

Plats och tid	Tallbacka, matsalen, torsdagen den 9 december 2004, kl. 08.00 – 17.10.	
Beslutande	Agneta Lindström-Berg, ordf. Marlene Mattsson Kjell Dahlberg Mikael Österberg Torgny Strömqvist Ronny Svarto	Bengt Ivan Lidqvist Katarina Hahlin Birgitta Hedsell Ulla Britt Granberg Mikael Hansson
Övriga deltagande	Tony Mannelqvist Irene Lundqvist Anders Larsson Marianne Persson Birgitta Johansson, §§ 120-121 Maj Britt Andersson, § 120 Olivia Östman, § 120	Barbro Johansson, §§ 121, 130,132,135-137 Birgitta Jonsson, §§ 121, 130,132,135-137 Gun Andersson, §§ 121,129 Ingrid Ericsson, § 132
Utses att justera	Ulla Britt Granberg	
Underskrift	Sekreterare..... Marianne Persson	§§ 120 - 142
	Ordförande..... Agneta Lindström-Berg	
	Justerande..... Ulla Britt Granberg	

BEVIS OM ANSLAG

Socialnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2004-12-09

Anslaget uppsatt

Anslaget nedtages

Protokollet förvaras på socialförvaltningen, Vilhelmina

Underskrift
Marianne Persson

Utdragsbestyrkande

Sn § 101

Au § 124

Sn § 78

Au § 99

Sn § 52

Au § 73

Sn § 31

Au § 44

Sn § 121

Sn § 1

Au § 151

Au § 17

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-02-12

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

Situationen avseende ett enskilt personalärende föredras. Det aktuella personalärendet upptas som ett särskilt ärende.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 121 (Forts.)

Au § 151 (Forts.)

Sn § 101 (Forts.)

Au § 124 (Forts.)

Sn § 78 (Forts.)

Au § 99 (Forts.)

Sn § 52 (Forts.)

Au § 73 (Forts.)

Sn § 31 (Forts.)

Au § 44 (Forts.)

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-04-01

Förvaltningschef Anders Larsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen informerar även om övriga verksamheter.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-04-22

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-05-28

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

Forts.

Sn § 121 (Forts.)

Au § 151 (Forts.)

Sn § 101 (Forts.)

Au § 124 (Forts.)

Sn § 78 (Forts.)

Au § 99 (Forts.)

Sn § 52 (Forts.)

Au § 73 (Forts.)

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Särskilt noteras personalsituationen inom handikappomsorgen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen samt att uppdra till handikappomsorgschefen att utannonsera vikariat som arbetsledare.

Sn 2004-06-10

Förvaltningschef Anders Larsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen informerar även om individ- och familjeomsorgens verksamhet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 121 (Forts.)

Au § 151 (Forts.)

Sn § 101 (Forts.)

Au § 124 (Forts.)

Sn § 78 (Forts.)

Au § 99 (Forts.)

Sn § 52 (Forts.)

Au § 73 (Forts.)

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-08-13

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Susanne Hansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen redovisar också skriftlig rapport från färdtjänsthandläggare Roger Jönsson avseende färdtjänstverksamhetens utveckling under första halvåret.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-09-16

Förvaltningschef Anders Larsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen informerar även om individ- och familjeomsorgens verksamhet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 121 (Forts.)

Au § 151 (Forts.)

Sn § 101 (Forts.)

Au § 124 (Forts.)

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-10-14

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Birgitta Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde. Förvaltningschefen redogör även för ett ärende inom äldreomsorgen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-10-28

Förvaltningschef Anders Larsson och IFO-chef Birgitta Johansson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

Socialsekreterare Siv Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 121 (Forts.)

Au § 151 (Forts.)

Dnr 2004/020 700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2004-11-25

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Birgitta Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson, IFO-chef Birgitta Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson, äldreomsorgschef Barbro Johansson och handikappomsorgschef Gun Andersson lämnar lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Samuel Svensson
Birgitta Johansson
Kommunstyrelsen

Sn § 122

Au § 152

Dnr 2004/138 706

Tillsynsavgift för utskänkingsställen.

Au 2004-11-25

Kommunfullmäktige har 1997 fastställt vilka avgifter som ska tas ut från de krögare som fått utskänkningstillstånd och som blivit föremål för tillsynsbesök.

