

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, torsdagen den 5 november 2015, kl. 08.00 – 17.30.	
Beslutande	Annika Wibrell, ordf. Ulf Hansson, § 95, del av § 96 inkl. beslut, 97-99, del av § 100 inkl. beslut, 102, del av § 104 exkl. beslut Kristina Norman, §§ 93-94, del av § 96 exkl. beslut, del av § 100 exkl. beslut, 101, 103, del av § 104 inkl. beslut, 105-111 Barbro Johansson Bengt Ivan Lidqvist Göran Jonsson Kaj Sund	Rickard Norberg Else Westerlund Monica Gebart Ewa Larsson Gunder Lindgren
Övriga deltagande	Agneta Lindström Berg, § 93, del av § 96 exkl. beslut, del av § 100 exkl. beslut, 102, del av § 104 exkl. beslut Kristina Norman, § 95, del av § 96 inkl. beslut, 97-99, del av § 100 inkl. beslut, 102, del av § 104 exkl. beslut Amanda Jonsson Roland Bång Marianne Persson Karolina Popiolek, §§ 93, 95-96 Stefan Strindholm, §§ 93-106 Helena Steen, § 100 Susanna Rolfsdotter, §§ 94, 100 Siw Berg, § 102 Kerstin Ottosson, §§ 102, 104 Pernilla Kvist, § 102 Gunilla Westergren, §§ 97, 102, 104 Ann Kristine Persson, §§ 97, 102 Ulrica Johansson, § 104 Åke Nilsson, kommunstyrelsens ordförande, § 93, del av § 96, del av § 97, del av § 99, del av § 100, § 102, del av § 104 Susanne Fjällner, Kommunal, §§ 93, 95, del av § 96, 97-101, 104-107	
Utses att justera	Rickard Norberg	

Sn § 93
Sammanträdet öppnande, formalia.

Sn 2015-11-05

Ordförande Annika Wibrell öppnade sammanträdet och hälsade samtliga närvarande välkomna.

Rickard Norberg utsågs att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Dagordningen godkändes med tillägg av 2 ärenden, §§ 94, 99, samt att ärende nr 14 utgick.

Roland Bång
Socialnämnden

Sn § 95

Au § 140

Sn § 83

Au § 114

Sn § 62

Au § 89

Au § 60

Au § 28

Dnr 2015/027 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2015.

Sn 2015-03-12

Budgetuppföljning av socialnämndens personalkostnader januari – februari 2015.

	Jan-Febr 2015	Jan-Febr 2014	Jan-Febr 2013
Personalkostnader	26 381,2 tkr (112 %)	23 529,7 tkr (107 %)	22 005,4 tkr

2015: VALKEN och Familjecentralen har tillkommit. Flyktingverksamhet och Trapphusboendet har ökat.

2014: Hemsjukvård har tillkommit. Trapphusboendet och Flyktingverksamhet har ökat.

Enligt budget- och strategiplanen är målet för personalkostnaden att lönekostnaden för 2015 inte får överstiga 166 000 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att ge förvaltningschefen uppdrag att följa upp personalkostnadsutvecklingen månadsvis.

Au 2015-04-16

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föredrar tillsammans ärendet och redovisar personalkostnadsutfallet för årets tre första månader. Utfallet jämförs med motsvarande utfall för år 2014. Forts.

Sn § 95 (Forts.)

Au § 140 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 114 (Forts.)

Sn § 62 (Forts.)

Au § 89 (Forts.)

Au § 60 (Forts.)

Dnr 2015/027 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2015.

Arbetsutskottet konstaterar efter förvaltningens föredragning att redovisningen av utfallet avseende semesterlöneskuld skiljer sig mellan åren, varför en rak jämförelse ej går att göra på bruttokostnadsutfallet. Arbetsutskottet noterar vidare att den ökade personalkostnaden inryms inom de verksamhetsplaner som lagts inför 2015, med följande undantag; Mobila teamet, Trapphusboendet och Strandbacka äldreboende, vilka alla för årets tre första månader redovisar en personalökning utöver ram och därmed plan.

De förklaringar som lämnas är ett kraftigt ökat antal ärenden på Mobila teamet, fler inflyttade boende på Trapphuset samt ett mycket högt tryck på korttids- och avlastningsplatser för dementa äldre.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att inom ram för upprättandet av delårsbokslut i april konsekvensbeskriva denna kostnadsutveckling.

Au 2015-05-21

Förvaltningschefen föredrar ärendet och återredovisar genomfört uppdrag, med särskild fokus på personalkostnadsutvecklingen. Information lämnas om den process som initierats mot bakgrund av den i delårsbokslutet samlade prognosen för budgetutfall för Vilhelmina kommun år 2015. Socialnämnden ensam prognostiserar ett verksamhetsunderskott i förhållande till budget på helåret med -19 600 tkr.

Forts.

Sn § 95 (Forts.)

Au § 140 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 114 (Forts.)

Sn § 62 (Forts.)

Au § 89 (Forts.)

Dnr 2015/027 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2015.

Det uppdrag som lämnats nämnderna med anledning av det ekonomiska läget för Vilhelmina kommun, är att samlat beskriva de budgetförutsättningar och de utmaningar som föreligger, dels i ett kort perspektiv, dels över tid i ett längre perspektiv. Därtill ska varje nämnd och förvaltning presentera en lista över vad som kan benämnas vara s.k. frivillig verksamhet. Dessa sammanställningar ska vara klara till kommunfullmäktigegruppernas möte den 25/5.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschefen att sammanställa socialnämndens underlag till fullmäktigegruppen den 25/5 i enlighet med lämnade förutsättningar,

att återredovisa underlaget vid socialnämndens sammanträde den 11/6.

Sn 2015-06-11

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föredrar tillsammans ärendet och redovisar det underlag som föredragits inför kommunfullmäktigegruppen den 25/5. Underlaget innehåller budgetförutsättningarna sett över åren 2014-2016, samt de utmaningar i form av volym- och behovsförändringar som nämnden har att hantera.

Vidare föredras den budgetprocess som initierats av politik och förvaltning gemensamt (PSG = politisk samverkansgrupp), och som erhållit arbetsnamnet Budgetberedning 2018 (BB 18). Forts.

Sn § 95 (Forts.)

Au § 140 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 114 (Forts.)

Sn § 62 (Forts.)

Dnr 2015/027 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2015.

Ett flertal utredningsuppdrag har initierats på kommunövergripande nivå, och de uppdrag som har direkt, och även indirekt, bäring mot socialnämndens ansvarsområde redovisas. Mot bakgrund av det påbörjade kommunövergripande arbetet föreslår förvaltningen följande process i socialnämnden:

1. Nämndens egna initiativ och utredningsuppdrag stäms av vid SN 11/6.
2. Beredningar på tjänstemannanivå av uppdrag BB18 med närvaro av presidiet v.24-27, v.32-33.
3. Extra AU 13/8 inför avstämmning i PSG 17/8.
4. Utifrån PSG och KS AU 17/8: Fortsatt beredningsarbete med sikte mot SN 17/9 och KS 29/9.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen och den avlämnade redovisningen,

att fastställa föreliggande förslag till process för arbete inom ram för Budgetberedning 2018,

att ett extra arbetsutskott för behandling av underlag inför KS AU 17/8 genomförs den 13 augusti.

Au 2015-08-13

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redovisar det utredningsunderlag avseende lämnade uppdrag som sammanställts av förvaltningens ledningsgrupp under inledningen av augusti månad.

Utredningsunderlaget presenteras i tre delar. En första allmän lägesbeskrivning klargör utgångsläget för kommunkoncernen. Forts.

Sn § 95 (Forts.)

Au § 140 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 114 (Forts.)

Sn § 62 (Forts.)

Dnr 2015/027 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2015.

Den andra delen utgörs av en matris-sammanställning, där åtgärder är listade och, i förekommande fall, är prissatta. Den avslutande delen utgörs av bilagor i form av de detaljerade utredningarna som sammanfattas i del två.

Förvaltningschefen redovisar hur materialet kommer att presenteras den 17/8 samt vilka delar i materialet som behöver kompletteras med mer genomgående beräkningar när underlag i form av delårsutfall finns tillgängliga i redovisningssystemet.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen om fortsatt process,

att uppdra till förvaltningschefen att göra nödvändiga kompletteringar inför den samlade politiska processen den 17/8,

att materialet ska föredras för socialnämnden den 17/9.

Sn 2015-09-17

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redovisar de genomförda beredningarna inom ram för Budgetberedning 2018 (BB18). Socialnämnden noterar att beredningarna svarar mot de uppdrag som berör socialnämndens verksamhetsområde.

