

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, torsdagen den 16 september 2004, kl. 08.00 – 15.15.	
Beslutande	Agneta Lindström-Berg, ordf. Marlene Mattsson Kjell Dahlberg Irene Lundqvist Torgny Strömquist Kerstin Bergsten	Bengt Ivan Lidqvist Birgitta Hedsell Ulla Britt Granberg, kl. 08.00 – 12.00, §§ 78, 80-83,89,93-95
Övriga deltagande	Ronny Svarto Anders Larsson Marianne Persson Barbro Johansson, §§ 78, 80-81,87,89,95	Birgitta Jonsson, §§ 78, 80-82,89,95 Gun Andersson, § 78 Heidi Thörnberg, § 95
Utses att justera	Bengt Ivan Lidqvist	
Underskrift	Sekreterare..... Marianne Persson	§§ 78 - 99
	Ordförande..... Agneta Lindström-Berg	
	Justerande..... Bengt Ivan Lidqvist	

BEVIS OM ANSLAG

Socialnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2004-09-16

Anslaget uppsatt

Anslaget nedtages

Protokollet förvaras på socialförvaltningen, Vilhelmina

Underskrift
Marianne Persson

Utdragsbestyrkande

Arbetsutskottet

Sn § 78

Au § 99

Sn § 52

Au § 73

Sn § 31

Au § 44

Sn § 1

Au § 17

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-02-12

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

Situationen avseende ett enskilt personalärende föredras. Det aktuella personalärendet upptas som ett särskilt ärende.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 78 (Forts.)

Au § 99 (Forts.)

Sn § 52 (Forts.)

Au § 73 (Forts.)

Sn § 31 (Forts.)

Au § 44 (Forts.)

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-04-01

Förvaltningschef Anders Larsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen informerar även om övriga verksamheter.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-04-22

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-05-28

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

Forts.

Sn § 78 (Forts.)

Au § 99 (Forts.)

Sn § 52 (Forts.)

Au § 73 (Forts.)

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Särskilt noteras personalsituationen inom handikappomsorgen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen samt att uppdra till handikappomsorgschefen att utannonsera vikariat som arbetsledare.

Sn 2004-06-10

Förvaltningschef Anders Larsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen informerar även om individ- och familjeomsorgens verksamhet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 78 (Forts.)

Au § 99 (Forts.)

Sn § 52 (Forts.)

Au § 73 (Forts.)

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-08-13

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen redovisar också skriftlig rapport från färdtjänsthandläggare Roger Jönsson avseende färdtjänstverksamhetens utveckling under första halvåret.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-09-16

Förvaltningschef Anders Larsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen informerar även om individ- och familjeomsorgens verksamhet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Birgitta Johansson

Sn § 79

Dnr 2004/123 759

Länsstyrelsens tillsynsrapport avseende Vilhelmina kommuns tillsynsarbete på alkoholområdet.

Sn 2004-09-16

Efter besök den 12 maj 2004 finner länsstyrelsen i tillsynsrapport att Vilhelmina kommun bedriver ett ambitiöst och föredömligt tillsynsarbete på alkoholområdet, i synnerhet beträffande folkölstillsynen.

Länsstyrelsen uppskattar särskilt att kommunen strävar efter att fortsätta utveckla tillsynsarbetet genom att tillägna sig STAD-modellen, och avslutar ärendet med att berömma Vilhelmina kommuns tillsynsarbete på alkoholområdet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Birgitta Jonsson

Sn § 80

Au § 101

Au § 76

Sn § 9

Au § 7

Dnr 2003/297 775

Socialstyrelsens verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid äldreboendet Åsbacka.

Au 2004-01-15

Socialstyrelsen redovisar i skrivelse den 3 december 2003 beslut från verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid äldreboendet Åsbacka.

Sammanfattningsvis har Socialstyrelsen funnit att kommunen har uppvisat en tydlig strävan att utveckla verksamheten.

Socialstyrelsen vill framför allt framhålla följande förbättringsområden:

För att ett systematiskt kvalitetsarbete skall kunna bedrivas måste uppföljningsbara mål för hälso- och sjukvården inklusive rehabilitering vidareutvecklas. I första hand på övergripande ledningsnivå och därefter lokalt för respektive verksamhet i enlighet med kvalitetsföreskriften på hälso- och sjukvårdens område (SOSFS 1996:24).

Vårdgivaren skall säkerställa att det finns ett ändamålsenligt kvalitetsystem i verksamheten, gärna gemensamt för hälso- och sjukvård (SOSFS 1996:24) och socialtjänst (SOSFS 1998:8).

