

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, onsdagen den 7 juni 2017, kl. 08.59 – 09.00, 09.47 – 10.02, 10.20-15.33.	
Beslutande	Annika Wibrell, ordf. Ulf Hansson Per Vedbring Maria Bäckström Göran Jonsson Kaj Sund	Rickard Norberg Bo Lennart Danielsson Monica Gebart Barbro Johansson Gunder Lindgren
Övriga deltagande	Roland Bång Marianne Persson Helena Olsson, §§ 52, 55-57 Susanne Fjällner, Kommunal, §§ 55-56, del av § 57, 58, 60-62, del av § 63, 64	
Utses att justera	Rickard Norberg	
Underskrift	Sekreterare..... Marianne Persson	§§ 52, 55 - 65
	Ordförande..... Annika Wibrell	
	Justerande..... Rickard Norberg	

---

### BEVIS OM ANSLAG

Socialnämndens protokoll, §§ 52, 55 – 65, har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2017-06-07

Anslaget uppsatt

Anslaget nedtages

Protokollet förvaras på socialförvaltningen, Vilhelmina

Underskrift .....  
Marianne Persson

---

Utdragsbestyrkande

Sn § 52

Sammanträdets öppnande, formalia.

**Sn 2017-06-07**

Ordförande Annika Wibrell öppnade sammanträdet och hälsade samtliga närvarande välkomna.

Rickard Norberg utsågs att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen  
Roland Bång  
Helena Olsson

Sn § 53

Sn § 23

Au § 39

Sn § 2

Au § 21

Årsredovisning år 2016.

Dnr 2017/001

042

### Au 2017-01-19

Förvaltningen redovisar förslag till upprättad tidplan avseende bokslutsarbetet för socialnämnden. Tidplanen har upprättats mot bakgrund av de centrala direktiv för bokslut och årsredovisning som fastställts av kommunstyrelsen.

Tidpunkt	Händelse	Uppdrag	Ansvar
10 jan	Stoppdag för leverantörsfakturor för inköp som ska bokföras på 2016.		Budgetansvarig chef
11 jan	Stoppdag för rättelser/omföringar avseende investeringar.		Budgetansvarig chef. Prata med Helena.
13 jan	Stoppdag för internräkningar, bokföringsordrar, rättelser.		Budgetansvarig chef
27 jan	Bokslutet för 2016 stängs		
3 feb	SN behandlar preliminärt bokslut för SOC.		Förvaltning/politik
Vecka 6-7	Boksluts- och budgetdialoger med verksamhetschefer.	Enligt särskilt schema	Förvaltningen
15 feb	Nämndernas verksamhetsberättelser ska vara ekonomienheten tillhanda.		Förvaltningen
16 feb	1. SN AU behandlar utkast till vht-berättelse 2016 för SOC. 2. SN AU Budgetberedning på förvaltningens utkast.	1. Framtagande av vht-berättelse på övergripande nivå 2. Budgetunderlag från verksamheterna	1. Förvaltningen 2. Budgetansvarig chef
7 mars	KS AU behandlar årsredovisningen 2016		
9 mars	1. SN fastställer vht-berättelse 2016 för SOC. 2. SN beslutar om remissunderlag Budget 2018 (åtgärder för en budget i balans).		Förvaltning/politik
17 mars	Nämndernas underlag för Budget 2018 till ekonomienheten.		Förvaltning/politik
28 mars	KS fastställer årsredovisningen 2016		
24 april	KFM behandlar årsredovisningen 2016		

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Sn § 53 (Forts.)

Sn § 23 (Forts.)

Au § 39 (Forts.)

Sn § 2 (Forts.)

Au § 21 (Forts.)

Årsredovisning år 2016.

Dnr 2017/001

042

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att fastställa tidplanen avseende bokslutsarbetet för socialnämnden.

#### **Sn 2017-02-03**

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föredrar tillsammans ärendet och lämnar information om det dagsaktuella utfallet rörande bokslut 2016. Osäkerhet råder fortfarande kring utfallet på detaljnivå, och flera poster avseende kostnader kommer att påverkas av de kommande veckornas fortsatta arbete inom ekonomienheten.

Vidare kommer också justeringar att göras avseende intäktsposter, till följd av en omfattande ökning av ersättningar för mottagande av flyktingar samt ersättningar för s.k. extraordinära kostnader i samband med 2016 års kraftigt ökade mottagande. Förvaltningen bedömer att socialnämnden kommer att redovisa ett positivt nettoresultat i förhållande till budget på ca 7 000 tkr.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att färdigställa verksamhetsberättelsen med justerat bokslutsunderlag,

Forts.

Sn § 53 (Forts.)

Sn § 23 (Forts.)

Au § 39 (Forts.)

Sn § 2 (Forts.)