Förvaltningschefen redovisar vidare den hantering som skett i kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-09-15. De förslag som arbetsutskottet lämnar vidare till kommunstyrelsen den 29/9 föredras. Socialnämnden konstaterar mot bakgrund av lämnad redovisning att de förslag till åtgärder som lämnats inom ram för genomförda beredningar, motsvarar en budgetmässig effekt på ca 15 000 tkr fram till år 2018. Forts.

Sn § 95 (Forts.)

Au § 140 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2015/027 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2015.

Vidare konstaterar socialnämnden att några av de mer omfattande beredningarna rörande socialnämndens verksamhetsområde, däribland utredningen om etablerandet av ett Trygghetsboende för äldre, enligt beslut i kommunstyrelsen kommer att hanteras som särskilda ärenden givet omfattningen av de ekonomiska konsekvenserna på kommunens budget.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschefen att återrapportera läget avseende pågående beredningar vid nämndens sammanträde 2015-11-05.

Au 2015-10-21

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föredrar tillsammans ärendet och redovisar nettoutfallet för perioden 1 januari – 30 september, samt utfallets förhållande till den periodiserade budgeten för samma period.

Arbetsutskottet konstaterar efter föredragning att periodens utfall och de differenser som uppvisas gentemot budget väl överensstämmer med det underlag som legat till grund för nämndens prognoser i samband med delårsbokslut. Vidare konstaterar arbetsutskottet att utfallet vad gäller personalkostnaderna är svåra att jämföra med motsvarande period under 2014, till följd av en omläggning i redovisningssystemet avseende semesterlönekostnaderna.

Forts.

Sn § 95 (Forts.)

Au § 140 (Forts.)

Dnr 2015/027 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2015.

Förvaltningschefen och utredningssekreteraren föredrar vidare de uppdrag som socialnämnden har att bereda vidare inom ram för processen Budget 2018 (BB18), sedan kommunfullmäktige fastslagit kommunstyrelsens förslag till utökad budgetberedning:

- LSS-omsorg vad avser personlig assistans (översyn)
- Hemtjänst vad avser avgifter för serviceinsatser

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att bereda tillkommande ärenden ytterligare till socialnämndens sammanträde 5/11.

Sn 2015-11-05

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föredrar ärendet och redovisar uppföljning av personalkostnaderna under perioden jan-okt. Utfallet för perioden jämförs med motsvarande period för år 2014 och förklaringar lämnas till skillnader i utfallet. Socialnämnden konstaterar att utfallen mellan år 2014 och 2015 är svåra att jämföra, då semesterlöneskulden är bokförd på olika sätt mellan åren till följd av byte av lönesystem och bokföringsmodell. Nettoutfallen avseende hela den samlade personalkostnaden blir därför ej jämförbara vid månadsuppföljning mellan åren.

Personalkostnadsutfall i förhållande till budget 2015 och till prognos upprättad vid delårsbokslut i augusti redovisas, likväl som den volymförändring som skett i verksamheterna avseende antal brukare/insatser, mellan jämförelseperioderna jan-jun år 2014 och 2015. Forts.

Sn § 95 (Forts.) Dnr 2015/027 042
Budget och ekonomisk uppföljning år 2015.

Socialnämnden noterar särskilt följande i förhållandet
volymförändringar/personalkostnader:

Antal årsarbeten (helårsanställningar) 2014:	354,5
Antal årsarbeten (helårsanställningar) jan-okt 2015:	356,7
Diff: +2,2 haa	
Antal anställningsbevis (alla former) 2014:	965
Antal anställningsbevis (alla former) 2015:	1 072
Diff: +107 st	

Utredningssekreterare Stefan Strindholm redovisar pågående utrednings-
arbete avseende tillkommande uppdrag inom ram för processen BB18;
översyn LSS-omsorgen och översyn taxor för service och omsorg inom
hemtjänsten.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera föredragning och redovisning avseende uppföljning av
personalkostnader,

att uppdra till förvaltningschefen att till nämndens sammanträde i
december göra en uppföljning av sjuktalsutvecklingen samt redovisa en
översikt av anställningsformerna inom socialförvaltningen, uppdelad per
verksamhetsområde,

att notera förvaltningens föredragning vad avser utredningsuppdragen
inom ram för budgetprocessen BB18,

att hänföra nämndens behandling av hemtjänsttaxan till eget ärende.

Roland Bång
Arbetsutskottet

Sn § 96
Au § 141
Sn § 51
Au § 66
Sn § 44
Sn § 30
Au § 45
Sn § 6
Au § 23
Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

Au 2015-01-22

Förvaltningschefen föredrar upprättat utkast till tid- och processplan för framtagande av budgetunderlag 2016 för socialnämnden. Till följd av fullmäktiges beslut om att Budget 2016 ska fastställas i fullmäktiges junisammanträde, medför detta att socialnämndens budgetunderlag måste vara färdigbearbetat för remissutskick senast i slutet av mars månad.

För att möjliggöra detta föreslår förvaltningen följande process:

När?	Vad?	Ansvar
v. 4	1. Anvisningar till verksamhetschefer 2. Processförankring i AU 22/1 och inledning arbete med mål. 3. Påbörjan arbetsprocess budget 2016	Fvch AU/Fvch Verksamhetschefer
v. 5	1. Ledningsgrupp SOC. Avstämning och fördjupning. Målarbete. 2. Fortsatt arbete budget 2016 och bokslut 2014 3. Verksamhetsdialoger påbörjas (särskilt schema)	Ledningsgruppen Verksamhetschefer VC+Fvch+ekonom
v. 6	1. Målarbete tillsammans med politiken 3/2 2. Fortsatta verksamhetsdialoger (särskilt schema) 3. Socialnämnd 4/2: Målarbete och förutsättningar Budget 2016. 4. Fortsatt arbete budget 2016 och bokslut 2014.	Kommunledningsgruppen och politiska ledningsgruppen Ordf + Fvch Verksamhetschefer
v. 7	1. Fortsatta verksamhetsdialoger (särskilt schema) 2. Uppföljning och analys utfall 2014 slutförs. Underlag i form av redovisning inlämnas till fv-ledningen senast fre 13/2.	VC+Fvch+ekonom Verksamhetschefer
v. 8	1. Vht-berättelse -14 färdigställs och fastställs preliminärt i AU 19/2. 2. Ett första underlag avseende Budget 2016 presenteras för AU 19/2 (arbetsmaterial)	Fvch+ekonom Fvch+ekonom
v. 9-10	Framtagandet av budgetunderlag SOC	Ledningsgrupp SOC
v. 11	Socialnämnd 12/3: Fastställande av remissunderlag	Nämnd+ Fv-ledning
v. 14	Remissperiod: april månad	Remissinstanser
maj-juni	KS AU: 12/5 KS: 26/5 KFM: 15/6	

Forts.

Sn § 96 (Forts.)

Au § 141 (Forts.)

Sn § 51 (Forts.)

Au § 66 (Forts.)

Sn § 44 (Forts.)

Sn § 30 (Forts.)

Au § 45 (Forts.)

Sn § 6 (Forts.)

Au § 23 (Forts.)

Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att fastställa föreslagen process för upprättandet av budgetunderlag 2016,

att uppdra till förvaltningsledningen att vid nämndens sammanträde 4 februari presentera en första analys av de budgetmässiga förutsättningarna inför arbetet med 2016 års budget.

Sn 2015-02-04

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redovisar övergripande utifrån det preliminära utfallet för år 2014, förutsättningarna för nämndens förmåga till en budget i balans 2015 samt de slutsatser detta för med sig för planeringsförutsättningarna för planperioden 2016-2018.

Socialnämnden konstaterar efter föredragning att nämndens strukturella utmaningar vad gäller kostnadsutveckling och kostnadseffektivitet främst gäller området barn och unga inom individ- och familjeomsorgen, samt placeringsärenden inom LSS-omsorgen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att för arbetsutskottet den 19/2 presentera ett första utkast till budget- och verksamhetsplan för Socialnämnden 2016-2018,

Forts.

Sn § 96 (Forts.)

Au § 141 (Forts.)

Sn § 51 (Forts.)

Au § 66 (Forts.)

Sn § 44 (Forts.)

Sn § 30 (Forts.)

Au § 45 (Forts.)

Sn § 6 (Forts.)

Dnr 2015/013 041

Budget 2016 – 2018.

att uppdra till förvaltningen att redovisa förslag på åtgärder som bedöms som genomförbara för att både på kort och på lång sikt undvika en fortsatt ökad kostnadsutveckling.