Avgifter har hittills inte tagits ut då tillsynsverksamheten inte varit heltäckande. I dagsläget bör ny ställning tas till huruvida tillsynsavgift ska tas ut.

Fråga har också uppkommit huruvida avgiftstaxa ska bestämmas också för tillsyn av försäljningsställen för folköl.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till socialnämnden med förslag att nämnden beslutar att från 1 januari 2005 tillämpa fastställda avgifter för tillsyn av utskänkingsställen, samt att nämnden föreslår kommunstyrelsen att en avgift, förslagsvis 500 kr, fastställs för tillsyn av försäljningsställen för folköl.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson har den 1 december 2004 upprättat ett diskussionsunderlag i ärendet.

Forts.

Sn § 122 (Forts.) Dnr 2004/138 706
Tillsynsavgift för utskänkingsställen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att från den 1 januari 2005 tillämpa fastställda avgifter för tillsyn av utskänkingsställen,

att föreslå kommunstyrelsen att en avgift, förslagsvis 500 kronor, fastställs för tillsyn av försäljningsställen för folköl.

Anders Larsson
Birgitta Johansson

Sn § 123

Au § 153

Dnr 2004/152 759

Jourverksamhet inom individ- och familjeomsorgen.

Au 2004-11-25

Inom förvaltningen har frågan väckts om eventuell formaliserad jourverksamhet.

I länet har endast Umeå och Skellefteå sådan jourverksamhet.

Socialnämnden har tidigare uppdragit till förvaltningschefen att undersöka möjligheterna att genomföra ett pilotprojekt med arbetstider enligt 3-3 modellen. Arbetsutskottet diskuterar möjligheterna att socialsekreterargruppen kunde pröva ett sådant försök.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att med IFO-gruppen diskutera frågan om eventuellt försök med arbetstidsmodellen 3-3.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson har den 1 december 2004 upprättat ett diskussionsunderlag i ärendet.

Förvaltningschefen meddelar att det inte finns något större intresse av att delta i försöket med föreslagen arbetstidsmodell.

Forts.

Sn § 123 (Forts.) Dnr 2004/152 759
Jourverksamhet inom individ- och familjeomsorgen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att fortsätta diskussionen med IFO-gruppen för att hitta lösningar på frågan om jourverksamhet.

Birgitta Johansson

Sn § 124

Au § 154

Dnr 2004/143 750

Ersättningar till kontaktpersoner enligt socialtjänstlagen.

Au 2004-11-25

Svenska Kommunförbundet anger i cirkulär 2004:82 rekommenderade ersättningsnivåer beräknade med utgångspunkt från prisbasbeloppet för år 2005, vilket är 39 400 kronor, avseende ersättningar till kontaktpersoner enligt socialtjänstlagen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa att ersättningar till kontaktpersoner enligt socialtjänstlagen utgår enligt Kommunförbundets rekommendationer.

Sn 2004-12-09

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa att ersättningar till kontaktpersoner enligt socialtjänstlagen utgår enligt Kommunförbundets rekommendationer.

Birgitta Johansson
Gun Andersson

Sn § 125

Au § 155

Dnr 2004/144 750

Ersättningar till familjehem för barn och vuxna samt kontaktfamiljer för år 2005.

Au 2004-11-25

Svenska Kommunförbundet anger i cirkulär 2004:83 rekommenderade ersättningsnivåer för omkostnads- och arvodesersättningar till familjehem för barn och vuxna samt kontaktfamiljer för år 2005.

Omkostnadsersättningen är beräknad med utgångspunkt från prisbasbeloppet för år 2005, vilket är 39 400 kronor. Arvodena följer kostnadsutvecklingen i vårdyrken och har räknats upp med 3,9 %.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa att ersättningar till familjehem för barn och vuxna samt kontaktfamiljer utgår enligt Kommunförbundets rekommendationer.

Sn 2004-12-09

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa att ersättningar till familjehem för barn och vuxna samt kontaktfamiljer utgår enligt Kommunförbundets rekommendationer.

Gun Andersson

Sn § 126

Au § 156

Dnr 2004/145 730

Ersättningar till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS för år 2005.