Dnr 2017/001

042

Årsredovisning år 2016.

att verksamhetsberättelse med bokslutskommentarer ska föreligga vid arbetsutskottets sammanträde den 15/2.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2017-02-15**

Förvaltningschefen föredrar ärendet. Ekonomiavdelningen har ännu inte kunnat stänga bokslutet för 2016 med anledning av justering av olika budget- och utfallsposter. Till följd härav kan en färdig bokslutsrapport och verksamhetsberättelse ännu inte fastställas. Förvaltningen har inarbetat verksamheternas och enheternas årsrapporter i en nämndsövergripande verksamhetsberättelse, och förvaltningen har genomfört uppföljning av angivna mål i budget- och strategiplanen.

#### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att i upprättad verksamhetsberättelse tillföra aktuella budgetutfall när bokslutet är stängt och justeringarna är genomförda,

att en fullständig verksamhetsberättelse ska föreligga vid nämndens sammanträde den 9/3.

\_\_\_\_\_

#### **Sn 2017-03-09**

Verksamhetsberättelse för socialnämnden år 2016 redovisas.

Forts.

Sn § 53 (Forts.)

Sn § 23 (Forts.)

Årsredovisning år 2016.

Dnr 2017/001

042

Reviderat bokslut uppvisar ett samlat överskott på motsvarande 6 440 tkr i förhållande till nettoram. Utfallet år 2016 fördelas enligt följande:

(Tkr)	Budget 2016	Utfall 2016	Budget- avvikelse bokslut	Prognos 1608	Budget- avvikelse vid prognos	Diff prognos/ utfall	Utfall 2015	Budget 2017
<b>Socialnämnden</b>								
Intäkter	-70 591	-93 506	22 915	-69 160	-1 431	24 346	-56 234	-69 957
Personal kostnader	178 607	186 207	-7 600	184 052	-5 445	-2 155	175 497	190 338
Övriga kostnader	83 365	92 239	-8 874	84 499	-1 148	-7 740	80 093	80 580
Summa kostnader	261 972	278 447	-16 475	268 551	-6 593	-9 896	255 591	270 918
<b>Nettokostnad</b>	<b>191 381</b>	<b>184 941</b>	<b>6 440</b>	<b>199 391</b>	<b>-8 024</b>	<b>14 450</b>	<b>199 356</b>	<b>200 960</b>
							Budget- avvikelse -21 371tkr	
<b>ÖVRIG VERKSAMHET</b>	7 919	6 022	<b>1 897</b>	6 245	<b>1 674</b>	223	5 745	6 717
<b>ÄLDREOMSORG</b>	102 735	105 929	<b>-3 194</b>	105 198	<b>-2 477</b>	-731	106 566	109 066
<b>LSS-OMSORG</b>	37 703	45 704	<b>-8 001</b>	44 368	<b>-6 665</b>	-1 336	46 338	38 743
<b>MEDICINSK ENHET INKL HEMSJ</b>	14 047	12 569	<b>1 478</b>	12 933	<b>1 114</b>	364	12 371	14 606
<b>INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG</b>	33 977	25 563	<b>8 414</b>	34 156	<b>-179</b>	8 593	32 526	34 829
<b>IMMIGRATIONSSERVICE</b>	-5 000	-10 845	<b>5 845</b>	-3 509	<b>-1 491</b>	7 336	-4 190	-3 000

## SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att fastställa upprättat utkast till verksamhetsberättelse år 2016 som nämndens egen.

**Sn 2017-06-07**

Årsredovisningen för 2016 måste omarbetas innan den kan antas av kommunstyrelsen den 7 juni.

Forts.

Sn § 53 (Forts.)  
Årsredovisning år 2016.

Dnr 2017/001

042

Samma dag kommer övriga nämnder att behandla respektive verksamhetsberättelse innan kommunstyrelsen fattar beslut om årsredovisningen som slutligen kommer att beslutas vid kommunfullmäktiges sammanträde den 19 juni.

Reviderad verksamhetsberättelse för socialnämnden redovisas.

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa 2016 års årsredovisning,

att paragrafen justeras omedelbart.

---

Kommunstyrelsen  
Roland Bång  
Helena Olsson

Sn § 54

Sn § 39

Au § 125

Dnr 2017/063 042

Delårsbokslut 2017-04-30.

### **Au 2017-04-12**

Kommunstyrelsens arbetsutskott meddelar i protokollsutdrag 2017-03-07, § 74, att under åren har normalt två delårsbokslut upprättats. Enligt kommunallagen behöver bara ett delårsbokslut upprättas som revideras.

I samråd med kommunledningsgruppen rekommenderas att delårsbokslut för 2017 endast upprättas per 2017-08-31.

En uppföljning kommer dock att göras per 2017-04-30 där enhetscheferna får i uppdrag att svara på två frågor.

1. Bedöms verksamheten att inrymmas i budget 2017?
2. Om nej, beskriv omfattning av överdrag samt konsekvenserna av detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att upprätta delårsbokslut för 2017 per 2017-08-31 samt att uppdra till kommunchefen att göra en uppföljning per 2017-04-30.

