






2015-12-15

Plats	Kommunhuset, rum Volgsjön (240)
Tid	08.00-12.45
Beslutande	Viveka Abramsson, ordförande (S) Birgitta Ohlsson (S) Maria Lindström Persson (S) §§ 104-113 Kent Roger Lindström (S) Katharina Hahlin (M) Margret Fjellström (C) §§ 93-99, 101-113 Gunilla Eliasson Lindgren (PA)
Tjänstgörande ersättare	Joakim Sandqvist (S) ersätter Maria Rickefors (S) Hans Eriksson (S) ersätter Rune Andersson (V) Stina Nordlöf (KD) ersätter Jonny Kärkkäinen (KD)
Övriga deltagande	Christer Staaf, förvaltningschef Ingela Gustavsson, nämndsekreterare Lena Mikaelsson, förvaltningsekonom Isa Malmbo, personalföreträdare Kommunal Camilla Svensson, personalföreträdare Lärarförbundet Åke Nilsson, Kommunstyrelsens ordförande
Utses att justera	Gunilla Eliasson Lindgren (PA)
Underskrift	Sekreterare  §§ 93-113 Ingela Gustavsson
	Ordförande  Viveka Abramsson
	Justerande  Gunilla Eliasson Lindgren



Närvarolista

Sammanträdesdatum: 151215
Sammanträdestid: 8.00-12.45
Lunch: -
Kopia till Lönekontoret: 160104

			När- varo	Resa	Omröst- ning UBN §	Förändringar under sammanträdet
Ordinarie ledamöter						
1	Viveka Abramsson, ordf	S	X			
2	Birgitta Ohlsson	S	X	30 km		
3	Maria Lindström Persson	S	X			11.20-12.45
4	Maria Rickefors	S	-	240 km		
5	Kent Roger Lindström	S	X			
6	Rune Andersson, 2a vice ordf	V	-	180 km		
7	Katharina Hahlin, 1a vice ordf	M	X			
8	Niklas Andersson	C	-	180 km		
9	Margret Fjellström	C	X			8.25-12.45
10	Jonny Kärkkäinen	Kd	-	70 km		
11	Gunilla Eliasson Lindgren	Pa	X	60 km		
Ersättare						
1	Joakim Sandqvist	S	X	100 km		Ers. Maria R
2	Jenny Hällund	S	-			
3	Hans Eriksson	S	X			9.15-12.45. Ers. Rune A
4	Ewa Hed	S	-	250 km		
5	Eva RA Norman	S	-			
6	Inger Danvind	V	-			
7	Göran Hahlin	M	-			
8	Linda Strömquist	C	-			
9	Robert Svensson	C	-			
10	Stina Nordlöf	Kd	X	36 km		Ers. Jonny K
11		Pa	-			
Personalföreträdare						
	Camilla Svensson, Lärarförbundet					10.15-12.45
	Isa Malmbo, Kommunal					10.15-12.45
Övriga deltagare						
	Christer Staaf, förvaltningschef		X			
	Ingela Gustavsson, sekreterare		X			
	Lena Mikaelsson, förvaltningsekonom		X			
	Åke Nilsson, kommunstyrelseordf.		X			

2015-12-15

Innehållsförteckning

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Bevis om anslag	3
§ 93 Delgivning av föreliggande protokoll	4
§ 94 Redovisning av delegationsbeslut	5
§ 95 Meddelanden	6
§ 96 Fastställande av dagordning	9
§ 97 Information från förvaltningen	10
§ 98 Ekonomisk redovisning 2015	11
§ 99 Val av ordinarie ledamot och ersättare till gymnasieskolans programråd 2015-2018	13
§ 100 Läsårstider 2016-2017	16
§ 101 Budgetberedning 2018	17
§ 102 Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola	20
§ 103 Investeringskostnad för samordning av F-3 i Latikberg	30
§ 104 Budget 2016	32
§ 105 Kvalitetsredovisning/Kvalitetsdag 2016	37
§ 106 Nedläggning av den fristående förskolan Olympus	38
§ 107 Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och strukturersättningar för förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola och grundsärskola 2016	40
§ 108 Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och strukturersättningar för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2016	41
§ 109 Riktlinjer för inackorderingstillägg	43
§ 110 Sammanträdesplan 2016	44
§ 111 Malgomajskolans behov av ytterligare lokaler	45
§ 112 Nytt avgiftstak för maxtaxa 2016	46
§ 113 Ansökan om lunchbidrag för studier på folkhögskola	48

2015-12-15

BEVIS OM ANSLAG

Utbildningsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2015-12-15

Anslaget uppsatt

~~2015-~~
2016-01-14

Anslaget nedtas

~~2015-~~
2016-02-08

Protokollet förvaras på Utbildningsförvaltningens kansli.

