

| | | |
|-------------------|--|---|
| Plats och tid | Förvaltningsbyggnaden, fredagen den 12 mars 2004, kl. 08.00 – 16.55. | |
| Beslutande | Agneta Lindström-Berg, ordf. Irene Lundqvist, §§ 1, 3-29 Kjell Dahlberg Mikael Österberg Torgny Strömquist Kerstin Bergsten | Bengt Ivan Lidqvist Mikael Hansson Sanja Tadic Ulla Britt Granberg Göran Jonsson |
| Övriga deltagande | Ronny Svarto Birgitta Hedsell Solveig Sundin-Jonsson Anders Larsson Marianne Persson Ingrid Ericsson, § 10 | Anneli Jerremalm, § 15 Maria Granberg, § 15 Birgitta Jonsson, §§ 1, 8-13, 21-25 Barbro Johansson, §§ 1, 10-13, 21-25 |
| Utses att justera | Göran Jonsson | |
| Underskrift | Sekreterare..... Marianne Persson | §§ 1 - 29 |
| | Ordförande..... Agneta Lindström-Berg | |
| | Justerande..... Göran Jonsson | |

BEVIS OM ANSLAG

Socialnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2004-03-12

Anslaget uppsatt

Anslaget nedtages

Protokollet förvaras på socialförvaltningen, Vilhelmina

Underskrift
Marianne Persson

Utdragsbestyrkande

Arbetsutskottet

Sn § 1

Au § 17

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-02-12

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

Situationen avseende ett enskilt personalärende föredras. Det aktuella personalärendet upptas som ett särskilt ärende.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Susanne Hansson
Socialnämnden

Sn § 2

Au § 19

Dnr 2004/012 750

Riktlinjer för handläggning av socialbidrag.

Au 2004-02-12

IFO-chef Susanne Hansson har den 9 februari 2004 överlämnat förslag till riktlinjer för handläggning av socialbidrag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa riktlinjer för handläggning av socialbidrag enligt upprättat förslag.

Sn 2004-03-12

IFO-chef Susanne Hansson har den 2 mars 2004 överlämnat reviderat förslag till riktlinjer för handläggning av socialbidrag.

Under överläggning i ärendet framkommer behov av ytterligare information om kriterier för ekonomiskt bistånd till missbrukare.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att återremittera ärendet till förvaltningen för ytterligare information om kriterier för ekonomiskt bistånd till missbrukare.

Susanne Hansson
Socialnämnden

Sn § 3

Au § 20

Dnr 2004/013 759

Socialekreterarnas mål för år 2004.

Au 2004-02-12

IFO-chef Susanne Hansson har den 9 februari 2004 överlämnat förslag till socialekreterarnas mål för år 2004.

Till grund för de mål som socialekreterarna har formulerat ligger de mål och riktlinjer för individ- och familjeomsorgen som antagits av Vilhelmina kommun.

Att utarbeta och revidera rutiner och handlingsplaner för misshandlade kvinnor, misshandlade barn.

Att slutföra utredningar enligt 11:1 socialtjänstlagen inom 4 månader
att alltid vara två handläggare
att förnya rutinerna vid utredningsförfarandet

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa socialekreterarnas mål för år 2004 enligt upprättat förslag, med ändring av formuleringen "misshandlade kvinnor, misshandlade barn" till "misshandlade vuxna, misshandlade barn".

Sn 2004-03-12

Under överläggning i ärendet framkommer behov av ytterligare information om förslaget att utarbeta och revidera rutiner och handlingsplaner för misshandlade kvinnor, misshandlade barn.

Forts.

Sn § 3 (Forts.)

Dnr 2004/013

759

Socialekreterarnas mål för år 2004.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att återremittera ärendet till förvaltningen för ytterligare information om revidering av rutiner och handlingsplaner för misshandlade kvinnor, misshandlade barn.

Susanne Hansson
Socialnämnden

Sn § 4

Au § 21

Dnr 2004/014 759

Öppenvårdsteamets mål för år 2004.

Au 2004-02-12

IFO-chef Susanne Hansson har den 9 februari 2004 överlämnat förslag till öppenvårdsteamets mål för år 2004.

Till grund för de mål som öppenvårdsteamet har formulerat ligger de mål och riktlinjer för individ- och familjeomsorgen som antagits av Vilhelmina kommun.

Hemterapeuterna

Att varje familj eller ensamstående, som har avslutat insatsen av hemterapeut ska ha påbörjat en förändringsprocess.

Behandlingsassistenten

Att de flesta ungdomar, som har "Vård inom socialtjänsten", ska vara nöjda med sin behandling.

Att arbeta "ute på fältet" minst en kväll per månad.

Att öka samarbetet med socialsekreterarna.

Fältassistenterna

Att samtala regelbundet med ungdomar, enskilt och i grupp och framförallt på skolorna för att stödja ungdomarna i deras utveckling.

Att de flesta ungdomar, som har "Vård inom socialtjänsten", ska vara nöjda med sin behandling.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 21(Forts.)

Dnr 2004/014

759

Öppenvårdsteamets mål för år 2004.

Fältassistenter (Forts.)

Att arbeta ”ute på fältet” minst en kväll per månad.

Solsidan

Att skapa meningsfull samvaro genom verksamheten på Solsidan.

Att möjlighet ges till handledd arbetsträning på Solsidan.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa öppenvårdsteamets mål för år 2004 enligt upprättat förslag.

Sn 2004-03-12

Under ärendets behandling redovisas behov av information om anställningar inom verksamheten.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att återremittera ärendet till förvaltningen för kompletterande information i ärendet.

Anders Larsson
Gun Andersson
Kommunstyrelsen

Sn § 5

Au § 23

Dnr 2004/015

022

Handikappomsorgens organisation.

Au 2004-02-12

Inom handikappomsorgen finns behov av förstärkning avseende arbetsledarfunktionerna.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Anders Larsson och handikappomsorgschef Gun Andersson att till socialnämndens sammanträde utarbeta förslag till lösning av arbetsledarfrågan.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson och handikappomsorgschef Gun Andersson redovisar i skrivelse den 3 mars 2004 två alternativ till förstärkning av arbetsledarfunktionen.

Alternativ 1

Anställa ytterligare en arbetsledare som övertar ansvaret för gruppboenden och dagcenter m fl uppgifter.

Kostnaden beräknas till ca 340 000 kronor/år.

Alternativ 2

Utse gruppledare, 5 st, för de olika gruppboendena respektive dagcenter.

Kostnaden beräknas till ca 251 000 kronor/år.

Forts.

Sn § 5 (Forts.) Dnr 2004/015 022
Handikappomsorgens organisation.

Nämnden anser är att det finns behov av ytterligare en tjänst inom handikappomsorgen samt att alternativ 2 inte är en godtagbar lösning.