Individuell vårdplanering med regelbundna uppföljningar måste tillämpas och dokumenteras på ett systematiskt sätt för att fortlöpande tillgodose den enskildes behov av hälso- och sjukvårdsinsatser och omvårdnad. Olika riskbedömningar måste integreras i vårdplaneringen.

Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (1982:763) skall det där det bedrivs hälso- och sjukvård finnas den personal som behövs för att god vård ska kunna ges. Det innebär att sjukskötersketillgängligheten generellt måste anpassas utifrån de medicinska och omvårdnadsmissiga behov som skall tillgodoses i verksamheten.

Forts.

Sn § 80 (Forts.)

Au § 101(Forts.)

Au § 76 (Forts.)

Sn § 9 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Dnr 2003/297 775

Socialstyrelsens verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid äldreboendet Åsbacka.

Socialstyrelsen anmodar kommunen att senast den 31 augusti 2004 redovisa vidtagna åtgärder inom ovan beskrivna förbättringsområden.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson redogör för Socialstyrelsens beslut i ärendet.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Sn 2004-03-12

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson redovisar i skrivelse den 1 mars 2004 sammanfattning av Socialstyrelsens påpekanden avseende verksamheten samt kommentarer i ärendet.

I verksamhetsplanen för 2004 som förvaltningschef och verksamhetschefer arbetat fram finns för medicinsk enhet tidpunkt för när kvalitetsystem, dokumentation/vårdplaner/vårdplanering ska vara upprättade. Ansvar för detta har medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Sjukskötersketätheten utvärderas fortlöpande och delges socialnämnden.

I planen anges även socialnämndens uppgift att upprätta mål och riktlinjer. Utifrån dessa mål har verksamheten sedan ansvar att upprätta verksamhetsmål.

Forts.

Sn § 80 (Forts.)

Au § 101(Forts.)

Au § 76 (Forts.)

Sn § 9 (Forts.)

Dnr 2003/297 775

Socialstyrelsens verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid äldreboendet Åsbacka.

Birgitta Jonsson informerar om vilka åtgärder som planeras med anledning av Socialstyrelsens verksamhetstillsyn.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att arbetet har påbörjats samt att förvaltningen arbetar vidare med begärd redovisning,

att förvaltningschef Anders Larsson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson ansvarar för ärendets handläggning,

att ärendet återredovisas till socialnämnden.

Au 2004-05-28

Förslag till mål och riktlinjer för medicinsk enhet har upprättats vilket redovisas som ett särskilt ärende.

Medicinska enheten har i ett särskilt ärende bl a äskat medel för en ny version av programvara avseende dokumentation.

Arbete pågår med att se över verksamhetens kvalitetsmål.

Beträffande bemanning har medel äskats för en utökning med en sjukskötersketjänst under 2005.

Forts.

Sn § 80 (Forts.)

Au § 101(Forts.)

Au § 76 (Forts.)

Dnr 2003/297 775

Socialstyrelsens verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid äldreboendet Åsbacka.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-08-13

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson har sammanställt förslag till den slutredovisning som ska lämnas till socialstyrelsen senast sista augusti.

Birgitta Jonsson redovisar också förslag till reviderad version av ”Verksamhetens mål och delmål för sjuksköterskor inom Medicinsk enhet på Vilhelmina kommuns särskilda boenden”.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att lämna slutredovisning till socialstyrelsen enligt upprättat förslag,

att föreslå socialnämnden att fastställa måldokumentet ”Verksamhetens mål och delmål för sjuksköterskor inom Medicinsk enhet på Vilhelmina kommuns särskilda boenden”.

Forts.

Sn § 80 (Forts.) Dnr 2003/297 775
Socialstyrelsens verksamhetstillsyn av hälso- och sjukvården vid
äldreboendet Åsbacka.

Sn 2004-09-16

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgs-
chef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa måldokumentet ”Verksamhetens mål och delmål för
sjuksköterskor inom Medicinsk enhet på Vilhelmina kommuns särskilda
boenden”.

Birgitta Jonsson

Sn § 81

Au § 102

Dnr 2004/109 730

Rutiner för avvikelshantering i Vilhelmina kommuns särskilda boendeformer/dagverksamhet.

Au 2004-08-13

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson har den 1 juli 2004 överlämnat förslag till rutiner för avvikelshantering i Vilhelmina kommuns särskilda boendeformer/dagverksamheter.

Föreslagna rutiner är gemensamma för särskilda boendeformer/dagverksamheter inom alla socialtjänstens verksamhetsgrenar.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa rutiner för avvikelshantering i Vilhelmina kommuns särskilda boendeformer/dagverksamheter enligt upprättat förslag.

Sn 2004-09-16

Det noteras att antalet anmälningar om avvikelser ökar.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa rutiner för avvikelshantering i Vilhelmina kommuns särskilda boendeformer/dagverksamheter enligt upprättat förslag,

Forts.

