



2015-05-11

Plats	Folkets Hus, rum 1
Tid	08.00-16.45
Beslutande	Viveka Abramsson, ordförande (S) Birgitta Ohlsson (S) Maria Rickefors (S) Kent Roger Lindström (S) Margaretha Löfgren (V) §§ 45-55, 57-63 Katharina Hahlin (M) §§ 45-58 Niklas Andersson (C) Margret Fjellström (C) Maria Lundqvist (PA)
Tjänstgörande ersättare	Joakim Sandqvist (S) ersätter Maria Lindström Persson (S) Stina Nordlöf (KD) ersätter Jonny Kärkkäinen (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Ingen för dagen
Övriga deltagande	Christer Staaf, förvaltningschef Ingela Gustavsson, nämndsekreterare Lena Mikaelsson, förvaltningsekonom Isa Malmbo, personalföreträdare Kommunal §§ 50-63 Fredrik Byström, personalföreträdare Lärarförbundet §§ 50-63 Per Lindberg, rektor Malgomajskolan § 55 Per Daniel Liljegren, konsult Region Västerbotten § 60
Utses att justera	Stina Nordlöf (KD)

Underskrift

Sekreterare.....  §§ 45-63
Ingela Gustavsson

Ordförande..... 
Viveka Abramsson

Justerande..... 
Stina Nordlöf



Närvarolista

Sammanträdesdatum: 150511
Sammanträdestid: 8.00-16.45
Lunch: 12.00-13.00
Kopia till Lönekontoret: 150520

	Ordinarie ledamöter		När- varo	Resa	Omröst- ning UBN §	Förändringar under sammanträdet
1	Viveka Abramsson, ordf	S	X			
2	Birgitta Ohlsson	S	X	30 km		
3	Maria Lindström Persson	S	-			
4	Maria Rickefors	S	X	240 km		
5	Kent Roger Lindström	S	X			
6	Margaretha Löfgren, 2a vice ordf	V	X			Jäv § 56
7	Katharina Hahlin, 1a vice ordf	M	X			8.00-16.30
8	Niklas Andersson	C	X	180 km		
9	Madelene Haglund	C	X			
10	Jonny Kärkkäinen	Kd	-	70 km		
11	Maria Lundqvist	Pa	X			
	Ersättare					
1	Joakim Sandqvist	S	X	100 km		Ers. Maria L Persson
2	Jenny Hällund	S	-			
3	Hans Eriksson	S	-			
4	Ewa Hed	S	-	250 km		
5	Eva RA Norman	S	-			
6	Johan Brännström	V	-			
7	Göran Hahlin	M	-			
8	Linda Strömqvist	C	-			
9	Robert Svensson	C	-			
10	Stina Nordlöf	Kd	X	36 km		Ers. Jonny K
11	Gunilla Eliasson Lindgren	Pa	-	60 km		
	Personalföreträdare					
	Fredrik Byström, Lärarförbundet		X			10.00-16.45
	Isa Malmbo, Kommunal		X			10.00-16.45
	Övriga deltagare					
	Christer Staaf, förvaltningschef		X			
	Ingela Gustavsson, sekreterare		X			
	Lena Mikaelsson, förvaltn.ekonom		X			
	Per Lindberg, rektor					§ 55
	Per Daniel Liljegren, konsult					§ 60

2015-05-11

Innehållsförteckning

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Bevis om anslag	3
§ 45 Delgivning av föreliggande protokoll	4
§ 46 Redovisning av delegationsbeslut	5
§ 47 Meddelanden	6
§ 48 Fastställande av dagordning	10
§ 49 Information från förvaltningen	11
§ 50 Inbjudan till möte med lärarförbunden	12
§ 51 Översyn av utemiljöer i förskola och skola	16
§ 52 Policy vid tillsyn av fristående förskolor i Vilhelmina kommun	18
§ 53 Remiss av Statskontorets rapporter avseende kostnadsutjämning för individ- och familjeomsorg respektive förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet	19
§ 54 Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2015	21
§ 55 Gymnasieorganisation, programutbud läsåret 2015/2016	23
§ 56 Ansökan om extra skolskjuts från Klingerbacken läsåret 2015/2016	24
§ 57 Välkommen till Skolriksdag 27-28/4 2015	25
§ 58 Förstelärare	26
§ 59 Motion om barnomsorg på obekvämlig arbetstid	28
§ 60 Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola	31
§ 61 Inventarier till förskolan Tranan i Nästansjö	40
§ 62 Terminsavgift för den kommunala musikskolan 2016	41
§ 63 Budget- och strategiplan för Utbildningsnämnden 2015-2018	42

2015-05-11

BEVIS OM ANSLAG

Utbildningsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2015-05-11

Anslaget uppsatt 2015-05-22 Anslaget nedtas 2015-06-14

Protokollet förvaras på Utbildningsförvaltningens kansli.



Ingela Gustavsson
Sekreterare

2015-05-11

§ 45

Delgivning av föreliggande protokoll

UBN AU protokoll 2015-03-17 §§ 39-43

UBN AU protokoll 2015-04-20 §§ 44-59

2015-05-11

§ 46

Redovisning av delegationsbeslut

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 5764 Dnr 2015-033

1. Rektor Per Lindberg och Utbildningsnämndens ordförande Viveka Abramsson 150401. Beslut om avstängning av elev i Gyll gymnasieskolan.

2015-05-11

§ 47

Meddelanden

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 5652

1. Mediacenter, Region Västerbotten 150308. Till skolchefen, Vilhelmina.

DokID 5667 Dnr 2015-030

2. Skolinspektionen 150309. Beslut för fritidshem efter tillsyn av Vilhelmina Fria Församling.

DokID 5668 Dnr 2014-107

3. Skolinspektionen 150309. Beslut för förskoleklass och grundskola efter bas-tillsyn i Strandskolan belägen i Vilhelmina kommun.

DokID 5671-568 Dnr 2014-112

4. Team Fritid AB 150311. Sporthallarnas besiktningsprotokoll 2014.

DokID 5698

5. Skolverket 150319. Statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsan 2015.

DokID 5699

6. Åsele kommun 150320. Uppsägning av avtal som skolpsykolog.

DokID 5702 Dnr 2014-086

7. Vilhelmina kommun, Christer Staaf 150324. Beslut om bidrag till fristående verksamhet 2015 – Dalasjöbygdens föräldrakooperativ, Tallkotten.

DokID 5703 Dnr 2014-086

8. Vilhelmina kommun, Christer Staaf 150324. Beslut om bidrag till fristående verksamhet 2015 – Vilhelmina fria församling, Strandskolan.