Au 2004-11-25

Svenska Kommunförbundet anger i cirkulär 2004:84 rekommenderade ersättningsnivåer för omkostnads- och arvodesersättningar avseende kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS för år 2005.

Omkostnadsersättningen är beräknad med utgångspunkt från prisbasbeloppet för år 2005, vilket är 39 400 kronor. Dygnsarvodet för kontaktfamilj/stödfamilj beräknas efter familjehemsersättningen och har höjts med 3,9 %.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden att fastställa att ersättningar till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS utgår enligt Kommunförbundets rekommendationer.

Sn 2004-12-09

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa att ersättningar till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS utgår enligt Kommunförbundets rekommendationer.

Anders Larsson

Sn § 127

Au § 157

Prova På – rumsverksamheten.

Dnr 2004/151

739

Au 2004-11-25

Södra Lappmarkens Afasiförening har i skrivelse den 30 oktober 2004 påtalat att de saknar ekonomiska resurser för att fortsätta verksamheten med Prova På – rum som syftar till att via datorstöd träna kommunikationsförmågan för de som drabbats av afasi på grund av stroke. Föreningen har bedrivit denna verksamhet i tio år och har en värdinna anställd med lönebidrag som håller verksamheten öppen åtta timmar per vecka.

Föreningen önskar en dialog med socialnämnden huruvida intresse finns att integrera verksamheten i sysselsättning för funktionshindrade.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningen att utreda ärendet ytterligare, samt

att hänskjuta ärendet till socialnämnden.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson redogör för kontakterna med ordföranden i Västerbottens läns afasiförening.

Verksamheten planeras att byggas ut på vårdcentralerna. Utrustningen kommer således att placeras i sjukstugan. Det noteras att värdinnan har av miljöskäl flyttat ut från sjukstugans lokaler.

Forts.

Sn § 127 (Forts.)
Prova På – rumsverksamheten.

Dnr 2004/151 739

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att förvaltningen fortsätter att utreda ärendet vidare.

Anders Larsson
Gun Andersson

Sn § 128
Au § 158
Handikapplan.

Dnr 2004/141 730

Au 2004-11-25

Lägesrapport om pågående arbete med ny handikapplan.
Förvaltningschef Anders Larsson redovisar att arbetet med att utarbeta förslag till handikappolicy/handlingsplan ligger efter planerat tidsschema.

Arbetsutskottet uttalar sig för att inriktningen skall vara att utarbeta ett överskådligt material som lämpar sig för en remissbehandling.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att redovisa ett överskådligt förslag till handikapplan i en form som lämpar sig för remissbehandling.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att upprättande av handikapplan inte följer tidsschemat i verksamhetsplanen för år 2004.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Gun Andersson

Sn § 129

Sn § 104

Au § 127

Dnr 2004/133 730

Revidering av mål och riktlinjer för handikappomsorgen.

Au 2004-10-14

Handikappomsorgschef Gun Andersson har den 5 oktober 2004 överlämnat revidering av mål och riktlinjer för handikappomsorgen.

ARBETSUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL SOCIALNÄMNDEN

Socialnämnden beslutar

att fastställa reviderat förslag till mål och riktlinjer för handikappomsorgen.

Sn 2004-10-28

Under ärendets handläggning framkommer behov av att inarbeta tillägg om anhöriga samt delmål på arbetsplatsnivå i dokumentet.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att handikappomsorgen kompletterar dokumentet med tillägg om anhöriga samt delmål på arbetsplatsnivå som redovisas vid nästa sammanträde med socialnämnden.

Sn 2004-12-09

Handikappomsorgschef Gun Andersson har den 16 november 2004 kompletterat handlingen med uppgifter i enlighet med socialnämndens beslut.

Forts.

Sn § 129 (Forts.) Dnr 2004/133 730
Revidering av mål och riktlinjer för handikappomsorgen.

Handikappomsorgschefen redogör för inarbetat tillägg i verksamhetens mål och riktlinjer.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa reviderat förslag till mål och riktlinjer för handikappomsorgen med föreliggande komplettering.

Birgitta Jonsson

Sn § 130

Au § 159

Dnr 2004/154 775

Inventering av trycksår, bensår, KAD och läkemedel inom Vilhelmina kommuns särskilda boenden.