Sn § 81 (Forts.) Dnr 2004/109 730
Rutiner för avvikelshantering i Vilhelmina kommuns särskilda
boendeformer/dagverksamhet.

att uppdra till Birgitta Jonsson att analysera utvecklingen av rapporterade
avvikelser, samt

att resultatet av analysen delges kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen
Birgitta Jonsson
Gun Andersson

Sn § 82

Au § 105

Dnr 2004/115 000

Försämrad service i glesbygden.

Au 2004-08-13

Kommunens pensionärs- och handikappråd har 2004-06-01, § 11, bl a beslutat att delge socialnämnden skrivelse från Alner Johansson angående försämrad service i glesbygden, främst Apoteksbolagets förändrade service.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden,

att uppdra till medicinskt ansvarig sköterska Birgitta Jonsson att skriva ett förslag till yttrande från socialnämnden till kommunstyrelsen.

Sn 2004-09-16

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson har upprättat yttrande i ärendet.

Birgitta Jonsson redogör för yttrandet. Skrivelsen har överlämnats till kommunstyrelsen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna upprättat yttrande i ärendet.

Kommunförbundet Västerbotten
Kommunstyrelsen
Anders Larsson

Sn § 83

Au § 104

Sn § 7

Dnr 2004/038 739

Yttrande över utredning om bildande av ett gemensamt centrum för tillgänglig information för personer med funktionsnedsättning.

Sn 2004-03-12

Kommunstyrelsen har för yttrande översänt utredning om bildande av ett gemensamt centrum för tillgänglig information för personer med funktionsnedsättning.

Förslag till yttrande i ärendet har upprättats.

Det noteras behov av en redaktionell ändring i dokumentet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna upprättat förslag till yttrande över utredning om bildande av ett gemensamt centrum för tillgänglig information för personer med funktionsnedsättning.

Au 2004-08-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2004-06-14, § 324, beslutat att överlämnat ärendet till socialnämnden för ställningstagande.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att arbetsutskottet ställer sig positivt till förslaget om gemensamt centrum men hänskjuter ärendet till socialnämnden,

Forts.

Sn § 83 (Forts.)

Au § 104 (Forts.)

Dnr 2004/038 739

Yttrande över utredning om bildande av ett gemensamt centrum för tillgänglig information för personer med funktionsnedsättning.

att några punkter bör närmare klargöras före nämndens behandling av ärendet:

- hur avses den kommunala informationen hanteras,
- hur påverkas kostnaden om inte alla länets kommuner deltar,
- hur avses olika grupper av kommunikationshindrade nås?

Sn 2004-09-16

Socialnämndens arbetsutskott har tidigare ställt sig positiv till förslaget om gemensamt centrum, främst av det skälet att intressentföreningarna redovisat att de önskar en sådan lösning.

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att alltför få kommuner i länet är beredda att delta varför planerna inte kan genomföras.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att konstatera att ett gemensamt centrum för tillgänglig information för personer med funktionsnedsättning inte är genomförbart på grund av bristande intresse från övriga kommuner.

Anders Larsson
Gun Andersson
Birgitta Jonsson
Barbro Johansson
Birgitta Johansson

Sn § 84

Au § 107

Sn § 56

Dnr 2004/104 730

Handikappomsorgens handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen.

Sn 2004-06-10

Vid redovisning av ett enskilt ärende inom handikappomsorgen framförs verksamhetens personalsituation avseende ärenden enligt socialtjänstlagen.

Socialnämnden har 2001-01-25, § 10, bl a beslutat att medge LSS-handläggare delegation att fatta beslut enligt socialtjänstlagen för personer under 65 år med funktionshinder som inte tillhör någon personkrets enligt LSS. Vidare beslutades att insatser för personer mellan 0-65 år handläggs av LSS-handläggarna och från 65 år och därutöver av områdescheferna inom äldreomsorgen.

En diskussion sker om överföring av verkställigheten avseende biståndsbeslut till äldreomsorgen.

Handikappomsorgschef Gun Andersson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att verksamheterna redovisar den problembild som kan komma ifråga vid en överföring av verkställigheten till äldreomsorgen avseende handikappomsorgens beslut i ärenden enligt socialtjänstlagen.

Forts.

Sn § 84 (Forts.)

Au § (Forts.)

Dnr 2004/104 730

Handikappomsorgens handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen.

Au 2004-08-13

Birgitta Olsson, Kajsa Wahlström och Sten-Ove Westerlund, områdeschefer inom äldreomsorgen, har i skrivelse den 16 juni 2004 kritiserat socialnämndens handläggning av ärendet.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden med kompletterande underlag från verksamheterna.