DokID 5704 Dnr 2014-086

9. Vilhelmina kommun, Christer Staaf 150324. Beslut om bidrag till fristående verksamhet 2015 – Södra Lapplands pastorat, Prästkragen.

DokID 5705 Dnr 2014-086

10. Vilhelmina kommun, Christer Staaf 150324. Beslut om bidrag till fristående verksamhet 2015 – Hälsans Hus AB, Olympus.

DokID 5740

11. Skolverket 150324. Statsbidrag för utbildning för barn som vistas i landet utan tillstånd höstterminen 2014.

2015-05-11

§ 47 (forts)
Meddelanden

DokID 5741

12. Rektor Eva Flodin, Hembergsskolan 150324. Omprövning av beslut.

DokID 5745

13. Skolverket 150325. Statsbidrag för behörighetsgivande utbildning för lärare i yrkesämnena år 2015/2016.

DokID 5746

14. Skolverket 150325. Statsbidrag för maxtaxa inom förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet för mars 2015.

DokID 5748

15. Rektor Per Lindberg, Malgomajskolan 150326. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5754

16. Region Västerbotten, Utbildningsdelegationen 150326. Protokoll 150218 §§ 1-14.

DokID 5756

17. Skolverket 150327. Nya avgiftsnivåer i maxtaxan.

DokID 5759

18. Dorotea kommun 150330. Angående samarbetsavtal skolpsykolog mellan Dorotea kommun – Vilhelmina kommun – Åsele kommun.

DokID 5763 Dnr 2014-073

19. Skolinspektionen 150330. Uppföljning av beslut om skolsituation för elev i Vilhelmina kommun.

DokID 5765

20. Region Västerbotten 150331. Översyn av samverkansavtal om gymnasieutbildning i Västerbottens län.

DokID 5768

21. Skolverket 150401. Statsbidrag för Lärarlyftet II vårterminen 2015.

DokID 5769-5770 Dnr 2015-039

22. Polisregion Nord 150401. Handling med information och underrättelser till målsägande.

DokID 5776

23. Rektor Marithe Lindblad, Saxnäs skola 150402. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

2015-05-11

§ 47 (forts)
Meddelanden

DokID 5786

24. Kommunstyrelsen 150413. Protokoll 150331 § 58, Begäran om utredning syftande till åtgärdsplan avseende Malgomajskolans lokaler.

DokID 5790

25. Skolverket 150413. Angående ansökan till utbildning för språk-, läs- och skrivutvecklare 2015/2016.

DokID 5791

26. Skolverket 150413. Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare 2015/2016

DokID 5803

27. Rektor Per Lindberg, Malgomajskolan 150420. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5804

28. Rektor Per Lindberg, Malgomajskolan 150420. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5806

29. Sveriges Kommuner och Landsting 150421. Cirkulär 15:14.

DokID 5807

30. Utbildningsförvaltningen, Christer Staaf 150422. Rekryteringsbrev.

DokID 5815 Dnr 2014-109

31. Kommunstyrelsens arbetsutskott 150420. Protokoll 150414 § 71, Investeringsäskande för tillbyggnad av luftsluss Malgovik skola.

DokID 5816

32. Migrationsverket 150420. Ärende om ersättning för utbildning.

DokID 5817

33. Migrationsverket 150420. Ärende om ersättning för utbildning.

DokID 5818

34. Migrationsverket 150420. Ärende om ersättning för utbildning.

DokID 5819

35. Migrationsverket 150420. Ärende om ersättning för utbildning.

DokID 5821

36. Skolverket 150423. Statsbidrag för läxhjälp huvudmän 2015.

2015-05-11

§ 47 (forts)
Meddelanden

DokID 5831

37. Rektor Inez Abrahamzon, Volgsjö skola 150427. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5832

38. Rektor Inez Abrahamzon, Volgsjö skola 150427. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5841

39. Rektor Ingela MacLellan, Volgsjö skola 150428. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5847

40. Utbildningsförvaltningen, Christer Staaf 150504. Rekvisition av statsbidrag för karriärtjänster januari – juni 2015

2015-05-11

§ 48

Dnr 2015-001

006

Fastställande av dagordning

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

UBN 2015-05-11

Ordförande Viveka Abramsson förslår att dagordningen kompletteras med två extraärenden; ”Terminsavgift för den kommunala musikskolan 2016” och ”Budget- och strategiplan för Utbildningsnämnden 2015-2018”.

UBN 2015-05-11 § 48

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista med ovan uppräknade tillägg.

2015-05-11

§ 49

Dnr 2015-002

006

Information från förvaltningen

UBN 2015-05-11

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om aktuella händelser i förvaltningen:

- Förändringarna i delårsredovisningens siffror sedan kallelsen gått iväg från kansliet beror på att mycket händer siffermässigt från dag till dag i förvaltningen. En del justeringar i materialet har även gjorts i underlaget som tidigare gått iväg till Kommunstyrelsen.
- En förklaring till varför vissa eftersläpningar i budget skett efter den genomförda omorganisationen på ledningsnivå sedan 2014 ges. Den utvärdering av nya organisationen som krävts vid en MBL-förhandling i mars 2014 kommer senare idag att börja redovisas av Per Daniel Liljegren, Region Västerbotten.
- Ärendet som behandlar nya inventarier till förskolan Tranan i Nästansjö skulle beaktas i investeringsbudgeten för 2014. Tyvärr har detta glömts bort varför ärendet tas upp senare idag.
- Skollagens 2 kap. redovisas för nämnden. 8 § Huvudmannens ansvar för utbildning och § 8a Kommunens resursfördelning.

Maria Lundqvist (PA) efterfrågar varför lärarförbunden bara fått träffa arbetsutskottet och inte hela nämnden.

Katharina Hahlin (M) efterfrågar kommunens policy kring erbjudande om förtidspension till övertaliga före detta dagbarnvårdare.

UBN 2015-05-11 § 49

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2015-05-11

Läraryrket
Lärarnas Riksförbund
Förvaltningschef

§ 50 Dnr 13/UBN086 611
Inbjudan till möte med läraryrket

Representanter för Läraryrket och Lärarnas Riksförbund inkom 131111 och 131119 med skrivelser med önskemålet om att få träffa Utbildningsnämndens arbetsutskott och resonera kring tankar och riktlinjer i skolan. Man har även en del frågor man önskar få svar på.