Au 2004-11-25

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson har den 16 november 2004 överlämnat rapport avseende inventering av trycksår, bensår, KAD och läkemedel inom Vilhelmina kommuns särskilda boenden 2004-06-02.

Birgitta Jonsson redovisar innehållet i rapporten.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-12-09

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson redovisar rapporten i detalj.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att lägga ärendet till handlingarna.

Anders Larsson
Barbro Johansson

Sn § 131
Au § 160
Äldreomsorgsplan.

Dnr 2004/140 730

Au 2004-11-25

Lägesrapport om pågående arbete med ny äldreomsorgsplan.
Förvaltningschef Anders Larsson redovisar att arbetet med en
uppdatering av äldreomsorgsplan inte följer planerat tidsschema.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att arbetet med äldreomsorgsplan pågår.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att upprättande av äldreomsorgsplan inte följer tidsschemat i verksamhetsplanen för år 2004.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Anders Larsson
Barbro Johansson
Ingrid Ericsson

Sn § 132

Au § 162

Au § 128

Dnr 2004/127 001

Organisationsöversyn inom hemtjänsten.

Au 2004-10-14

Äldreomsorgschef Barbro Johansson meddelar i skrivelse den 22 september 2004 att äldreomsorgen har som ett led i utvärderingen av införandet av Laps Care och förändringen till biståndshandläggare och utförare för hemtjänsten inom tätorten beslutat att göra en översyn av konsekvenserna för verksamheten.

Tidsmässigt så har förändringen troligtvis gått för fort. Det har inneburit svårigheter och problem för hemtjänstgrupperna och utförarna. Det är svårt att utan en översyn ange orsaken till att det inte fungerar fullt ut.

Äldreomsorgen redovisar ett antal aktiviteter som man har beslutat att fokusera på vid utvärderingen.

Utvärderingen ska leda till ett förslag på hur organisationen för hemtjänsten ska se ut.

Arbetet kommer att genomföras av Ingrid Ericsson som omfördelas för detta inom gruppen områdeschefer. Under perioden kommer biståndshandläggarna att vara lägre bemannade och vikare sätts in vid Volgsjö gruppbo.

Ingrid Ericsson kommer att arbeta i samråd med områdescheferna för hemtjänsten och hemtjänstens personal under hela processen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 132 (Forts.)

Au § 162 (Forts.)

Dnr 2004/127 001

Organisationsöversyn inom hemtjänsten.

Au 2004-11-25

Ingrid Ericsson har den 17 november 2004 överlämnat rapport om utvärderingen av hemtjänsten.

Av utvärderingen framgår bl a resultatet av samtalen med personalen samt förslag till vissa förändringar inom verksamheten.

Områdeschef Ingrid Ericsson redovisar en fördjupad lägesrapport.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att inbjuda Ingrid Ericsson till socialnämndens sammanträde den 9 december 2004 för en lägesrapport inför hela nämnden.

Sn 2004-12-09

Områdeschef Ingrid Ericsson överlämnar vid sammanträdet ytterligare en sammanställning över utvärderingen av hemtjänsten daterad 2004-11-23.

En genomgång sker av föreliggande rapport.

Ingrid Ericsson informerar om möjligheten att anställa en resurs för att vara äldreomsorgen behjälplig. Arbetsförmedlingen erbjuder aktivitetsgaranti under en två års period vid anställning av aktuell person. Det bedöms inte medföra några ökade kostnader eftersom behovet av extra personal kommer att minska.

Forts.

Sn § 132 (Forts.) Dnr 2004/127 001
Organisationsöversyn inom hemtjänsten.

Vidare kommer en brukarundersökning att genomföras angående matdistributionen.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att undersöka och eventuellt tillskriva kommunstyrelsen avseende anställning av en extra resurs inom äldreomsorgen,

att uppta ärendet vid arbetsutskottets sammanträde den 20 januari 2005.

Anders Larsson

Sn § 133

Au § 164

Dnr 2004/139 002

Översyn av delegationsförteckning.

Au 2004-11-25

Ansvariga för respektive verksamhetsgren inom socialtjänsten arbetar med att sammanställa förslag till uppdatering av gällande delegationsförteckning.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att arbete påbörjats med att sammanställa förslag till uppdatering av delegationsförteckning.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson informerar om pågående arbete med delegationsförteckningen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Anders Larsson

Sn § 134

Au § 165

Verksamhetsplan 2005.