.....
~~Ingela Gustavsson~~
Nämndsekreterare

CHRISTER STAARF
FU. C.H.G.F.



2015-12-15

§ 93

Delgivning av föreliggande protokoll

UBN AU protokoll 2015-10-15 §§ 86-100

2015-12-15

§ 94
Redovisning av delegationsbeslut

Meddelas och läggs till handlingarna.

Inget att rapportera.

2015-12-15

§ 95

Meddelanden

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 6222 Dnr 2015-085

1. Tillsynsansvarig Ewa Burstedt 151027. Föreläggande.

DokID 6224

2. Region Västerbotten, Utbildningsdelegationen 151023. Protokoll 151009 §§ 40-50.

DokID 6225

3. Partnerskap inland – Akademi Norr 151024. Protokoll 150924 §§ 34-50.

DokID 6226

4. Polisregion Nord 151027. Information och underrättelse.

DokID 6259 Dnr 2015-071

5. Suhad Al-aqbawi 151110. Incidentrapport Volgsjö skola.

DokID 6238

6. Kommunfullmäktige 151103. Protokoll 151019 § 60, Valärende.

DokID 6239

7. Kommunfullmäktige 151103. Protokoll 151019 § 61, Valärende.

DokID 6247 Dnr 2015-035

8. Kommunfullmäktige 151106. Protokoll 151019 § 38, Delårsrapport 31 augusti 2015.

DokID 6248 Dnr 2015-075

9. Skolverkt. 151106. Statsbidrag för de lägre årskurserna i grundskolan och motsvarande skolformer samt viss annan utbildning (Lågstadiesatsningen) läsåret 2015/2016.

DokID 6249

10. Rektor Eva Flodin 151106. Formulär för tillbudsrapportering.

DokID 6250 Dnr 2015-071

11. Rektor Sara Sjölund Bång 151109. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

2015-12-15

§ 95 (forts)
Meddelanden

DokID 6260 Dnr 2015-071

12. Kerstin Grimholm 151117. Incidentrapport Volgsjö skola.

DokID 6261 Dnr 2015-071

13. Rektor Per Lindberg 151119. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 6262 Dnr 2015-071

14. Anna Persson 151124. Tillbudsrapport.

DokID 6263 Dnr 2015-071

15. Mattias Ihrström, Malgövik 151124. Anmälan OSIS – Tillbud och Olycksfall i skolan.

DokID 6264 Dnr 2015-071

16. Suhad Al-Aqbawi, Volgsjö skola 151124. Anmälan OSIS – Tillbud och Olycksfall i skolan.

DokID 6265 Dnr 2015-071

17. Eje Zakrisson, Volgsjö skola 151124. Anmälan OSIS – Tillbud och Olycksfall i skolan.

DokID 6266 Dnr 2015-071

18. Anna Persson, Volgsjö skola 151124. Anmälan OSIS – Kränkande behandling i skolan.

DokID 6267 Dnr 2015-071

19. Eje Zakrisson, Volgsjö skola 151124. Anmälan OSIS – Tillbud och Olycksfall i skolan.

DokID 6268 Dnr 2015-071

20. Annelie Sköldfelt, Dolle 151126. Anmälan OSIS – Tillbud och Olycksfall i skolan.

DokID 6269 Dnr 2015-071

21. Maria Mikaelsson, Volgsjö skola 151130. Anmälan OSIS – Tillbud och Olycksfall i skolan.

DokID 6270 Dnr 2015-071

22. Lisa Andersson, Fritids 151202. Anmälan OSIS – Tillbud och olycksfall i skolan.

2015-12-15

§ 95 (forts)
Meddelanden

DokID 6272 Dnr 2015-108

23. Utbildningsförvaltningen 151116. Utbildning för nyanlända elever, Dnr 2015:00597.

DokID 6274-6278 Dnr 2015-111

24. Räddningstjänsten i Vilhemina, Ingemar Samuelsson 151118. Tillsyn av Malgomajskolan 1-4.

DokID 6280

25. Polisregion Nord 151125. Underrättelse om beslut.

DokID 6287

26. Rektor Inez Abrahamzon 151203. Redovisning av bidrag 2014/2015, Skapande skola, Kulturrådet.

2015-12-15

§ 96

Dnr 2015-001

006

Fastställande av dagordning

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

UBN 2015-12-15 § 96

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista.