UBN 2014-05-06

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om de två skrivelser som läraryrket skickat in. Viveka Abramsson föreslår att man träffar läraryrket den 20/5 kl 8.00 på förvaltningschef Lena Oscarssons kontor innan arbetsutskottet åker upp till Dikanäs för sammanträde och föräldramöte.

UBN 2014-05-06 § 60

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inbjuda läraryrket till arbetsutskottets sammanträde den 20/5 kl 8.00.

AU 2014-05-20

Ordförande Viveka Abramsson inleder sammankomsten med att sammanfatta de skrivelser som inkommit från läraryrket. Emma Sehlberg, Lärarnas Riksförbund samt Åsa Blom och Tomas Lönnberg, Läraryrket deltar vid dagens sammanträde för att diskutera aktuella skolfrågor i förvaltningen.

- Visioner
- Rimliga barngrupper
- Behörig personal
- Samordning av byskolor
- Rekrytering och löneutveckling
- "Skugga en lärare"
- Assistenttillsättning
- Rätt till modersmål
- Attraktiv gymnasieskola

Läraryrket avslutar med önskemålet om att få träffa arbetsutskottet regelbundet för fortsatt diskussion.

2015-05-11

§ 50 (forts) Dnr 13/UBN086 611
Inbjudan till möte med lärarförbunden

AU 2014-05-20 § 39
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att inbjuda lärarförbunden till en ny träff med arbetsutskottet den 21/10.

UBN 2014-11-03

Emma Selberg, Lärarnas Riksförbund samt Fredrik Byström, Tomas Lönnberg och Åsa blom från Lärarförbundet har bjudits in till dagens sammanträde för att diskutera skolfrågor. Representanterna från lärarförbunden har förberett med en del frågeställningar som man vill diskutera:

- Visioner för förskola, skola och fritidshem
- Lokaler
- Målbilder, formativ bedömning och IKT, finansiering av dessa
- Barngruppernas storlek
- Mottagande av utlandsfödda och nysvenskar
- Modernmålsundervisning
- Lärarlöner och bristen på behöriga lärare

Hur ska Vilhelmina bli en attraktiv skolkommun och locka behöriga lärare?

Lärarförbunden ger även förslag på en vikariepool med utbildade lärare.

UBN 2014-11-03 § 110
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att inbjuda lärarförbunden till arbetsutskottet den 14/4.

AU 2015-04-20

Representanter från lärarförbunden; Emma Selberg, Fredrik Byström, Tomas Lönnberg och Åsa Blom har bjudits in till dagens arbetsutskott för att diskutera aktuella skolfrågor ute i verksamheterna:

2015-05-11

§ 50 (forts) Dnr 13/UBN086 611
Inbjudan till möte med lärarförbunden

- Förvaltningsekonomi
- Fortbildning och rekrytering med bra förutsättningar
- Lärarlöner i Vilhelmina kommun
- Lokaler, utrustning och undervisning
- Kommande pensionsavgångar
- Samordning i Nästansjö och Latikberg
- Ledning och organisationsutredning
- Målarbete

Förvaltningschef Christer Staaf redogör för sina tankar på kommande fortbildnings- och utbildningssatsningar.

Ordförande Viveka Abramsson redovisar besparingsförslag för 2016 samt beredningsgruppens arbete och förslag till Kommunfullmäktige.

Viveka Abramsson föreslår att ärendet avslutas och att lärarförbunden fortsättningsvis kallas till träff med arbetsutskottet två gånger per år med separata minnesanteckningar.

AU 2015-04-20 § 48
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att två gånger per år bjuda in lärarförbunden till samtal med arbetsutskottet,

att föreslå nämnden avsluta ärendet.

UBN 2015-05-11
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

Maria Lundqvist (PA) yrkar på:
att en gång per år bjuda in lärarförbunden till samtal i nämnden (förslagsvis efter delårsbokslut),
att en gång per år bjuda in lärarförbunden till samtal i arbetsutskottet.

Margaretha Löfgren (V) yrkar på att det räcker om lärarförbunden träffar arbetsutskottet två gånger per år.

Joakim Sandqvist (S) yrkar bifall till Margareta Löfgrens (V) förslag.

2015-05-11

§ 50 (forts)

Dnr 13/UBN086 611

Inbjudan till möte med lärarförbunden

Ordförande Viveka Abramsson ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt Margaretha Löfgrens (V) förslag.

UBN 2015-05-11 § 50

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att två gånger per år bjuda in lärarförbunden till samtal med arbetsutskottet,

att upprättade minnesanteckningar från träffarna meddelas nämnden,

att avsluta ärendet.

2015-05-11

Skolledare
Ekonomi
Förvaltningschef

§ 51 Dnr 2015-005 611
Översyn av utemiljöer i förskola och skola

AU 2015-01-13

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Verksamheterna är i stort behov av att se över sina utemiljöer varför en plan för kommande upprustningar föreslås.

AU 2015-01-13 § 19

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att göra en behovsinventering av utemiljöerna och utifrån den föreslå en investeringsplan.

AU 2015-04-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och meddelar att de flesta behovsunderlagen inkommit från verksamheterna. Behoven ser lite olika ut beroende på typ av verksamhet.

AU 2015-04-20 § 49

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet vidare.

UBN 2015-05-11

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar ett förslag till översyn av utemiljöer vid förskola och skola i Vilhelmina kommun.

Utemiljöer vid förskola och skola handlar inte enbart om aktivitetsytor för att det ska finnas något att aktivera sig med under raster, utan mer om ett helhetsintryck av den lärandemiljö som varje barn och vuxen ska anlända till och vara i under en dag.

Joakim Sandqvist (S) föreslår att Volgsjö skola och Skogsbacken prioriteras vid en upprustning av utemiljöerna.

Christer Staaf poängterar att äskandet i beredningen är utöver de redan begärda investeringsmedlen.

2015-05-11

§ 51 (forts) Dnr 2015-005 611
Översyn av utemiljöer i förskola och skola

UBN 2015-05-11 § 51
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att prioritera utemiljöer vid kommande investeringsäskanden,

att i investeringsbudgeten för 2016 ytterligare begära 2000 tkr för utemiljöer utöver tidigare investeringsäskanden,

att för åren 2017, 2018 och 2019 prioritera motsvarande 500 tkr i investeringsbudgeten för utemiljöer vid förskola och skola,

att ur investeringsbudgeten prioritera utemiljöer vid Volgsjö skola och Skogsbacken.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

2015-05-11

Ewa Burstedt
Förvaltningschef

§ 52

Dnr 2015-028 714

Policy vid tillsyn av fristående förskolor i Vilhelmina kommun

Fristående förskoleverksamhet står under tillsyn av den kommun där verksamheten bedrivs (Skollagen 26 kap. 4 §). Tillsynsmyndigheten granskar fristående verksamheter vart tredje år. Om det framkommer klagomål eller om det vid uppföljnings- eller verksamhetsbesök mellan inspektionerna framkommer brister kan granskningen tidigareläggas.