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redovisar pågående arbete med att analysera underlag inför kommande delårsrapportering. Den långa tidsutdräkten vad gäller årsbokslut 2016 har fördröjt även andra delar av ekonomiredovisningen. Aprilbokslutet och helårsprognosen måste till följd av den fastställda tidplanen göras på mars månads utfall. Fortfarande saknas flera väsentliga delar i den redovisningen som påverkar socialnämndens utfall, bland annat kostnader (utfall) för kost inom äldreomsorgen och fastighetskostnader. Dessa underlag bedöms inte bli klara för årets första tre månader förrän i slutet av april månad.

Forts.



Sn § 54 (Forts.)

Sn § 39 (Forts.)

Au § 125 (Forts.)

Dnr 2017/063 042

Delårsbokslut 2017-04-30.

Förvaltningen föreslår mot bakgrund av detta att förvaltningen upprättar en delårsuppföljning enligt angivna direktiv och lämnar in denna underhand till ekonomienheten senast det datum som anges (26/4). Underlaget prövas därefter av socialnämnden vid ordinarie sammanträde den 5/5. Då hinner nämnden lämna ifrån sig delårsuppföljningen formellt till kommunstyrelsen innan dess arbetsutskott sammanträder den 9/5.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att upprätta en ekonomisk uppföljning enligt lämnade direktiv,

att ett upprättat arbetsmaterial lämnas in till ekonomienheten enligt tidplan,

att den ekonomiska uppföljningen ska prövas vid socialnämndens sammanträde den 5 maj.

#### **Sn 2017-05-05**

Ekonomisk uppföljning av utfall jan-mars och första preliminära prognos för utfall på helår redovisas. Upprättad ekonomisk rapport innehåller flera betydelsefulla påverkansfaktorer som tillsammans gör osäkerheten omfattande i den lämnade prognosen. De främsta osäkerhetsfaktorerna redovisas:

Forts.

Sn § 54 (Forts.)

Sn § 39 (Forts.)

Delårsbokslut 2017-04-30.

Dnr 2017/063 042

- Förväntade intäkter i form av ersättningar för flyktingmottagande samt ersättningar för uppkomna s.k. extraordinära kostnader uppkomna i samband med målgrupperna asylsökande och ensamkommande barn och unga.
- Den fortsatt kraftiga ökningen av placeringsbehov inom området Barn och Unga.
- Ersättningar för personlig assistans enligt SFB.
- Behovsutvecklingen inom äldreomsorgen med fortsatt ökning av demensproblematik.

Lämnad sammanställning av periodutfall indikerar följande prognos för helåret 2017, med förbehåll för redovisade osäkerhetsfaktorer:

	<b>Budget 2018</b>	<b>Budget 2017</b>	<b>Prognos 201704</b>	<b>Diff BU17 Progn17</b>	<b>Utfall 2016</b>	<b>Åtgärder 2017</b>
<b>Socialnämnden</b>						
Intäkter	-71 579	-69 957	-60 963	-8 994	-93 506	-5 500
Personalkostnader	195 206	190 338	189 047	1 291	186 207	-5 800
Övriga kostnader	79 107	80 580	85 102	-4 522	92 239	-5 501
Summa kostnader	274 313	270 918	274 149	-3 231	278 447	-11 301
<b>Nettokostnad</b>	<b>202 734</b>	<b>200 960</b>	<b>213 186</b>	<b>-12 226</b>	<b>184 941</b>	<b>-16 801</b>

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschefen att utreda och föreslå åtgärder för en budget i balans,

Forts.

Sn § 54 (Forts.)

Sn § 39 (Forts.)

Delårsbokslut 2017-04-30.

Dnr 2017/063

042

att förslag till åtgärder ska presenteras vid socialnämndens sammanträde i juni.

---

#### Sn 2017-06-07

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2017-05-09, § 144, beslutat att till kommunstyrelsens sammanträde 2017-05-30 begära in kompletterande upplysningar till delårsuppföljning 170430 från de verksamheter inom kommunstyrelsens verksamhetsområden samt nämnderna som redovisar att de inte kommer att klara 2017 års verksamhet inom angiven rambudget. Kompletteringen ska innehålla en beräkning på avvikelsernas storlek i kronor samt inom vilket kostnadsslag avvikelserna beräknas uppstå. Begäran om komplettering avser alla verksamheter som inte uttryckligen angett att verksamheten kommer att klara tilldelad ram.

Komplettering av den ekonomiska redovisningen April 2017 redovisas.

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet.

Rickard Norberg (KD) begär ajournering av sammanträdet för överläggningar.

Sammanträdet ajourneras kl. 09.47 och återupptas kl. 10.02.

Annika Wibrell (S), Ulf Hansson (S), Per Vedbring (S), Maria Bäckström (S), Göran Jonsson (S), Barbro Johansson (S) och Kaj Sund (V) föreslår:

*att* notera inkommen komplettering avseende sifferutfall som upprättad prognos,

Forts.