Sn 2004-09-16

Handikappomsorgschef Gun Andersson redovisar i skrivelse den 2 september 2004 kompletterande information om verksamhetens handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen.

Eftersom det finns en utförarorganisation inom äldreomsorgen som verkställer beslut enligt socialtjänstlagen skulle det vara smidigast att enheten även verkställer hemtjänstinsatser för personer under 65 år. Utredningen kan kvarstå på LSS-handläggarna eftersom en personkretsbedömning alltid måste utföras.

Handikappomsorgen har för närvarande nio personer med beslut enligt socialtjänstlagen. Insatserna omfattar städ, handling, tvätt, matdistribution och trygghetslarm. Fyra ärenden handläggs av hemtjänsten. En person har flyttat till demensboendet och utredningen är inte klar i två ärenden.

Forts.

Sn § 84 (Forts.)

Dnr 2004/104 730

Handikappomsorgens handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson har i skrivelse den 10 september 2004 bl a redovisat verksamhetens organisation och handläggning av hemtjänstärenden.

Om äldreomsorgen ska överta rekryteringen i sin helhet för ärenden som beviljats av handikappomsorgen enligt socialtjänstlagen så innebär det en organisationsförändring där äldreomsorgen inte enbart är äldreomsorg utan äldre- och handikappomsorg. Vid ett sådant beslut så bör även resurser i form av utförare för att utföra arbetsinsatsen överföras från handikappomsorgen till äldreomsorgen.

Förvaltningschef Anders Larsson redogör för situationen avseende berörda verksamheter.

Vidare sker en diskussion om ärendets fortsatta hantering.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att ej genomföra någon ändring i tidigare beslut från 2001 (Sn § 10) ”att insatser för personer mellan 0 – 65 får handläggas av LSS-handläggarna och från 65 år och därutöver av områdescheferna inom äldreomsorgen”,

att uppdra till förvaltningschef Anders Larsson att redovisa en organisationsöversyn avseende samverkansmöjligheter inom och mellan Handikappomsorgen, Medicinsk enhet, Äldreomsorgen och IFO,

att utredningen ska omfatta redovisning av sysselsättningsgrader, antal anställda, antal brukare, antal LASS-ärenden, ekonomi, lokaler osv,

Forts.

Sn § 84 (Forts.)

Dnr 2004/104 730

Handikappomsorgens handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen.

att uppdraget redovisas till socialnämndens andra sammanträde år 2005,
med delrapporter dessförinnan.

Barbro Johansson

Sn § 85

Au § 109

Sn § 67

Dnr 2004/107 730

Revidering av mål och riktlinjer för äldreomsorgen.

Sn 2004-06-10

Äldreomsorgschef Barbro Johansson har den 9 juni 2004 överlämnat revidering av mål och riktlinjer för äldreomsorgen.

Äldreomsorgschefen redogör för mål och riktlinjerna.

Förvaltningschef Anders Larsson föreslår att beslut i detta ärende fattas under hösten på grund av att handlingen har överlämnats vid dagens sammanträde.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fatta beslut i ärendet under hösten 2004.

Au 2004-08-13

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa föreslagna mål och riktlinjer för äldreomsorgen.

Forts.

Sn § 85 (Forts.) Dnr 2004/107 730
Revidering av mål och riktlinjer för äldreomsorgen.

Sn 2004-09-16

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa föreslagen revidering av mål och riktlinjer för äldreomsorgen.

Barbro Johansson

Sn § 86

Au § 110

Dnr 2004/101 730

Revidering av rutiner för avvikelshantering inom hemtjänsten.

Au 2004-08-13

Äldreomsorgschef Barbro Johansson har den 4 juni 2004 överlämnat reviderade rutiner för avvikelshantering inom hemtjänsten i Vilhelmina kommun.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa föreslagna rutiner för avvikelshantering inom hemtjänsten.

Sn 2004-09-16

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa föreslagen revidering av rutiner för avvikelshantering inom hemtjänsten.

Barbro Johansson

Sn § 87 Dnr 2004/124 730
Äldrevårdsutredningens betänkande ”Sammanhållen hemvård
(SOU 2004:68)”.

Sn 2004-09-16

Äldreomsorgschef Barbro Johansson redovisar en sammanfattning av
äldrevårdsutredningens betänkande ”Sammanhållen hemvård (SOU
2004:68)”.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Barbro Johansson
Anders Larsson

Sn § 88

Sn § 68

Au § 88

Sn § 42

Au § 58

Dnr 2004/062 736

Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

Au 2004-04-01

I samband med 2004 års budget beslutade socialnämnden att fotvård i kommunal regi endast ska omfatta boende i särskild boendeform.