Områden som granskas vid tillsyn:

- Förskolans arbete mot målen
- Ledning och utveckling av utbildningen
- Tillgång och förutsättningar

Tillsynsmyndigheten har vid granskning av en verksamhet möjlighet att besluta om anmärkning, avstå från ingripande, föreläggande eller återkallelse.

AU 2015-04-20

Förskolechef Ewa Burstedt har bjudits in till dagens sammanträde för att presentera ett förslag till policy vid tillsyn av fristående förskolor i Vilhelmina kommun.

AU 2015-04-20 § 50

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden anta förslag till policy vid tillsyn av fristående förskolor i Vilhelmina kommun.

UBN 2015-05-11

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och går igenom förslag till policy upprättat av förskolechef Ewa Burstedt.

UBN 2015-05-11 § 52

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anta förslag till policy vid tillsyn av fristående förskolor i Vilhelmina kommun.

2015-05-11

Förvaltningschef
V b rektorer
Kommunstyrelse

§ 53

Dnr 2015-036 600

Remiss av Statskontorets rapporter avseende kostnadsutjämning för individ- och familjeomsorg respektive förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

Statskontoret har i uppdrag av regeringen att följa upp systemet för kommunal-ekonomisk utjämning. Regeringen har preciserat uppdraget genom särskilda regeringsbeslut. Statskontoret har inom ramen för uppdraget, till Utbildningsnämnden överlämnat rapport om delmodell för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet – förslag till uppdateringar.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen i Statskontorets rapport. Remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet senast den 29 juni 2015.

AU 2015-04-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. Förvaltningens remissvar ska vara Kommunstyrelsen till handa senast den 30/4 för hantering i arbetsutskottet den 12/5.

AU 2015-04-20 § 52

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att inkomma med förslag till remissvar till nämnden den 11/5.

UBN 2015-05-11

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar ett förslag till remissvar för nämnden.

Vilhelmina kommun instämmer i förslaget att vistelsetidskomponenten i delmodellen för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet ska uppdateras enligt följande;

- Indelningsgrunden ska vara kommun
- Reducering på 50 % av genomslaget för skillnader i de genomsnittliga vistelsetiderna ska kvarstå
- De genomsnittliga vistelsetiderna justeras genom att barn till föräldralediga och arbetslösa inte kan ha fler timmar än 15

2015-05-11

§ 53 (forts)

Dnr 2015-036

600

Remiss av Statskontorets rapporter avseende kostnadsutjämning för individ- och familjeomsorg respektive förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

UBN 2015-05-11 § 53

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ställa sig bakom förvaltningschef Christer Staafs remissvar,

att överlämna remissvaret till Kommunstyrelsen

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

2015-05-11

Förvaltningschef
Ekonomi
Kommunstyrelse

§ 54 Dnr 2015-035 042
Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning

AU 2015-04-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar kring de planeringsförutsättningar som fanns i budgetärendet inför 2015. Därefter så föredrar förvaltningsekonom Lena Mikaelsson den preliminära prognosen för utbildningsförvaltningen och dess verksamheter för 2015 som byggs på utfallet januari t o m mars. Den preliminära prognosen visar på ett negativt utfall för 2015.

Förvaltningschef och förvaltningsekonom ber att få återkomma till Utbildningsnämnden med mer exakta uppgifter.

Personalkostnaderna är ca 70 % av den totala kostnadsvolymen och har därför mycket stor påverkan på det totala utfallet. Till nämnden den 11/5 kan också april månads personalkostnader beaktas.

AU 2015-04-20 § 53
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Crister Staaf att under 2015 verkställa delar av förslagen i 2016 års budget,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att inkomma med en färdig delårsprognos till Utbildningsnämndens sammanträde den 11/5.

UBN 2015-05-11

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och presenterar aktuella siffror t o m april 2015.

Den ram som tilldelas Utbildningsnämnden 2015 enligt Budget- och strategiplan 2014-2016 uppgår till 192 605 tkr. Det av verksamheterna angivna behovet uppgår till 197 589 tkr efter de angivna planerade verksamhetsförändringarna har medräknats. Detta innebär att verksamheter för 4 997 tkr inte ryms inom den tilldelade ramen.

Budget 2015 inkl TA	190 840 tkr	
Prognos april 2015	<u>195 812 tkr</u>	
Avvikelse	-4 972 tkr	(-2,61 %)

2015-05-11

§ 54 (forts)

Dnr 2015-035

042

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning

Verksamhet	Budget 2015	Prognos 1504	Avvikelse	%
Politisk nämnd	809	855	-46	-5,69
Kansli	7 171	7 101	69	0,97
Förskolan	37 940	38 748	-808	-2,13
Grundskolan	73 148	75 310	-2 161	-2,95
Gymnasiet	43 577	46 376	-2 800	-6,42
Lärcentrum	4 990	4 990	0	0
Skolskjutsar	3 780	3 304	476	12,59
Skolmåltider	9 125	9 125	0	0
IKE och bidrag	10 301	10 003	298	2,89

Förvaltningschef Christer Staaf redovisar personalkostnaderna månad för månad t o m april 2015 (140 000 tkr/år);

Januari	11 481 tkr
Februari	11 768 tkr
Mars	13 254 tkr
April	11 678 tkr

	Budget 2015	Delår 1504	Differens
Intäkter	-35 586	-35 523	-63
Personalkostnader	139 232	144 703	-5 471
Övriga kostnader	87 194	86 632	562
Total (netto)	190 840	195 812	-4 972

Utifrån tidigare uppdrag presenterar Christer Staaf förslag på konsekvensberedda prutningar om 1 200 tkr vilket innebär att prognosen för 2015 beräknas bli -3 772 tkr. Förvaltningschef och övrig personal arbetar kontinuerligt med att fortsätta nedbringa kostnaderna i verksamheterna.

UBN 2015-05-11 § 54

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att överlämna delårsrapporten till Kommunstyrelsen.

2015-05-11

V b rektor
Förvaltningschef
Ekonomi

§ 55 Dnr 2015-045 612
Gymnasieorganisation, programutbud läsåret 2015/2016

UBN 2015-05-11

Rektor Per Lindberg har bjudits in till dagens sammanträde för att föredra ärendet.