Under ärendets behandling redovisas ett förslag, alternativ 3, som innebär att tjänsterna inom handikappomsorgen renodlas till att omfatta handikappomsorgschef, bistånds- respektive personalhandläggare.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till handikappomsorgschef Gun Andersson och förvaltningschef Anders Larsson att utreda olika alternativ, inklusive alternativ 3, till organisation av handikappomsorgen,

att hos kommunstyrelsen äska medel till ytterligare en tjänst inom handikappomsorgen.

Gun Andersson

Sn § 6

Au § 24

Dnr 2004/016 739

Information från KPHR:s verksamhet.

Au 2004-02-12

Chefen för handikappomsorgen Gun Andersson sammanfattar diskussionerna från KPHR:s senaste sammanträde, omfattande ärenden om budget 2005, färdtjänstfrågor, Apotekens service och KPHR:s organisatoriska ställning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen och att samma information skall lämnas vid socialnämndens sammanträde.

Sn 2004-03-12

Ulla Britt Granberg, ledamot tillika ordförande i KPHR, redogör för ärenden som behandlats i KPHR.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Kommunstyrelsen
Anders Larsson
Gun Andersson

Sn § 7 Dnr 2004/038 739
Yttrande över utredning om bildande av ett gemensamt centrum för
tillgänglig information för personer med funktionsnedsättning.

Sn 2004-03-12

Kommunstyrelsen har för yttrande översänt utredning om bildande av ett
gemensamt centrum för tillgänglig information för personer med funk-
tionsnedsättning.

Förslag till yttrande i ärendet har upprättats.

Det noteras behov av en redaktionell ändring i dokumentet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna upprättat förslag till yttrande över utredning om bildande av
ett gemensamt centrum för tillgänglig information för personer med
funktionsnedsättning.

Birgitta Jonsson

Sn § 8

Au § 25

Dnr 2004/004 022

Introduktion till nyanställda och studeranden inom medicinsk enhet i Vilhelmina kommun – omarbetad version.

Au 2004-02-12

Medicinskt ansvarig sjuksköterska har den 28 januari 2004 överlämnat en omarbetad version av introduktionsplan för nyanställda och studeranden inom medicinsk enhet i Vilhelmina kommun.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa introduktionsprogrammet för medicinsk enhet.

Sn 2004-03-12

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa introduktionsprogrammet för medicinsk enhet.

Birgitta Jonsson
Anders Larsson
Socialnämnden

Sn § 9

Au § 7

Dnr 2003/297 775

Socialstyrelsens verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid äldreboendet Åsbacka.

Au 2004-01-15

Socialstyrelsen redovisar i skrivelse den 3 december 2003 beslut från verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid äldreboendet Åsbacka.

Sammanfattningsvis har Socialstyrelsen funnit att kommunen har uppvisat en tydlig strävan att utveckla verksamheten.

Socialstyrelsen vill framför allt framhålla följande förbättringsområden:

För att ett systematiskt kvalitetsarbete skall kunna bedrivas måste uppföljningsbara mål för hälso- och sjukvården inklusive rehabilitering vidareutvecklas. I första hand på övergripande ledningsnivå och därefter lokalt för respektive verksamhet i enlighet med kvalitetsföreskriften på hälso- och sjukvårdens område (SOSFS 1996:24).

Vårdgivaren skall säkerställa att det finns ett ändamålsenligt kvalitetsystem i verksamheten, gärna gemensamt för hälso- och sjukvård (SOSFS 1996:24) och socialtjänst (SOSFS 1998:8).

Individuell vårdplanering med regelbundna uppföljningar måste tillämpas och dokumenteras på ett systematiskt sätt för att fortlöpande tillgodose den enskildes behov av hälso- och sjukvårdsinsatser och omvårdnad. Olika riskbedömningar måste integreras i vårdplaneringen.

Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (1982:763) skall det där det bedrivs hälso- och sjukvård finnas den personal som behövs för att god vård ska kunna ges. Det innebär att sjukskötersketillgängligheten generellt måste anpassas utifrån de medicinska och omvårdnadsmissiga behov som skall tillgodoses i verksamheten.

Forts.

Sn § 9 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Dnr 2003/297 775

Socialstyrelsens verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid äldreboendet Åsbacka.

Socialstyrelsen anmodar kommunen att senast den 31 augusti 2004 redovisa vidtagna åtgärder inom ovan beskrivna förbättringsområden.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson redogör för Socialstyrelsens beslut i ärendet.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Sn 2004-03-12

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson redovisar i skrivelse den 1 mars 2004 sammanfattning av Socialstyrelsens påpekanden avseende verksamheten samt kommentarer i ärendet.

I verksamhetsplanen för 2004 som förvaltningschef och verksamhetschefer arbetat fram finns för medicinsk enhet tidpunkt för när kvalitetsystem, dokumentation/vårdplaner/vårdplanering ska vara upprättade. Ansvar för detta har medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Sjukskötersketätheten utvärderas fortlöpande och delges socialnämnden.

I planen anges även socialnämndens uppgift att upprätta mål och riktlinjer. Utifrån dessa mål har verksamheten sedan ansvar att upprätta verksamhetsmål.

Forts.

Sn § 9 (Forts.) Dnr 2003/297 775
Socialstyrelsens verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid
äldreboendet Åsbacka.

Birgitta Jonsson informerar om vilka åtgärder som planeras med
anledning av Socialstyrelsens verksamhetstillsyn.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att arbetet har påbörjats samt att förvaltningen arbetar vidare
med begärd redovisning,

att förvaltningschef Anders Larsson och medicinskt ansvarig sjuk-
sköterska Birgitta Jonsson ansvarar för ärendets handläggning,

att ärendet återredovisas till socialnämnden.

Birgitta Jonsson
Ingrid Ericsson
Kommunfullmäktige

Sn § 10

Au § 26

Sn § 95

Dnr 2003/290 739

Brukarundersökningar vid Volgsjö gruppbo och medicinska enheten.

Sn 2003-12-11

Enligt beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott (§ 368/2000) ska varje nämnd årligen genomföra två uppföljningsaktiviteter/brukarundersökningar.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson hemställer om socialnämndens godkännande avseende genomförande av brukarundersökningar inom Volgsjö gruppbo respektive medicinska enheten.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna genomförande av brukarundersökning inom Volgsjö gruppbo och medicinska enheten.

Au 2004-02-12

Områdeschef Ingrid Ericsson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson har den 3 februari 2004 överlämnat brukarundersökning inom äldreomsorgen och medicinska enheten vid Volgsjö gruppbo.

Enkäten har skickats till anhöriga eller gode man på grund av att Volgsjö gruppbo är ett demensboende. Av totalt 28 enkäter har 21 svar inkommit.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att redovisa undersökningen till socialnämnden.

Forts.