Under överläggning i ärendet föreslås att förutsättningarna för att bedriva fotvård i kommunen utreds. Verksamheten förutsätts vara kostnadsneutral.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningen att beräkna kostnaden för att bedriva fotvård i kommunen.

Sn 2004-04-22

Äldreomsorgschef Barbro Johansson meddelar att med en beräkning om 720 behandlingar/år avseende en halvtidstjänst uppgår kostnaden för lön och material till 187 000 kronor, vilket motsvarar en avgift för fotvård om 330 kronor per behandling. 285 personer har tidigare nyttjat fotvården.

Det noteras att fotvård inte är en lagstadgad verksamhet.

Det är för närvarande två privata intressenter som redovisat intresse av att bedriva fotvårdsverksamhet i kommunen.

Forts.

Sn § 88 (Forts.)

Sn § 68 (Forts.)

Au § 88 (Forts.)

Sn § 42 (Forts.)

Dnr 2004/062 736

Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att arbeta vidare med huvudalternativet att fotvård ska bedrivas i privat regi,

att uppdra till arbetsutskottet att kontakta näringslivsenheten i ärendet.

Au 2004-05-28

Noteras att frågan om fotvård diskuterats i remissarbetet inför budget 2005.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningen att göra ytterligare beräkningar avseende kostnader för att driva fotvård i kommunal regi. Redovisas till socialnämnden.

Sn 2004-06-10

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar i skrivelse den 8 juni 2004 att i budget för 2004 finns 327 tkr brutto och 199 tkr netto för fotvården. Till och med maj månad har 115,5 tkr netto förbrukats.

Avgiften för den kommunala fotvården uppgår för år 2004 till 142 kronor. På den privata marknaden är avgiften per behandling drygt 300 kronor.

Forts.

Sn § 88 (Forts.)

Sn § 68 (Forts.)

Dnr 2004/062 736

Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

Endast informella kontakter har tagits med näringslivsenheten.

Vidare redovisas exempel på kostnader för att bedriva fotvård.

Under ärendets behandling föreslås att en halvtidstjänst avseende fotvård inrättas samt att avgiften fastställs till 350 kronor per behandling.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå kommunfullmäktige att inrätta en 0,5 tjänst avseende fotvård,

att föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgiften för pensionärer till 350 kronor per behandling.

Sn 2004-09-16

Kommunfullmäktige har 2004-06-21, § 72, bl a beslutat att inrätta en tjänst 0,5 avseende fotvård samt att fastställa avgiften för pensionärer till 176 kronor exklusive mervärdesskatt och 220 kronor inklusive mervärdesskatt.

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att det finns intresse av att starta fotvård under innevarande år. Det finns inga medel budgeterade för ändamålet.

Forts.

Sn § 88 (Forts.) Dnr 2004/062 736
Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

I budget för år 2005 har kommunfullmäktige beslutat att anslå
250 000 kronor till införande av fotvård.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att starta verksamheten avseende fotvård i januari 2005.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Gun Andersson
Barbro Johansson
Birgitta Johansson
Birgitta Jonsson
Anders Larsson

Sn § 89 Dnr 2004/125 700
Redovisning av mål- och riktlinjer.

Sn 2004-09-16

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2004-05-17, § 300, beslutat att respektive nämnd/styrelse ska ta fram några övergripande mål till den 25 september 2004 som därefter skickas ut på remiss med en remisstid till den 28 oktober 2004.

Socialnämnden har under innevarande år reviderat mål- och riktlinjer för samtliga verksamheter med undantag av handikappomsorgen.

Det noteras att mål- och riktlinjer för handikappomsorgen bör lämpligen uppdateras av handikappomsorgschef Gun Andersson innan redovisning till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att överlämna mål- och riktlinjer för socialnämndens verksamheter till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Anders Larsson
Gun Andersson
Barbro Johansson
Birgitta Johansson
Birgitta Jonsson

Sn § 90

Au § 114

Sn § 70

Dnr 2004/096 700

Kvalitetshandbok för socialtjänsten.

Sn 2004-06-10

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson har den 9 juni 2004 överlämnat förslag till reviderad kvalitetshandbok för socialtjänsten.

Förvaltningschef Anders Larsson föreslår att beslut i detta ärende fattas under hösten på grund av att handlingen har överlämnats vid dagens sammanträde.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fatta beslut i ärendet under hösten 2004.

Au 2004-08-13

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa policydokumentet "Kvalitetshandbok för socialtjänsten".

Forts.

Sn § 90 (Forts.) Dnr 2004/096 700
Kvalitetshandbok för socialtjänsten.

Sn 2004-09-16

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa policydokumentet ”Kvalitetshandbok för socialtjänsten”.