Av rikets 18 nationella program återfinns åtta av dessa i Vilhelmina.

93 elever har sökt Malgomajskolan i första hand inför höstens skolstart. 78 % av Vilhelminas ungdomar har sökt den egna gymnasieskolan. Språkintröduktion står för 42 % av eleverna.

UBN 2015-05-11 § 55
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till arbetsutskottet att fatta beslut om gymnasieorganisationen för 2015/2016.

2015-05-11

Vårdnadshavare
Förvaltningschef
Ekonomi
Trafikplanering
Kommunstyrelse

§ 56

Dnr 2015-037

Ansökan om extra skolskjuts från Klingerbacken läsåret 2015/2016

AnnCatrin Lundqvist, Klingerbacken inkom den 24/3 med ansökan om extra skolskjuts under läsåret 2015/2016. Vårdnadshavaren meddelar att förutsättningarna för eleven inte ändrats något sedan i fjol.

Ärendet behandlades i Kommunstyrelsens arbetsutskott 150414 § 87 där man beslutade att hänvisa frågan för fortsatt beredning till Utbildningsnämnden.

UBN 2015-05-11

Trafikhandläggare Margaretha Löfgren lämnar sammanträdet p g a jäv. Ingen ersättare utses.

Socialdemokraterna och Katharina Hahlin (M) föreslår att nämnden går på tjänstemannens förslag om att inte bevilja extra skolskjuts.

Maria Lundqvist (PA) föreslår att den extra skolskjutsen beviljas ett år till, så länge barnet går i mellanstadiet.

Ordförande Viveka Abramsson ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt Socialdemokraternas och Katharina Hahlins (M) förslag.

Viveka Abramsson ställer även frågan om nämnden bör begära en överläggning med Kommunstyrelsen för fortsatt hantering och beredning av liknade ärenden i framtiden. Nämnden godkänner förslaget.

UBN 2015-05-11 § 56

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå ansökan,

att begära en överläggning med Kommunstyrelsen angående framtida skolskjuts-ärenden.

Maria Lundqvist (PA) lämnar blank reservation.

2015-05-11

V b
Ekonomi
Christer Staaf

§ 57 Dnr 2014-102 006
Välkommen till Skolriksdag den 27-28/4 2015

Alla elever ska lyckas och alla skolor ska vara bra skolor. För att möta utmaningar och möjligheter krävs tillit, nytänkande och positiva förebilder. För femtonde gången sedan 1989 arrangerar Sveriges Kommuner och Landsting Skolriksdag.

Skolriksdag 2015 har fokus på hur vi kan skapa förutsättningar för en bra kreativ skola, skickligt ledarskap och elevernas lärande. Under två dagar samlas politiker, ledande tjänstemän, rektorer och förskolechefer från hela landet för att diskutera skolans framtidsfrågor.

AU 2015-01-13

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Katharina Hahlin (M) föreslår att arbetsutskottets ordinarie ledamöter och förvaltningschef Christer Staaf åker på Skolriksdagen.

AU 2015-01-13 § 06

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att arbetsutskottets ordinarie ledamöter bereds möjlighet att delta på Skolriksdagen den 27-28/4 2015,

att respektive ledamot utser sin egen ersättare vid eventuell frånvaro.

UBN 2015-05-11

Katharina Hahlin (M) och Margaretha Löfgren (V) som deltagit på årets Skolriksdag föredrar ärendet och ger en kort sammanfattning av konferensen.

UBN 2015-05-11 § 57

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avsluta ärendet.

2015-05-11

Förvaltningschef
Skolledare
Ekonomi

§ 58
Förstelärare

Dnr 2015-017 027

När förstelärrerformen infördes 2013 tilldelades Vilhelmina kommun resurser för att anställa tre förstelärare. Reformen utökades sedan varpå Vilhelmina kommun tilldelades medel för sammanlagt elva förstelärare. Utbildningsnämndens arbetsutskott tog 2014-02-25 i § 16 beslut om att ansöka om ytterligare fem platser d v s totalt åtta förstelärartjänster vilka i dagsläget innehas av:

- | | |
|----------------------|------------------|
| 1. Karin Stenman | 5. Angelica Borg |
| 2. Kalle Bergqvist | 6. Jani Ahonen |
| 3. Katarina Wikström | 7. Lena Olofsson |
| 4. Ethel Risberg | 8. Stefan Löwdin |

AU 2015-02-24

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och redovisar antalet förstelärare på respektive skola (Malgomajskolan 2 st, Hembergsskolan 2 st, Volgsjö skola 3 st och Saxnäs skola 1 st).

Förvaltningschef Christer Staaf föreslår en översyn av förstelärruppdraget och att förvaltningen fortsätter med åtta förstelärare till antalet. Ansökan om fortsättning måste vara inlämnad senast den 1/3.

AU 2015-02-24 § 27

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att ansöka om åtta förstelärarplatser innan den 1/3,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utvärdera nuvarande organisation och att presentera ett förslag till fortsättning till nämnden den 17/3.

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och meddelar att ansökan om åtta förstelärartjänster gått iväg till Skolverket.

Christer Staaf föreslår även att förstelärarnas mål och syften omarbetas och ber därför om att få återkomma när den beredningen är klar.

2015-05-11

§ 58 (forts)
Förstelärare

Dnr 2015-017

027

UBN 2015-03-17 § 34
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2015-05-11

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar ett förslag till mål och syften för försteläraryupdragen. En utvärdering kommer att presenteras för nämnden den 15/9.

”Att utveckla skolans pedagogik och organisation för att uppnå utmärkta studie-resultat och ta ansvar för det pedagogiska utvecklingsarbetet som sträcker sig från förskola – gymnasium, ”Röda tråden.””

UBN 2015-05-11 § 58
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2015-05-11

Kommunfullmäktige
Margaretha Löfgren
Förvaltningschef

§ 59

Dnr 2014-059

718

Motion om barnomsorg på obekväm arbetstid

Margaretha Löfgren (V) har tidigare till Kommunstyrelsen inkommit med en motion angående barnomsorg på obekväm arbetstid.

I skollagen som började gälla 2011 står att kommunerna ska sträva efter att erbjuda barnomsorg även under obekväm arbetstid. *"Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg skall tillhandahållas i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller barnets eget behov"* Detta betyder att ingen kommun kan säga nej utan att handlägga ärendet, och att ta hänsyn till de behov som finns.

Arbetsmarknaden är idag oerhört rörlig, och många arbetar på obekväma arbetstider eller på orter långt från hemmet.