Au 2015-02-19

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föredrar gemensamt ärendet och redovisar en första sammanställning av det budgetarbete som företagits på verksamhetsnivå. En första preliminär, ej bearbetad, beredning av verksamheternas underlag lämnar en behovsbild över tilldelad ram med motsvarande 16 578 tkr:

	<u>Budget 16</u>	<u>Ram 15</u>	<u>Utfall 14</u>
Intäkter	-51 029	-51 656	-58 404
Personal	180 506	166 052	161 980
Övriga kostnader	68 003	62 868	68 632
Nettokostnad	197 480	177 355	172 209
Budgetram	180 902		
Utöver ram:	-16 578		

I underlaget har inarbetats nu kända placeringar avseende individärenden inom IFO och LSS och kompensation har gjorts för uteblivna SFB-ersättningar från Försäkringskassan. Vidare har hänsyn tagits till de nya bemanningsföreskrifterna inom äldreomsorgen. I underlaget ingår vidare ny och utökad verksamhet (gemensam vårdavdelning, familjecentral, hemsjukvård och flyktingverksamhetens utökning). I materialet har ej inarbetats konsekvenserna av nu pågående utredningsarbete kring LSS 9:8 boende med särskild service för barn, samt Trygghetsboende inom äldreomsorgen.

Forts.

Sn § 96 (Forts.)
Au § 141 (Forts.)
Sn § 51 (Forts.)
Au § 66 (Forts.)
Sn § 44 (Forts.)
Sn § 30 (Forts.)
Au § 45 (Forts.)
Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningsledningen att nedarbeta anförda behov genom besparingsåtgärder/-förslag,

att uppdra till förvaltningsledningen att presentera ny beredning till socialnämndens sammanträde 12/3.

Sn 2015-03-12

Budgetunderlag 2016 för socialnämnden redovisas.

Socialnämnden	Budget 16 behov	Budget 16 i ram	Utöver ram
Intäkter	-51 029	-52 529	-1 500
Personalkostnader	180 983	170 160	-10 823
Övriga kostnader	71 142	63 271	- 7 871
Summa kostnader	252 125	233 431	-18 694
Nettokostnad	201 096	180 902	-20 194

Den budget som verksamheterna har lagt innefattar:

- Två behandlare inom IFO
- Hyran för ett våningsplan på Strandbacka är borträknat
- Utökning av bemanning på Tallbacka (natt)
- Större löneökningar för legitimerad personal på IFO och Medicinsk enhet (enligt lönerevisionen)

Forts.

Sn § 96 (Forts.)

Au § 141 (Forts.)

Sn § 51 (Forts.)

Au § 66 (Forts.)

Sn § 44 (Forts.)

Sn § 30 (Forts.)

Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

Medelsbehovet utöver ram, 20 194 tkr, återstår att finansiera.

Ordförande Annika Wibrell (S) begär ajournering av sammanträdet för överläggningar.

Sammanträdet ajourneras kl. 15.15 och återupptas kl. 15.33.

Annika Wibrell (S), Ulf Hansson (S), Per Vedbring (S), Bengt Ivan Lidqvist (S), Göran Jonsson (S) och Kaj Sund (V) föreslår:
att uppdra till förvaltningschefen att till kvalitetsdagen 1 april 2015 presentera redan beslutade utredningsuppdrag med bäring mot budget.

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att socialnämnden har bifallit Socialdemokraternas och Vänsterpartiets förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att till kvalitetsdagen 1 april 2015 presentera redan beslutade utredningsuppdrag med bäring mot budget.

Sn 2015-04-01

Under ärendepunkten medverkar socialförvaltningens ledningsgrupp. Förvaltningschefen och ansvariga områdeschefer samt utredningssekreteraren föredrar genomförda konsekvensutredningar rörande:

- Boende med särskild service för barn och ungdomar (LSS 9:8),
- Boende med särskild service för vuxna (LSS 9:9),
- Trygghetsboende för äldre, samt
- Intäktsöversyn

Forts.

Sn § 96 (Forts.)
Au § 141 (Forts.)
Sn § 51 (Forts.)
Au § 66 (Forts.)
Sn § 44 (Forts.)
Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

Socialnämnden konstaterar efter föredragande att säkerställda ökande behov föranleder fortsatt utredningsarbete och ställningstaganden.

Förvaltningschefen föredrar vidare genomförd budgetberedning i steg 3, i vilken åtgärder motsvarande 10 015 tkr inarbetats i angiven ram. Förvaltningen överlämnar följande beredning till socialnämnden för ställningstagande och politisk styrning:

Budgetram 2016	180 902 tkr
Behov beredning steg 1	200 840 tkr
Åtgärder beredning steg 2 och 3	10 015 tkr
Behov över ram 2016	9 923 tkr
Varav: LSS (SFB, placeringsärende)	7 523 tkr
IFO (placeringsärenden)	2 400 tkr

Inarbetade åtgärder motsvarande 10 015 tkr är fördelade enligt följande:

Äldreomsorgen	6 777 tkr
Intäkter	2 590 tkr
Personalkostnader	3 193 tkr
Övriga kostnader	1 000 tkr

LSS-omsorgen	2 238 tkr
Personalkostnader	1 984 tkr
Övriga kostnader	254 tkr

Utanför ram: 7 523 tkr Indragna SFB-ersättningar för pers. assistans (4 723), placeringsärende LSS 9:8 (2 800).

IFO

I ram har förstärkning motsvarande 2,0 tjänst som behandlare inom öppenvårdsinsatser inrymts. Ökade personalkostnader balanseras upp av lägre kostnader för tjänsteköp (övriga kostnader).

Forts.

Sn § 96 (Forts.)
Au § 141 (Forts.)
Sn § 51 (Forts.)
Au § 66 (Forts.)
Sn § 44 (Forts.)
Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

*Utanför ram: 1 200 tkr Institutionsvård barn/unga;
placeringsärenden)
1 200 tkr Familjehemsvård barn/unga;
placeringsärenden)*

Immigration 1 000 tkr
Intäkter 1 000 tkr (Schablonersättning och prestationsbaserad ersättning nyanlända)

Kvarvarande behov motsvarande 9 923 tkr bedöms av förvaltningen som ej möjliga att inarbeta i föreslagen nettokostnadsram, då redovisade säkerställda ökade behov och ärendemängdsökningar inte ger utrymme för ytterligare besparingar avseende kostnadsvolymer inom den struktur och organisation som verksamheten idag bedrivs.

Socialnämnden konstaterar efter förvaltningens samlade redovisning att ytterligare åtgärder för att nedbringa kostnadsvolymer inom befintlig verksamhetsstruktur med bäring mot 2016 kräver antingen avvecklandet av befintliga verksamheter eller ramförstärkning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen och verksamhetschefernas föredragningar,

att hos kommunfullmäktige begära utökad ram enligt följande:

- 525 tkr i utökad ram för Hemsjukvården motsvarande höjningen (5 öre) avseende genomförd och reviderad skatteväxling,
 - 5 800 tkr i utökad ram för LSS-omsorgen motsvarande intäktsökningen till Vilhelmina kommun avseende kompensation genom LSS-utjämningsystemet,
- Forts.

Sn § 96 (Forts.)

Au § 141 (Forts.)

Sn § 51 (Forts.)

Au § 66 (Forts.)

Sn § 44 (Forts.)

Dnr 2015/013 041

Budget 2016 – 2018.

- 180 tkr i omflyttning från utbildningsnämndens budgetram för tjänst 0,5 i Öppna Förskolan inom Familjecentralen.

att föreslå kommunfullmäktige att höja matavgifterna inom äldreomsorgen med motsvarande 1 000 kr/mån, vilket beräknas ge en intäktsökning med 800 tkr/år,

att föreslå kommunfullmäktige ett avgiftsuttag för matdistribution inom Hemtjänsten med motsvarande 100 kr/mån, vilket beräknas ge en intäktsökning med 110 tkr/år,

att uppdra till förvaltningsledningen att utreda konsekvenserna av en ambitionssänkning vad gäller kosthållningen inom vård och omsorg motsvarande en besparing om 1 000 tkr,

att uppdra till förvaltningsledningen att konsekvensbereda en generell besparing motsvarande 1 585 tkr,

att genomförda utredningar rörande Trygghetsboende för äldre, LSS 9:8- och LSS 9:9-boende, samt intäktsöversyn, ska tillställas budgetremissen för behandling under remisstiden.

Au 2015-04-16

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redovisar aktuellt läge i pågående utredningsuppdrag beslutade inom ram för Budget 2016. Förvaltningschefen föreslår att utredningarna färdigställs av förvaltningen och att de prövas i socialnämnden den 7/5.

Forts.

Sn § 96 (Forts.)

Au § 141 (Forts.)

Sn § 51 (Forts.)

Au § 66 (Forts.)

Dnr 2015/013 041

Budget 2016 – 2018.

Arbetsutskottet konstaterar vidare efter förvaltningschefens föredragning att förslaget om en höjning av matavgifterna inom äldreomsorgen är att betrakta som en verkställighetsfråga mot bakgrund av kommunfullmäktiges budgetbeslut för år 2015.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningen att färdigställa utredningsuppdragen till socialnämnden den 7 maj,

att förslaget om att höja matavgiften inom äldreomsorgen med 1000 kr/mån är att betrakta som ett verkställighetsbeslut,

att förslaget om att höja matavgiften inom ram för 2016 års budgethantering därför ska utgå,

att förvaltningen får i uppdrag att verkställa avgiftsuttaget.