Anders Larsson
Gun Andersson
Barbro Johansson
Birgitta Johansson
Birgitta Jonsson
Kommunstyrelsen

Sn § 91

Au § 115

Dnr 2004/080 026

Internkontroll av arbetsmiljön inom socialnämndens verksamheter.

Au 2004-08-13

Skyddsrondsprotokoll och handlingsplaner har inkommit från medicinska enheten, handikappomsorgen och äldreomsorgen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

Sn 2004-09-16

Förvaltningschef Anders Larsson redovisar i skrivelse den 5 augusti 2004 kommentarer och sammanfattning av skyddsrondsprotokoll och handlingsplaner.

Eftersom man har ett heltäckande material från verksamheterna anser förvaltningschefen att de åtgärder som behöver vidtas avseende arbetsmiljön kan och ska integreras i det vardagliga arbetet respektive i budgetarbetet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna rapporterna och lägga ärendet till handlingarna.

Anders Larsson
Gun Andersson
Barbro Johansson
Birgitta Johansson
Birgitta Jonsson
Kommunstyrelsen

Sn § 92
Au § 116
Delårsrapporter 1 – 2004.

Dnr 2004/108 042

Au 2004-08-13

Följande delårsrapporter har inkommit till socialnämnden:

Äldreomsorg
Sagagården och hemtjänst Dikanäs – Saxnäs
Hemtjänst Skansholm, Nästansjö och Latikberg
Hemtjänst södra
Hemtjänst Strandvägen, Larco, nattpatrull och Tallmons hus
Tallbacka
Åsbacka
Volgsjö gruppbo
Handläggarenheten äldreomsorgen
IFO
Arbetstekniska hjälpmedel inom handikappomsorgen och LSS/LASS
Dagcenter och gruppboende, LSS/LASS
LSS/LASS-verksamhet
Medicinsk enhet inkl. tekniska hjälpmedel särskilt boende

I enlighet med socialnämndens beslut (Sn § 20/2004) redovisas inkomna tillbudsrapporter i samband med delårsrapporterna.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

Forts.

Sn § 92 (Forts.)
Delårsrapporter 1 – 2004.

Dnr 2004/108 042

Sn 2004-09-16

Socialnämnden anser att delårsrapport även ska upprättas för
öppenvårdsteamets verksamhet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att öppenvårdsteamet inom individ- och familjeomsorgen ska upprätta
delårsrapport fortsättningsvis,

att godkänna föreliggande delårsrapporter 1 – 2004.

Arbetsutskottet

Sn § 93

Au § 119

Sn § 72

Au § 91

Sn § 46

Au § 65

Sn § 23

Au § 35

Dnr 2004/005 042

Budgetuppföljning år 2004.

Au 2004-02-12

Budget och förbrukning för januari månad redovisas.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson redovisar att socialnämndens totala förbrukning t o m februari månad 2004 uppgår till 18 316,1 tkr.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-04-01

Förvaltningschef Anders Larsson överlämnar sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m mars månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 28 621,0 tkr. Tillkommande kostnad för mars månad avser löner om drygt 48 000 kronor.

Forts.

Sn § 93 (Forts.)

Au § (Forts.)

Sn § 72 (Forts.)

Au § 91 (Forts.)

Sn § 46 (Forts.)

Au § 65 (Forts.)

Dnr 2004/005 042

Budgetuppföljning år 2004.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-04-22

Förvaltningschef Anders Larsson har den 15 april 2004 överlämnat reviderad sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m mars månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 29 357,2 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-05-28

Förvaltningschef Anders Larsson redovisar prognos för socialnämndens förbrukning fram till och med maj månad. Prognosen bygger på uppgifter fram till den 25 maj. De uppgifterna omfattar löneutbetalningarna för maj, däremot saknas bland annat merparten av månadens intäkter.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 93 (Forts.)

Au § (Forts.)

Sn § 72 (Forts.)

Dnr 2004/005 042

Budgetuppföljning år 2004.

Sn 2004-06-10

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att intäkterna för maj månad har blivit bokförda dubbelt. Efter genomförd justering uppgår förbrukningen till 11 122 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-08-13

Förvaltningschef Anders Larsson har den 5 augusti 2004 överlämnat sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m juli månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 75 849 tkr.

Sn 2004-09-16

Förvaltningschef Anders Larsson överlämnar vid sammanträdet sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m augusti månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 85 269,7 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Arbetsutskottet
Anders Larsson

Sn § 94 Dnr 2004/126 042
Åtgärder för att minska socialnämndens budgetunderskott år 2004.