Många äktenskap/samboförhållanden slutar med skilsmässa och föräldrarna delar ofta på vårdnaden så att de har barnen boende hos sig varannan vecka. Den förälder som har ett arbete på bekväm arbetstid eller som pendlar till jobbet blir efter skilsmässan strandsatt om inte kommunen kan tillhandahålla barnomsorg på obekväm arbetstid. Det är ju inte alltid som släktingar eller vänner i närheten kan ställa upp med barnpassning.

En trygg, tillförlitlig och pålitlig barnomsorg i kommunal regi med fokus på barnens bästa gynnar även föräldrarna och deras arbetsgivare i stället för desperata lösningar av tillfällig art.

Med anledning av ovanstående yrkar Vänsterpartiet följande:
att Kommunfullmäktige ger Utbildningsnämnden i uppdrag att utreda behovet av barnomsorg under kvällar, helger och nätter i Vilhelmina kommun,
att beroende på resultat undersöka förutsättningar och möjligheter att tillmötesgå eventuella behov.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 130312 § 88 följande:
att remittera motionen till Utbildningsnämnden för yttrande.

AU 2014-08-26

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redogör för den beredning som tidigare gjorts i frågan. Kommunstyrelsens arbetsutskott har ännu ej erhållit yttrande angående beslut från 130312 § 88.

2015-05-11

§ 59 (forts) Dnr 2014-059 718
Motion om barnomsorg på obekvämt arbetstid

AU 2014-08-26 § 64
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till blivande förvaltningschef Christer Staaf att inkomma med ett förslag på yttrande till Kommunstyrelsen.

UBN 2014-09-09
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om det förslag till svar på Västerpartiets motion som förvaltningschef Christer Staaf utarbetat.

UBN 2014-09-09 § 86
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att överlämna svaret till Kommunstyrelsen.

AU 2015-01-13
Ewa Kämpe och förskolechef Maria Stenmark Alenius har bjudits in till dagens sammanträde för ett förtydligande till motionen som även gäller barnomsorg på kvällar och helger.

Enligt tidigare beräkningar skulle det kosta 375 tkr att komplettera en befintlig förskoleavdelning med flexibelt öppethållande måndag till fredag för en barnomsorgsgrupp på upp till fem barn. En barnomsorgsgrupp på mer än fem barn skulle kosta 600 tkr.

Ewa Kämpe presenterar ett yttrande angående plats i förskoleverksamheten under kvällar och helger från 110512.

Förskolechef Maria Stenmark Alenius meddelar att antalet förfrågningar om barnomsorg på obekvämt arbetstid under hösten 2014 varit väldigt få.

AU 2015-01-13 § 16
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att undersöka behovet av barnomsorg på obekvämt arbetstid i kommunen.

2015-05-11

§ 59 (forts)

Dnr 2014-059

718

Motion om barnomsorg på obekväm arbetstid

UBN 2015-05-11

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar resultatet av den digitala enkätundersökning som genomförts. 112 svar har inkommit. 76 % anger att de har behov av barnomsorg på obekväm arbetstid. Behov av barnomsorg på vardags- och helgkvällar dominerar i undersökningen.

Christer Staaf föreslår att utredningen tillförs motionssvaret till Kommunfullmäktige.

UBN 2015-05-11 § 59

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att tillföra redovisningen till det tidigare inlämnade motionsvaret och överlämna det till Kommunfullmäktige.

2015-05-11

Förvaltningschef
V b rektorer

§ 60 Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

Enligt beslut i Kultur- och Utbildningsnämnden 2011-10-25 § 97, i beredning av budget 2012-2014 föreslogs en utvärdering och eventuell omorganisation av ledningsorganisationen vid förskola och skola.

Fullmäktige antog 2011-11-28 § 140 en budget för 2012-2014 inkluderat detta förslag.

AU 2012-03-23
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2012-03-23 § 32
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson initiera arbetet med översyn av ledningsorganisationen i förskola och grundskola.

AU 2012-05-07
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. I första hand bör det utses en politisk arbetsgrupp som arbetar med översynen av ledningsorganisationen. Därefter bör konsultativ tjänst i form av organisationsexpert köpas in för att komma vidare i arbetet.

AU 2012-05-07 § 40
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden utse en politisk arbetsgrupp med förvaltningschef Lena Oscarsson som sekreterare.

UBN 2012-05-15
Ordförande Viveka Abramsson föredrar förslag till politisk arbetsgrupp. Förvaltningschef Lena Oscarsson föreslår att den politiska arbetsgruppen arbetar fram olika förslag till ny ledningsorganisation och att man därefter köper in extern organisationsexpert på timmar.

2015-05-11

§ 60 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

UBN 2012-05-15 § 50
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att utse följande politiska arbetsgrupp med Lena Oscarsson som sekreterare:
Viveka Abramsson (S), Jonny Kärkkäinen (KD), Birgitta Johansson (S), Kaj Sund
(V) och Maria Lundqvist (PA).

UBN 2012-12-12
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och de remissvar som inkommit
från verksamheterna.

Då S och V inte lämnat in något remissvar ber ordförande att följande punkter förs
till protokollet:

- Utredda möjligheten om Läromedelscentralen kan ingå i eller utgöra en samordnad kommunal inköpscentral.
- Förvaltningsstödet används som en resurs för köp av tjänst.
- 10 % ledningsresurs för Musikskolan.
- 80 % kanslitjänst på förvaltningen.
- Förskolans kanslitjänst behålls i nuvarande omfattning.
- Vid en samordning av förskola, fritidshem och grundskola i Latikberg och Nästansjö läggs ansvaret under vardera rektor för åldrarna F-6 respektive F-3.
- Förskolan indelas i två områden, den ena med ansvar för Skogsbacken, Täppan och "Tallmon". Den andra med ansvar för Regnbågen, Vägen, Malgovik, ev flyktingförskola och dagbarnvårdarna/ny avdelning i anslutning till Vägen.
- 40 % samordning Elevhälsa och Särskola.
- I övrigt enligt det förslag och kommentarer som finns med i remissen.

Birgitta Johansson (S) meddelar att hon inte deltar i beslutet.

UBN 2012-12-12 § 85
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå Kommunfullmäktige anta föreslagen ledningsorganisation inklusive S
och V:s förslag enligt ovan.

2015-05-11

§ 60 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

AU 2013-01-08

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och det nya organisationsförslag som beslutats i nämnden den 12/12. Fackliga förhandlingar kommer att inledas där personalen ges möjlighet att komma med konsekvensbeskrivningar samt ändringsförslag.