Dnr 2004/142

700

Au 2004-11-25

Förslag till socialnämndens verksamhetsplan för 2005 diskuteras. Förvaltningschef Anders Larsson redovisar att ett upprättat första förslag till verksamhetsplan för 2005 nu bearbetas inom förvaltningen.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att verksamhetsplanen beräknas att redovisas vid arbetsutskottets sammanträde i januari 2005.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Anders Larsson

Sn § 135

Au § 166

Sn § 110

Au § 131

Dnr 2004/130 001

Organisationsöversyn av socialnämndens verksamheter.

Au 2004-10-14

Socialnämnden har 2004-09-16, § 84, bl a beslutat:

att uppdra till förvaltningschef Anders Larsson att redovisa en organisationsöversyn avseende samverkansmöjligheter inom och mellan Handikappomsorgen, Medicinsk enhet, Äldreomsorgen och IFO,

att utredningen ska omfatta redovisning av sysselsättningsgrader, antal anställda, antal brukare, antal LASS-ärenden, ekonomi, lokaler osv.,

att uppdraget redovisas till socialnämndens andra sammanträde år 2005, med delrapporter dessförinnan.

Förvaltningschefen har upprättat en första lägesrapport.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att arbetet med översynen har påbörjats.

Sn 2004-10-28

Förvaltningschef Anders Larsson redogör för lägesrapporten.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 135 (Forts.)

Au § 166 (Forts.)

Dnr 2004/130 001

Organisationsöversyn av socialnämndens verksamheter.

Au 2004-11-25

Förvaltningschef Anders Larsson lämnar lägesrapport avseende arbetet med organisationsöversyn. Framtaget övergripande schema för socialförvaltningens nuvarande faktiska organisation diskuteras.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson har den 1 december 2004 upprättat ett diskussionsunderlag i ärendet.

Förvaltningschefen redogör för socialnämndens nuvarande organisation. Föreliggande organisationskiss kompletteras med poolen samt uppgifter om antalet vårdpersonal m m.

Vidare diskuteras förslag till den framtida organisationen.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Anders Larsson
Gun Andersson
Barbro Johansson
Birgitta Jonsson
Birgitta Johansson
Kommunstyrelsen

Sn § 136

Au § 167

Sn § 112

Au § 136

Dnr 2004/129 042

Delårsrapporter 2 – 2004.

Au 2004-10-14

Följande delårsrapporter har inkommit till socialnämnden:

Äldreomsorgschef

Områdeschef hemtjänsten, Sten Owe Wästerlund

Områdeschef hemtjänsten, Birgitta Ohlsson/Kajsa Wahlström

Områdeschef hemtjänsten, Kajsa Wahlström

Områdeschef Tallbacka

Områdeschef Volgsjö gruppbo

Handläggarenheten äldreomsorgen

IFO-chef

Handikappomsorgschef

LSS-handläggare

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Områdeschef Kåre Thellbro har inlämnat delårsrapport den 11 oktober 2004.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera delårsrapporterna,

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Forts.

Sn § 136 (Forts.)
Au § 167 (Forts.)
Sn § 112 (Forts.)
Delårsrapporter 2 – 2004.

Dnr 2004/129 042

Sn 2004-10-28

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att det finns en önskan om respons från socialnämnden avseende delårsrapporterna.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera och tacka för delårsrapporterna,

att uppdra till arbetsutskottet att redovisa en sammanställning över dokumenterade större problem samt en handlingsplan vid socialnämndens nästa sammanträde.

Au 2004-11-25

Arbetsutskottet diskuterar utifrån delårsrapporterna bland annat:

- sjukskrivningstal och behovet av en fördjupad analys av sjukfrånvaron,
- från verksamheterna uttryckt oro för ständiga förändringar. Behovet av information, tydlighet och klargörande av vilka förbättringar som eftersträvas vid förändringarna.
- uttryckt oro för kommande budgetprocesser.
- synpunkter på att friskvårdsutbudet ej kan nyttjas av alla – exempelvis inte av hemtjänstens personal i byarna eller nattpersonal.
- avsaknaden av samlingslokal vid Volgsjö gruppbo.
- utbildningsönskemål avseende lyftteknik, avvärjningsteknik, brandövningar.
- Svårigheterna att hinna genomföra medarbetarsamtal.

