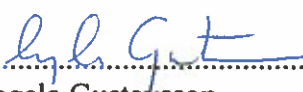






2015-03-17

Plats	Kommunhuset, rum 240
Tid	08.00-16.10
Beslutande	Viveka Abramsson, ordförande (S) Birgitta Ohlsson (S) Maria Lindström Persson (S) Kent Roger Lindström (S) Katharina Hahlin (M) Jonny Kärkkäinen (KD) Maria Lundqvist (PA)
Tjänstgörande ersättare	Joakim Sandqvist (S) ersätter Margaretha Löfgren (V) Ewa Hed (S) ersätter Niklas Andersson (C) §§ 30-31 Göran Hahlin (M) ersätter Niklas Andersson (C) §§ 32-44 Stina Nordlöf (KD) ersätter Madelene Haglund (C)
Ej tjänstgörande ersättare	Ewa Hed (S) §§ 32-44
Övriga deltagande	Christer Staaf, förvaltningschef Ingela Gustavsson, nämndsekreterare Anders Johansson, vikarierande förvaltningsekonom Lena Mikaelsson, förvaltningsekonom Isa Malmbo, personalföreträdare Kommunal §§ 32-44 Lars Sjölin, kommunrevisor § 31 Per-Olov Nilsson, kommunrevisor § 31 Marithe Lindblad, rektor § 35
Utses att justera	Katharina Hahlin (M)
Underskrift	Sekreterare  §§ 27-44 Ingela Gustavsson
	Ordförande  Viveka Abramsson
	Justerande  Katharina Hahlin



VILHELMINA KOMMUN
Utbildningsförvaltningen
Utbildningsnämnden

Närvarolista

Sammanträdesdatum: 150317
Sammanträdestid: 8.00-16.10
Lunch: 12.00-13.00
Kopia till Lönekontoret: 150320

	Ordinarie ledamöter		När- varo	Resa	Omröst- ning UBN §	Förändringar under sammanträdet
1	Viveka Abramsson, ordf	S	X			
2	Birgitta Ohlsson	S	X	30 km		
3	Maria Lindström Persson	S	X			
4	Maria Rickefors	S	X	240 km		
5	Kent Roger Lindström	S	X			
6	Margaretha Löfgren, 2a vice ordf	V	-			
7	Katharina Hahlin, 1a vice ordf	M	X			
8	Niklas Andersson	C	-	180 km		
9	Madelene Haglund	C	-			
10	Jonny Kärkkäinen	Kd	X	70 km		
11	Maria Lundqvist	Pa	X			
	Ersättare					
1	Joakim Sandqvist	S	X	100 km		Ers. Margaretha L
2	Jenny Hällund	S	-			
3	Hans Eriksson	S	-			
4	Ewa Hed	S	X	250 km		Ers. Niklas A §§ 30-3
5	Eva RA Norman	S	-			
6	Johan Brännström	V	-			
7	Göran Hahlin	M	X			Ers. Niklas A §§ 32-4 Ankom 11.40
8	Linda Strömqvist	C	-			
9	Robert Svensson	C	-			
10	Stina Nordlöf	Kd	X	36 km		Ers. Madelene H
11	Gunilla Eliasson Lindgren	Pa	-	60 km		
	Personalföreträdare					
	Fredrik Byström, Lärarförbundet	-				
	Isa Malmbo, Kommunal		X			Ankom 10.50
	Övriga deltagare					
	Christer Staaf, förvaltningschef		X			
	Ingela Gustavsson, sekreterare		X			
	Anders Johansson, vik. förvaltningsek.		X			
	Lena Mikaelsson, förvaltningsekonom		X			
	Lars Sjölin, kommunrevisor					§ 31
	Per-Olov Nilsson, kommunrevisor					§ 31
	Marithe Lindblad, rektor					§ 35

2015-03-17

Innehållsförteckning

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Bevis om anslag	3
§ 27 Delgivning av föreliggande protokoll	4
§ 28 Redovisning av delegationsbeslut	5
§ 29 Meddelanden	6
§ 30 Fastställande av dagordning	7
§ 31 Information från förvaltningen	8
§ 32 Beredningsgrupp "Skolan i framtiden"	9
§ 33 Delegation på anställning av personal utan lärarlegitimation längre än sex månader	12
§ 34 Förstelärare	13
§ 35 Förlängd skoldag i Saxnäs skola	15
§ 36 Årsbokslut 2014	17
§ 37 Investeringsäskande för inköp av kran för lastning och lossning av virke	20
§ 38 Budget 2016	22
§ 39 Lärarlegitimation	24
§ 40 Skol- och utvecklingsplan för skolväsendet i Vilhelmina kommun	26
§ 41 Tilläggsanslag – överföring av medel från 2014-2015	27
§ 42 Budget- och strategiplan för Utbildningsnämnden 2015-2018	28
§ 43 IT-strategisatsning på datorer i skolundervisningen	30
§ 44 Ändring av sammanträdesplan 2015	31