Sn § 10 (Forts.) Dnr 2003/290 739
Brukarundersökningar vid Volgsjö gruppbö och medicinska enheten.

Sn 2004-03-12

Områdeschef Ingrid Ericsson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson redovisar resultatet av brukarundersökningen.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna brukarundersökningen inom äldreomsorgen och medicinska enheten vid Volgsjö gruppbö,

att undersökningen överlämnas till kommunfullmäktige i samband med årsredovisningen.

Barbro Johansson
Socialnämnden

Sn § 11

Au § 9

Dnr 2003/298 739

Länsstyrelsens uppföljning av verksamhetstillsyn inom äldreomsorgen.

Au 2004-01-15

Länsstyrelsen redovisar i skrivelse den 9 december 2003 beslut från uppföljning av verksamhetstillsyn inom äldreomsorgen.

Länsstyrelsens sammanfattande bedömning är att äldreomsorgen väsentligen är av god kvalitet.

Behov av förbättringsåtgärder finns enligt Länsstyrelsen inom följande områden.

Verksamhetsplan

Övergripande verksamhetsplan saknas. Arbetet med att ta fram underlag har påbörjats. Lokalerna på Tallbacka är med undantag av den tillskapade enheten för personer med demens och den tidigare ombyggda delen, inte anpassade för de boendes behov. I underlaget till den nya verksamhetsplanen finns förslag om ombyggnation av Tallbacka men ingen tidplan finns angiven.

Färdigställd verksamhetsplan ska insändas till Länsstyrelsen, liksom beslutad tidplan avseende ombyggnationen av Tallbacka.

Kvalitetssystem

I Kvalitetssystem inom omsorgerna om äldre och funktionshindrade (SOSFS 1998:8) anges kraven för kvalitetssystemets utformning och omfattning. Det finns utarbetade rutiner och riktlinjer inom flera områden, men ett samlat dokument för kvalitetssystem saknas.

Forts.

Sn § 11 (Forts.)

Au § 9 (Forts.)

Dnr 2003/298 739

Länsstyrelsens uppföljning av verksamhetstillsyn inom äldreomsorgen.

Kvalitetssystem (Forts.)

Länsstyrelsen anser att det fortsatta utvecklingsarbetet med ett samlat kvalitetssystem är viktigt. I detta arbete bör också utarbetas planer på hur kvalitetsarbetet ska förankras i verksamheten.

Sociala insatser

Personalbemanningen vid Tallbacka beskrivs som låg i förhållande till vård- och omsorgsbehovet. Sociala insatser hinns inte med.

Länsstyrelsen anser att personalbemanning inom särskilda boendeformer ska planeras på ett sådant sätt att de äldre ges möjlighet att delta i sociala aktiviteter. För att säkerställa att den enskildes behov av sociala insatser tillgodoses behövs en översyn av personalbemanningen vid Tallbacka.

Informationsöverföring

All informationsöverföring om den enskildes behov och utförda insatser sker muntligt. Individuella planer saknas. Den sociala dokumentationen skrivs i dator av områdeschefen som är den enda som har tillgång till denna. Enligt SOSFS 1998:8 ska individuella planer upprättas. Rutiner ska finnas som klargör hur rapportering och informationsöverföring kan ske.

Länsstyrelsen anser att arbetet med att upprätta individuella planer i samverkan med den enskilde och/eller anhöriga ska påbörjas. Det bör säkerställas att den dokumentation som sker i dator når ut till berörd personal.

Forts.

Sn § 11 (Forts.)

Au § 9 (Forts.)

Dnr 2003/298 739

Länsstyrelsens uppföljning av verksamhetstillsyn inom äldreomsorgen.

Hysesavtal

Hysesavtal som reglerar hyresvillkoren tecknas med den enskilde i samband med inflyttning. I hyresavtalet finns även omvårdnadsinsatsernas omfattning och arbetsmiljöns utformning reglerad.

Länsstyrelsen gör den bedömningen att hyresavtalets innehåll behöver revideras på dessa punkter. Reviderat dokument insändes till Länsstyrelsen.

Lex Sarah

Vid tillsynsbesöket framkom att rutiner och riktlinjer enligt SOSFS 2000:5, för Lex Sarah endast delvis är utarbetade för verksamhet i särskilda boendeformer. De är inte heller förankrade hos boendepersonalen.

Länsstyrelsen anser att rutinerna ska revideras i enlighet med SOSFS 2000:5 och förankras i verksamheten. En kopia av materialet ska därefter snarast skickas till Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen avslutar ärendet med kritik avseende vad som framkommit vid tillsynen.

Länsstyrelsen emotser senast den 31 augusti 2004 socialnämndens skriftliga redovisning av vidtagna åtgärder inom ovan beskrivna förbättringsområden.

Forts.

Sn § 11 (Forts.)

Au § 9 (Forts.)

Dnr 2003/298 739

Länsstyrelsens uppföljning av verksamhetstillsyn inom äldreomsorgen.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson meddelar bl a att vissa uppgifter i handlingen inte är korrekta.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Sn 2004-03-12

Äldreomsorgschef Barbro Johansson meddelar att påpekandet avseende hyresavtalet har åtgärdats.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till Barbro Johansson att vidta åtgärder med anledning av Länsstyrelsens verksamhetstillsyn samt att kostnaden redovisas vid socialnämndens nästa sammanträde.

Anders Larsson
Barbro Johansson

Sn § 12

Au § 11

Sn § 94

Au § 130

Sn § 81

Sn § 67

Sn § 49

Au § 90

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

Au 2003-06-04

Områdeschef Kåre Thellbro och Gunilla Westergren redovisar i skrivelse den 15 maj 2003 äldreomsorgens verksamhetsbehov med utgångspunkt av äldreutvecklingen i kommunen samt det rådande budgetläget.

Verksamheten har kartlagt behovet av äldreservice och boende med målsättningen att bibehålla en rimlig service och kvalitetsnivå.

Sammanfattning av slutsatsen avseende kartläggningen:

- * Avveckling av serviceboende och boende på ålderdomshem i tätorten
- * Inriktning på endast tre verksamhetsbaser i tätorten:
 - Hemtjänst
 - Korttidsboende
 - Vårdtunga boendeplatser, nivå 1

För att kunna genomföra förändringen krävs en komplettering av ovanstående basfunktioner. Behovet av åtgärder samt en tid- och kostnadsplan redovisas.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson redogör för förslaget till förändringar i verksamheten.

Handikappomsorgschef Gun Andersson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Au § 130 (Forts.)

Sn § 81 (Forts.)

Sn § 67 (Forts.)

Sn § 49 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

Sn 2003-06-19

Äldreomsorgschef Barbro Johansson redogör för verksamhetsplaneringen och kompletterar utredningen med behov av dagverksamhet för dementa.