2015-12-15

Skolledare

§ 97

Dnr 2015-002

006

Information från förvaltningen

UBN 2015-12-15

Kommunstyrelsens ordförande Åke Nilsson gästar dagens sammanträde.

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om aktuella händelser i förvaltningen:

- **Rektorsrekrytering Volgsjö skola**
Lena Olofsson tillträder som ny rektor på Volgsjö skola fr o m den 1/1 2016.
- **Fördelningsprincip, mottagande av nyanlända**
Vilhelmina kommun har fått nya fördelningstal (3 kvot och 56 EKBU) för 2016. Socialförvaltningen och Utbildningsförvaltningen har beslutat om en ny fördelningsprincip gällande statliga medel för flyktingverksamhet som ger en mer rättvis fördelning för nästa år.
- **Finansiering av Svenska för invandrare (Sfi)**
Lärcentrum internfakturerar Immigrationsservice faktiska kostnader för Sfi-lärare, material och lokaler. Denna typ av internfakturering har gjorts sedan 2007/2008. Utebliven överföring av medel för Sfi ger motsvarande underskott i Lärcentrums budget.

Ordförande Viveka Abramsson informerar om de regelbundna träffar som arbetsutskottet brukar ha med lärarförbunden. Vid senaste träffen diskuterade man "att skugga en lärare" för en dag och Viveka redogör för de besök hon gjort ute i verksamheterna. Sammanfattningsvis vittnar hon om intressanta dagar med engagerad personal, trevliga elever, bra stämning och god mat.

Vice ordförande Katharina Hahlin har gjort ett verksamhetsbesök och även hon berättar om positiva upplevelser.

UBN 2015-12-15 § 97

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2015-12-15

Skolledare
Ekonomi

§ 98

Dnr 2015-054

042

Ekonomisk redovisning 2015

AU 2015-06-08

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och redovisar personalkostnader samt personalintäkter t o m maj 2015.

	Personalkostnader	Personalintäkter
Jan	11 480 909	16,5
Feb	11 767 854	-86,1
Mar	13 253 628	-703,7
Apr	11 181 900	-90,9
Maj	16 182 315	-154,2

För att kunna säkerställa den ekonomiska informationen arbetas det med nya uppföljningssystem.

AU 2015-06-08 § 62

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2015-11-24

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och redovisar personalkostnader jämfört med budget 2015 och antalet årsarbetare som november 2015 är fem stycken färre jämfört med november 2014.

Lena Mikaelsson redovisar även utfall jämfört med budget 2015, intäkter jämfört med budget 2015 samt övriga kostnader jämfört med budget 2015. Utfallen för oktober 2015 jämförs mot utfallen för oktober 2014 inkl månad 13.

AU 2015-11-24 § 103

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2015-12-15

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och presenterar månadens siffror för ekonomiuppföljning, intäkter och övriga kostnader, avvikelser i budget samt lönekostnader januari t o m november 2015 och antal årsarbetare.

2015-12-15

§ 98 (forts)

Dnr 2015-054

042

Ekonomisk redovisning 2015

Personalkostnaderna ligger något över budget men är bättre än augustiprognosen. På grund av ferielöneskulden är det svårt att redovisa de exakta lönekostnaderna. Antalet årsarbetare ligger något högre än 2013 men lägre än 2014.

Förvaltningschef Christer Staaf redovisar personalintäkter på 4 900 tkr vilka kommer täcka överdraget av personalkostnadstaket på 140 000 tkr.

UBN 2015-12-15 § 98

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2015-12-15

Förvaltningschef
Per Lindberg
V b politiker
Gymnasiekansli

§ 99

Dnr 2014-092

612

Val av ordinarie ledamot och ersättare till gymnasieskolans programråd 2015-2018

Till kommande mandatperiod behöver ordinarie ledamot och ersättare utses till Malgomajskolans programråd.