2015-03-17

BEVIS OM ANSLAG

Utbildningsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2015-03-17

Anslaget uppsatt 2015-03-25 Anslaget nedtas 2015-04-17

Protokollet förvaras på Utbildningsförvaltningens kansli.



Ingela Gustavsson
Sekreterare

2015-03-17

§ 27

Delgivning av föreliggande protokoll

UBN AU protokoll 2015-02-24 §§ 22-38.

2015-03-17

§ 28

Redovisning av delegationsbeslut

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 5635

1. Rektor Marithe Lindblad 150223. Beslut om anpassad studiegång.

2015-03-17

§ 29

Meddelanden

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 5611 Dnr 2014-070

1. Förvaltningsrätten i Umeå 150211. Dom, Laglighetsprövning enligt kommunallagen (1991:900); skolskjuts.

DokID 5612

2. Polisregion Nord 150212. Handling med information och underrättelser.

DokID 5623

3. Rektor Sara Sjölund Bång 150213. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5632

4. Skolverket 150225. Statsbidrag för arbetsplatsförlagt lärande i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2015.

DokID 5636

5. Kommunstyrelsens arbetsutskott 150303 § 68. Inbjudan till överläggning.

DokID 5637 Dnr 2015-026

6. Skolverket 150302. Ansökan om statsbidrag för karriärtjänster 2015/2016 (150701-160630).

DokID 5638

7. Skolverket 150302. Ansökan om statsbidrag för läxhjälp – huvudmän inom skolväsendet.

DokID 5639 Dnr 2014-073

8. Ordförande Viveka Abramsson, Utbildningsnämnden 150310. Kompletterande yttrande i ärendet om kränkande behandling vid Volgsjö skola, dnr 45-2014:5393

2015-03-17

§ 30

Dnr 2015-001

006

Fastställande av dagordning

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

UBN 2015-03-17

Ordförande Viveka Abramsson föreslår ett nytt ärende till dagordningen, Ändring av sammanträdesplan 2015.

UBN 2015-03-17 § 30

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista med ovan uppräknade tillägg.

2015-03-17

Skolledare

§ 31

Dnr 2015-002

006

Information från förvaltningen

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om aktuella händelser i förvaltningen:

- Förvaltningen arbetar vidare med lokalproblematiken för Malgomajskolan 3 och 4.
- Utbildningssatsningen med skogen som integrationsplats startar vecka 12. Entreprenörer har redan visat intresse för framtida rekrytering.
- Natur- och tekniksatsningen i grundskolan fortsätter.
- En fjällsäkerhetsutbildning för åk 9 planeras.
- Saxnäs åk 3-9 planerar för en studieresa till Umevatoriet, rymd och robotbygge.
- Saxnäs skola har bjudit in Dikanäs skola till sin fjällutbildning för åk 6-9.
- Genomförandet av årets nationella prov har påbörjats i grundskolan.
- Utbildning till fordonsförare och godstransport startar vid Lärcentrum vecka 17. Man planerar även för ett distansprogram med samiska med start till hösten.

Förvaltningschef Christer Staaf och vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson informerar om bokslut 2014, investeringar 2015 och budget 2016.

Kommunrevisorerne Lars Sjölin och Per-Olov Nilsson har bjudit in sig till dagens sammanträde för att informera nämnden om sitt arbete i kommunen. Revisionsgruppen består av fem personer, 3 st från oppositionen och 2 st från majoriteten. Gruppen väljs av Kommunfullmäktige och har till uppgift att följa och granska arbetet i styrelsen och nämnderna samt vid behov ge stöd. Karin Sund är den som ansvarar för just Utbildningsnämnden. Nämnden är alltid välkommen att kontakta revisionsgruppen vid frågor eller funderingar.