Sn § 54 (Forts.)  
Delårsbokslut 2017-04-30.

Dnr 2017/063 042

*att* utifrån det redovisade underskottet i delårsuppföljningen och prognosen för 2017 anhåller socialnämnden om tilläggsanslag för 2017 års verksamhet med 14 000 tkr.

Rickard Norberg (KD), Monica Gebart (C), Gunder Lindgren (PA) och Bo Lennart Danielsson (PA) föreslår:

*att* notera inkomsten komplettering avseende sifferutfall som upprättad prognos,

*att* utifrån det redovisade underskottet i delårsuppföljningen och prognosen för 2017 anhåller socialnämnden om tilläggsanslag för 2017 års verksamhet med 4 000 tkr.

Ordförande ställer proposition på andra att-satsen och finner att socialnämnden har bifallit Socialdemokraternas och Vänsterpartiets förslag.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera inkomsten komplettering avseende sifferutfall som upprättad prognos,

att utifrån det redovisade underskottet i delårsuppföljningen och prognosen för 2017 anhåller socialnämnden om tilläggsanslag för 2017 års verksamhet med 14 000 tkr.

att paragrafen justeras omedelbart.

\_\_\_\_\_

PwC  
Roland Bång

Sn § 55

Au § 157

Au § 131

Au § 57

Dnr 2017/062

700

Revisionsrapport, Intern kontroll och tillämpning av delegation.

### **Au 2017-03-23**

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer genomfört en granskning avseende intern kontroll och tillämpning av delegation. Rapporten har översänts till kommunstyrelsen, socialnämnden, utbildningsnämnden samt miljö- och byggnadsnämnden.

Syftet med granskningen var att bedöma om arbetet med intern kontroll bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll samt om tillämpning och återrapportering av delegationsbeslut sker på ett ändamålsenligt sätt.

PwC:s sammanfattande bedömning är att arbetet med den interna kontrollen inte fullt ut sker på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig kontroll främst mot bakgrund av bristande dokumentation och spårbarhet. Det har dock noterats att det pågår ett fortlöpande arbete med intern kontroll inom förvaltningsorganisationen. När det gäller delegationsbeslut bedömer man att rutinerna till övervägande del är ändamålsenliga men att det saknas rutiner för uppföljning av att samtliga delegationsbeslut återrapporteras.

För framtiden lämnas följande rekommendationer:

- Kommunstyrelsen bör säkerställa att reglementet för intern kontroll efterlevs.
- Kommunstyrelsen bör utforma anvisningar samt gemensamma rutiner och mallar för att säkerställa att nämnderna arbetar på likartade sätt. PwC föreslår att det utses en person med ansvar för att driva och samordna arbetet med intern kontroll inom hela kommunen.

Forts.

Sn § 55 (Forts.)

Au § 157 (Forts.)

Au § 131(Forts.)

Au § 57 (Forts.)

Dnr 2017/062

700

Revisionsrapport, Intern kontroll och tillämpning av delegation.

- Kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och miljö- och byggnadsnämnden bör utforma rutiner för uppföljning av fastställda planer samt för utvärdering av resultatet av genomförda kontroller.
- Rutiner och anvisningar för uppföljning och återrapportering av delegationsbeslut bör tas fram.

Rapporten har översänts med begäran om svar på lämnade synpunkter, där det bör framgå vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av lämnade förbättringsförslag, senast 2017-06-30.

En dialog förs med kommunens revisorer samt Anneth Nyqvist, PwC.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera överläggningen,

att ärendet upptas i arbetsutskottet under april månad 2017.

#### **Au 2017-04-12**

Förvaltningschefen föredrar ärendet. Förvaltningen har genomfört en översyn av socialnämndens plan för intern kontroll samt socialnämndens delegationsordning, och lämnar följande förslag till process för revidering.

Forts.

Sn § 55 (Forts.)

Au § 157 (Forts.)

Au § 131 (Forts.)

Dnr 2017/062

700

Revisionsrapport, Intern kontroll och tillämpning av delegation.

Åtgärd	Hur?	Vem?	När?	Beslut?
Revidering Plan för intern kontroll	1. Ny riskanalys	Förvaltningens stab	maj	SN i juni
	2. Konsekvensbedömningar	Ledningsgrupp samt AU	maj	
Delegationsordning (allmän)	1. Revidering	Förvaltningens stab	aug	Klart
	2. Återrapportering (Rutin för)			SN i sept

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att processen för revidering ska genomföras enligt förslag.

**Au 2017-05-19**

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

**Sn 2017-06-07**

Upprättad riskanalys inför upprättande av plan för internkontroll 2017-2019 samt förslag till internkontrollplan inom socialnämndens verksamhetsområde 2017 redovisas. Forts.

Sn § 55 (Forts.) Dnr 2017/062 700  
Revisionsrapport, Intern kontroll och tillämpning av delegation.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa upprättat förslag till plan för intern kontroll 2017.