HA – Handels och administration

FT – Fordons och transportprogrammet

VO – Här har vi VOC som är vårt programråd

EE – El och energiprogrammet

RL – Finns inget fungerade programråd, vi åker i stället ut och träffar branschen

AU 2014-10-21

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2014-10-21 § 90

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att överlämna ärendet till nämnden utan eget yttrande.

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Grupperna har inte diskuterat frågan och föreslår därför att ärendet flyttas fram.

UBN 2014-11-03 § 104

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ärendet hänskjuts till nästa nämnd den 10/2 2015.

UBN 2015-02-10

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om kravet i Skollagen på att programråd ska finnas. En ordinarie ledamot och en ersättare ska utses till respektive program.

UBN 2015-02-10 § 21

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att utse en ordinarie ledamot och en ersättare till respektive programråd enligt nedan:

2015-12-15

§99 (forts)

Dnr 2014-092

612

Val av ordinarie ledamot och ersättare till gymnasieskolans programråd 2015-2018

Program	Ordinarie ledamot	Ersättare
HA	Hans Eriksson (S)	Maria Lundqvist (PA)
FT	Joakim Sandqvist (S)	Robert Svensson (C)
VO	Birgitta Ohlsson (S)	Katharina Hahlin (M)
EE	Kent Roger Lindström (S)	Göran Hahlin (M)
RL	Ewa Hed (S)	Niklas Andersson (C)

AU 2015-11-24

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och anledningen till varför representanter till programråden utsågs i början av nuvarande mandatperiod. I gymnasiets senaste läroplan, GY11 finns inga uppgifter om krav på politisk närvaro i programråden varför förslaget om att detta tas bort som en besparingsåtgärd läggs.

Ordförande Viveka Abramsson föreslår att nämnden fortsättningsvis delges protokollsanteckningar från programrådsträffarna.

AU 2015-11-24 § 105

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att avstå från deltagande i programråden,

att nämnden fortsättningsvis delges protokollsanteckningar från programrådsträffarna.

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om ändringen i nya gymnasiereformen som inte kräver politisk representation i programråden. Både tjänstemän och politiker tycker trots detta att det är viktigt med politisk närvaro ute i verksamheterna

UBN 2015-12-15 § 99

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fortsätta delta i programråden med sedan tidigare utsedda ledamöter och ersättare,

2015-12-15

§99 (forts)

Dnr 2014-092

612

Val av ordinarie ledamot och ersättare till gymnasieskolans programråd 2015-2018

att i stället för Maria Lundqvist (PA) utse Gunilla Eliasson Lindgren (PA) som ny ersättare i programrådet för Handel och administration.

2015-12-15

Skolledare
Förvaltningschef
Skolkanslier

§ 100
Läsårstider 2016/2017

Dnr 2015-098

608

AU 2015-11-24

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar ett förslag på läsårstider för 2016/2017. Det har inkommit synpunkter från verksamheterna i fjällen på sommarlovets början, att det senareläggs en vecka.

AU 2015-11-24 § 106

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden flytta fram skolstart och skolavslutning en vecka för läsåret 2016/2017.

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. Idag föreligger tre olika förslag till läsårstider för 2016/2017 varför Christer Staaf föreslår att läsårstiderna får förhandlas klart och därefter fastställas av arbetsutskottet den 9/2 2016.

UBN 2015-12-15 § 100

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till arbetsutskottet den 9/2 2016 att fastställa läsårstiderna för 2016/2017.

2015-12-15

Förvaltningschef
Skolledare
Ekonomi
Kommunkansli

§ 101
Budgetberedning 2018

Dnr 2015-066

042

Följande utredningsuppdrag för konsekvensbeskrivning har lagts från förvaltningen till utsedd beredningsgrupp som hade sitt första möte den 2/6. Beredningsgruppen utsågs i Kommunstyrelsen 150526 § 112.

- Nedläggning av musikskolan eller drift i alternativa former
- Extern leverantör av mat till Saxnäs skola
- Alla förskolor till en central lokal på tätorten
- Översyn av gymnasiets programutbud

AU 2015-08-26

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar de beredningar som gjorts mot de besparingsförslag som lagts till budgetberedningsgruppen.

Utöver besparingsförslagen har Christer Staaf även tittat på platsutrymmet vid Volgsjö skola om skolorna i Malgovik, Nästansjö och Latikberg skulle läggas ner.