Forts.

Sn § 136 (Forts.)
Au § 167 (Forts.)
Delårsrapporter 2 – 2004.

Dnr 2004/129 042

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef och ordförande att sammanställa ett förslag till handlingsplan.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att det av tidsskäl inte har upprättats någon handlingsplan.

Under ärendets handläggning diskuteras delårsrapporternas hantering. Vidare föreslås att nämnden med utgångspunkt av delårsrapporterna formulerar två frågor till personalen för att inhämta synpunkter och förslag till åtgärder.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgschef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till verksamhetsansvariga att ställa följande frågor till personalen:

1. Vad behöver göras för att minska ohälsa och sjukfrånvaro?
2. Vilken typ av information och på vilket sätt ska informationen lämnas inför förändringar på arbetsplatsen?

att i övrigt notera delårsrapporterna.

Anders Larsson

Sn § 137

Au § 168

Sn § 88

Sn § 68

Au § 88

Sn § 42

Au § 58

Dnr 2004/062 736

Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

Au 2004-04-01

I samband med 2004 års budget beslutade socialnämnden att fotvård i kommunal regi endast ska omfatta boende i särskild boendeform.

Under överläggning i ärendet föreslås att förutsättningarna för att bedriva fotvård i kommunen utreds. Verksamheten förutsätts vara kostnadsneutral.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningen att beräkna kostnaden för att bedriva fotvård i kommunen.

Sn 2004-04-22

Äldreomsorgschef Barbro Johansson meddelar att med en beräkning om 720 behandlingar/år avseende en halvtidstjänst uppgår kostnaden för lön och material till 187 000 kronor, vilket motsvarar en avgift för fotvård om 330 kronor per behandling. 285 personer har tidigare nyttjat fotvården.

Det noteras att fotvård inte är en lagstadgad verksamhet.

Det är för närvarande två privata intressenter som redovisat intresse av att bedriva fotvårdsverksamhet i kommunen.

Forts.

Sn § 137 (Forts.)

Au § 168 (Forts.)

Sn § 88 (Forts.)

Sn § 68 (Forts.)

Au § 88 (Forts.)

Sn § 42 (Forts.)

Dnr 2004/062 736

Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att arbeta vidare med huvudalternativet att fotvård ska bedrivas i privat regi,

att uppdra till arbetsutskottet att kontakta näringslivsenheten i ärendet.

Au 2004-05-28

Noteras att frågan om fotvård diskuterats i remissarbetet inför budget 2005.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningen att göra ytterligare beräkningar avseende kostnader för att driva fotvård i kommunal regi. Redovisas till socialnämnden.

Sn 2004-06-10

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar i skrivelse den 8 juni 2004 att i budget för 2004 finns 327 tkr brutto och 199 tkr netto för fotvården. Till och med maj månad har 115,5 tkr netto förbrukats.

Avgiften för den kommunala fotvården uppgår för år 2004 till 142 kronor. På den privata marknaden är avgiften per behandling drygt 300 kronor.

Forts.

Sn § 137 (Forts.)

Au § 168 (Forts.)

Sn § 88 (Forts.)

Sn § 68 (Forts.)

Dnr 2004/062 736

Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

Endast informella kontakter har tagits med näringslivsenheten.

Vidare redovisas exempel på kostnader för att bedriva fotvård.

Under ärendets behandling föreslås att en halvtidstjänst avseende fotvård inrättas samt att avgiften fastställs till 350 kronor per behandling.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå kommunfullmäktige att inrätta en 0,5 tjänst avseende fotvård,

att föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgiften för pensionärer till 350 kronor per behandling.

Sn 2004-09-16

Kommunfullmäktige har 2004-06-21, § 72, bl a beslutat att inrätta en tjänst 0,5 avseende fotvård samt att fastställa avgiften för pensionärer till 176 kronor exklusive mervärdesskatt och 220 kronor inklusive mervärdesskatt.

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att det finns intresse av att starta fotvård under innevarande år. Det finns inga medel budgeterade för ändamålet.

Forts.

Sn § 137 (Forts.)

Au § 168 (Forts.)

Sn § 88 (Forts.)