\_\_\_\_\_



Roland Bång

Sn § 56

Au § 158

Dnr 2017/107

042

Revisionsrapport, Tillförlitlighet i ekonomiska prognoser.

### **Au 2017-05-19**

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer genomfört en granskning avseende tillförlitlighet i ekonomiska prognoser. Rapporten har översänts till kommunstyrelsen, socialnämnden, utbildningsnämnden samt miljö- och byggnadsnämnden.

Syftet med granskningen var att bedöma om system och rutiner vid upprättande av ekonomiska prognoser är tillförlitliga.

PwC:s sammanfattande bedömning är att system och rutiner vid upprättande av prognoser inte är tillförlitliga mot bakgrund av att kommunens prognoser de senaste två åren har avvikit kraftigt mot det slutliga utfallet. Såväl fullmäktige som styrelse och nämnder måste få ett tillförlitligt beslutsunderlag för att kunna fatta korrekta beslut.

För framtiden lämnas följande rekommendationer:

- Kommunstyrelsen bör ta fram regler för övergripande ekonomistyrning samt att anvisningar för prognosarbetet bör utvecklas.
- Ansvar för att upprätta årsprognoser bör preciseras i styrdokument eller genom beslut i styrelse/nämnd. Detta gäller såväl den politiska organisationen som tjänstemannaorganisationen.
- Ekonomernas roll i förhållande till verksamhetsansvarig bör förtydligas.
- Kvaliteten på såväl budget som redovisning behöver förbättras. Ett led i detta är att förbättra periodisering av intäkter och kostnader samt att tillkommande verksamhet under året bör tilläggsbudgeteras.
- Rutiner för att kvalitetssäkra och göra rimlighetsbedömningar av verksamheternas årsprognoser bör utvecklas.

Forts.

Sn § 56 (Forts.)

Au § 158 (Forts.)

Dnr 2017/107

042

Revisionsrapport, Tillförlitlighet i ekonomiska prognoser.

- Metoder för att följa olika typer av intäkts- och kostnadslag bör utvecklas.

Rapporten har översänts med begäran om svar på lämnade synpunkter, där det bör framgå vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av lämnade förbättringsförslag, senast 2017-08-31.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

\_\_\_\_\_

#### Sn 2017-06-07

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet och redovisar kommunledningsgruppens pågående arbete med att ta fram underlag för ett nytt processflöde.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera det pågående arbetet kring mål- och resultatprocessen,

att avvakta kommunstyrelsens övergripande riktlinjer kring ekonomistyrning.

\_\_\_\_\_

Roland Bång  
Arbetsutskottet

Sn § 57

Au § 159

Sn § 49

Dnr 2017/108 750

Uppdrag som kontaktfamilj och kontaktperson enligt socialtjänstlagen och LSS.

### **Sn 2017-05-05**

I samband med fastställande av ersättningar till kontaktpersoner och kontaktfamiljer enligt socialtjänstlagen och LSS år 2013 beslöt socialnämnden 2013-02-14, §§ 22-23, att redovisning av utfört uppdrag ska redovisas till verksamhetsansvarig varje månad och ska handläggas på samma sätt som vanliga löneutbetalningar i Vilhelmina kommun.

Ordförande Annika Wibrell aktualiserar ärendet.

### **SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att uppdra till förvaltningschefen att göra en uppföljning av ärendet som redovisas till arbetsutskottet den 19 maj 2017.

\_\_\_\_\_

### **Au 2017-05-19**

### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

\_\_\_\_\_

### **Sn 2017-06-07**

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet och lämnar en beskrivning av förtroendeuppdraget kontaktperson SoL och LSS samt verksamhetens förslag till perspektivförskjutning, från kontaktperson till brukare.

Forts.

Sn § 57 (Forts.)

Dnr 2017/108 750

Uppdrag som kontaktfamilj och kontaktperson enligt socialtjänstlagen och LSS.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschefen ta fram rutiner för uppföljning av kontaktmannaskap,

att uppdra till förvaltningschefen att utreda och ta fram förslag på utveckling av verksamheten kontaktmannaskap,

att uppföljning sker i arbetsutskottet i november.

\_\_\_\_\_

Roland Bång  
Arbetsutskottet

Sn § 58

Au § 26

Dnr 2016/242

130

Remiss, Departementspromemorian Ett sammanhållet mottagande med tidsbegränsade uppehållstillstånd (Ds 2016:45).

### **Au 2017-01-19**

Justitiedepartementet har berett Vilhelmina kommun tillfälle att yttra sig över remissen Departementspromemorian Ett sammanhållet mottagande med tidsbegränsade uppehållstillstånd (Ds 2016:45). Kommunstyrelsen har översänt remissen för besvarande.

Remissvaret ska ha inkommit till Justitiedepartementet senast den 1 februari 2017.

### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att avstå från att skicka in remissyttrande,

att uppdra till förvaltningschefen att göra en sammanställning av de förändringar som gjorts och redovisa till socialnämnden senast i juni 2017.