AU 2015-08-26 § 73

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 15/9 presentera kostnaderna för skolorna i Malgovik, Nästansjö och Latikberg,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 15/9 presentera kostnaden för en ny lokal med tre avdelningar som inrymmer förskola och fritids,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 15/9 redovisa kostnaderna för respektive program i gymnasieskolan,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 15/9 som alternativ till minskat programutbud i gymnasieskolan se över möjligheten till minskad administration eller ökad samverkan mellan gymnasieskola och övriga skolformer.

UBN 2015-09-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om budgetberedningsgruppens kompletterade besparingsuppdrag och förslag. Två uppdrag har tillkommit sedan sist; samordna särskola i kommunens alla årskurser och samordning av bemanning.

2015-12-15

§ 101 (forts)
Budgetberedning 2018

Dnr 2015-066

042

Christer Staaf redovisar även arbetsutskottets tidigare givna uppdrag; kostnaderna för skolorna i Latikberg, Nästansjö och Malgovik, lokalkostnader för fritids på tätorten, kostnad per gymnasieprogram samt nuvarande samordning av administration på Malgomajskolan/Lärcentrum.

UBN 2015-09-15 § 72
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att ställa sig bakom den kompletterade beredningen i budgetberedning 2018.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

AU 2015-11-24

Skolledare Ireen Walldén har fått uppdraget att se över möjligheten till en samordnad särskola från förskola till gymnasiet varför hon bjudits in till dagens sammanträde för att föredra ärendet och sin beredning. Organisationen för särskolan behöver ses över då den i sin nuvarande form inte godkänns av Skolinspektionen.

Ireen Walldén redogör för konsekvenser, synpunkter och förslag i beredningen.

Att i annan kommun placera egna särskoleelever kostar 1 200 tkr/elev. Vid grava handikapp och behov av dygnet-runt-tillsyn tillkommer ytterligare 1 000 tkr.

Volgsjö skola har idag sex särskoleelever varav en tillhör gymnasiet och en tillhör Hembergsskolan. En elev kommer från Dorotea kommun.

Malgomajskolan har idag fem särskoleelever. En elev kommer från Dorotea kommun.

Vilhelmina kommun har idag en elev placerad på särskolan i Lycksele.

AU 2015-11-24 § 107
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

2015-12-15

§ 101 (forts)
Budgetberedning 2018

Dnr 2015-066

042

att föreslå nämnden att överlämna beredningen till Budgetberedning 2018.

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om särskoleberedningen "En samordnad särskola i alla årskurser" som Ireen Walldén tidigare redovisat för arbetsutskottet.

Vilhelmina kan inte bli Lapplands bästa utbildningskommun utan en egen särskola från förskoleklass till gymnasiet.

UBN 2015-12-15 § 101

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att överlämna beredningen till Budgetberedning 2018.

2015-12-15

Förvaltningschef
V b rektorer

§ 102 Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

Enligt beslut i Kultur- och Utbildningsnämnden 2011-10-25 § 97, i beredning av budget 2012-2014 föreslogs en utvärdering och eventuell omorganisation av ledningsorganisationen vid förskola och skola.

Fullmäktige antog 2011-11-28 § 140 en budget för 2012-2014 inkluderat detta förslag.

AU 2012-03-23
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2012-03-23 § 32
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson initiera arbetet med översyn av ledningsorganisationen i förskola och grundskola.

AU 2012-05-07
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. I första hand bör det utses en politisk arbetsgrupp som arbetar med översynen av ledningsorganisationen. Därefter bör konsultativ tjänst i form av organisationsexpert köpas in för att komma vidare i arbetet.

AU 2012-05-07 § 40
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden utse en politisk arbetsgrupp med förvaltningschef Lena Oscarsson som sekreterare.

UBN 2012-05-15
Ordförande Viveka Abramsson föredrar förslag till politisk arbetsgrupp. Förvaltningschef Lena Oscarsson föreslår att den politiska arbetsgruppen arbetar fram olika förslag till ny ledningsorganisation och att man därefter köper in extern organisationsexpert på timmar.

2015-12-15

§ 102 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

UBN 2012-05-15 § 50
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att utse följande politiska arbetsgrupp med Lena Oscarsson som sekreterare:
Viveka Abramsson (S), Jonny Kärkkäinen (KD), Birgitta Johansson (S), Kaj Sund
(V) och Maria Lundqvist (PA).

UBN 2012-12-12
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och de remissvar som inkommit
från verksamheterna.