AU 2013-01-08 § 10
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2013-02-06

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och den överläggning man haft med de fackliga företrädarna med anledning av önskemålet om mer tid för att hinna göra konsekvensberedningar. Den tidsplan som utarbetats till den 28/2 redovisas.

UBN 2013-02-06 § 13
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till arbetsutskottet att utifrån inkomna synpunkter den 28/2, överväga förändringar i det tidigare lagda förslaget, samt lämna förslaget till omorganisation vidare till Kommunfullmäktige.

AU 2013-03-06

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Det nya organisationsförslaget redovisas samt de konsekvensanalyser som lämnats in från verksamheterna och fackliga representanter.

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar den konsultrapport som utarbetats och inlämnats av Previa, där berörda skolledare, kanslisterna och fackförbundet fått ge sina synpunkter.

AU 2013-03-06 § 17
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utifrån inkomna synpunkter föreslå Kommunfullmäktige fatta beslut om följande ledningsorganisation för för- och grundskola:

2015-05-11

§ 60 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

- 1,0 tjänst som rektor tillika förskolechef för fjällskolorna
- 2,0 tjänster som förskolechef för förskolan
- 0,5 kanslitjänst för förskolan
- 3,5 tjänster som rektor, rektor tillika förskolechef respektive biträdande rektor i grundskolan
- 2,0 kanslitjänst i grundskolan
- 0,5 tjänst som förvaltningsstöd/utredningssekreterare
- 0,4 samordningstjänst (bl a förberedelseklass, elevhälsa och särskola)
- 0,8 kanslitjänst på förvaltningen
- 0,10 musikedartjänst
- 0,5 tjänst på Läromedelscentralen

att den nya organisationen träder i kraft fr o m 2013-08-01,

att utreda möjligheten om Läromedelscentralen kan ingå i eller utgöra en samordnad kommunal inköpscentral,

att förvaltningschef Lena Oscarsson på delegation får uppdrag att fördela ansvarsområdena inom ram för respektive verksamhet,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att inbjuda grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe samt fackliga representanter för dialog med organisationsgruppen den 18/3 kl 13.00.

AU 2013-03-26

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och informerar om den MBL19 som hållits den 25/3. Förvaltningschefen informerar även om det redigerade organisationsförslag som utarbetats utifrån beslutet i AU 2013-03-06 och som presenterats för de fackliga organisationerna. Facklig förhandling är planerad till den 12/4. Innan förhandlingen ska en dialog med verksamheterna föras om en lämplig arbetsuppgiftsfördelning.

Ordförande Viveka Abramsson redogör även för träffen med grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe och fackliga representanter som hölls den 18/3.

2015-05-11

§ 60 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

AU 2013-03-26 § 24
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2013-04-10
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den träff man haft med grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe och fackliga representanter den 18/3.

Maria Lundqvist (PA) yrkar på:
att återremittera ärendet för fördjupad beredning

1. Med särskilt fokus på:
 - a) Kravet på utvärdering av befintlig organisation som sjösattes 2009
 - b) En förskoleverksamhetsansvarig som sammanhållande länk för alla förskolechefer
 - c) Konsekvensbeskrivning av förvaltningschefs utökade ansvarsområde och den kraftigt reducerade tiden för pedagogiskt ledarskap för förskolecheferna som får ta över administration
 - d) Förutsättningarna för ett kvalitativt och pedagogiskt arbete för de rektorer som har ansvar från förskola från ett år till niondeklassare.
2. Färdigställande ett konkret förslag till organisationsschema som inte skall vara under delegation för förvaltningschefen. Nämnden är lägsta nivå för fastställande även om frågan kan ses som av principiell karaktär där fullmäktige bör fastställa organisationen.

Mötet ajourneras 16.15-16.23.

När sammanträdet återupptas yrkar Viveka Abramsson (S) avslag på Maria Lundqvists (PA) förslag om återremiss.

Annika Andersson (C) yrkar bifall till Maria Lundqvists (PA) förslag.

Ordförande Viveka Abramsson ställer förslaget om återremiss mot avslagsyrkandet och finner att nämnden beslutat att inte återremittera ärendet.

Robert Svensson (C), Annika Andersson (C), Stina Nordlöf (KD), Maria Lundqvist (PA) och Birgitta Johansson (S) reserverar sig mot beslutet.

2015-05-11

§ 60 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

UBN 2013-04-10 § 33
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inte återremittera ärendet.

AU 2013-04-24
Ordförande Viveka Abramsson informerar om det beslut som togs vid kommunfullmäktige och förvaltningschef Lena Oscarsson informerar om de förhandlingar som pågår.

AU 2013-04-24 § 40
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

UBN 2013-05-13
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Den föregående fackliga förhandlingen har ajournerats och kommer att återupptas den 22/5.

Med anledning av ej slutförda förhandlingar beslutade Kommunfullmäktige 2013-04-22 § 15 följande:
att delegera till Utbildningsnämnden att anta förslag till ny organisation för förskola och grundskola,
att delegera till Utbildningsnämnden att fatta beslut om fördelningen av de olika underliggande ansvarsområdena.

UBN 2013-05-13 § 51
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2013-05-28
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och förklarar att det i uppräknningen av tjänster i förslaget till omorganisation saknas 0,5 assistenttjänst i grundskolans kansli.

2015-05-11

§ 60 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

AU 2013-05-28 § 54
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att omfattningen av assistenttjänsterna i grundskolans kansli ej förändras och utgör 2,5 tjänster.

UBN 2013-06-11
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Lärarförbundet kom den 10/6 in med begäran om central förhandling och beslut kan inte fattas innan dessa förhandlingar genomförts.

UBN 2013-06-11 § 68
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ärendet överlämnas till Utbildningsnämndens arbetsutskott för beslut efter att centrala förhandlingar avslutats,

att 2,5 kanslitjänster i grundskolan kvarstår som tidigare.

- 1,0 tjänst som rektor tillika förskolechef för fjällskolorna
- 2,0 tjänster som förskolechef för förskolan
- 0,5 kanslitjänst för förskolan
- 3,5 tjänster som rektor, rektor tillika förskolechef respektive biträdande rektor i grundskolan
- 2,5 kanslitjänst i grundskolan
- 0,5 tjänst som förvaltningsstöd/utredningssekreterare
- 0,4 samordningstjänst (bl a förberedelseklass, elevhälsa och särskola)
- 0,8 kanslitjänst på förvaltningen
- 0,10 musikledartjänst
- 0,5 tjänst på Läromedelscentralen

AU 2013-07-05
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Efter avslutade lokala förhandlingar enligt MBL§11 med de fackliga organisationerna kom Lärarförbundet in med en framställan om förhandling enligt MBL§14. Förhandlingen genomfördes den 2/7 2013 och avslutades utan att ytterligare yrkanden framställdes.