Vidare meddelas att kostnaden för medicinskt färdigbehandlade hittills uppgår till 500 000 kronor. Budgeterat anslag är 125 000 kronor.

Socialnämnden anser att inrättande av nattpatrull är en förbilligande åtgärd för verksamheten.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till verksamhetsansvarig att utreda förutsättningarna för en larmcentral avseende trygghetslarm,

att införa principiellt intagningsstopp vid Tallbacka äldreboende,

att uppdra till tekniska förvaltningen att omprojektera ombyggnad, etapp 1, av Tallbacka samt att redovisa projekteringskostnaden till nämnden innan beslut fattas i ärendet,

att tillskapa en nattpatrull i syfte att effektivisera och påbörja förändringsarbetet samt att inom hemtjänsten öka tryggheten i det egna boendet,

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Au § 130 (Forts.)

Sn § 81 (Forts.)

Sn § 67 (Forts.)

Sn § 49 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

att övriga åtgärder utföres enligt redovisad tidplan med eventuell justering av tiden för genomförandet.

Sn 2003-09-04

Äldreomsorgschef Barbro Johansson förtydligar att förslaget till minskning av antalet platser vid Tallbacka även innefattade ett alternativ till Tallbacka.

Vidare redovisas behov av medel om 1,9 mkr under en övergångsperiod för att starta upp planerad verksamhet med nattpatrull och larmcentral.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att medge att ett alternativ till ombyggnad av Tallbacka utreds,

att uppdra till förvaltningen att redovisa kostnadsberäkning av ett alternativ till ombyggnad av Tallbacka,

att hos kommunstyrelsen begära medel om 1,9 mkr för att under år 2003 genomföra erforderliga strukturförändringar och effektiviseringar inom verksamheten.

Sn 2003-10-16

Det noteras att ärendet även behandlats i socialnämndens arbetsutskott 2003-10-02, § 117, och socialnämnden 2003-10-16, § 80.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Au § 130 (Forts.)

Sn § 81 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

Information sker om aktuell situation avseende verksamheten i Saxnäs-
gården.

Kostnaden för ombyggnad av Tallbacka beräknas uppgå till 7 – 8 mkr.
En konvertering av ett hus i området Nya Volgsjö till äldreboende har
kostnadsberäknats till 20 mkr.

Under överläggning i ärendet yrkar Bengt Ivan Lidqvist att en konver-
tering av Nya Volgsjö ska utredas utifrån ett helhetsperspektiv avseende
lokalbehovet och innefatta den totala kostnaden för kommunen.

Mikael Österberg föreslår att socialnämndens förhyrning av lokaler i
Tallmon ska upphöra och att andra alternativa lokaler ska nyttjas istället.

I Tallbackas terapilokal förvaras kvarvarande material och inventarier
från arbetsterapin som till viss del bör avyttras.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson redogör bl a för behovet av att
fastställa personaltätheten för samtliga särskilda boendeformer och
bildandet av en nattpatrull.

Nämnden uttalar ett erkännande till äldreomsorgen för ett omfattande
utvecklings- och förändringsarbete som visar att verksamheten har tagit
ett stort budgetansvar.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets
handläggning.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Au § 130 (Forts.)

Sn § 81 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att införa omedelbart intagningsstopp vid Saxnäsgården under nuvarande situation,

att genomföra ombyggnad av Tallbacka äldreboende,

att uppdra till Barbro Johansson och kommuningenjör Jan Ola Borg att undersöka alternativa lokaler för verksamheten i Tallmon,

att uppdra till Barbro Johansson att undersöka de juridiska förutsättningarna för försäljning av vissa material och inventarier som tillhört terapiverksamheten,

att uppdra till förvaltningen att redovisa underlag för beslut om lägsta personalbemanning avseende särskilda boendeformer,

att en nattpatrull inrättas senast den 1 januari 2004.

Bengt Ivan Lidqvist inlämnar skriftlig reservation avseende beslut om ombyggnad av Tallbacka.

Au 2003-11-27

Preliminär kostnadsberäkning för ombyggnad av Tallbacka äldreboende anger projekteringskostnaden till ca 300 000 kronor, och ombyggnadskostnaderna till ca 8,1 miljoner.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Au § 130 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

Budgeterade medel för ombyggnad av Tallbacka äldreboende, etapp I, uppgår totalt till 3 500 000 kronor i 2004 års investeringsbudget.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson redovisar förslag till omdisponering av investeringsmedel inom verksamheten som innebär en finansiering med sammanlagt 4 375 000 kronor avseende ombyggnaden. Totalt har socialnämnden en investeringsbudget om 5 529 000 kronor för år 2004. För att kunna genomföra ombyggnaden krävs även ett upphävande av beslutet om investeringsstopp som fattats av kommunstyrelsen.

En diskussion sker om omfattningen av ombyggnadsprojektet. Medel saknas för att bedriva verksamheten enligt planeringen med 40 vårdplatser samt ca 10 korttidsplatser. Den verksamhet som anses möjlig att bedriva omfattar 40 platser.

Vidare bedömer äldreomsorgen att lägsta personalbemanning i äldreboende är 0,68 och 0,74 i demensboende.

Besparingarna i 2004 års budget avseende Åsbacka innebär att personaltäteten blir 0,63.

Särskild skrivelse angående personalbemanning kommer att redovisas till socialnämnden.

Barbro Johansson redovisar att i 2004 års budget har kostnaderna för SKAF:s löneökningar inte kompenserats i sin helhet, vilket innebär att verksamheterna inom äldreomsorgen har en underbalanserad budget. På grund av felaktigheter i personalbilagan för Tallbacka har ett antal tjänster fått felaktiga löner vilket resulterat i för mycket löneomedel i förhållande till verkliga löner.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Au § 130 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

Detta medför ett överskott om 138 000 kronor när full kompensation har erhållits för lönekostnadsökningarna. Övriga verksamheter redovisar underskott om totalt 372 000 kronor. Åsbacka redovisar det högsta underskottet om 161 000 kronor.

Barbro Johansson föreslår att i ett inledningsskede bilda en nattpatrull om 1,92 tjänst. Socialnämnden har tidigare beslutat att en nattpatrull ska inrättas senast den 1 januari 2004.

Äldreomsorgschefen föreslår att terapiverksamheten i Dikanäs läggs ner fr o m årsskiftet.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att begära överläggning med kommunstyrelsens arbetsutskott angående ombyggnad och finansiering av Tallbacka, upphävande av investeringsstoppet samt personalsituationen inom äldreomsorgen,

att bilda en nattpatrull med 1,92 tjänster i ett inledningsskede,

att avveckla arbetsterapiverksamheten i Dikanäs fr o m 2004-01-01.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Au § 130 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

ARBETSUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL SOCIALNÄMNDEN

Socialnämnden beslutar

att omdisponera löneomedel om 138 000 kronor från Tallbacka till Åsbacka äldreboende.