Sn 2015-05-07

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redovisar upprättade utredningar avseende Trygghetsboende för äldre, LSS-boende 9:8 för barn och unga samt LSS-boende 9:9 för vuxna.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera genomförda utredningar och avlämnade redovisningar,

att vad avser Trygghetsboende för äldre fatta följande beslut:

Forts.

Sn § 96 (Forts.)
Au § 141 (Forts.)
Sn § 51 (Forts.)
Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

- Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att ett Trygghetsboende för äldre etableras på Vilhelmina tätort enligt de förutsättningar som anges i föreliggande utredning.
- Socialförvaltningen får, i scenariot att ett beslut om etablerandet av ett Trygghetsboende fattas, uppdraget att tillsammans med kommunstyrelsens förvaltning process- och tidsätta en etablering av Trygghetsboendet.
- Socialchefen får vid ett sådant scenario i uppdrag att tillsätta en projektgrupp ur socialförvaltningen med uppdraget att bistå kommunstyrelsens förvaltning i det fortsatta arbetet med ett Trygghetsboende.

att vad avser LSS-boende 9:8 för barn och unga fatta följande beslut:

- Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att ett LSS 9:8-boende för barn och ungdomar etableras på Vilhelmina tätort enligt de förutsättningar som anges i föreliggande beredning.
- Socialförvaltningen får, i scenariot att ett beslut om etablerandet av ett boende fattas, uppdraget att tillsammans med kommunstyrelsens förvaltning process- och tidsätta en etablering av 9:8-boendet.
- Socialchefen får i uppdrag att tillsätta en genomförandegrupp ur socialförvaltningen med uppdraget att planera för verksamhet i ett 9:8-boende.
- Socialchefen får i uppdrag att samverka med utbildningsförvaltningen i frågan om skolintegration i boendet.

att vad avser LSS-boende 9:9 för vuxna fatta följande beslut:

- Socialnämnden betraktar frågan om att tillgodose medborgarnas behov av boende LSS 9:9 som en verkställighetsfråga för socialnämnden.

Forts.

Sn § 96 (Forts.)

Au § 141 (Forts.)

Sn § 51 (Forts.)

Dnr 2015/013 041

Budget 2016 – 2018.

- Socialnämnden informerar kommunfullmäktige om den behovssituation som föreligger och de planer som föreliggande utredning lämnar.
- Socialchefen får i uppdrag att tillsätta en genomförandegrupp ur socialförvaltningen med uppdraget att planera för verksamhet LSS 9:9.
- Socialchefen får i uppdrag att fortsätta att konsekvensutreda kostnadsbilden och se över förutsättningarna för att nå en så hög kostnadseffektivitet som möjligt.

att hos kommunfullmäktige framställa om ramförstärkning motsvarande framräknade driftkostnader avseende LSS 9:8- och LSS 9:9-boende,

att hos kommunfullmäktige begära full etableringskostnad för LSS 9:8- och LSS 9:9-boende.

Au 2015-10-21

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föredrar ärendet. Kommunfullmäktiges beslut om budget 2016 vid sammanträde 2015-10-19 har förändrat socialnämndens budgetunderlag sedan nämnden lämnade ifrån sig budgetförslaget till remissomgången den 7/5. Fullmäktige har fastställt följande budgetram för socialnämnden:

	<i>Ny ram</i>	<i>Ram juni</i>	<i>Behov juni</i>	<i>Besp. juni</i>	<i>Utanför ram</i>
Intäkter	-51 229	-54 813	-51 229	-3 584	0
Personalkostnader	170 000	172 097	181 997	-5 177	-9 900
Övriga kostnader	69 684	63 618	70 072	-1 254	-6 454
Nettokostnader	188 455	180 902	200 840	-10 015	-9 923

Forts.

Sn § 96 (Forts.)

Au § 141 (Forts.)

Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013

041

Arbetsutskottet konstaterar att nettokostnadsramen är förstärkt med 7 553 tkr från tidigare angiven ram i juni. Förutom tidigare redovisade besparingar på motsvarande -10 015 tkr har beredning inom ram för processen BB18 resulterat i besparingsåtgärder för socialnämnden på motsvarande -370 tkr. Till detta kommer kommunfullmäktiges beslut att 2 000 tkr ska läggas som en generell besparing på socialnämndens verksamheter. Fullmäktige har också angivit ett personalkostnadstak om motsvarande 170 000 tkr.

Förvaltningsledningen redovisar en första, preliminär, beredning av de nya förutsättningarna och de konsekvenser som följer på verksamheternas ramar. Vidare redovisar förvaltningsledningen hur den nya nettokostnadsramen förhåller sig till den prognos för budgetutfall som nämnden hanterat inom ram för delårsbokslut i augusti.

	Behov 16	Ny ram 16	Utfall 14	Bu 15	Prog1508
Intäkter	-51 229	-51 229	-56 654	-51 565	-55 690
Personalkostnader	181 997	170 000	161 980	166 052	174 981
Övriga kostnader	70 072	69 684	70 989	63 162	80 221
Nettokostnader	200 840	188 455	176 315	177 649	199 512

Arbetsutskottet konstaterar efter föredragning att nämnden senast den 10/12 har att besluta om hur de nya budgetförutsättningarna ska inarbetas i respektive verksamhets budget för 2016. Följande process föreslås:

1. Avstämning och ev. direktiv – AU 21/10.
2. Arbete i ledningsgrupp v.44.
3. Åtterrapporering till SN 5/11. Direktiv från Socialnämnden för fortsatt beredning.
4. Fortsatt beredning till AU 26/11.
5. AU förslag till SN 10/12.

Forts.

Sn § 96 (Forts.)
Au § 141 (Forts.)
Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att presentera ett första utkast till ny fördelad budget år 2016 för socialnämnden vid nämndens sammanträde den 5/11,

att fastställa förslag till process- och tidplan för fortsatt budgetarbete.

Sn 2015-11-05

Förvaltningschef och förvaltningsekonom föredrar ett första utkast till fördelad budget för år 2016 utifrån nya budgetförutsättningar efter fullmäktiges beslut i oktober. Fördelningen åskådliggörs uppdelad per kostnadsslag och uppdelad per verksamhetsområde. Socialnämnden konstaterar efter föredragning att förvaltningen i utkastet inarbetat kostnader och justerat intäkter enligt följande:

	Utkast 16	Ny ram 16	Utfall 14	Bu 15	Prog1508
Intäkter	-57 862	-51 229	-56 654	-51 565	-55 690
Personalkostnader	178 673	170 000	161 980	166 052	174 981
Övriga kostnader	75 962	69 684	70 989	63 162	80 221
Nettokostnader	196 773	188 455	176 315	177 649	199 512

Socialnämnden konstaterar efter jämförelse av inarbetat utkast och tilldelad ram att ett kvarvarande sparbetning om 8 318 tkr finns att inarbeta. I detta beting återfinns kommunfullmäktiges beslut om 2 000 tkr som generell besparing.

Forts.

Sn § 96 (Forts.)
Budget 2016 – 2018.

Dnr 2015/013 041

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera föredragning och förvaltningens utkast till budgetfördelning,

att uppdra till förvaltningen att se över och föreslå kostnadsminskningar och konsekvenserna av dessa i följande verksamheter och kostnadsposter:

- Förändringar avseende taxor och avgifter (ökning av intäkter)
 - Personalbemanning utifrån förslag till ny modell för planering (VIP)
 - LSS-omsorgen, framförallt placeringar
 - Effekter 2016-2018 av den s.k. äldremiljonen i stimulansmedel från staten
 - Effekter av tillskapandet av ett multiprofessionellt hemtagnings-team
-

Kommunfullmäktige
Roland Bång
Gunilla Westergren
Ing Marie Wistemar
Marianne Persson

Sn § 97
Au § 148
Avgifter för hemsjukvården.

Dnr 2015/178 706

Au 2015-10-21

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet och redovisar genomförd beredning om avgifter för hemsjukvården.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att beredningen kommit in,

att utan eget yttrande lämna ärendet till socialnämnden.

Sn 2015-11-05

Områdeschef Gunilla Westergren redovisar förtydligande och förslag till ändring avseende uttag av avgifter för hälso- och sjukvård i ordinärt boende samt debitering för hjälpmedel.

Under överläggningen föreslås vissa justeringar i föreliggande förslag.

Vidare framkommer behov av en översyn avseende nämndens samlade taxor och avgifter.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå kommunfullmäktige att fastställa följande avgifter för hälso- och sjukvård i ordinärt boende för personer från 18 år samt hjälpmedel fr o m 2016-01-01:

Forts.