UBN 2015-03-17 § 31

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2015-03-17

Förvaltningschef
Skolledare
Ekonomi
Kommunstyrelse

§ 32 Dnr 2015-013 619
Beredningsgrupp "Skolan i framtiden"

Kommunfullmäktige beslutade 2014-12-15 § 76 att utse följande ledamöter till beredningen "Skolan i framtiden":

Viveka Abramsson (S)
Bengt Bergsten (Oberoende)
Margaretha Löfgren (V)
Mattias Ihrström (C)
Katharina Hahlin (M)
Rickard Norberg (KD)
Tommy Streling (PA)

AU 2015-02-24

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Beredningsgruppens arbete måste passera både arbetsutskott och nämnd innan det kan skickas vidare till Kommunfullmäktige. Ett liknande föräldramöte det i Dikanäs planeras även i Latikberg för att informera alla vårdnadshavare.

Tommy Streling (PA) valde den 19/12 2014 att avsäga sig alla politiska förtroendeuppdrag varför Politiskt alternativ inte har någon representant kvar i beredningsgruppen.

AU 2015-02-24 § 24
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar framtaget förslag från beredningsgruppen till Kommunfullmäktige den 27/4:

Nästansjö och Saxnäs

Samordning skola-förskola har skett vid Nästansjö och Saxnäs skola vilket fått positiva konsekvenser både vad gäller samordning och ekonomi och det gör att beredningsgruppen inte föreslår några förändringar där.

Malgovik

Beredningsgruppen bedömer att en samordning av förskola-skola i Malgovik ska aktualiseras och beredas i samband med utgången av förskolan Norrskenet hyresavtalstid. Avtalet ska sägas upp för utflyttning eller omförhandling senast 2016-08-31.

2015-03-17

§ 32 (forts)

Dnr 2015-013

619

Beredningsgrupp "Skolan i framtiden"

Dikanäs

Beredningsgruppen föreslår till utbildningsnämnden att vidare bereda möjligheten till effektivisering av Dikanäs skola.

Beredningsgruppen föreslår;

att undervisningen även i fortsättningen bedrivs i skolans lokaler.

att ny beredning/utredning görs av Dikanäs skola inför höstterminen 2019.

Latikberg skola

Beredningsgruppen kunde inte enas om ett förslag vad gäller Latikberg skola utan för fram två förslag till vidare diskussion och beslut;

Samordning förskola-skola i Latikberg kräver antingen ombyggnad eller tillbyggnad för förskolans behov, kostnadsbilden för alternativen är liknande. Enligt tidigare underlag för ombyggnad samt schablonberäkning av ny tillbyggnad så är kostnadsbilden 8-900 tkr.

Beredningsgruppens ledamöter Viveka Abramsson (S), Margareta Löfgren (V), Katharina Hahlin (M) och Bengt Bergsten (Oberoende) för fram följande förslag; att samordning sker av förskola-skola, F-år 3, i skolans lokaler.

Beredningsgruppens ledamöter Richard Norberg (KD) och Mattias Ihrström (C) för fram följande förslag; att samordning sker av förskola-skola, F-år 6, i skolans lokaler.

Vid samtliga förslag gäller att om oförutsedda händelser inträffar eller att förutsättningarna, t ex elevunderlaget, förändras radikalt så ska ny beredning aktualiseras.

Utöver beredningens förslag redovisar Christer Staaf nuvarande elevantal och kommande års prognos för små skolenheter i kommunen.

Jonny Kärkkäinen (KD) yrkar bifall till förslag nr 2 i Latikberg d v s en samordning och F-6 i skolans lokaler.

Ordförande Viveka Abramsson yrkar bifall till förslag nr 1 i Latikberg d v s en samordning och F-3 i skolans lokaler.

Katharina Hahlin (M) yrkar bifall till Viveka Abramssons förslag.

Mötet ajourneras 11.35-11.40.

När mötesförhandlingarna återupptas gör ordförande Viveka Abramsson en sammanfattning av de förslag som lagts av beredningen och ställer frågan om nämnden kan enas om ett gemensamt förslag till samordning i Latikberg att överlämna till Kommunfullmäktige.

2015-03-17

§ 32 (forts)

Dnr 2015-013

619

Beredningsgrupp "Skolan i framtiden"

Ordförande Viveka Abramsson finner att nämnden beslutar gå fram med ett gemensamt förslag till samordning i Latikberg.

Ordförande Viveka Abramsson ställer de två förslagen om samordning i Latikberg mot varandra och finner att förslag nr 1 vinner d v s samordning och F-3 i skolans lokaler.