Sn 2004-09-16

I samband med behandling av budgetuppföljningen meddelar förvaltningschef Anders Larsson att socialnämndens årsprognos uppvisar en avvikelse i förhållande till budget med ./ 3 650,4 tkr. Prognosen har redovisats i delårsrapporten för första halvåret 2004.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till socialnämndens arbetsutskott att utarbeta förslag till åtgärder för att begränsa prognosticerat budgetunderskott.

Ekonomiavdelningen

Anders Larsson

Gun Andersson

Barbro Johansson Sn § 95

Birgitta Jonsson Sn § 73

Birgitta Johansson Au § 92

Au § 66

Sn § 24

Au § 36

Sn § 100

Dnr 2003/292 041

Budget 2005 – 2007.

Sn 2003-12-11

Ordförande Agneta Lindström-Berg meddelar att något slutligt beslut om anvisningar och tidplan för budget 2005 har ännu inte fattats. En förändring av budgetarbetet innebär att budgeten ska redovisas brutto.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att verksamheterna påbörjar arbetet med framtagande av underlag för socialnämndens budget på bruttonivå.

Au 2004-02-12

Lägesrapport över budgetarbetet inför år 2005 lämnas, bland annat från presidiummöte den 9 februari och ledningsgruppens planeringsdag den 2 februari.

Arbetsutskottet diskuterar en rad frågor avseende nästa års budget, bland annat redovisas en skrivelse från IFO-chef Susanne Hansson rörande behovet av mer personal till socialsekreterargruppen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

Forts.

Sn § 95 (Forts.)

Sn § 73 (Forts.)

Au § 92 (Forts.)

Au § 66 (Forts.)

Sn § 24 (Forts.)

Dnr 2003/292 041

Budget 2005 – 2007.

Sn 2004-03-12

Socialnämnden har tilldelats en budgettram om 129 626 tkr för år 2005. Nämndens behov av medel redovisas totalt till 141 036 tkr netto och 175 552 tkr brutto. Budgetmaterialet kompletteras med en missivskrivelse i ärendet.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att till kommunfullmäktige överlämna nämndens budgetmaterial om 141 036 tkr netto och 175 552 tkr brutto samt en missivskrivelse i ärendet.

Au 2004-04-01

Kommunstyrelsens ordförande Åke Nilsson meddelar att i socialnämndens budgetunderlag har uppmärksammats en kraftig ökning av personalkostnaderna inom äldreomsorgen för år 2005 jämfört med 2003 års utfall.

I budgetmaterialet redovisas personalkostnaderna för år 2003 till 69 065 tkr och i förslag till budget 2005 redovisas kostnaden till 80 593 tkr.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och t f kommunchef Lars Ekbäck redogör för orsaken till förändringen som hänförs till personalpoolen och är av budgetteknisk karaktär. Aktuell redovisning har även tillämpats för personalkostnaderna år 2003. Forts.

Sn § 95 (Forts.)

Sn § 73 (Forts.)

Au § 92 (Forts.)

Au § 66(Forts.)

Dnr 2003/292 041

Budget 2005 – 2007.

Det faktiska beloppet för personalkostnader i 2003 års utfall uppgår till 71 859 tkr. I budgetförslag 2005 är det faktiska beloppet 76 821 tkr för personalkostnaderna.

Lars Ekbäck kommer att undersöka möjligheten att verklighetsanpassa redovisningen av personalkostnaderna inom äldreomsorgen.

Under ärendets behandling redovisas behov av att komplettera befintligt budgetunderlag för 2005.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen och verksamhetsansvariga att redovisa kompletterande material i ärendet.

Au 2004-05-28

Budgetfrågor inför 2005 diskuteras utifrån nyss genomförd politisk remissomgång.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Anders Larsson att ta fram detaljerad redovisning över vad det lägsta remissförslaget, från socialdemokraterna och vänsterpartiet, skulle innebära för respektive verksamhet inom socialtjänstens område.

Forts.

Sn § 95 (Forts.)
Sn § 73 (Forts.)
Budget 2005 – 2007.

Dnr 2003/292 041

Sn 2004-06-10

Förvaltningschef Anders Larsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson redogör för konsekvensbeskrivningar avseende föreliggande förslag till budget för år 2005.

En diskussion sker bl a om de ekonomiska förutsättningarna inför budget 2005. Det noteras att det slutliga utfallet har varit i överensstämmelse med nämndens budgetäskade de senaste två åren.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen samt att använda materialet i den fortsatta budgethanteringen.

Sn 2004-09-16

Kommunfullmäktige har 2004-06-21, § 73, bl a beslutat att fastställa nettokostnadsramen för socialnämnden till 135 479 tkr. Socialnämndens budgetäskande uppgår till 141 929 tkr netto. Det krävs således en besparing om 6 450 tkr.

Ekonom Heidi Thörnberg har upprättat ett budgetförslag för socialnämnden år 2005 med utgångspunkt från kommunfullmäktiges beslut.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och Heidi Thörnberg redogör för budgetförslaget.