Sn § 97 (Forts.) Dnr 2015/178 706
Avgifter för hemsjukvården.

Inom maxtaxan:

Avgift för hemsjukvård/ behandling: 148,33 kr/månad (1780 kr dividerat med 12). Vid höjd maxtaxa följer månadsabonnemanget detta.

Utom maxtaxan:

Oplanerade hembesök: 100 kr/besök
Utprovning/anpassning av hjälpmedel: 100 kr/besök
Bostadsanpassningsintyg: 200 kr
Intyg som inte är subventionerade: 500 kr
Kryckkäppar: Pat köper själv
Tyngdtäcken: 400:-
Rollator nr 1: 0:-
Rollator nr 2: 300:-
Eldriven rullstol: 500 kr/år
CPAP/Bipap: 500 kr/år
Toaförhöjning : 250:-
Duschstol: 500:-
Badbräda: 155:-

att föreslå kommunfullmäktige att Vilhelmina kommun följer landstingets aktuella förteckning över vilka hjälpmedel/produkter som betraktas som egenansvar och som ska anskaffas och bekostas av den enskilde,

att översyn av nämndens taxor och avgifter upptas som ett särskilt ärende.

Roland Bång
Arbetsutskottet

Sn § 98
Översyn av hemtjänsttaxan.

Dnr 2015/188 706

Sn 2015-11-05

Utredningssekreterare Stefan Strindholm föredrar den översyn av hemtjänsttaxan som förvaltningen genomfört utifrån lämnat uppdrag i processen BB18. Den nu gällande modellen för uttag av taxor och avgifter avseende service och omsorg i Vilhelmina kommun härrör från ett beslut i början av 2000-talet, där serviceavgiften knutits mot prisbasbeloppet utifrån en bestämd avgift: 100 kr. Detta förhållande ger idag en servicetaxa på motsvarande 117 kr/tim. Förvaltningens uträkning avseende verklig kostnad (personalkostnad) visar på en timkostnad på 274 kr. Om ytterligare aspekter tas med i beräkningen, exempelvis den s.k. kringtiden, finns ett möjligt avgiftsuttag på upp till 329 kr/tim.

Vidare konstaterar genomförd utredning att den modell som Vilhelmina idag tillämpar är en kombination av timdebitering av servicetaxa och en månadsdebitering av omsorgsavgiften uppdelad i tre nivåer. Endast ca 20% av landets kommuner tillämpar en sådan modell. Ca hälften av kommunerna har övergått till rak timdebitering för såväl serviceavgifter som omsorgsavgifter.

Förvaltningen förordar att i stället för den kombinationsmodell som Vilhelmina idag har avseende uttag av avgifter för service respektive avgifter för omsorg, så bör en rak timtaxa tillämpas för både service och omsorg. Den framräknade timtaxan enligt antagna förutsättningar är idag 329 kr per hemtjänsttimme.

Behovet av att nivåreglera omsorgstaxan menar förvaltningen är överflödigt, då både maxtaxa och förbehållsbelopp får anses utgöra nödvändig jämkning och högkostnadsskydd för den enskilde.

Forts.

Sn § 98 (Forts.)
Översyn av hemtjänsttaxan.

Dnr 2015/188 706

Socialnämnden föreslås pröva ärendet ur två infallsvinklar:

1. Övergång till en rak timtaxa för såväl service som för omsorg.
2. Nivån på en eventuell ny timtaxa.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera genomförd utredning,

att uppdra till förvaltningen att komplettera genomförd utredning med exempel på kostnadsutfall för enskilda i ett antal olika scenarion av inkomstnivåer,

att delegera till arbetsutskottet att vid sammanträdet den 26 november besluta i ärendet och föreslå kommunfullmäktige ny hemtjänsttaxa.

Roland Bång
Socialnämnden

Sn § 99 Dnr 2015/193 706
Översyn av socialnämndens samlade taxor och avgifter.

Sn 2015-11-05

Socialnämnden konstaterar efter behandling av ett flertal ärenden rörande socialnämndens avgifts- och taxeuttag under hösten, att den samlade bilden över avgifterna, taxorna och en bedömd samlad nettoeffekt i verksamheterna är ofullständig.

Förvaltningschefen och utredningssekreteraren föreslår gemensamt ett beslut där förvaltningen får i uppdrag att ta fram och redovisa ett förslag på en sådan sammanställning till nämndens sammanträde den 10 december.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att till nämndens sammanträde den 10/12 ta fram och föreslå hur en årlig samlad sammanställning av nämndens avgifter och taxor ska utarbetas, och som ska ligga som underlag i samband med nämndens årliga budgetprocess.

Roland Bång
Helena Steen

Sn § 100

Au § 142

Dnr 2015/176 133

Vilhelmina kommuns flyktingmottagande.

Au 2015-10-21

Under ärendepunkten närvarar IFO-chefen Susanna Rolfsson och chefen för Immigration Helena Steen som föredragande. Information lämnas av förvaltningschefen samt föredragande tjänstemän om den nu aktuella flyktingsituationen och konsekvenserna för Vilhelmina kommuns flyktingmottagande.

De senaste månadernas kraftiga eskalering av flyktingströmmarna mot Europa har påtagligt förändrat Migrationsverkets prognoser för hur många flyktingar som kan väntas till Sverige under 2015. Redan nu ser socialtjänsten i Vilhelmina en kraftig ökning av antalet asylsökande flyktingar som kommer till Vilhelmina via de avtal som kommunen har med Migrationsverket. Särskilt stor har ökningen varit avseende ensamkommande barn och ungdomar. Verksamheterna IFO och Immigration redovisar hur det ökade trycket får konsekvenser på vardagsarbetet, och verksamhetscheferna redogör för arbetsutskottet en bedömd preliminär behovsökning för att klara av handläggning och beslut rörande mottagande och myndighetsutövning i förhållande till de olika målgrupperna.

Förvaltningschefen redogör vidare för den beredskapsplan som krisledningsstaben arbetat fram för scenariot att Vilhelmina skulle ta emot ett kraftigt ökat antal flyktingar i s.k. tillfälliga boendeplatser, eller akutboendeplatser.

Mot bakgrund av det rådande läget har förvaltningschefen inom ram för sin delegation fattat beslut om vissa förändringar av ledningsorganisationen för att kunna möta behovet av samverkan med andra aktörer och behovet av planering för ett utökande av verksamheten, främst gällande ensamkommande flyktingbarn.

Forts.

Sn § 100 (Forts.)

Au § 142 (Forts.)

Dnr 2015/176 133

Vilhelmina kommuns flyktingmottagande.

Verksamhetschef Helena Steen har fått förvaltningschefens uppdrag att samordna insatserna, och Helena Steen är därför adjungerad till krisledningsstaben samt till kommunledningsgruppen vid behov. Under en tid framöver kommer Helena att ha sin vardagliga arbetsplats i kommunhuset för möjliggörandet av detta samordningsuppdrag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att påbörja annonsering efter ytterligare personalresurser,

att uppdra till förvaltningsledningen att vid nämndens sammanträde den 5/11 redovisa bedömda konsekvenser av ett ökat flyktingmottagande på verksamheternas budget och förutsättningar i övrigt, däribland arbetsmiljösituationen.

Sn 2015-11-05

Under ärendepunkten närvarar IFO-chef Susanna Rolfsdotter och verksamhetschef Helena Steen, Immigrationsverksamheten Vilhelmina kommun som föredragande.

Information lämnas av de föredragande hur respektive verksamhet hanterar den nuvarande flyktingsituationen, och vilka de främsta utmaningarna är i nutid och den nära framtiden.

Forts.

Sn § 100 (Forts.) Dnr 2015/176 133
Vilhelmina kommuns flyktingmottagande.

Helena Steen redogör för sitt tilldelade uppdrag att utreda möjligheterna till ett HVB-hem i f.d. elevhemmet Tallåsen, och redovisar hitintills gjorda ställningstaganden och överväganden. Verksamhetschefen förordar efter beredning en etablering av ett HVB-hem med inriktning mot asylsökande ensamkommande barn och ungdomar, på båda våningsplanen i den östra delen av Tallåsen.

Förvaltningschefen redogör för den hantering av flyktingfrågorna som skett i kommunens krisledningsstab och i kommunledningsgruppen. Mandatet att besluta om etablering av ytterligare ett HVB-hem inom ram för den rådande flyktingsituationen har bemyndigats kommunledningsgruppen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen och lämnade redovisningar,

att tillstyrka etablerandet av ett asylboende för ensamkommande barn och ungdomar i f.d. elevhemmet Tallåsen på det sätt som förvaltningen föreslår.

Kommunstyrelsen
Roland Bång

Sn § 101

Au § 143

Dnr 2015/177 136

Fördelningsprincip gällande intäkter för flyktingverksamheten i Vilhelmina kommun.