UBN 2015-03-17 § 32

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ställa sig bakom beredningsgruppens förslag med undantag för Latikbergs skola,

att inrätta F-3 i skolans lokaler i Latikberg,

att hos Kommunstyrelsen begära investeringsmedel för anpassning av lokalerna i Latikberg,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda förslag till besparingar i Latikberg och Dikanäs och överlämna materialet till Kommunstyrelsen.

Maria Lundqvist (PA) deltar inte i beslutet

Jonny Kärkkäinen (KD) och Stina Nordlöf (KD) lämnar blank reservation mot den andra att-satsen.

2015-03-17

Förvaltningschef
Skolledare
Personalchef

§ 33

Dnr 2015-018

023

Delegation på anställning av personal utan lärarlegitimation längre än sex månader

Lärare/förskollärare som inte är legitimerad kan endast anställas med tidsbegrän-
ning under högst ett år i taget, men bara om det inte finns en legitimerad lärare/
förskollärare att tillgå, eller om det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till
eleverna eller barnen. I de fall läraren/förskolläraren inte har legitimation får denna
inte självständigt besluta om betyg. Huvudmannen måste fatta särskilt beslut om
undervisningen är tänkt att pågå under sex månader eller mer.

AU 2015-02-24

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och infor-
merar om kravet på lärarlegitimation vid längre anställningar.

AU 2015-02-24 § 26

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att delegera till rektor och förskolechef att kunna anställa
personal utan lärarlegitimation längre än sex månader.

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om huvudmannens
möjlighet att till rektorer och förskolechefer delegera rätten till anställning av
personal utan lärarlegitimation upp till 12 månader.

UBN 2015-03-17 § 33

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att till rektorer och förskolechefer delegera rätten att anställa personal utan lärar-
legitimation max 12 månader.

2015-03-17

Förvaltningschef
Skolledare
Ekonomi

§ 34
Förstelärare

Dnr 2015-017 027

När förstelärarreformen infördes 2013 tilldelades Vilhelmina kommun resurser för att anställa tre förstelärare. Reformen utökades sedan varpå Vilhelmina kommun tilldelades medel för sammanlagt elva förstelärare. Utbildningsnämndens arbetsutskott tog 2014-02-25 i § 16 beslut om att ansöka om ytterligare fem platser d v s totalt åtta förstelärartjänster vilka i dagsläget innehas av:

- | | |
|----------------------|------------------|
| 1. Karin Stenman | 5. Angelica Borg |
| 2. Kalle Bergqvist | 6. Jani Ahonen |
| 3. Katarina Wikström | 7. Lena Olofsson |
| 4. Ethel Risberg | 8. Stefan Löwdin |

AU 2015-02-24

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och redovisar antalet förstelärare på respektive skola (Malgomajskolan 2 st, Hembergsskolan 2 st, Volgsjö skola 3 st och Saxnäs skola 1 st).

Förvaltningschef Christer Staaf föreslår en översyn av försteläraruppdraget och att förvaltningen fortsätter med åtta förstelärare till antalet. Ansökan om fortsättning måste vara inlämnad senast den 1/3.

AU 2015-02-24 § 27

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att ansöka om åtta förstelärarplatser innan den 1/3,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utvärdera nuvarande organisation och att presentera ett förslag till fortsättning till nämnden den 17/3.

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och meddelar att ansökan om åtta förstelärartjänster gått iväg till Skolverket.

Christer Staaf föreslår även att förstelärarnas mål och syften omarbetas och ber därför om att få återkomma när den beredningen är klar.

2015-03-17

§ 34 (forts)
Förstelärare

Dnr 2015-017

027

UBN 2015-03-17 § 34
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2015-03-17

Marithe Lindblad
Margaretha Löfgren
Christer Staaf
Ekonomi

§ 35 Dnr 2015-016 611
Förlängd skoldag i Saxnäs skola

Rektor Marithe Lindblad inkom den 11/2 med skrivelse angående återinförande av en andra dag med senarelagd skolskjuts för eleverna i år 6-9 vid Saxnäs skola.

Tidigare indragen skolskjuts för ett antal år sedan har inneburit en del nackdelar för elever och personal i Saxnäs med bl a:

- Försvårad schemaläggning
- Uteblivet läxstöd
- Färre gemensamma pauser och mindre social samvaro för både elever och personal
- Försvårad lokalschemaläggning (gemensamma lokaler används i större utsträckning av de mindre barnen i och med samordningen)

Marithe Lindblad rekommenderar att man återinför en andra dag med senarelagd skolskjuts då punkterna ovan skulle åtgärdas trots en ökad kostnad för skolskjuts som följd.