Dnr 2004/062 736

Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

I budget för år 2005 har kommunfullmäktige beslutat att anslå 250 000 kronor till införande av fotvård.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att starta verksamheten avseende fotvård i januari 2005.

Au 2004-11-25

En utbildad fotvårdsterapeut avser att öppna fotvårdsklinik i Vilhelmina den 1 december 2004.

Därmed förändras de förutsättningar som gällde när kommunfullmäktige beslutade om fotvårdsverksamheten 2005.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att informera kommunledningen om de ändrade förutsättningarna för fotvårdsverksamheten.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson redogör för träffen med kommunledningen.

Kommunfullmäktige har beslutat att fastställa taxan för fotvård. Frågan är huruvida kommunen ska subventionera avgiften på privat fotvårdsklinik för övriga pensionärer.

Forts.

Sn § 137 (Forts.) Dnr 2004/062 736
Verksamhet avseende fotvård i kommunen.

Det noteras att ärendet är under beredning hos kommunstyrelsen.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson och äldreomsorgs-
chef Barbro Johansson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Arbetsutskottet Sn § 113
 Au § 137
 Sn § 93
 Au § 119
 Sn § 72
 Au § 91
 Sn § 46
 Au § 65 Sn § 138
 Sn § 23 Au § 169
 Au § 35 Dnr 2004/005 042
Budgetuppföljning år 2004.

Au 2004-02-12

Budget och förbrukning för januari månad redovisas.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-03-12

Förvaltningschef Anders Larsson redovisar att socialnämndens totala förbrukning t o m februari månad 2004 uppgår till 18 316,1 tkr.

Äldreomsorgschef Barbro Johansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Jonsson deltar vid ärendets handläggning.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-04-01

Förvaltningschef Anders Larsson överlämnar sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m mars månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 28 621,0 tkr. Tillkommande kostnad för mars månad avser löner om drygt 48 000 kronor.

Forts.

Sn § 138 (Forts.)

Au § 169 (Forts.)

Sn § 113 (Forts.)

Au § 137 (Forts.)

Sn § 93 (Forts.)

Au § (Forts.)

Sn § 72 (Forts.)

Au § 91 (Forts.)

Sn § 46 (Forts.)

Au § 65 (Forts.)

Budgetuppföljning år 2004.

Dnr 2004/005 042

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-04-22

Förvaltningschef Anders Larsson har den 15 april 2004 överlämnat reviderad sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m mars månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 29 357,2 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-05-28

Förvaltningschef Anders Larsson redovisar prognos för socialnämndens förbrukning fram till och med maj månad. Prognosen bygger på uppgifter fram till den 25 maj. De uppgifterna omfattar löneutbetalningarna för maj, däremot saknas bland annat merparten av månadens intäkter.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 138 (Forts.)

Au § 169 (Forts.)

Sn § 113 (Forts.)

Au § 137 (Forts.)

Sn § 93 (Forts.)

Au § (Forts.)

Sn § 72 (Forts.)

Budgetuppföljning år 2004.

Dnr 2004/005 042

Sn 2004-06-10

Förvaltningschef Anders Larsson meddelar att intäkterna för maj månad har blivit bokförda dubbelt. Efter genomförd justering uppgår förbrukningen till 11 122 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-08-13

Förvaltningschef Anders Larsson har den 5 augusti 2004 överlämnat sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m juli månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 75 849 tkr.

Sn 2004-09-16

Förvaltningschef Anders Larsson överlämnar vid sammanträdet sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m augusti månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 85 269,7 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Forts.

Sn § 138 (Forts.)

Au § 169 (Forts.)

Sn § 113 (Forts.)

Au § 137 (Forts.)

Dnr 2004/005 042

Budgetuppföljning år 2004.

Au 2004-10-14

Förvaltningschef Anders Larsson överlämnar vid sammanträdet sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m september månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 96 788,5 tkr.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-10-28

Förvaltningschef Anders Larsson överlämnar vid sammanträdet sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m den 27 oktober 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 108 050,7 tkr. Det som tillkommer är bl a en intäkt om ca 2 000 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Au 2004-11-25

Förvaltningschef Anders Larsson har den 17 november 2004 överlämnat sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m oktober månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 107 096,8 tkr.