Au 2015-10-21

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föredrar ärendet och informerar om den överenskommelse som utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen träffat rörande hur intäkterna från Vilhelmina kommuns flyktingmottagande ska fördelas. Arbetet med att ta fram förslag till principer för kostnadsfördelning har bedrivits av en arbetsgrupp med representanter från varje förvaltning samt från ekonomiavdelningen.

Fördelningsprincipen bygger på förutsättningarna som är givna genom de avtal som tecknats med Migrationsverket; avtalet om mottagande av ensamkommande barn och ungdomar samt avtalet om mottagande av nyanlända. Utifrån genomförda kostnadsuppföljningar på detaljnivå har fördelningen fastslagits till följande:

A. Fördelningsgrund intäkter Avtal om nyanlända (kvotflyktingar)

Kvarhållna medel för flerårsåtagande under introduktionsperioden för nyanlända (24 mån): 1 900 tkr

Fördelning av övriga intäkter:

<i>Socialförvaltningen</i>	33,10 %
<i>Utbildningsförvaltningen</i>	66,90 %

B. Fördelningsgrund intäkter Avtal om ensamkommande barn och ungdomar

<i>Socialförvaltningen</i>	78,46 %
<i>Utbildningsförvaltningen</i>	21,54 %

Forts.

Sn § 101 (Forts.)

Au § 143 (Forts.)

Dnr 2015/177 136

Fördelningsprincip gällande intäkter för flyktingverksamheten i Vilhelmina kommun.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till ordförande och förvaltningschef att till nämndens sammanträde 5/11 redovisa den formella beslutsvägen för fastställande av föreslagen fördelningsprincip.

Sn 2015-11-05

Förvaltningschefen och ordförande föredrar ärendet. Efter överläggningar med utbildningsförvaltningen och mellan ordförandena i socialnämnden respektive utbildningsnämnden, föreslår ordförande att ärendet efter nämndens ställningstagande skickas vidare till kommunstyrelsen för beslut.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå kommunstyrelsen besluta om följande fördelningsprincip rörande intäkter i enlighet med tecknade avtal:

A. Fördelningsgrund intäkter Avtal om nyanlända (kvotflyktingar)

Kvarhållna medel för flerårsåtagande under introduktionsperioden för nyanlända (24 mån): 1 900 tkr

Fördelning av övriga intäkter:

Forts.

Sn § 101 (Forts.) Dnr 2015/177 136
Fördelningsprincip gällande intäkter för flyktingverksamheten i
Vilhelmina kommun.

<i>Socialförvaltningen</i>	33,10 %
<i>Utbildningsförvaltningen</i>	66,90 %

B. Fördelningsgrund intäkter Avtal om ensamkommande barn och
ungdomar

<i>Socialförvaltningen</i>	78,46 %
<i>Utbildningsförvaltningen</i>	21,54 %

Socialnämnden

Sn § 102

Sn § 85

Sn § 63

Sn § 53

Sn § 33

Dnr 2015/009 709

Redovisning av urvalsärenden.

Sn 2015-03-12

Biståndshandläggare Siw Berg och Lise Lotte Lie redovisar ett ärende angående ansökan om bostad enligt LSS § 9:9.

Biståndshandläggarna informerar även om gruppboendesituationen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2015-05-07

Förvaltningschefen redovisar aktuellt läge avseende ärenden i Handläggarenheten under april månad. Ärendemängd, karaktär och förklaringar till de olika besluten redovisas översiktligt och sekretessmaskerat.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschefen att återkommande lämna motsvarande redovisningar för jämförelsens och för uppföljningens skull.

Sn 2015-06-11

Förvaltningschefen redovisar aktuellt läge avseende ärenden i Handläggarenheten under maj månad.

Forts.

Sn § 102 (Forts.)

Sn § 85 (Forts.)

Sn § 63 (Forts.)

Dnr 2015/009 709

Redovisning av urvalsärenden.

Ärendemängd, karaktär och förklaringar till de olika besluten redovisas översiktligt och sekretessmaskerat.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2015-09-17

Det har inte varit möjligt att ta fram någon sammanställning över ärenden i handläggarenheten på grund av oförutsedda händelser.

Förvaltningschef Roland Bång lämnar en redogörelse om pågående process avseende översynen av myndighetsutövningen i biståndshandläggningen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen angående handläggarenhetens organisation.

Sn 2015-11-05

Förvaltningschef Roland Bång, biståndshandläggare Siw Berg, områdescheferna Kerstin Ottosson och Pernilla Kvist föredrar ett autentiskt ärende inom äldreomsorgen.

Forts.

Sn § 102 (Forts.)
Redovisning av urvalsärenden.

Dnr 2015/009 709

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Roland Bång

Sn § 103

Au § 145

Dnr 2015/159

735

Klagomål angående brister vid Åsbacka äldreboende.

Au 2015-10-21

Anhörig till en boende har inkommit med klagomål angående systembrister vid avdelningen Rönnen i Åsbacka äldreboende.

Ärendet har bedömts vara av större vikt och beskaffenhet och hänskjuts därför till nämnden.

Områdeschef Charlotta Svensson redogör för utförd utredning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att verksamhetschefen och medicinskt ansvarig sjuksköterska har genomfört en utredning i ärendet,

att uppdra till förvaltningschefen att upprätta en svarsskrivelse på klagomålet som redovisas till socialnämnden.

Sn 2015-11-05

Utkast till svarsskrivelse redovisas.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att anta utkast till skrivelsen som sin egen.

Roland Bång
Kommunstyrelsen

Sn § 104

Au § 144

Sn § 66

Sn § 36

Sn § 12

Au § 29

Dnr 2015/004 022

Innovationsprocess om bemanning och arbetstidsmodeller.

Au 2015-01-22

Under 2015 kommer nya bemanningsföreskrifter inom äldreomsorgen att utfärdas av Socialstyrelsen. I korthet betyder dessa föreskrifter att bemanning inom äldreomsorgen ska planeras och genomföras mot bakgrund av individens specifika och därmed unika behov av vård och omsorg. Detta kommer att ställa ökade krav på verksamheterna att effektivt planera för bemanning och vård-/omsorgsutförande.

Under ärendepunkten närvarar områdescheferna Birgitta Ohlsson och Ann-Marie Lindmark, och tillsammans med arbetsutskottet genomförs en reflektion över den utmaning som verksamheterna står inför och en dialog förs om vilka behov som verksamheterna har av utveckling och innovation för att effektivt kunna möta de ökade kraven. Områdescheferna föredrar och visar det planeringssystem (TES) som används inom hemtjänsten och som är kompatibel med det verksamhetssystem som används inom socialtjänsten (Treserva).

Arbetsutskottet förhåller sig till och reflekterar avslutningsvis över den föredragning som gavs nämnden vid sammanträdet 2014-12-10 av konsulten Ingvar Fischer.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen och förevisningen,

att hänskjuta frågan om eventuellt införande av verksamhetsstöd för planering och bemanning inom sektorn Vård och Omsorg till socialnämndens sammanträde 4 februari.

Forts.

Sn § 104 (Forts.)

Au § 144 (Forts.)

Sn § 66 (Forts.)

Sn § 36 (Forts.)

Sn § 12 (Forts.)

Dnr 2015/004 022

Innovationsprocess om bemanning och arbetstidsmodeller.

Sn 2015-02-04

Förvaltningschef Roland Bång föredrar ärendet.

Ordförande Annika Wibrell föreslår att förvaltningschefen får i uppdrag att inleda en innovationsprocess om bemanning och arbetstidsmodeller med återrapport till socialnämnden i mars samt att processen sker inom egen befintlig verksamhet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att inleda en innovationsprocess om bemanning och arbetstidsmodeller,

att återrapportera till socialnämnden i mars,

att processen sker inom egen befintlig verksamhet.

Sn 2015-03-12

Förvaltningschef Roland Bång informerar om att vissa befattningshavare i socialförvaltningen och representanter från fackförbundet Kommunal har utsetts till ett partsgemensamt arbete angående personalplanering och bemanningsmodeller. Socialförvaltningens ledningsgrupp är styrgrupp.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

Forts.

Sn § 104 (Forts.)

Au § 144 (Forts.)

Sn § 66 (Forts.)

Sn § 36 (Forts.)

Dnr 2015/004 022

Innovationsprocess om bemanning och arbetstidsmodeller.

att återrapportera till socialnämnden i juni.

Sn 2015-06-11

Under ärendepunkten närvarar områdeschef Kerstin Ottosson. Förvaltningschefen och områdeschef Kerstin Ottosson föredrar tillsammans ärendet och redovisar hur arbetet fortsskrider inom den arbetsgrupp som konstituerats. Arbetet bedrivs i projektform utifrån LFA-metoden, vilken tidigare använts bl.a. i den omfattande boendeöversynen som nämnden genomförde år 2014.

