment för 2022.

UAU 2023-03-20 § 27
UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

--

Skolchef
Förskolerektor
Ekonomi

§ 28 Dnr23/Ks95 042
Investeringsbudget 2023

UAU 2023-01-30
Skolchef Christer Staaf presenterar prioriteringsunderlag för
investeringsbudget 2023.

UAU 2023-01-30 §
UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att anta reviderad investeringsbudget för 2023 utifrån presenterat förslag
--

UAU 2023-03-20
Förskolerektor Katarina Wikström inkommer med en skrivelse angående en
nödvändig investering av en vikhvägg vid förskolan Skogsbacken till ett
värde av 30 000 kr.

UAU 2023-03-20 § 28
UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna investering av vikhvägg till ett värde av 30 000 kronor.
--

§ 29 Dnr23/Ks23 940
Ekonomisk redovisning

UAU 2023-03-20

Ekonomichef Niklas Vilhelmsson lämnar en månadsrapport per sista februari 2023.

Utfallet för februari är 26 153 tkr, och total budget för 2023 är 162 Mkr.

UAU 2023-03-20 § 29

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

--

§ 30 Dnr23/Ks208 041
Budgetprioriteringar 2024 – utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet

UAU 2023-03-20

Skolchef Christer Staaf föredrar de tekniska ramarna för 2024 och redovisar de fasta kostnader och tilldelad teknisk ram för varje verksamhet samt de prioriteringar som lämnats.

UAU 2023-03-20 § 30

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att överlämna prioriteringarna till kommunstyrelsen,

att uppdra till skolchef att inkomma med underlag till kommunstyrelsens sammanträde för fortsatt hantering av gratis mellanmål för elever i förskoleklass - år 6 i budgetberedningen.

--

§ 31 Dnr
Budget 2024, Södra Lapplands gymnasieförbund

UAU 2023-03-20

Södra Lapplands gymnasieförbund inkommer med en begäran om prioritering för att bedriva ordinarie verksamhet. Begärd prioritering är 10 659 712 kronor.

UAU 2023-03-20 § 31

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att överlämna begäran om prioritering från Södra Lapplands gymnasieförbund till kommunstyrelsen.

--

Skolchef
 Lars G

§ 32 Dnr23/Ks102 615
Kvalitetsdag – Lärcentrum och Arbetsmarknadsenheten
 UAU 2023-01-30

Sara Danielsson SYV Lärcentrum informerar om

- SFI, Grundvux, Komvux, yrkespaket, uppdragsutbildning, högre utbildning och yrkeshögskola
- Kvalitetsredovisning
- Personalens betydelse
- Samarbete med SLG
- Yrkesskola Vilhelmina 2022
- Universitetsstudier i Vilhelmina
- Samarbete med Akademi Norr
- Översyn – Utbildningsplikt utveckling av SFI
- *Fler undervisningstimmar
- *Mer yrkesinriktat
- *Stöd på modersmål
- *Läxstöd
- *Praktik
- *Info från arbetsplatser/yrken som kommer till skolan

Lars Gavelin AME informerar om

- Kvalificerad hemtjänst – teknik i olika former
- Utbilda hemtjänstjuksköterskorna
- Stöd i studierna
- Studieverkstad och ämnesstöd
- Kvalitetsredovisning
- Ekonomin visar nollresultat

Chatarina Vesterlund AME informerar om

- Antal insatser 2022
- Avslutade extratjänster 2022, 22 st
- Immigrationservice

UAU 2023-01-30 §

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

§ 32 (forts) Dnr23/Ks102 615
Kvalitetsdag – Lärcentrum och Arbetsmarknadsenheten

att uppdra till skolchef Christer Staaf att sammanställa det systematiska kvalitetsarbetet för huvudmannen gällande Lärcentrum och AME:s verksamheter

- - - -

UAU 2023-03-20

En kvalitetsrapport 2022 för Lärcentrum och Arbetsmarknadsenheten lämnas.

Förslag till beslut om förbättringsåtgärder utifrån utskottens mål för läsåret 2022/2023:

Förutsättningar:

Fortsatt aktivt arbete med att rekrytera personal till skolan, samt arbetsmarknadsenheten och vara en attraktiv arbetsgivare i Vilhelmina kommun och som kommun i konkurrens med andra kommuner och huvudmän.