Sn § 138 (Forts.)
Au § 169 (Forts.)
Budgetuppföljning år 2004.

Dnr 2004/005 042

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2004-12-09

Förvaltningschef Anders Larsson har den 2 december 2004 överlämnat sammanställning över socialnämndens förbrukning t o m november månad 2004. Den totala förbrukningen redovisas till 117 184,8 tkr.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Sn § 139
Ekonomiskt bistånd - Delegation.

Pärm

Sn 2004-12-09

Föredras förteckning över beslut om ekonomiskt bistånd, jämlikt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, vilka med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, till förvaltningschef, IFO-chef, socialsekreterare och assistent handlagts för tiden 2004-10-26 – 2004-12-07.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 140 Pärm
Utredning, behandling - IFO - Delegation.

Sn 2004-12-09

Föredras förteckning över utredningar jämlikt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen om familjehem (endast tillfällig placering upp till 3 månader), kontakt-familjer och kontaktpersoner enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, hem-terapeut-insatser enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, missbruksvård i hem för vård eller boende som bedrivs av offentlig huvudman, enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, avlämnande av yttrande till tingsrätt, länsstyrelse, omhändertagande enligt Lagen om omhändertagande av berusade, misstänkt trafiknykterhetsbrott, förundersökningsprotokoll enligt Lagen om unga lagöverträdare, samt körkortsyttanden enligt Körkortslagen, föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge, beslut om samarbetsamtal samt lämnande av upplysningar till tingsrätt i frågor om vårdnad, boende eller umgänge enligt Föräldrabalken, vilka handlagts av IFO-chef, socialsekreterare och fältassistent samt beslut om att polisanmäla brott som riktar sig mot minderåriga enligt 1 kap 5 §, 14 kap, 2 § 3 st Sekretess-lagen som handlagts av förvaltningschef med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, för tiden 2004-10-26 – 2004-12-07.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 141
Faderskap - Delegation.

Pärm

Sn 2004-12-09

Föredras förteckning över ärenden rörande fastställande av faderskap enligt Föräldrabalken, vilka med stöd av socialnämndens beslut om delegation 2003-02-06, § 11, till assistenter och socialsekreterare handlagts för tiden 2004-10-26 – 2004-12-07.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera vidtagna åtgärder.

Sn § 142
Delgivningar.

Sn 2004-12-09

Dnr 2004/149 001

Granberg, Ulla Britt m fl. Skrivelse 2004-07-17 till kommunstyrelsen med hemställan om att KPHR organisatoriskt ska placeras under kommunstyrelsen.

Dnr 2004/146 702

Kommunstyrelsen. Beslut 2004-11-01 om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Svanens Matsservering.

Dnr 2004/155 006

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott. Protokollsutdrag 2004-11-22, § 151, sammanträdesplan 2005 för kultur- och utbildningsnämnden.

Länsrätten. Dom 2004-11-24 angående överklagat beslut om personlig assistent enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade - LSS.

Dnr 2004/150 751

Länsstyrelsen. Inbjudan till ansökan om medel till förebyggande arbete och insatser för ungdomar som riskerar s k hedersrelaterat våld.

Dnr 2004/094 731

Rådgivning och annat personligt stöd. Skrivelse 2004-11-23 angående unga personer med lindring utvecklingsstörning.

Forts.

Sn § 142 (Forts.)
Delgivningar.

Dnr 2004/146 702

Socialtjänsten. Yttrande 2004-09-21 över ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Svanens Matsservering samt ansökan.

Dnr 2004/147 702

Socialtjänsten. Yttrande 2004-11-08 över ansökan om utökad tid för servering av alkoholdrycker avseende Kultsjögården Saxnäs.

Dnr 2004/148 702

Socialtjänsten. Yttrande 2004-08-24 över ansökan om tillfälligt tillstånd för servering av alkoholdrycker avseende Hotell Vilhelmina.

Socialtjänsten. Yttrande 2004-11-15 över anmälan samt länsstyrelsens remiss.

Dnr 2004/038 739

Västerbottens läns landsting. Inbjudan 2004-11-22 till överläggning om centrumbildning för tillgänglig information för personer med funktionsnedsättning.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2004-11-25.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att lägga delgivningarna till handlingarna.