En redovisning lämnas av de utgångspunkter som arbetet vilar på samt de målbilder som fastslagits inom ram för det lämnade uppdraget. Förvaltningen bedömer att man innan semesterperioden inleds är färdiga med den nuläges- och omvärldsanalys som utgör etapp 1 i arbetet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att ärendet ska återredovisas vid socialnämndens sammanträde den 5 november.

Au 2015-10-21

Under ärendepunkten närvarar områdescheferna Kerstin Ottosson, Gunilla Westergren, Karin Örjegren samt Charlotta Svensson som föredragande.

Forts.

Sn § 104 (Forts.)

Au § 144 (Forts.)

Dnr 2015/004 022

Innovationsprocess om bemanning och arbetstidsmodeller.

Områdescheferna redovisar projektgruppens arbete och de resultat som hitintills uppnåtts i förhållande till angivna målbilder.

Arbetsutskottet konstaterar efter föredragning och diskussion att översynen av bemanningsmodellen och personalplaneringen också berör avtalsreglerade delar som är under översyn till följd av beslut i kommunens personalutskott. Den del som berörs mest av den beslutade översynen är det s.k. flexitidsavtalet för samtliga arbetsgrupper inom kommunen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att sammanställa projektgruppens underlag i beredningsform till nämndens sammanträde den 5/11.

Sn 2015-11-05

Under ärendepunkten närvarar deltagare ur projektgruppen som föredragande. Deltagarna redovisar projektgruppens arbete och de resultat som hitintills uppnåtts i förhållande till angivna målbilder.

Förvaltningschefen redogör för upprättad beredning, där projektgruppens underlag sammanställts i ett underlag till socialnämnden. Socialnämnden konstaterar efter att ha tagit del av förvaltningens redovisning att detaljer i underlaget avseende VIP-avtalets konstruktion behöver fortsätta att arbetas med, men att dessa detaljer är av teknisk karaktär och påverkar inte behovet av ställningstagande för schemamodellen som sådan.

Forts.

Sn § 104 (Forts.) Dnr 2015/004 022
Innovationsprocess om bemanning och arbetstidsmodeller.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att förorda införandet av personalplaneringsmodellen *VIP* i sektorn Vård och Omsorg i Vilhelmina kommun, enligt den utformning och de riktlinjer som tagits fram i föreliggande utredning,

att förorda att *VIP*-modellen införs från 1 jan 2016 och kopplas samman i en samordnad process med införandet av det nya personalhanterings-systemet BeSched, samt pågående översyn av flexitidsavtalen i Vilhelmina kommun,

att rekommendera en prövotid för *VIP*-modellen på ett år, där utvärdering utifrån fastställda mål genomförs under gemensamt ansvar av socialförvaltningen och personalenheten,

att uppdra till förvaltningen att färdigställa detaljunderlaget avseende *VIP*-schema enligt nämndens synpunkter, innan underlaget lämnas vidare till kommunstyrelsen för ställningstagande,

att föreslå kommunstyrelsen att besluta om att fastställa utredningsunderlaget som underlag för fackliga förhandlingar.

Roland Bång

Sn § 105

Au § 147

Dnr 2015/137 047

Stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen.

Au 2015-10-21

Förvaltningschefen föredrar ärendet och informerar om statsmaktens fleråriga satsning med stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen till kommunerna. Vilhelmina kommun har enligt fördelningstalet tilldelats 1 076 tkr för år 2015. Stimulansmedlen ska rekvireras senast den 31 oktober 2015 och redovisning av hur medlen använts ska vara Socialstyrelsen tillhanda i april 2016.

Förvaltningschefen presenterar ett första preliminärt utkast till plan för hur stimulansmedlen ska tillföras verksamheterna i enlighet med syftet.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschefen att sörja för att rekvisitionen görs enligt anvisning och att medlen underställs socialnämnden,

att uppdra till förvaltningen att till socialnämnden 5/11 presentera en skedesindelad plan för hur medlen ska användas; under 2015, under 2016 samt under 2017.

Sn 2015-11-05

Förvaltningschef Roland Bång meddelar i skrivelse den 3 november 2015 att Vilhelmina kommun har av staten via Socialstyrelsen beviljats stimulansmedel för att kunna bidra till att trygga god bemanning inom äldreomsorgen.

Forts.

Sn § 105 (Forts.) Dnr 2015/137 047
Stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen.

Enligt nyckeltalsfördelningen, vilken grundar sig på andelen äldre över 65 år i förhållande till befolkningen, samt i förhållande till nyckeltal avseende insatser mot personer över 65 år, har Vilhelmina kommun tilldelats 1 076 432 kronor för år 2015.

Stimulansmedlen ingår i ett paket från regeringen som enligt plan har aviserats fram till 2018. Nya stimulansmedel kommer att kunna rekvireras för kommande år. Förvaltningen bedömer att med samma nyckeltalsberäkning kommer stimulansmedel för år 2016 att kunna rekvireras med motsvarande ca 2 050 tkr.

Enligt regeringsbeslutet ska stimulansmedlen användas till personalkostnader för personal som utför stöd och omvårdnad i den av kommunen finansierade vården och omsorgen om äldre, och att personalkostnaderna bara får avse de personalkategorier som arbetar nära de äldre.

Socialförvaltningen föreslår efter beredning i äldreomsorgens ledningsgrupp följande prioritering av användandet av tilldelade stimulansmedel för 2015 och för 2016:

1. Utökad bemanning nattjänster på Strandbacka och Tallbacka (demensavdelningar).
2. Tillskapandet av multiprofessionellt sk ”hemtagningsteam” inom äldreomsorgen.
3. Förstärkning av demensteamet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att prioritera användandet av tilldelade stimulansmedel för 2015 och för 2016 enligt följande:

Sn § 105 (Forts.) Dnr 2015/137 047
Stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen.

1. Utökad bemanning nattjänster på Strandbacka och Tallbacka (demensavdelningar).
 2. Tillskapandet av multiprofessionellt sk ”hemtagningsteam” inom äldreomsorgen.
 3. Förstärkning av demensteamet.
- _____

Roland Bång
Annika Wibrell
Rickard Norberg

Sn § 106

Au § 146

Sn § 37

Au § 47

Sn § 15

Au § 30

Sn § 153

Dnr 2014/199 735

Trygghetsboende i Vilhelmina kommun.

Sn 2014-11-05

Ordförande Annika Wibrell föreslår att förvaltningschefen får i uppdrag att utreda möjligheten att starta ett trygghetsboende och lokaliseringen av detta samt att ärendet återrapporteras till arbetsutskottet i januari 2015.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att utreda möjligheten att starta trygghetsboende och lokaliseringen av detta,

att ärendet återrapporteras till arbetsutskottet i januari 2015.

Au 2015-01-22

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redovisar pågående process avseende förutsättningar för etablerandet av ett Trygghetsboende på tätorten. Under ansvar av kommunstyrelsens förvaltning genomförs för närvarande en förhandling med ägaren av fastigheten Centrumhuset, där förhandlingen utgår från två huvudinriktningar; fastighetsägaren genomför omställningsarbetet och Vilhelmina kommun bedriver verksamhet i förhyrda lokaler, eller att kommunen erbjuder att köpa fastigheten.

Inom socialförvaltningen kommer en process att inledas i samband med budgetarbetet för 2016, i vilken en konsekvensberedning ska genomföras med stöd i den s.k. LFA-metoden. Processansvaret kommer inledningsvis att vila på förvaltningschefen.

Forts.

Sn § 106 (Forts.)

Au § 146 (Forts.)

Sn § 37 (Forts.)

Au § 47 (Forts.)

Sn § 15 (Forts.)

Au § 30 (Forts.)

Dnr 2014/199 735

Trygghetsboende i Vilhelmina kommun.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att återredovisa ärendet vid nämndens sammanträde den 4 februari.

Sn 2015-02-04

Förvaltningschef Roland Bång informerar om kommande processarbete.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att till nästa socialnämnd bjuda in kommunchef Karl Johan Ottosson för återredovisning av ärendet.

Au 2015-02-19

Förvaltningschef Roland Bång lämnar en lägesrapport om möjligheten att tillskapa ett trygghetsboende.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 106 (Forts.)

Au § 146 (Forts.)

Sn § 37 (Forts.)

Dnr 2014/199 735

Trygghetsboende i Vilhelmina kommun.

Sn 2015-03-12

Kommunstyrelsens ordförande Åke Nilsson redovisar förutsättningarna för ett trygghetsboende.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att ärendet återkommer till kvalitetsdagen.

Au 2015-10-21

Förvaltningschefen föredrar ärendet. Socialnämnden har inom ram för budgetarbetet inför år 2016 beslutat (§ 51/2015) att överlämna socialnämndens egen utredning avseende etablerandet av ett Trygghetsboende på tätorten till kommunfullmäktige för ställningstagande.