\_\_\_\_\_

### **Sn 2017-06-07**

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet. Det finns i dagsläget inte någon helhetsbild avseende effekterna av lagändringen.

### **SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att uppdra till förvaltningschefen att redovisa eventuella konsekvenser för verksamheterna i Vilhelmina kommun utifrån fattade beslut på nationell nivå,

Forts.

Sn § 58 (Forts.) Dnr 2016/242 130  
Remiss, Departementspromemorian Ett sammanhållet mottagande med  
tidsbegränsade uppehållstillstånd (Ds 2016:45).

att ärendet redovisas till arbetsutskottet den 19 oktober 2017.

\_\_\_\_\_

Socialnämnden

Sn § 59

Sn § 44

Sn § 31

Dnr 2017/021 709

Redovisning av urvalsärenden.

**Sn 2017-03-09**

Vård- och omsorgschef Gunilla Westergren och insatsplanerare Ann Marie Lindmark informerar om ärende avseende korttidsboende som blir s k långliggare. Det gäller korttidsvård enligt socialtjänstlagen.

**SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

**Sn 2017-05-05**

Förvaltningschef Roland Bång informerar om ett barn och unga ärende.

**SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

**Sn 2017-06-07**

Förvaltningschef Roland Bång redovisar uppföljning av barn och unga ärendet.

**SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

Roland Bång  
Jenny Örnberg

Sn § 60

Au § 160

Sn § 13

Sn § 114

Au § 154

Dnr 2016/194 750

Handlingsplan psykisk hälsa.

#### **Au 2016-10-20**

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet och informerar om handlingsplan för psykisk hälsa utifrån direktiv från Sveriges Kommuner och Landsting.

#### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att inom angiven tid inge rekvisition av stimulansmedel,

att samverka med andra aktörer om en gemensam handlingsplan.

\_\_\_\_\_

#### **Sn 2016-12-08**

Utkast till handlingsplan redovisas. Planen är en del i SKL:s satsning på att motverka och förebygga förekomsten av psykisk ohälsa bland befolkningen. Planen ska tas fram i samverkan med andra lokala och regionala aktörer och huvudmän. Den lokala planen vilar på en regional överenskommelse och en regional plan för samverkan mellan huvudmän i Västerbottens län.

Förvaltningen bedömer att planen kan vara färdigutarbetad under senare del av våren 2017.

#### **SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen och arbetets fortskridande,

Forts.



Sn § 60 (Forts.)

Au § 160 (Forts.)

Sn § 13 (Forts.)

Sn § 114 (Forts.)

Dnr 2016/194 750

Handlingsplan psykisk hälsa.

att uppdra till förvaltningen att bjuda in psykiatrisamordnare Jenny Örnberg till nämndens sammanträde i februari.

\_\_\_\_\_

#### **Sn 2017-02-03**

Psykiatrisamordnare Jenny Örnberg informerar om den social-psykiatriska verksamheten vid Solsidan. Nämnden konstaterar efter föredragning att boendestödet behöver vidareutvecklas.

#### **SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att uppdra till förvaltningen att inarbeta mål och önskvärda effekter rörande boendestödet i nämndens måldokument.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2017-05-19**

#### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

\_\_\_\_\_

#### **Sn 2017-06-07**

Utkast till verksamhetsutveckling Socialpsykiatri - Hjälp till självhjälp - redovisas.

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet.

Forts.

Sn § 60 (Forts.)  
Handlingsplan psykisk hälsa.

Dnr 2016/194 750

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen och utifrån beskrivningen Hjälp till självhjälp  
följa upp verksamheten vid kvalitetsdagen 2017.

\_\_\_\_\_

Roland Bång

Sn § 61

Au § 45

Dnr 2017/020

730

Kvalitet i särskilt boende, rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre.

### **Au 2017-02-15**

Kommunstyrelsen har för yttrande översänt ärende om Kvalitet i särskilt boende, rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre.

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har den 20 januari 2017 beslutat att rekommendera Sveriges 290 kommuner att fatta beslut att anta rekommendationen i syfte att stärka utveckling och kvalitet på särskilda boenden för äldre nattetid.

För att stärka kvaliteten på omsorgen nattetid på särskilda boenden för äldre har Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) i dialog med kommuner, Föreningen Sveriges socialchefer, FAMNA och Vårdföretagarna tagit fram denna rekommendation.

Bakgrunden är att regeringen våren 2016 avslog Socialstyrelsens förslag till bemanningsföreskrifter för särskilt boende för äldre. Socialstyrelsens uppdrag med föreskrifterna var att säkerställa en trygg och individanpassad omsorg samt försäkra sig om att det på särskilda boenden för äldre skulle finnas personal dygnet runt som utan dröjsmål kunde hjälpa de äldre.

Istället för bemanningsföreskrifterna valde regeringen att förtydliga Socialtjänstförordningen (2001:937, 2 kap 3 §). Där framgår det att den enskildes behov ska vara styrande och att personal ska finnas tillgänglig dygnet runt.