AU 2015-02-24

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och den skrivelse som inkommit från rektor Marithe Lindblad den 11/2.

AU 2015-02-24 § 28

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att till nämnden den 17/3 bjuda in rektor Marithe Lindblad för information,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att ta fram en kostnadsberäkning för utökad skolskjuts i Saxnäs,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att undersöka möjligheten till kostnadsfritt fritids för barnen vid en senarelagd skolskjuts.

UBN 2015-03-17

Rektor Marithe Lindblad har bjudits in till dagens sammanträde och deltar via videolänk för att föredra den skrivelse hon inkommit med den 11/2.

Högstadiееleverna har i nuläget svårt att få ut alla sina studietimmar då längden på skoldagarna måste anpassas till nuvarande linjetrafik. Ytterligare en extra skolskjuts skulle lätta på deras komprimerade dagar samt ge många andra elevfördelar.

2015-03-17

§ 35 (forts)

Dnr 2015-016

611

Förlängd skoldag i Saxnäs skola

Att utöka fritids- och kostverksamhet p g a en senarelagd skolskjuts i stället för en extra ser Marithe Lindblad inte som något alternativ p g a lokalbristen.

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson redovisar förslag till kostnadsberäkning från trafikhandläggare Margaretha Löfgren på 50-60 tkr/år för en extra skolskjuts.

UBN 2015-03-17 § 35

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att återinföra en andra dag med senarelagd skolskjuts i Saxnäs.

2015-03-17

Ekonomi
Förvaltningschef
Kommunstyrelse

§ 36
Årsbokslut 2014

Dnr 2015-010 042

UBN 2015-02-10

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och presenterar preliminära bokslutssiffror för 2014.

Budget	187 153 tkr
Preliminärt utfall	<u>193 365 tkr</u>
Avvikelse	- 6212 tkr

Politisk verksamhet	- 76
Förskola	-374
Grundskola	-4186
Gymnasiet	-4458
Lärcentrum	-434
Skolmåltider	-19
Kansliet	3335

Prognosen i augusti beräknades ge ett underskott på ca 8800 tkr.

	Budget	Augustiprognos	Preliminärt utfall
Intäkter	-28 834	-35 557	-36 167
Personalkostnader	132 360	143 5221	144 009
Övriga kostnader	<u>83 905</u>	<u>87 876</u>	<u>85 565</u>
Totalt	187 429	195 840	193 387

Den nya barnomsorgstaxan har under fem månader gett en ökad intäkt med 475 tkr.

UBN 2015-02-10 § 06

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2015-02-24

Förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och presenterar mer aktuella siffror för 2014 års bokslut. Bokslutet visar för närvarande ett utfall på - 7580 tkr.

Det ökade underskottet beror på en felaktigt konterad skolskjutsfaktura och ökade fastighetskostnader.

Justering (sign)



Utdragsbestyrkande

2015-03-17

§ 36 (forts)
Årsbokslut 2014

Dnr 2015-010

042

Sättet att redovisa utfallet skiljer sig från 2013 till 2014 varför det är svårt att göra jämförelser mellan åren.

AU 2015-02-24 § 29
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2015-03-17

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och meddelar att bokslutet för 2014 fortfarande inte stängts. Resultatet har sedan senaste nämndssammanträdet den 10/2 försämrats p g a en felkonterad skolskjuts på 1200 tkr och ökade fastighetskostnader.

Budget 2014 inkl tilläggsanslag	187 429	187 429
Prognos augusti 2014	195 840	195 840
Bokslut 2014	194 905	194 905
Tilläggsanslag		521
Avvikelse	-7476 tkr	-7997 tkr

Verksamhet	Budget 2014	Prognos aug	Bokslut	Avvikelse
Politik	674	690	766	-92
Kansli	23 155	23 565	20 751	+2404
Skolmältider	8 050	8 611	8 069	-19
Förskola	36 826	40 249	37 223	-397
Grundskola	72 468	75 082	76 154	-3686
Gymnasiet	41 297	42 676	46 546	-5249
Lärcentrum	4958	4697	5396	-437

Anders Johansson redovisar genomförda besparingsåtgärder och investeringar under 2014 motsvarande -2585 tkr respektive 4039 tkr.