Förståelse och medmännisklighet (Normer och värden):

Utbilda personal gällande ett våldspreventivt arbetssätt, inkl. arbete med värdegrund och normer. Öka förståelsen för verksamheten och inflytandet bland deltagarna.

Kunskaper, utveckling och lärande:

Lärcentrum – Utveckling av samarbetet i kommunen, med andra kommuner, myndigheter, organisationer och företag. Skapa utbildningar som möter samhällets kompetensförsörjningsbehov.

Arbetsmarknadsenheten – Utveckla deltagarna så de når egen försörjning efter pågående insats.

Rektors ansvar – Anpassning av verksamhetsmål i linje med nya utskottsmål och målvärden.

§ 32 (forts) Dnr23/Ks102 615
Kvalitetsdag – Lärcentrum och Arbetsmarknadsenheten

UAU 2023-03-20 § 32

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att anta upprättat förslag till förbättringsåtgärder utifrån utskottens mål för
läsåret 2022/2023.

- - - -

§ 33

Dnr 23/Ks107

007

Grundläggande granskning av Utbildningsnämnden

AU 2022-06-08

Kommunrevisionens uppgift är att ge kommunfullmäktige underlag till den årliga ansvarsprövningen. Enligt kommunallagen 12 kap. 1 § ska revisorerna årligen granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden i den omfattning som följer av God revisionsred. Denna grundläggande granskning är en del av den årliga granskningen.

Enligt God revisionsred är den grundläggande granskningen inriktad på att översiktligt bedöma måluppfyllelsen samt om styrelse eller nämnd har en tillräcklig styrning och kontroll för att leva upp till mål, beslut och föreskrifter. Denna granskning har således varit av översiktlig karaktär.

Kommunrevisionen bedömer att utbildningsnämnden i allt väsentligt har en tillräcklig styrning och kontroll av verksamhet och ekonomi.

Kommunrevisionen bedömer att nämnden delvis når måluppfyllelse för verksamheten. Vidare bedömer de att nämnden inte uppnår måluppfyllelse för ekonomin.

AU 2022-06-08 § 37

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare.

--

UBN 2022-09-21

Ett yttrande har upprättats av skolchefen där nämnden föreslås besluta

att notera informationen,

att fortsätta den ekonomiska uppföljningen enligt kommunens processplan om Verksamhets- och ekonomistyrning samt med ekonomisk uppföljning vid varje sammanträde, månadsrapporter och delårsrapport i enlighet med nämndens in-ternkontrollplan,

§ 33 (forts) Dnr 23/Ks107 007
Grundläggande granskning av Utbildningsnämnden

att uppdra till förvaltningsledningen att för utbildningutskottet (nya majoriteten) presentera förslag till målvärden för de nyckeltal som ligger till grund för måluppfyllelsen.

UBN 2022-09-21 § 66
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att fortsätta den ekonomiska uppföljningen enligt kommunens processplan om Verksamhets- och ekonomistyrning samt med ekonomisk uppföljning vid varje sammanträde, månadsrapporter och delårsrapport i enlighet med nämndens in-ternkontrollplan,

att uppdra till förvaltningsledningen att för utbildningutskottet (nya majoriteten) presentera förslag till målvärden för de nyckeltal som ligger till grund för måluppfyllelsen.

UAU 2022-11-14
Skolchef Christer Staaf informerar de nyvalda ledamöterna om den grundläggande granskning som gjorts och vilka beslut som tagits därefter. Arbetet skulle gynnas av att följa verksamhetens årshjul, därför föreslås att ärendet ska behandlas under januari 2023.

UAU 2022-11-14 § 73
UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till sammanträdet i januari 2023 för att passa det ordinarie årshjulet.

- - - -

UAU 2023-01-30
Mål för verksamheten ska antas årligen. Skolchef Christer Staaf föredrar upprättat årshjul och föreslår att ha samma mål som tidigare

§ 33 (forts) Dnr 23/Ks107 007
Grundläggande granskning av Utbildningsnämnden

Ordförande föreslår att ett tillägg görs gällande målvärden för legitimerad personal.

Arbetsmarknadsenheten har egna mål för sin verksamhet.