Inom ram för budgetprocessen Budgetberedning 2018 (BB18) har den politiska samverkansgruppen i juni månad fastställt att etablerandet av ett Trygghetsboende på tätorten är en prioriterad fråga att fortsätta att utreda. Socialförvaltningen har mot bakgrund av detta fördjupat sin utredning med en genomlysning av de ekonomiska förutsättningarna och konsekvenserna av en sådan etablering. Även kommunens fastighetsbolag VIBO har erhållit uppdraget att konsekvensutreda en omställning av ett flertal fastigheter för ändamålet med ett Trygghetsboende.

Forts.

Sn § 106 (Forts.)

Au § 146 (Forts.)

Dnr 2014/199 735

Trygghetsboende i Vilhelmina kommun.

Mot bakgrund av ärendets omfattning och det betydande ekonomiska åtagandet har en beredningsgrupp konstituerats bestående av socialnämndens presidium och kommunstyrelsens presidium, socialchefen, kommunchefen och VD för VIBO. Beredningsgruppens uppdrag är att arbeta fram underlag för ett slutligt ställningstagande. Kommunfullmäktige har 2015-10-19 beslutat att den fortsatta processen kring ett eventuellt etablerande av ett Trygghetsboende ska behandlas som ett enskilt ärende till följd av ärendets omfattande beskaffenhet.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till ordföranden och förvaltningschefen att återredovisa de fortsatta överläggningarna i den konstituerande beredningsgruppen till socialnämnden vid sammanträdet den 5/11.

Sn 2015-11-05

Ordförande föredrar ärendet. Utifrån genomförda överläggningar i den utredningsgrupp som kommunfullmäktige beslutat om, har ordförande konstaterat att det föreligger tveksamheter kring ett eventuellt etablerande av ett Trygghetsboende på Vilhelmina tätort. Den främsta tveksamheten rör den finansiering som måste till för att förverkliga Trygghetsboendet. Vidare föreligger fortfarande frågor kring vad ett Trygghetsboende skulle medföra för konsekvenser på budget och ekonomi samt på kvalitet, i socialnämnden.

Forts.

Sn § 106 (Forts.) Dnr 2014/199 735
Trygghetsboende i Vilhelmina kommun.

Förvaltningschefen presenterar återigen den upprättade ekonomiska konsekvensutredningen som lämnades in till BB18-processen den 4/9, och redovisar underlagen i detalj.

Socialnämnden konstaterar efter föredragning av genomförd konsekvensutredning att de huvudsakliga effekterna på verksamheterna är följande:

- Ett möjliggörande av att inte behöva utöka de särskilda boendena med ytterligare en till två avdelningar, med tillhörande konstadskonsekvens.
- Möjliggörandet av ett nödvändigt mellanboende för äldre över 70 år med behov av den karaktär som skulle kunna tillgodoses i ett Trygghetsboende i stället för på ett särskilt boende.
- En möjlighet att över en tidsperiod på 4-5 år kunna avveckla åtminstone en avdelning i särskild boendeform, till följd av den påverkan ett Trygghetsboende bedöms få på kösituationen inom äldreomsorgen.
- Ett Trygghetsboende på den plats som föreslås, Centrumhuset, ger mycket positiva följd effekter för annan verksamhet, och bedöms fylla vissa andra trängande behov, bland annat möjliggörandet av en ytterligare gruppboende LSS 9:9 utifrån nuvarande behov.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till socialnämndens presidium att i den utsedda utredningsgruppen tydligt uttrycka nämndens ställningstagande om den positiva betydelsen av ett Trygghetsboende för socialnämndens vidkommande,

Forts.

Sn § 106 (Forts.) Dnr 2014/199 735
Trygghetsboende i Vilhelmina kommun.

att uppdra till socialnämndens presidium att i utredningsgruppen förorda, att i det fall Centrumhuset inte är aktuellt för fortsatt process kring ett Trygghetsboende, så ska andra alternativ utredas.

Roland Bång

Sn § 107

Au § 149

Au § 24

Dnr 2015/006

731

Inspektion avseende myndighetsutövning vid beslut om bostad med särskild service enligt 9§9 LSS.

Au 2015-01-22

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) meddelar i skrivelse den 9 januari 2015 att man har LSS tillsyn över all verksamhet enligt 25 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Tillsynsmyndigheten får på olika sätt indikationer på hur stöd och service till enskilda fungerar. Sammantaget utgör dessa indikationer en grund för den egeninitierade tillsyn som myndigheten beslutar sig för att göra. Avdelning nord har beslutat att tillsynen ska fokusera på myndighetsutövningen vid beslut om bostad med särskild service enligt 9§9 LSS i Vilhelmina kommun. Inspektionen sker enligt 26 d § LSS och IVO kommer vid denna inspektion att granska hur den enskildes rättssäkerhet beaktas i samband med myndighetsutövning. Det innebär att nämndens arbete kommer att granskas utifrån organisation, egenkontroll, kompetens, resurser och planering avseende myndighetsutövning gällande insatser enligt 9§9 LSS. Handläggning och dokumentation på individnivå kommer att granskas utifrån innehåll, uppföljning och delaktighet. IVO har också för avsikt att skicka en enkät till tio enskilda som under de senaste åren fått beslut om en insats enligt 9§9 LSS inom Vilhelmina kommun.

Vidare har IVO begärt in vissa handlingar inför inspektionen.

Inspektionen genomförs den 10 februari 2015.

Det noteras att begärda handlingar har skickats till IVO.

Forts.

Sn § 107 (Forts.)

Au § 149 (Forts.)

Au § 24 (Forts.)

Dnr 2015/006

731

Inspektion avseende myndighetsutövning vid beslut om bostad med särskild service enligt 9§9 LSS.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att notera att inspektionstillfället är den 10 februari 2015.

Au 2015-10-21

Inspektionen för vård och omsorg har beslutat att avsluta ärendet.

ARBETSUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL SOCIALNÄMNDEN

Socialnämnden beslutar

att notera informationen,

att ärendet avslutas.

Sn 2015-11-05

Förvaltningschef Roland Bång meddelar att arbetsutskottet har beslutat att nya riktlinjer för myndighetsutövningen inom socialtjänsten ska tas fram.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

Forts.

Sn § 107 (Forts.)

Dnr 2015/006

731

Inspektion avseende myndighetsutövning vid beslut om bostad med
särskild service enligt 9§9 LSS.

att ärendet avslutas.

Sn § 108
Ekonomiskt bistånd - Delegation.

Pärm

Sn 2015-11-05

Föredras förteckning över beslut om ekonomiskt bistånd, jämlikt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, vilka med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2008-10-23, § 163, till förvaltningschef, IFO-chef, socialsekreterare och assistent handlagts för tiden 2015-09-17 – 2015-11-02.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Sn § 109 Pärm
Utredning, behandling - IFO - Delegation.

Sn 2015-11-05

Föredras förteckning över utredningar jämlikt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen om familjehem (endast tillfällig placering upp till 3 månader), kontakt-familjer och kontaktpersoner enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, hem-terapeut-insatser enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, missbruksvård i hem för vård eller boende som bedrivs av offentlig huvudman, enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, avlämnande av yttrande till tingsrätt, länsstyrelse, omhändertagande enligt Lagen om omhändertagande av berusade, misstänkt trafiknykterhetsbrott, förundersökningsprotokoll enligt Lagen om unga lagöverträdare, samt körkortsyttanden enligt Körkortslagen, föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge, beslut om samarbetsamtal samt lämnande av upplysningar till tingsrätt i frågor om vårdnad, boende eller umgänge enligt Föräldrabalken, vilka handlagts av IFO-chef, socialsekreterare och fältassistent samt beslut om att polisanmäla brott som riktar sig mot minderåriga enligt 1 kap 5 §, 14 kap, 2 § 3 st Sekretess-lagen som handlagts av förvaltningschef med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2008-10-23, § 163, för tiden 2015-09-17 – 2015-11-02.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Sn § 110 Pärm
Faderskap och föräldraskap - Delegation.

Sn 2015-11-05

Föredras förteckning över ärenden rörande fastställande av faderskap och föräldraskap enligt Föräldrabalken, vilka med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2009-12-17, § 131, till assistenter och socialsekreterare handlagts för tiden 2015-09-17 – 2015-11-02.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Sn § 111
Meddelanden.

Sn 2015-11-05

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Forts.

Sn § 111(Forts.)
Meddelanden.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-09-11 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Förvaltningsrätten. Dom 2015-10-14 angående överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dnr 2015/164 702

Socialnämndens ordförande. Yttrande över ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende UBAB Kittelfjäll hotell drift.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2015-10-21.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.