Slutligen redovisas personalkostnaderna för de två första månaderna 2015:

Personalkostnadstak	140 000 tkr
Kostnadstak/mån	11 667 tkr
Januari 2015	11 481 tkr
Februari 2015	11 662 tkr



2015-03-17

§ 36 (forts)
Årsbokslut 2014

Dnr 2015-010

042

UBN 2015-03-17 § 36
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att färdigställa årsrapporten fram till dess att bokslutet stängs,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att komplettera materialet med mål-uppfyllelser,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att följa upp resultatet i kommande delårsbokslut,

att överlämna årsbokslutet till Kommunstyrelsen.

2015-03-17

Per Lindberg
Ekonomi
Christer Staaf
Kommunkansli

§ 37

Dnr 2015-004 612

Investeringsäskande för inköp av kran för lastning och lossning av virke

För att på ett bättre sätt möta branschens krav på de transportelever vi utbildar så behöver Malgomajskolan byta kran för lastning och lossning av virke.

Malgomajskolans nuvarande kran är från 1980-talet. Kranen fungerar dåligt och motsvarer inte den utrustning som eleverna möter när de kommer ut i arbetslivet. I Norrlands inland är det viktigt att den utrustning eleverna arbetar med, motsvarar den utrustning de möter i arbetslivet.

En kran bedöms kosta 150 tkr + moms.

Utbildningsförvaltningen bedömer att det är av stor vikt att Transportprogrammet möter branschkraven för att våra elever ska vara attraktiva på arbetsmarknaden. Samtidigt ryms inte kranen inom Utbildningsnämndens tilldelade investeringsbudget för 2015.

Utbildningsförvaltningen rekommenderar arbetsutskottet besluta att hos Kommunstyrelsen begära 150 tkr till Utbildningsnämndens investeringsbudget för inköp av en kran för lastning och lossning av virke.

AU 2015-01-13

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om problematiken med det föråldrade utbildningsmaterialet på Transportprogrammet.

AU 2015-01-13 § 15

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden prioritera ett inköp av en kran för lastning och lossning av virke ur 2015 års investeringsbudget.

UBN 2015-02-10

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

UBN 2015-02-10 § 17

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att hänskjuta frågan till nästa arbetsutskott den 24/2 där kommande investeringsbudget för 2015 kommer behandlas.

2015-03-17

§ 37 (forts)

Dnr 2015-004

612

Investeringsäskande för inköp av kran för lastning och lossning av virke

AU 2015-02-24

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar och ber om att få återkomma med redovisningen av prioriterade investeringar för 2015 till nämnden den 17/3.

AU 2015-02-24 § 30

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta frågan till nämnden den 17/3.

UBN 2015-03-17

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och konstaterar att medel för inköp av en kran för lastning och lossning av virke finns prioriterad i 2015 års investeringsbudget.

Förvaltningschef Christer Staaf redovisar förslag till investeringsbudget för 2015. Verksamheternas äskande uppgår till 2500 tkr. Av dessa har Kommunstyrelsen beviljat 1000 tkr vilket lett till en prioritering av önskemålen till 585 tkr. Kvarvarande medel föreslår Christer Staaf ska användas till bl a åtgärder i enlighet med sporthallarnas 3:or i besiktningssprotokoll, 140 tkr och utöver det föreslår ordförande Viveka Abramsson att 275 tkr avsätts i avvaktan på beslut om tilläggsanslag.

UBN 2015-03-17 § 37

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att fördela 725 tkr i investeringsmedel enligt redovisat förslag,

att avvakta med fördelningen av de resterande 275 tkr.

2015-03-17

Ekonomi
Förvaltningschef
Ledningsgrupp
Kommunstyrelse

§ 38
Budget 2016

Dnr 2015-011 041

UBN 2015-02-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. Dagens material är inte fullständigt då man fortfarande saknar kapitaltjänst och mediakostnader för 2016. Utbildningsförvaltningen har en total budget om 194 344 tkr för 2016 att fördela.

Ekonomienheten tittar på möjligheten att i framtiden särredovisa löneintäkter för att få en mer rättvisande bild av personalkostnadstaket.

UBN 2015-02-10 § 23

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2015-02-24

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet. Varje verksamhetsledare i förvaltningen har fått presentera vilken verksamhet man vill bedriva och sätta en prislapp på detta. Den föreslagna ramen för 2016 är 194 344 tkr, behoven uppgår till ca 206 300 tkr.

AU 2015-02-24 § 31

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 17/3 inkomma med en budget i ram där i första hand personalbudget och intäkter ses över.

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och sin beredning för en budget i ram.