Då S och V inte lämnat in något remissvar ber ordförande att följande punkter förs
till protokollet:

- Utredda möjligheten om Läromedelscentralen kan ingå i eller utgöra en samordnad kommunal inköpscentral.
- Förvaltningsstödet används som en resurs för köp av tjänst.
- 10 % ledningsresurs för Musikskolan.
- 80 % kanslitjänst på förvaltningen.
- Förskolans kanslitjänst behålls i nuvarande omfattning.
- Vid en samordning av förskola, fritidshem och grundskola i Latikberg och Nästansjö läggs ansvaret under vardera rektor för åldrarna F-6 respektive F-3.
- Förskolan indelas i två områden, den ena med ansvar för Skogsbacken, Täppan och "Tallmon". Den andra med ansvar för Regnbågen, Vågen, Malgovik, ev flyktingförskola och dagbarnvårdarna/ny avdelning i anslutning till Vågen.
- 40 % samordning Elevhälsa och Särskola.
- I övrigt enligt det förslag och kommentarer som finns med i remissen.

Birgitta Johansson (S) meddelar att hon inte deltar i beslutet.

UBN 2012-12-12 § 85
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå Kommunfullmäktige anta föreslagen ledningsorganisation inklusive S
och V:s förslag enligt ovan.

2015-12-15

§ 102 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

AU 2013-01-08

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och det nya organisationsförslag som beslutats i nämnden den 12/12. Fackliga förhandlingar kommer att inledas där personalen ges möjlighet att komma med konsekvensbeskrivningar samt ändringsförslag.

AU 2013-01-08 § 10

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2013-02-06

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och den överläggning man haft med de fackliga företrädarna med anledning av önskemålet om mer tid för att hinna göra konsekvensberedningar. Den tidsplan som utarbetats till den 28/2 redovisas.

UBN 2013-02-06 § 13

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till arbetsutskottet att utifrån inkomna synpunkter den 28/2, överväga förändringar i det tidigare lagda förslaget, samt lämna förslaget till omorganisation vidare till Kommunfullmäktige.

AU 2013-03-06

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Det nya organisationsförslaget redovisas samt de konsekvensanalyser som lämnats in från verksamheterna och fackliga representanter.

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar den konsultrapport som utarbetats och inlämnats av Previa, där berörda skolledare, kanslister och fackförbund fått ge sina synpunkter.

AU 2013-03-06 § 17

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utifrån inkomna synpunkter föreslå Kommunfullmäktige fatta beslut om följande ledningsorganisation för för- och grundskola:

2015-12-15

§ 102 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

- 1,0 tjänst som rektor tillika förskolechef för fjällskolorna
- 2,0 tjänster som förskolechef för förskolan
- 0,5 kanslitjänst för förskolan
- 3,5 tjänster som rektor, rektor tillika förskolechef respektive biträdande rektor i grundskolan
- 2,0 kanslitjänst i grundskolan
- 0,5 tjänst som förvaltningsstöd/utredningssekreterare
- 0,4 samordningstjänst (bl a förberedelseklass, elevhälsa och särskola)
- 0,8 kanslitjänst på förvaltningen
- 0,10 musikledartjänst
- 0,5 tjänst på Läromedelscentralen

att den nya organisationen träder i kraft fr o m 2013-08-01,

att utreda möjligheten om Läromedelscentralen kan ingå i eller utgöra en samordnad kommunal inköpscentral,

att förvaltningschef Lena Oscarsson på delegation får uppdrag att fördela ansvarsområdena inom ram för respektive verksamhet,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att inbjuda grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe samt fackliga representanter för dialog med organisationsgruppen den 18/3 kl 13.00.

AU 2013-03-26

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och informerar om den MBL19 som hållits den 25/3. Förvaltningschefen informerar även om det redigerade organisationsförslag som utarbetats utifrån beslutet i AU 2013-03-06 och som presenterats för de fackliga organisationerna. Facklig förhandling är planerad till den 12/4. Innan förhandlingen ska en dialog med verksamheterna föras om en lämplig arbetsuppgiftsfördelning.

Ordförande Viveka Abramsson redogör även för träffen med grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe och fackliga representanter som hölls den 18/3.

2015-12-15

§ 102 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

AU 2013-03-26 § 24
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2013-04-10

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den träff man haft med grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe och fackliga representanter den 18/3.