Forts.

Sn § 95 (Forts.)
Budget 2005 – 2007.

Dnr 2003/292 041

En diskussion sker om detaljutformningen av budgeten. Särskilt noteras svårigheter till följsamhet mot budget i avseende på extern äldreomsorg som omfattar entreprenadavtalet med Saxnäsgården.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa föreliggande förslag till budget för socialnämnden år 2005 innefattande följande justeringar:

Omf. personalkostnader hemtjänst Latikberg	-577,0 tkr
Omf. personalkostnader anhörigbidrag	-400,0 tkr
Omf. personalkostnader Tallbacka	-723,0 tkr
Personaltäthet Tallbacka	-1 700,0 tkr
Extern äldreomsorg, Saxnäsgården	-1 600,0 tkr
Personaltäthet Åsbacka	-584,0 tkr
Införande av fotvård	250,0 tkr
Extra medel gruppboende	-516,0 tkr
Handläggartjänst handikappomsorgen	-100,0 tkr
Personal medicinsk enhet	-400,0 tkr
Utvecklingsinsatser övrig verksamhet	-100,0 tkr
Summa	-6 450,0 tkr

att tydliggöra att besparingen avseende personalkostnader vid Tallbacka endast är möjlig under ombyggnadstiden och avser enbart år 2005.

Sn § 96
Ekonomiskt bistånd - Delegation.

Pärm

Sn 2004-09-16

Föredras förteckning över beslut om ekonomiskt bistånd, jämlikt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, vilka med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, till förvaltningschef, IFO-chef, socialsekreterare och assistent handlagts för tiden 2004-06-09 – 2004-09-13.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 97 Pärm
Utredning, behandling - IFO - Delegation.

Sn 2004-09-16

Föredras förteckning över utredningar jämlikt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen om familjehem (endast tillfällig placering upp till 3 månader), kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, hemterapeut-insatser enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, missbruksvård i hem för vård eller boende som bedrivs av offentlig huvudman, enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, avlämnande av yttrande till tingsrätt, länsstyrelse, omhändertagande enligt Lagen om omhändertagande av berusade, misstänkt trafiknykterhetsbrott, förundersökningsprotokoll enligt Lagen om unga lagöverträdare, samt körkortsyttanden enligt Körkortslagen, föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge, beslut om samarbetsamtal samt lämnande av upplysningar till tingsrätt i frågor om vårdnad, boende eller umgänge enligt Föräldrabalken, vilka handlagts av IFO-chef, socialsekreterare och fältassistent samt beslut om att polisanmäla brott som riktar sig mot minderåriga enligt 1 kap 5 §, 14 kap, 2 § 3 st Sekretess-lagen som handlagts av förvaltningschef med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, för tiden 2004-06-09 – 2004-09-13.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 98
Faderskap - Delegation.

Pärm

Sn 2004-09-16

Föredras förteckning över ärenden rörande fastställande av faderskap enligt Föräldrabalken, vilka med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, till assistenter och socialsekreterare handlagts för tiden 2004-06-09 – 2004-09-13.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 99
Delgivningar.

Sn 2004-09-16

Dnr 2004/112 702

Kommunstyrelsen. Beslut 2004-07-29 om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Majas Bröd.

Länsrätten. Dom 2004-06-08 avseende överklagat beslut om tillstånd till riksfärdtjänst enligt lagen om riksfärdtjänst.

Länsrätten. Dom 2004-06-10 avseende överklagat beslut om tillstånd till färdtjänst.

Länsrätten. Dom 2004-06-10 avseende överklagat beslut om tillstånd till färdtjänst.

Länsrätten. Dom 2004-06-08 avseende överklagat beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen.

Länsrätten. Dom 2004-06-22 avseende överklagat beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen.

Länsrätten. Dom 2004-08-04 avseende överklagat beslut om tillstånd till färdtjänst.

Forts.

Sn § 99 (Forts.)
Delgivningar.

Dnr 2004/061 759

Länsstyrelsen. Beslut 2004-06-24 om utvecklingsmedel avseende alkohol- och narkotikaförebyggande insatser, 2004 års fördelning.

Dnr 2004/112 702

Socialförvaltningen. Skrivelse 2004-07-27 angående yttrande över ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Majas Bröd samt ansökan.

Dnr 2004/120 754

Websurvey by Textalk. Enkät om arbetslösa med försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd.

Dnr 2004/121 701

Västerbottens läns landsting. Rutiner för samverkan mellan landstinget och kommunerna i Västerbotten avseende utskrivningsklara patienter.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2004-08-13.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att lägga delgivningarna till handlingarna.