	Budget 2016	Behov 2016	Differens
Intäkter	-36 157	-34 066	2091
Personalkostnader	143 295	152 195	8900
Öv kostnader	87 206	88 156	950
Total	194 344	206 285	11 941

2015-03-17

§ 38 (forts)
Budget 2016

Dnr 2015-011

041

Som åtgärd för att komma i ram föreslår Christer Staaf följande nedskärningar i sin beredning:

IT-verksamhet	265 tkr
Musikskola	1400 tkr
Skolpsykolog	335 tkr
Större klasser	200 tkr
Assistenten	2000 tkr
Första rummet	700 tkr
Minskad expansion, Malgomajskolan	2700 tkr
Färre utbildningar, Lärcentrum	<u>400 tkr</u>
	8000 tkr
Enligt konsekvens	8000 tkr
Ökade intäkter	2091 tkr
Latikberg	750 tkr
Övriga	<u>1100 tkr</u>
	11 941 tkr

UBN 2015-03-17 § 38

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att till Kommunstyrelsen överlämna budget 2016 enligt förvaltningschef Christer Staafs förslag.



2015-03-17

Förvaltningschef
Rektorer

§ 39

Dnr 2014-060

022

Läraryggitimation

Birgitta Johansson (S) lyfter frågan om hur många anställda pedagoger i kommunen som är behöriga med godkända läraryggitimationer?

AU 2014-08-26

Blivande förvaltningschef Christer Staaf informerar om den läraryggitimation som tidigare gjorts och de rekryteringsresor som planeras.

AU 2014-08-26 § 65

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till blivande förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden redovisa antalet behöriga pedagoger i kommunen med godkänd läraryggitimation.

UBN 2014-09-09

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar antalet behöriga pedagoger i skolans organisation. Förvaltningschefen vill förtydliga att detta är en ögonblicksbild då det fortfarande finns pedagoger med examensbevis som ännu ej fått dessa bedömda av Skolverket i ansökan om läraryggitimation.

Förskola	95 %
Saxnäs	96%
Dikanäs	97 %
Volgsjö skola	97 %
Hembergsskolan	69 %
Malgomajskolan	76 %
Lärcentrum	63 %

UBN 2014-09-09 § 87

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att upprätta en handlingsplan för personalrekrytering.

2015-03-17

§ 39 (forts)
Lärarlegitimation

Dnr 2014-060 022

AU 2015-02-24

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och meddelar att förvaltningschef Christer Staaf påbörjat en inhämtning av adressuppgifter till alla avgångselever vid de tre nordligaste universiteten för ett samlat rekryteringsutskick från förvaltningen.

Arbetsutskottet efterfrågar den behörighetskartläggning som tidigare gjorts.

AU 2015-02-24 § 32
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om det planerade rekryteringsutskicket till nytexaminerade pedagoger vid de tre nordligaste universiteten.

I övrigt förklarar Christer Staaf att resultatet av den behörighetskartläggning som Ingrid Karlsson utarbetat redan redovisats för nämnden den 9/9 2014. Christer Staaf föreslår att utfärdade lärarlegitimationer och behörigheter redovisas till varje nytt läsår.

UBN 2015-03-17 § 39
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till varje nytt läsår redovisa antalet behöriga pedagoger i varje verksamhet,

att avsluta ärendet.

2015-03-17

Förvaltningschef

§ 40

Dnr 2015-019 003

Skol- och utvecklingsplan för skolväsendet i Vilhelmina kommun

Grundläggande för all verksamhet inom skolväsendet i Vilhelmina kommun är de olika nationella styrdokument som finns för skola och utbildning i form av bland annat Skollag, olika förordningar och läroplanerna. Dessa styrdokument relateras i sin tur till de grundläggande mänskliga rättigheterna och FN:s barnkonvention.

Vilhelmina kommuns Skol- och utvecklingsplan kompletterar de nationella styrdokumenterna och anger de prioriteringar som Kommunfullmäktige fastslagit ska gälla för verksamheterna inom Utbildningsnämnden.

AU 2015-02-24

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Nuvarande Skol- och utvecklingsplan sträcker sig t o m 2014. Kommunen är numera inte skyldig att ha en egen Skol- och utvecklingsplan.

AU 2015-02-24 § 33

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att med anledning av arbetet i samband med Budget- och strategiplanen inte utarbeta någon ny Skol- och utvecklingsplan för Vilhelmina kommun.

UBN 2015-03-17

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Med anledning av arbetet i samband med Budget- och strategiplanen samt kvalitetsarbete och internkontroll behöver ingen ny lokal Skol- och utvecklingsplan utarbetas.