Forts.

Sn § 61 (Forts.)

Au § 45 (Forts.)

Dnr 2017/020

730

Kvalitet i särskilt boende, rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre.

För att ytterligare stötta kommunernas arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre har SKL tagit fram denna rekommendation där de områden anges som kräver ett särskilt fokus i förnyelse- och förbättringsarbetet.

SKL rekommenderar kommunerna att stärka och utveckla kvalitén enligt följande fyra nedanstående punkter.

1. Koll på läget
2. Planera utifrån individens behov
3. Ta fram en strategi för att utveckla digitaliseringens möjligheter
4. Ledarskap

Ärendet bedöms vara av den karaktären att det faller inom nämndens verksamhetsområde.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att frågan om bemanning faller inom ram för nämnden,

att uppdra till förvaltningen att återkomma med en redovisning i ärendet utifrån SKL:s rekommendation till socialnämndens sammanträde under juni 2017.

\_\_\_\_\_

**Sn 2017-06-07**

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet och visar SKL:s bildspel - Sätt ljus på natten.

Forts.

Sn § 61 (Forts.) Dnr 2017/020 730  
Kvalitet i särskilt boende, rekommendation för arbete med ökad kvalitet  
nattetid i särskilt boende för äldre.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att anta SKL:s rekommendation i sin helhet,

att uppdra till förvaltningschefen att återkomma med en processplan  
hösten 2017.

\_\_\_\_\_

Roland Bång  
Socialnämnden

Sn § 62

Sn § 46

Au § 134

Dnr 2017/070

701

Uppföljning och eventuell revidering av samverkansavtal mellan Vilhelmina kommun och Västerbottens läns landsting.

#### **Au 2017-04-12**

Nämnden för folkhälsa och primärvård i södra lappland har inbjudit till en träff angående uppföljning och eventuell revidering av samverkansavtal mellan Vilhelmina kommun, socialnämnden, och Västerbottens läns landsting, nämnden för folkhälsa och primärvård i södra lappland.

Enligt inbjudan ska träffen genomföras den 15/5.

Förvaltningschefen föreslår att förvaltningen genomför en uppföljning och analys av föreliggande avtal, och att förvaltningen utifrån detta tar fram förslag på möjliga förbättrings- och utvecklingsområden.

Uppföljningen och förslag på utvecklingsområden tas därefter upp i socialnämnden den 5/5 för en politisk beredning.

#### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschefen att i socialnämnden den 5 maj redovisa förslag på förbättrings- och utvecklingsområden utifrån de nu gällande samverkansavtalet.

#### **Sn 2017-05-05**

En redovisning lämnas av förvaltningschefen över de punkter som avtalet omfattar och en nulägesbedömning kring hur avtalet efterlevs av kommunen och landstinget.

Forts.

Sn § 62 (Forts.)

Sn § 46 (Forts.)

Dnr 2017/070

701

Uppföljning och eventuell revidering av samverkansavtal mellan Vilhelmina kommun och Västerbottens läns landsting.

Förvaltningschefen redovisar ett antal kritiska punkter som förvaltningen anser bör lyftas i kommande huvudmannadialog. De punkter som särskilt lyfts fram är följande:

- Vårdplanering, rutiner runt utskrivningsklar
- Barn- och ungdomspsykiatri
- Målgruppen psykiskt funktionsnedsatta vuxna

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att genomförd överläggning på huvudmannanivå ska återredovisas vid nämndens sammanträde i juni.

\_\_\_\_\_

#### Sn 2017-06-07

Förvaltningschef Roland Bång meddelar att planerad träff i maj har flyttats fram till september 2017, dialog har dock förts med landstinget på tjänstemannanivå.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att överläggning inte har skett men att tjänstemännen träffas och diskuterar,

att uppföljning av ärendet sker till nämnden den 2 november.

\_\_\_\_\_

Kommunfullmäktige  
Roland Bång

Sn § 63

Au § 162

Sn § 95

Lokalförsörjning LSS 9:8 boende.

Dnr 2016/203 735

### Sn 2016-11-03

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redovisar genomförd kartläggning av socialförvaltningens behov av lokaler ställd i perspektivet av kommunens övriga lokalförsörjningsbehov.

Tidigare lämnat uppdrag att utreda förutsättningarna för etablerandet av ett särskilt boende för barn och ungdomar enligt LSS, s.k. LSS 9:8-boende, har resulterat i en utredning av sammanlagt sju byggnader och lokaler som initialt bedömts som möjliga utifrån Socialstyrelsens riktlinjer och föreskrifter.

Efter föredragning konstaterar socialnämnden att ingen av de undersökta byggnaderna uppfyller de krav som ska kunna ställas på ett framtida 9:8-boende. De uppskattade kostnaderna för omställning mot funktionella byggnader bedöms vidare av tekniska enheten som så omfattande att de ur ekonomisk synvinkel inte kan motiveras.