Sn 2003-12-11

Äldreomsorgschef Barbro Johansson redovisar i skrivelse den 1 december 2003 behovet av att se över vilken personalstat som ska gälla efter ombyggnaden av Tallbacka samt resurser till nattpatrullen.

För att kunna belägga Tallbacka med 50 platser erfordras nuvarande 30,98 tjänster samt en förstärkning med 1,52 tjänst för att uppnå en personaltäthet om 0,65. Vidare krävs även resurser motsvarande 3,84 tjänst för nattpatrullen. Totalt behov av personalresurser uppgår till 5,36 tjänst till en beräknad kostnad om 2,8 miljoner kronor.

Barbro Johansson meddelar bl a att det erfordras 397 000 kronor för att uppnå en personaltäthet om 0,65 vid Åsbacka. Vidare redovisas förslag till omfördelning av löneomedel för en personaltäthet om 0,65 vid Åsbacka samt medel till nattpatrull om 1,92 tjänst.

Under överläggning i ärendet diskuteras möjligheten att i Tallbacka inrymma lokaler för personalen vid Tallmon eftersom medel saknas för att bedriva verksamhet med 50 platser. Detta skulle innebära att de planerade korttidsplatserna inte kommer att byggas. Hyreskostnaden för lokalerna i Tallmon uppgår till 1,2 mkr.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

Tallbackas ombyggnad är uppdelad i två etapper. Nämnden bedömer att det är mer fördelaktigt att genomföra ombyggnaden i sin helhet.

Tillkommande investeringar avseende Tallbacka utgörs av inventarier som inte är kostnadsberäknat.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa lägsta personaltäthet till 0,68 i äldreboende och 0,74 i demensboende,

att omdisponera löne-medel om totalt 252 000 kronor från Tallbacka till Åsbacka äldreboende, samt

att omdisponera löne-medel om 146 300 kronor avseende vakant tjänst inom hemtjänst Latikberg till Åsbacka för att tillförsäkra verksamheten en personaltäthet om 0,65,

att uppdra till Barbro Johansson att undersöka möjligheten att ur befintlig budget 2004 omfördela medel för att uppnå fastställd personaltäthet om 0,68 vid Åsbacka,

att omfördela 1,92 tjänst avseende vakanta tjänster från Tallbacka med löne-medel om 773 000 kronor till hemtjänst Norra för nattpatrull fr o m 2004-01-01,

att i samband med planerad ombyggnad av Tallbacka undersöka förutsättningarna att tillskapa lokaler för personalen i Tallmon,

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Sn § 94 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

att undersöka möjligheten att avveckla verksamheten vid Tallmon avseende befintliga lokaler för hemtjänst och kontor för områdeschefer inom äldreomsorgen,

att hos kommunfullmäktige hemställa om omdisponeringar i investeringsbudgeten för år 2004 med 500 000 kronor från trygghets-system, 250 000 kronor från datasystem för planering i hemtjänsten, 105 000 kronor från sängar och 20 000 kronor från samlingslokal Volgsjö gruppbo till finansieringen avseende ombyggnaden av Tallbacka,

att hos kommunfullmäktige anhålla om tidigareläggning av investeringsmedel för år 2005 om 4,2 mkr för att genomföra ombyggnaden av Tallbacka i sin helhet,

att uppdra till tekniska förvaltningen att upphandla ombyggnaden av Tallbacka under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar att upphäva investeringsstoppet avseende aktuellt objekt,

att uppdra till Barbro Johansson att redovisa ytterligare medelsbehov för inventarier i samband med ombyggnaden av Tallbacka.

Au 2004-01-15

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2004-01-12 behandlat ärendet, och därvid noterat att delar av ärendet ska avgöras av kommunfullmäktige, andra av kommunstyrelsen.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

Kommunstyrelsens arbetsutskott hemställer om vissa förtydliganden och klargöranden, och önskar sådan redovisning före fullmäktiges gruppmöten 2004-01-19.

Det konstateras att tidplan för ombyggnaden kan bestämmas när omprojekteringen är klar.

Arbetsutskottet anser att nämndens beslut om personaltätheten är ett verksamhetsbeslut och är baserat på aktuell vårdssituation, och nämndens strävan efter kvalitet, flexibel och kostnadseffektiv verksamhet som kan styras utifrån behov. Kritik från Länsstyrelsen angående för låg bemanning vid ett boende har stärkt nämnden i detta beslut.

Det noteras också att nämndens planering innebär lika vårdtyngd i samtliga särskilda boenden när ombyggnaden är genomförd.

Angiven personaltäthet ska inte vara ett permanent långsiktigt fastslaget mål utan kunna omprövas inom nämnden.

Kostnaden för inventarier har kostnadsberäknats till 386 000 kronor och omfattar sängar, bord och dagrumsmöbler.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson redovisar i skrivelse den 13 januari 2004 förslag till omdisponering av lokaler för biståndsenhet, LSS-handläggare, Tallbackas sjuksköterskor och personliga assistenter.

Handikappomsorgschef Gun Andersson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar i ärendets handläggning.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att med ändring av socialnämndens beslut 2003-12-11, § 94, hemställa hos kommunstyrelsen om att få:
omdisponera löneomedel om totalt 252 000 kronor från Tallbacka till Åsbacka äldreboende,
omdisponera löneomedel om 146 300 kronor avseende vakant tjänst inom hemtjänst Latikberg till Åsbacka för att tillförsäkra verksamheten en personaltäthet om 0,65,
omfördela 1,92 tjänst avseende vakanta tjänster från Tallbacka med löneomedel om 773 000 kronor till hemtjänst Norra för nattpatrull fr o m 2004-01-01,

att medge flyttning av biståndsenheten till Tallbacka,

att medge flyttning av LSS-handläggare till Tallmon,

att medge nyttjande av en arbetslokal för personliga assistenter i Tallmon,

att medge flyttning av sjuksköterskornas kontorslokaler till gymnastiksalen i Tallbacka,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Forts.

Sn § 12 (Forts.)

Au § 11 (Forts.)

Dnr 2003/211 730

Verksamhetsplanering inom äldreomsorgen 2004 – 2006.

ARBETSUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL SOCIALNÄMNDEN

Socialnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef Anders Larsson att kontakta Vilhelmina Bostäder AB att omförhandla hyran för Tallmon.

Sn 2004-03-12

Hyreskontraktet för lokalerna i Tallmon är tecknat med Vilhelmina Bostäder AB under en tioårsperiod som löper ut år 2011.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Anders Larsson att kontakta Vilhelmina Bostäder AB för omförhandling av hyran avseende Tallmon.

Barbro Johansson

Sn § 13

Au § 31

Dnr 2004/022 732

Inköpskort för vårdtagare inom hemtjänsten.