UBN 2015-03-17 § 40

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inte utarbeta någon ny lokal Skol- och utvecklingsplan.

2015-03-17

Förvaltningschef
Skolledare
Ekonomi
Kommunstyrelsen

§ 41 Dnr 2015-025 042
Tilläggsanslag – överföring av medel från 2014 till 2015

Ej förbrukade investeringsmedel från 2014 kan tillåtas överföras till 2015 om Utbildningsnämnden ansöker om detta hos Kommunstyrelsen.

UBN 2015-03-17

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och redovisar de tilläggsanslag som behöver flyttas över från 2014 till 2015.

Verksamhet	Projekt	Projektkod	Belopp
Förskola	Inventarier/utrustning	2473	285 732
Grundskola	Gröna rummet	5406	153 366
Gymnasiet	Inlandets teknikpark		123 330
Gymnasiet	WIGS	5429	298 728
Gymnasiet	Restaurang Tyrol	5428	96 095
Kansli	Plug-in	84469	-27 583

UBN 2015-03-17 § 41

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att hos Kommunstyrelsen begära att få ovan uppräknade projektmedel överförda från 2014 till 2015.

2015-03-17

Ekonomi
Skolledare
Förvaltningschef

§ 42 Dnr 2015-006 041
Budget- och strategiplan för Utbildningsnämnden 2015-2018

Nämndens mål för innevarande verksamhetsår behöver plockas ut ur den kommungemensamma budget- och strategiplanen för nedbrytning till egna effektmål för Utbildningsnämnden.

AU 2015-01-13

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Viveka Abramsson föreslår att de mål som rör specifikt Utbildningsnämnden redovisas den 10/2.

AU 2015-01-13 § 21

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att påbörja målarbetet inom Utbildningsnämndens ansvarsområde,

att avsätta tid den 10/2 för nämnden att diskutera frågan,

att avsätta en heldag den 18/2 för måldiskussion.

UBN 2015-02-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar Utbildningsnämndens övergripande mål som plockats ut ur den kommungemensamma Budget- och strategiplanen som underlag för diskussion till måldagen den 18/2.

UBN 2015-02-10 § 18

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att kalla ordinarie ledamöter och ersättare till måldiskussion den 18/2.

UBN 2015-02-18

Kommunchef Karl-Johan Ottosson föredrar ärendet och informerar om upplägget av dagen, en dag för att gemensamt jobba med förvaltningens övergripande mål mandatperioden 2015-2018.

Nämnden delas in i tre grupper för att diskutera förvaltningens övergripande mål som plockats ut ur den kommungemensamma Budget- och strategiplanen. Gruppdiskussionerna redovisas sedan på eftermiddagen gemensamt gruppvis.

2015-03-17

§ 42 (fors)

Dnr 2015-006

041

Budget- och strategiplan för Utbildningsnämnden 2015-2018

UBN 2015-02-18 § 26

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att sammanställa dagens diskussioner för fortsatt hantering.

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar en sammanställning av diskussionerna på måldagen den 18/2. Dokumentet går igenom tillsammans, redaktionella ändringar görs och de mest prioriterade frågorna som nämnden vill gå vidare med markeras särskilt. Christer Staaf kommer med hjälp av kommunledningsgruppen ta målarbetet vidare som tidigare planerats.

UBN 2015-03-17 § 42

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda frågan vidare.

2015-03-17

Skolledare
Ekonomi

§ 43 Dnr 2015-015 601
IT-strategisatsning på datorer i skolundervisningen

UBN 2015-02-10

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och behovet av en investeringsplan för teknisk utrustning i undervisningen.

UBN 2015-02-10 § 25

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utreda behovet av datorer i utbildningen.

UBN 2015-03-17

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och presenterar förvaltningens gemensamma budget för IT-strategisatsningar 2015-2018. Förvaltningschefens IT-verksamhetspengar på 265 tkr kommer fr o m 2016 att plockas bort.

2015	930 200
2016	1 711 200
2017	1 644 700
2018	1 630 200

UBN 2015-03-17 § 43

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avsluta ärendet.

2015-03-17

Skolledare
UBN
Kommunkansli
Ekonomi

§ 44 Dnr 2015-031 006
Ändring av sammanträdesplan 2015

P g a olika omständigheter behöver sammanträdesplanen för 2015 ändras något.

UBN 2015-03-17
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

UBN 2015-03-17 § 44
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att arbetsutskottet den 14/4 flyttas till den 20/4,

att utbildningsnämnden den 5/5 flyttas till den 11/5.