2015-05-11

§ 60 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

AU 2013-07-05 § 61
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att anta föreslagen ledningsorganisation för förskola och grundskola enligt
Utbildningsnämndens förslag den 11/6 § 68,

att den nya ledningsorganisationen träder i kraft tidigast den 1/10 2013,

att de föreslagna tjänsterna som rektor, förskolechef, rektor tillika förskolechef
samt samordnare utannonseras internt.

Birgitta Johansson (S) deltar inte i beslutet.

AU 2013-10-22
Förvaltningschef Lena Oscarsson fördrar ärendet och redovisar rekryterings-
processen av den nya ledningsorganisationen.

AU 2013-10-22 § 92
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2013-11-19
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om rekryterings-
processen av nya ledningsorganisationen i förskola och grundskola.

UBN 2013-11-19 § 110
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avsluta ärendet.

UBN 2015-05-11
Konsult Per Daniel Liljegren, Region Västerbotten har bjudits in till dagens
sammanträde för att föredra och presentera genomförd utvärdering av den nya
ledningsorganisationen. Den slutliga rapporten har inte sammanställts ännu och
beräknas vara klar i slutet av maj varför en preliminär redovisning ges idag.

2015-05-11

§ 60 (forts)

Dnr 12/UBN028 611

Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

Per Daniel vittar om spirande hopp hos skolledarna men dock viss pessimism hos fackförbund och medarbetare.

Förvaltningen rekommenderas bjuda in till dialog om styrkedjan för mål och resultat baserad på ordentliga faktaunderlag samt samverka internt och externt om stödfunktioner.

UBN 2015-05-11 §

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att återkomma i ärendet när materialet är sammanställt och klart.

2015-05-11

Förvaltningschef
Ekonomi
V b rektor

§ 61 Dnr 13/UBN087 611
Inventarier till förskolan Tranan i Nästansjö

Verksamhetschef Ewa Kämpe inkom den 12/11 med skrivelse om inventarieinköp till förskolan Tranan i Nästansjö.

Eftersom förskolan Tranan ska flytta in i skolans nyrenoverade lokaler i Nästansjö behövs bl a nya bord och stolar mm då inga inventarier köpts in under ett antal år. Då inga medel är avsatta till inventarier så är verksamheten i skriande behov av upprustning.

Ewa Kämpe rekommenderar att 40 tkr tillskjuts för inredning av de nya lokalerna i Nästansjö.

AU 2013-12-09

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den skrivelse som verksamhetschef Ewa Kämpe skickat in.

AU 2013-12-09 § 108

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att hänvisa till investeringsbudgeten för 2014.

UBN 2014-01-21

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

UBN 2014-01-21 § 08

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att frågan får hanteras inom ramen för investeringsbudget 2014.

UBN 2015-05-11

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och anledningen till varför ärendet inte prioriterats i investeringsbudgeten för 2014.

UBN 2015-05-11 § 61

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avsätta 40 tkr av de 275 tkr som finns kvar i investeringsbudgeten för 2015.

2015-05-11

Förvaltningschef
Ekonomi
Kommunfullmäktige

§ 62 Dnr 2015-032 806
Terminsavgift för den kommunala musikskolan 2016

AU 2015-04-20

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Nuvarande terminsavgift för den kommunala musikskolan är 620 kr.

AU 2015-04-20 § 51

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Kommunfullmäktige att fastställa avgiften för den kommunala musikskolan till 650 kr per termin.

UBN 2015-05-11

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om musikskolan, en icke lagstadgad verksamhet som bedrivs på ordinarie undervisningstid.

UBN 2015-05-11 § 61

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna arbetsutskottets förslag till terminsavgift för 2016 på 650 kr.

2015-05-11

Ekonomi
Skolledare
Förvaltningschef

§ 63

Dnr 2015-006 041

Budget- och strategiplan för Utbildningsnämnden 2015-2018

Nämndens mål för innevarande verksamhetsår behöver plockas ut ur den kommungemensamma budget- och strategiplanen för nedbrytning till egna effektmål för Utbildningsnämnden.

AU 2015-01-13

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Viveka Abramsson föreslår att de mål som rör specifikt Utbildningsnämnden redovisas den 10/2.

AU 2015-01-13 § 21

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att påbörja målarbetet inom Utbildningsnämndens ansvarsområde,

att avsätta tid den 10/2 för nämnden att diskutera frågan,

att avsätta en heldag den 18/2 för måldiskussion.

UBN 2015-02-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar Utbildningsnämndens övergripande mål som plockats ut ur den kommungemensamma Budget- och strategiplanen som underlag för diskussion till måldagen den 18/2.

UBN 2015-02-10 § 18

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att kalla ordinarie ledamöter och ersättare till måldiskussion den 18/2.

UBN 2015-02-18

Kommunchef Karl-Johan Ottosson föredrar ärendet och informerar om upplägget av dagen, en dag för att gemensamt jobba med förvaltningens övergripande mål mandatperioden 2015-2018.

Nämnden delas in i tre grupper för att diskutera förvaltningens övergripande mål som plockats ut ur den kommungemensamma Budget- och strategiplanen. Gruppdiskussionerna redovisas sedan på eftermiddagen gemensamt gruppvis.

2015-05-11

§ 63 (fors) Dnr 2015-006 041
Budget- och strategiplan för Utbildningsnämnden 2015-2018

UBN 2015-02-18 § 26
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att sammanställa dagens diskussioner för fortsatt hantering.

UBN 2015-03-17
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar en sammanställning av diskussionerna på måldagen den 18/2. Dokumentet går igenom tillsammans, redaktionella ändringar görs och de mest prioriterade frågorna som nämnden vill gå vidare med markeras särskilt. Christer Staaf kommer med hjälp av kommunledningsgruppen ta målarbetet vidare som tidigare planerats.

UBN 2015-03-17 § 42
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda frågan vidare.

AU 2015-04-20
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om de mål som Utbildningsnämnden valt ut att arbeta vidare med.

AU 2015-04-20 § 56
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att lägga till ett nämndsmål som innefattar Lärcentrum.

UBN 2015-05-11
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Utbildningsnämndens maldokument har kompletterats med mål för Lärcentrum vilket presenteras.

UBN 2015-05-11 § 63
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna arbetsutskottets beslut i efterhand.