Au 2004-02-12

Områdeschef Birgitta Ohlsson hemställer i skrivelse att de vårdtagare inom hemtjänsten som får hjälp med sina inköp ska ha inköpskort hos ICA och/eller Domus samt Apoteket. På dessa ställen sker merparten av inköpen.

Hemtjänstens önskemål är att begränsa hanteringen av vårdtagarnas kontanter.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till äldreomsorgschef Barbro Johansson att ytterligare utreda frågan till socialnämndens nästa sammanträde.

Sn 2004-03-12

Äldreomsorgschef Barbro Johansson meddelar att någon beredning av ärendet har inte ärt skett.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att införa ett system som minskar hemtjänstpersonalens hantering av vårdtagarnas kontanta medel, samt

Forts.

Sn § 13 (Forts.) Dnr 2004/022 732
Inköpskort för vårdtagare inom hemtjänsten.

att uppdra till Barbro Johansson att utreda vilken metod som är tillämplig
i verksamheten.

Göran Jonsson
Kommunstyrelsen

Sn § 14

Sn § 89

Au § 127

Dnr 2003/285 761

Drogpolitiskt program.

Au 2003-11-27

Alkohol- och drogsamordnare Samuel Svensson redogör för gjorda iakttagelser i samband med tillsynen av alkoholserveringen vid årets dansgalor i Vilhelmina.

Under överläggning i ärendet framkommer behov av att utarbeta en policy avseende alkohol och droger för Vilhelmina kommun. Förslagsvis kan en arbetsgrupp bildas med representanter från kommunens förvaltningar och föreningar med uppdrag att ta fram förslag till ett drogpolitiskt program.

Praktikanterna Ann Marie Lindmark, Susanna Rudolfsson och Anna Enebjörk deltar vid ärendets handläggning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppta ärendet till behandling i socialnämnden.

Sn 2003-12-11

Samuel Svensson lämnar en redogörelse över frågor som väckts i samband med tillsynen av alkoholserveringen vid dansgalorna. För att vidareutveckla nuvarande verksamhet föreslås att en policy med riktlinjer för drogförebyggande insatser utformas i samarbete med arrangören. Arbetet med policyn bör påbörjas omgående för att kunna börja tillämpas vid nästa års dansgalor.

Forts.

Sn § 14 (Forts.)

Sn § 89 (Forts.)

Dnr 2003/285 761

Drogpolitiskt program.

Nämndens uppfattning är att policyn inarbetas i ett övergripande drogpolitiskt program för kommunen.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå kommunstyrelsen att bilda en arbetsgrupp med representanter från kommunens nämnder/styrelse för utarbetande av ett övergripande drogpolitiskt program för Vilhelmina kommun innan sommaren 2004.

Sn 2004-03-12

Kommunstyrelsen har beslutat att tillsätta arbetsgruppen och anhåller om förslag till representant från bl a socialnämnden.

Rune Andersson har utsetts som kommunstyrelsens representant.

Under överläggning i ärendet föreslås att Göran Jonsson ingår i gruppen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att utse Göran Jonsson som socialnämndens representant i arbetsgruppen för utarbetande av ett övergripande drogpolitiskt program för Vilhelmina kommun.

Anders Larsson

Sn § 15

Au § 14

Dnr 2004/002 022

Utveckling heltid – en förstudie inom HELA-projektet i Vilhelmina kommun.

Au 2004-01-15

Vilhelmina kommun har erhållit delfinansiering för en förstudie avseende eventuellt projekt för att kartlägga deltidsarbetslöshet och undersöka möjliga åtgärder för att minska deltidsarbetslösheten.

Slutrapport över förstudien har överlämnats till kommunstyrelsen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att redovisa ärendet till socialnämnden,

att inbjuda författarna Maria Granberg och Anneli Jerremalm till socialnämndens sammanträde den 26 februari 2004 för presentation av rapporten.

Sn 2004-03-12

Anneli Jerremalm och Maria Granberg redogör för projektets utformning och resultatet av studien.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Anders Larsson

Sn § 16 Dnr 2004/041 429
Deltagande i projektet ”Sparsam körning/Ecodriving”.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar i skrivelse den 3 mars 2004 att Vägverket har kontaktat Vilhelmina kommun för att föreslå ett samarbete om sparsam körning/Ecodriving. I de nyligen antagna miljömålen för Vilhelmina kommun är ett av delmålen att kommunen ska utbilda sina anställa i Ecodriving.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2004-02-17 föreslagit att socialnämnden låter två personer delta i utbildningen till en kostnad om 4 300 kronor samt beslutat att före den 23 mars 2004 inhämta nämndernas yttrande över finansieringsförslaget.

Inspektör Magnus Kristensson, miljö- och byggnadsnämnden, föreslår att pengar söks för en fortsättning av projektet åren 2005 – 2007, med ett större antal deltagare från bl a socialtjänsten; främst personal som kör mycket i tjänsten (hemtjänst, personligt ombud m m).

Kostnaderna för den andra etappen är inte kända för närvarande.

Socialnämnden bör således yttra sig

- 1) i frågan om finansiering av första utbildningsetappen, 4 300 kronor,
- 2) över huruvida nämnden är beredd att medverka i projektet på längre sikt, åren 2005 – 2007.

Anders Larsson meddelar att förvaltningens kostnad för andra etappen blir 15 554 kronor och omfattar 22 personer.

Forts.

Sn § 16 (Forts.) Dnr 2004/041 429
Deltagande i projektet ”Sparsam körning/Ecodriving”.

Nämnden anser att det är angeläget att delta i projektet men att medel saknas för ändamålet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att inte medverka i projektet med hänvisning till det ekonomiska läget.

Ing Marie Wistemar
Marianne Persson
Anders Larsson
Kommunstyrelsen

Sn § 17

Au § 13

Dnr 2003/302 004

Arkivansvarig och arkivredogörare för socialnämnden.

Au 2004-01-15

Kommunstyrelsen har 2003-11-05, § 270, bl a beslutat att uppdra till nämnderna att senast den 1 januari 2004 utse arkivansvariga respektive arkivredogörare inom respektive verksamhet.

Det noteras att det erfordras utbildning inom arkiv- och dokumenthantering.

Handikappomsorgschef Gun Andersson, äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar i ärendets handläggning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utse Marianne Persson som arkivansvarig för socialnämnden.

Sn 2004-03-12

Socialnämnden har även att utse arkivredogörare.

Utbildning kommer att ordnas gemensamt för de som utsetts av kommunens förvaltningar.

Förvaltningschefen föreslår att Ing Marie Wistemar utses till arkivredogörare.

Forts.

Sn § 17 (Forts.) Dnr 2003/302 004
Arkivansvarig och arkivredogörare för socialnämnden.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att utse Ing Marie Wistemar som arkivredogörare för socialnämnden.