Socialförvaltningen föreslår mot bakgrund av lämnad redovisning att socialnämnden ger ett tydligt inriktningsbeslut för fortsatt process i det fall nämnden vidhåller sitt tidigare beslut att konsekvensutreda möjligheterna för ett LSS 9:8-boende.

### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera föredragningen,

Forts.



Sn § 63 (Forts.)

Au § 162 (Forts.)

Sn § 95 (Forts.)

Dnr 2016/203 735

Lokalförsörjning LSS 9:8 boende.

att uppdra till förvaltningschefen att i fortsatta dialoger med kommunledningsgruppen angående kommunens samlade lokalförsörjningsbehov, framföra socialnämndens ställningstagande att ett eventuellt etablerande av ett LSS 9:8-boende för barn och unga ska eftersträvas i nuvarande lokaler för Galaxen/Jobbet,

att uppdra till förvaltningen att genomföra en utredning av möjligheter till och konsekvenser av en ombyggnation av nuvarande lokaler på Tingsgatan 7 till ett boende enligt LSS 9:8.

---

#### **Au 2017-05-19**

Områdeschef Karin Örjegren, vård- och omsorgschef Gunilla Westergren, insatsplanerare Ann Marie Lindmark och utredare Stefan Strindholm närvarar och är föredragande.

Information lämnas från veckans träff med processgruppen angående lokaler för Galaxen/Jobbet och LSS 9:8-boende. Sammanfattningsvis har följande alternativ diskuterats:

- Jobbet och utbildningsnämndens verksamhet med delar ur särskoleverksamheten skulle kunna placeras i lokalerna på Tingsgatan 7.
- Verksamheten Galaxen flyttar till Strandbacka eller Tallåsen, där Tallåsen förordas främst på grund av möjligheten att tillskapa en ändamålsenlig utemiljö.
- Nybyggnad av ett hus anpassat för LSS 9:8-boende vid Brunnsvägen.

#### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera processgruppens beredning och presenterade möjliga handlingsalternativ,

Forts.

Sn § 63 (Forts.)

Au § 162 (Forts.)

Dnr 2016/203 735

Lokalförsörjning LSS 9:8 boende.

att överlämna ärendet till socialnämnden för ställningstagande utan eget yttrande.

\_\_\_\_\_

**Sn 2017-06-07**

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet.

**SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att föreslå kommunfullmäktige tillskapa ny verksamhet, 9:8,

att uppdra till förvaltningen att i samverkan med tekniska avdelningen arbeta fram underlag för beslut i form av kostnads- och budgetanalys, verksamhetens inriktning och utformning samt underlag för projektering.

\_\_\_\_\_

Arbetsutskottet

Sn § 64

Sn § 48

Au § 135

Sn § 35

Au § 47

Sn § 18

Au § 35

Dnr 2017/002 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

**Au 2017-01-19**

Förvaltningschef Roland Bång lämnar information om:

- Rekrytering av vård- och omsorgschef är genomförd
- Situationen inom verksamheten IFO under jul- och nyårshelgen

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

**Sn 2017-02-03**

Förvaltningschef Roland Bång informerar om att kommunstyrelsen har beslutat att föreslå kommunfullmäktige att genomföra projektet Bemanning i balans.

**SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

**Au 2017-02-15**

Förvaltningen lämnar information om:

- Nuläget inom individ- och familjeomsorgen
- Situationen angående lokalbehovet

Forts.

Sn § 64 (Forts.)

Sn § 48 (Forts.)

Au § 135 (Forts.)

Sn § 35 (Forts.)

Au § 47 (Forts.)

Dnr 2017/002 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

#### **Sn 2017-03-09**

Förvaltningschef Roland Bång lämnar information om:

- Arbetsmiljösituationen och ärendeutvecklingen inom individ- och familjeomsorgen
- Pågående process angående omställningen av flyktingverksamheten

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2017-04-12**

Verksamhetschef Helena Steen informerar om pågående omställning av flyktingverksamheten.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

Forts.

Sn § 64 (Forts.)

Sn § 48 (Forts.)

Dnr 2017/002 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

**Sn 2017-05-05**

Förvaltningen lämnar information om:

- Pågående process med omställning inom Immigration och Integration.

**SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

**Sn 2017-06-07**

Förvaltningschef Roland Bång lämnar information om:

- Åtgärder avseende bemanningssituationen inom Handläggarenhet och HVB-hem.
- Fördelning av intäkter för flyktingverksamheten.
- Administrativ personal i centrumhuset har flyttat till Migrationsverkets f d lokaler.

**SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_

Sn § 65  
Delegationsbeslut.

Pärm

**Sn 2017-06-07**

Redovisning av delegationsbeslut inom socialnämndens verksamhets-  
område:

Individ- och Familjeomsorg  
Äldreomsorg

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2017-05-16.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2017-05-19.

**SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att lägga delegationsbesluten till handlingarna.

\_\_\_\_\_