UAU 2023-01-30 § 8
UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS FÖRSLAG
TILL KOMMUNSTYRELSEN

att ett tillägg görs för målvärde inom grundskolan om legitimerad personal,

att besluta om nya mål och målvärden 2023 för utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet i enlighet med föredraget och reviderat underlag

Ks 2023-02-21

KOMMUNSTYRELSEN BESLUTAR

att ett tillägg görs för målvärde inom grundskolan om legitimerad personal,

att besluta om nya mål och målvärden 2023 för utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet i enlighet med föredraget och reviderat underlag
--

UAU 2023-03-20

UAU 2023-03-20 § 33
UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera kommunstyrelsens beslut,

att avsluta ärendet.
--

Skolchef

Uau § 34

Ks § 54

Dnr22/Ks221

610

Flytt av Fjällripan till förskolans lokaler

Ärendebeskrivning

Ks 2023-02-21

Rektor Anders Blomgren inkommer med en skrivelse till utbildningsnämndens arbetsutskott 2022-08-22 § 63 gällande en flytt av fritidsverksamheten Fjällripan till Dikanäs fjällskolas lokaler. Utbildningsnämnden har 2022-09-21 § 63 beslutat att begära överläggning med kommunstyrelsen.

Under överläggning i ärendet deltar från skolverksamheten Christer Staaf och Anders Blomgren.

Yttrande avges av Anna-Leena Danielsson, Åsa Össbo, Eric Axelsson och Suzanne Westerlind.

Lennart Fjellman yrkar på att bereda ärendet vidare och att notera överläggningen.

KOMMUNSTYRELSEN BESLUTAR

att notera överläggningen,

att uppdra till utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet att ta fram vidare beredningsdirektiv.

--

UAU 2023-03-20

Direktiv behöver tas fram där man ser över utrymmesbehov, hantering av kostverksamheten, eventuella ombyggnationer för att bedriva en förskoleverksamhet, möjligheter och kostnader för att skapa en utemiljö för förskoleverksamhet och eventuella besparingar.

Uau § 34 (forts) Dnr22/Ks221 610
Flytt av Fjällripan till förskolans lokaler

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att överlämna följande beredningsdirektiv till skolchefen för fortsatt beredning:

- Kostverksamheten – lokaler, matdistribution, personal etc.
- Eventuell ombyggnation av skola för att bedriva förskoleverksamhet
- Kostnader för att anpassa utemiljön för förskoleverksamhet

--

§ 35 Dnr23/Ks200 026
Uppföljning förtroendevaldas arbetsmiljöansvar

UAU 2023-03-20

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet överlämnas av personalenheten och det återrapporteras till varje nämnd och styrelse under mars månad varje år. En sammanställning av tillbud och arbetsskador samt en sammanställning av sjukfrånvaro och eventuellt andra nyckeltal för föregående år delges varje utskott.

Från personalenheten deltar Maria Westin.

UAU 2023-03-20 § 35

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera redovisningen,

att överlämna redovisningen till kommunstyrelsen.

--

§ 36

Dnr 2022-038

623

Skoltaxi

AU 2022-04-27

Elever har genom vårdnadshavare ansökt om skoltaxi på grund av särskilda skäl. Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

AU 2022-04-27 § 26

ARBETSUTSKOTTET BESLUTARatt notera informationen.

--

AU 2022-08-22

Ny skrivelse har inkommit i detta ärende på grund av ökade kostnader. Trafikhandläggare Camilla Thellbro föreslår utbildningsnämndens arbetsutskott besluta att bevilja skoltaxi under höstterminen 2022

AU 2022-08-22 § 55

ARBETSUTSKOTTET BESLUTARatt bevilja skoltaxi under höstterminen 2022

--

UAU 2023-03-20

Beslut om att bevilja skoltaxi under vårterminen 2023 har tagits genom ett delegationsbeslut av ordförande.

UAU 2023-03-20 § 36

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTARatt godkänna vidtagen åtgärd.

--

Namn	Parti	N Ä R V A R O	Reservation Omröstning		Tid för sammanträde: 10.00-14.50
					Anteckningar/Resa
Ledamöter (5)					
Robbin Mikaelsson	S	1			
Rune Andersson	V	1			Digitalt
Jonny Kärkkäinen	KD	-			
Anna Leena Danielsson	PA	-			Ersättare Maria Lundqvist
Mattias Ihrström	C	1			Resa 90 km
Ersättare (5)					
Ulf Hansson	S	-			
Timur Metovski	S	-			
Samuel Svensson	KD	-			
Maria Lundqvist	PA	1			Tjänstgörande
Håkan Gustafsson	M	-			