Anders Larsson
Barbro Johansson
Birgitta Jonsson
Susanne Hansson
Gun Andersson

Sn § 18 Dnr 2004/039 700
Verksamhetsplan för socialnämnden år 2004.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson har den 3 mars 2004 överlämnat förslag till verksamhetsplan för socialnämnden år 2004.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa verksamhetsplanen för år 2004.

Anders Larsson
Barbro Johansson
Birgitta Jonsson
Susanne Hansson
Gun Andersson

Sn § 19 Dnr 2004/040 027
Utbildningsplaner för socialnämndens verksamheter år 2004.

Sn 2004-03-12

Förslag till utbildningsplaner för år 2004 har inkommit från socialnämndens verksamheter.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson har den 9 mars 2004 överlämnat ett reviderat förslag till utbildningsplan för medicinsk enhet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna upprättade förslag till utbildningsplaner för socialnämndens verksamheter avseende år 2004.

Anders Larsson
Barbro Johansson
Birgitta Jonsson
Susanne Hansson
Gun Andersson

Sn § 20

Au § 32

Au § 60

Dnr 2002/176 026

Handlingsplaner för internkontroll.

Au 2003-04-07

Skyddsrondsprotokoll samt handlingsplaner har inkommit från Solsidan, Cornelia, Tallmon, hemtjänst södra, hemtjänst Nästansjö, hemtjänst Latikberg och Åsbacka.

Det konstateras att rapporter inte har inkommit från samtliga verksamheter.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att arbetsutskottet har tagit del av inkomna skyddsrondsprotokoll samt handlingsplaner,

att uppta ärendet till behandling när samtliga rapporter har överlämnats.

Au 2004-02-12

Skyddsrondsprotokoll har inkommit från gruppbofästäder, dagcenter, socialförvaltningen och personligt ombud.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Anders Larsson att till socialnämndens nästa sammanträde sammanfatta resultaten av skyddsrondsprotokoll för år 2003.

Forts.

Sn § 20 (Forts.) Dnr 2002/176 026
Handlingsplaner för internkontroll.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson har i skrivelse den 20 februari 2004 sammanfattat resultaten av 2003 års skyddsronder.

Detaljerade redovisningar finns i upprättade checklistor och flera av punkterna återfinns också i verksamheternas delårsrapporter. Sammanställningen omfattar kvarstående brister/behov samt förslag till åtgärder.

Kostnadsmässigt finns, förutom de måttliga kostnader som följer av åtgärdsförslagen, även önskemål om förbättrad belysning vid dagcenter och joniseringsaggregat till Åsbacka.

Sammanfattningsvis föreligger inga akuta större åtgärder utifrån 2003 års skyddsronder.

Under ärendets behandling påpekas vikten av att rapportera alla tillbud i verksamheterna. Det är socialnämnden som har arbetsmiljöansvaret.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna genomförd internkontroll för år 2003,

att påtala nödvändigheten av en noggrann tillbudsrapportering, samt

att tillbuden redovisas i samband med delårsrapporterna.

Anders Larsson
Barbro Johansson
Birgitta Jonsson
Susanne Hansson
Gun Andersson
Kommunstyrelsen
Handläggarenheten äldreomsorgen

Sn § 21

Au § 33

Delårsrapporter 3 – 2003.

Dnr 2004/007

042

Au 2004-02-12

Följande delårsrapporter har inkommit till socialnämnden:

Äldreomsorg

Sagagården och hemtjänst Dikanäs – Saxnäs

Hemtjänst norra

Hemtjänst Skansholm, Nästansjö och Latikberg

Tallmon

Hemtjänst södra

Tallbacka

Åsbacka

Volgsjö gruppbo

Handläggarenheten äldreomsorgen

Medicinsk enhet inkl. tekniska hjälpmedel särskilt boende

Områdeschef Kåre Thellbro har även inkommit med en verksamhetsrapport för Poolarna.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att efter kompletterande sammanfattning från förvaltningschef Anders Larsson redovisa delårsrapporterna till socialnämndens nästa sammanträde.

Forts.

Sn § 21 (Forts.)
Delårsrapporter 3 – 2003.

Dnr 2004/007 042

Sn 2004-03-12

Delårsrapporter har den 24 februari 2004 inkommit från förvaltningschefen, IFO, dagcenter och gruppboende samt LSS/Lass verksamheten.

Vidare har delårsrapportsammanställningen överlämnats.

I delårsrapporten från handläggarenheten ställs frågan om vad framtida delårsrapporter ska innehålla samt en redovisning av ett antal tänkbara uppgifter.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna delårsrapporterna 3 – 2003,

att överlämna delårsrapporterna till kommunstyrelsen,

att handläggarenhetens delårsrapporter ska innehålla följande information, nyckel- och jämförelsetal:

Redovisning av antalet fax

Antal personer som är utskrivningsklara

Varifrån faxen kommer

Antal personer som går direkt till hemmet – med eller utan hemtjänst

Antal personer som behöver/beviljas korttidsplats

Antal personer som beviljats boende under perioden

Forts.

Sn § 21 (Forts.)
Delårsrapporter 3 – 2003.

Dnr 2004/007 042

Antal beslut som tagits under perioden
Redovisning av antalet biståndstimmar
Problemområden
Positivt under perioden
Övrigt
Målet med denna organisation

Kommunfullmäktige
Anders Larsson

Sn § 22
Au § 34
Bokslut för år 2003.

Dnr 2004/019 042

Au 2004-02-12

Preliminärt bokslut för år 2003 redovisas översiktligt. Socialnämnden uppvisar ett budgetöverskridande i storleksordningen 5,7 miljoner kronor.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämndens sammanträde.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson har den 3 mars 2004 överlämnat socialnämndens verksamhetsberättelse för år 2003.

Nämndens överskridande av budgeten för år 2003 uppgår till ca 5,8 miljoner kronor.

Investeringsbudgeten för år 2003 uppgår till 1 000 000 kronor varav 549 868 är förbrukat. Kvarvarande medel uppgår till 450 131 kronor.

Förvaltningschefen föreslår att kvarvarande investeringsmedel överföres till år 2004 för att finansiera ombyggnaden av Tallbacka.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

Forts.

Sn § 22 (Forts.)
Bokslut för år 2003.

Dnr 2004/019 042

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna upprättad årsredovisning för år 2003,

att överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktige,

att hos kommunfullmäktige anhålla om att kvarvarande investeringsmedel från år 2003, 450 131 kronor, överförs till år 2004 för finansiering av ombyggnaden avseende Tallbacka.

Anders Larsson
Arbetsutskottet

Sn § 23

Au § 35

Budgetuppföljning år 2004.

Dnr 2004/005

042

Au 2004-02-12

Budget och förbrukning för januari månad redovisas.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson redovisar att socialnämndens totala förbrukning t o m februari månad 2004 uppgår till 18 316,1 tkr.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Kommunfullmäktige
Anders Larsson
Barbro Johansson
Birgitta Jonsson
Susanne Hansson
Gun Andersson

Sn § 24
Au § 36
Sn § 100
Budget 2005 – 2007.

Dnr 2003/292 041

Sn 2003-12-11

Ordförande Agneta Lindström-Berg meddelar att något slutligt beslut om anvisningar och tidplan för budget 2005 har ännu inte fattats. En förändring av budgetarbetet innebär att budgeten ska redovisas brutto.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att verksamheterna påbörjar arbetet med framtagande av underlag för socialnämndens budget på bruttonivå.

Au 2004-02-12

Lägesrapport över budgetarbetet inför år 2005 lämnas, bland annat från presidiummöte den 9 februari och ledningsgruppens planeringsdag den 2 februari.

Arbetsutskottet diskuterar en rad frågor avseende nästa års budget, bland annat redovisas en skrivelse från IFO-chef Susanne Hansson rörande behovet av mer personal till socialsekreterargruppen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

Forts.

Sn § 24 (Forts.)
Budget 2005 – 2007.

Dnr 2003/292 041

Sn 2004-03-12

Socialnämnden har tilldelats en budgettram om 129 626 tkr för år 2005. Nämndens behov av medel redovisas totalt till 141 036 tkr netto och 175 552 tkr brutto. Budgetmaterialet kompletteras med en missivskrivelse i ärendet.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att till kommunfullmäktige överlämna nämndens budgetmaterial om 141 036 tkr netto och 175 552 tkr brutto samt en missivskrivelse i ärendet.

Kommunfullmäktige
Anders Larsson
Barbro Johansson
Birgitta Jonsson
Susanne Hansson
Gun Andersson

Sn § 25
Investeringsbudget för år 2005.

Dnr 2004/044 041

Sn 2004-03-12

Verksamheternas behov av investeringar för år 2005 redovisas.

Det noteras att kostnaden för ombyggnaden av Tallbacka inte kan verifieras förrän vecka 13 då upphandlingen sker.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att till kommunfullmäktige överlämna nämndens äskanden avseende investeringsbudget för år 2005.

Sn § 26
Ekonomiskt bistånd - Delegation.

Pärm

Sn 2004-03-12

Föredras förteckning över beslut om ekonomiskt bistånd, jämlikt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, vilka med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, till förvaltningschef, IFO-chef, socialsekreterare och assistent handlagts för tiden 2003-12-11 – 2004-03-10.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 27 Pärm
Utredning, behandling - IFO - Delegation.

Sn 2004-03-12

Föredras förteckning över utredningar jämlikt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen om familjehem (endast tillfällig placering upp till 3 månader), kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, hemterapeut-insatser enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, missbruksvård i hem för vård eller boende som bedrivs av offentlig huvudman, enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, avlämnande av yttrande till tingsrätt, länsstyrelse, omhändertagande enligt Lagen om omhändertagande av berusade, misstänkt trafiknykterhetsbrott, förundersökningsprotokoll enligt Lagen om unga lagöverträdare, samt körkortsytttranden enligt Körkortslagen, föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge, beslut om samarbetsamtal samt lämnande av upplysningar till tingsrätt i frågor om vårdnad, boende eller umgänge enligt Föräldrabalken, vilka handlagts av IFO-chef, socialsekreterare och fältassistent samt beslut om att polisanmäla brott som riktar sig mot minderåriga enligt 1 kap 5 §, 14 kap, 2 § 3 st Sekretess-lagen som handlagts av förvaltningschef med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, för tiden 2003-12-11 – 2004-03-10.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 28
Faderskap - Delegation.

Pärm

Sn 2004-03-12

Föredras förteckning över ärenden rörande fastställande av faderskap enligt Föräldrabalken, vilka med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, till assistenter och socialsekreterare handlagts för tiden 2003-12-11 – 2004-03-10.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 29
Delgivningar.

Sn 2004-03-12

Länsrätten. Dom 2004-01-28 angående överklagat beslut om personlig assistent enligt LSS.

Länsrätten. Dom 2004-01-28 angående överklagat beslut om personlig assistent enligt LSS.

Länsrätten. Dom 2004-02-19 angående överklagat beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen.

Dnr 2003/233 059

Optimal Solutions Sweden AB. Licensavtal avseende Laps Care.

Dnr 2003/211 730

Socialförvaltningen. MBL-protokoll fört vid förhandlingar 2003-12-02 avseende omorganisation av hemtjänsten i tätorten fr o m 2004-01-05.

Dnr 2004/011 731

Socialförvaltningen. Minnesanteckningar fört vid träff 2004-02-17 med FUB.

Dnr 2004/026 736

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-02-24 angående uppsägning av avtal med Card TAGnology AB gällande tillverkning av färdtjänstkort.

Forts.

Sn § 29 (Forts.)
Delgivningar.

Dnr 2004/027 739

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-02-24 angående uppsägning av avtal med SOS Alarm gällande övervakning av trygghetstelefoner.

Dnr 2003/278 770

Socialförvaltningen. Verksamhetens mål och delmål för arbetsterapeut och sjukgymnast inom medicinsk enhet avseende äldreomsorgens särskilda boenden i Vilhelmina kommun.

Dnr 2004/025 702

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-01-13 angående yttrande över ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Fjällgården i Saxnäs samt ansökan.

Dnr 2004/028 702

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-02-02 angående yttrande över ansökan om tillfälligt tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Fjällaktiviteter/Hotell Kittelfjäll samt ansökan.

Dnr 2004/029 702

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-02-12 angående yttrande över ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Färdboms Stugby och Camping HB i Dikanäs samt ansökan.

Dnr 2004/030 702

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-01-07 angående yttrande över ansökan om utökad tillstånd för servering av alkoholdrycker samt tillfällig utökning av tid avseende Vilhelmina Folkets Hus samt ansökan.

Forts.

Sn § 29 (Forts.)
Delgivningar.

Dnr 2004/030 702

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-01-07 med komplettering 2004-02-02 angående yttrande över ansökan om utökning av serverings- tid avseende Vilhelmina Folkets Hus samt begäran om yttrande.

Dnr 2004/036 702

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-02-24 angående yttrande över ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Klimpfjällsliftarna/Värmestuga samt ansökan.

Dnr 2004/037 702

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-02 angående yttrande över ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Sven Dufvas Fjällrestaurang Lappland samt ansökan.

Dnr 2003/296 049

Västerbottens läns landsting. Skrivelse 2003-11-17 angående ändring av priser fr o m år 2004 avseende underhåll av medicinteknisk utrustning.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2004-01-15.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2004-02-12.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att lägga delgivningarna till handlingarna.