Maria Lundqvist (PA) yrkar på:

att återremittera ärendet för fördjupad beredning

1. Med särskilt fokus på:

- a) Kravet på utvärdering av befintlig organisation som sjuöskades 2009
- b) En förskoleverksamhetsansvarig som sammanhållande länk för alla förskolechefer
- c) Konsekvensbeskrivning av förvaltningschefs utökade ansvarsområde och den kraftigt reducerade tiden för pedagogiskt ledarskap för förskolecheferna som får ta över administration
- d) Förutsättningarna för ett kvalitativt och pedagogiskt arbete för de rektorer som har ansvar från förskola från ett år till niondeklassare.

2. Färdigställande ett konkret förslag till organisationsschema som inte skall vara under delegation för förvaltningschefen. Nämnden är lägsta nivå för fastställande även om frågan kan ses som av principiell karaktär där fullmäktige bör fastställa organisationen.

Mötet ajourneras 16.15-16.23.

När sammanträdet återupptas yrkar Viveka Abramsson (S) avslag på Maria Lundqvists (PA) förslag om återremiss.

Annika Andersson (C) yrkar bifall till Maria Lundqvists (PA) förslag.

Ordförande Viveka Abramsson ställer förslaget om återremiss mot avslagsyrkandet och finner att nämnden beslutat att inte återremittera ärendet.

Robert Svensson (C), Annika Andersson (C), Stina Nordlöf (KD), Maria Lundqvist (PA) och Birgitta Johansson (S) reserverar sig mot beslutet.

2015-12-15

§ 102 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

UBN 2013-04-10 § 33
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inte återremittera ärendet.

AU 2013-04-24
Ordförande Viveka Abramsson informerar om det beslut som togs vid kommunfullmäktige och förvaltningschef Lena Oscarsson informerar om de förhandlingar som pågår.

AU 2013-04-24 § 40
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

UBN 2013-05-13
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Den föregående fackliga förhandlingen har ajournerats och kommer att återupptas den 22/5.

Med anledning av ej slutförda förhandlingar beslutade Kommunfullmäktige 2013-04-22 § 15 följande:

att delegera till Utbildningsnämnden att anta förslag till ny organisation för förskola och grundskola,
att delegera till Utbildningsnämnden att fatta beslut om fördelningen av de olika underliggande ansvarsområdena.

UBN 2013-05-13 § 51
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2013-05-28
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och förklarar att det i uppräkningsen av tjänster i förslaget till omorganisation saknas 0,5 assistenttjänst i grundskolans kansli.

2015-12-15

§ 102 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

AU 2013-05-28 § 54
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att omfattningen av assistenttjänsterna i grundskolans kansli ej förändras och utgör 2,5 tjänster.

UBN 2013-06-11
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Lärarförbundet kom den 10/6 in med begäran om central förhandling och beslut kan inte fattas innan dessa förhandlingar genomförts.

UBN 2013-06-11 § 68
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ärendet överlämnas till Utbildningsnämndens arbetsutskott för beslut efter att centrala förhandlingar avslutats,

att 2,5 kanslitjänster i grundskolan kvarstår som tidigare.

- 1,0 tjänst som rektor tillika förskolechef för fjällskolorna
- 2,0 tjänster som förskolechef för förskolan
- 0,5 kanslitjänst för förskolan
- 3,5 tjänster som rektor, rektor tillika förskolechef respektive biträdande rektor i grundskolan
- 2,5 kanslitjänst i grundskolan
- 0,5 tjänst som förvaltningsstöd/utredningssekreterare
- 0,4 samordningstjänst (bl a förberedelseklass, elevhälsa och särskola)
- 0,8 kanslitjänst på förvaltningen
- 0,10 musikledartjänst
- 0,5 tjänst på Läromedelscentralen

AU 2013-07-05
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Efter avslutade lokala förhandlingar enligt MBL§11 med de fackliga organisationerna kom Lärarförbundet in med en framställan om förhandling enligt MBL§14. Förhandlingen genomfördes den 2/7 2013 och avslutades utan att ytterligare yrkanden framställdes.

2015-12-15

§ 102 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

AU 2013-07-05 § 61
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att anta föreslagen ledningsorganisation för förskola och grundskola enligt
Utbildningsnämndens förslag den 11/6 § 68,

att den nya ledningsorganisationen träder i kraft tidigast den 1/10 2013,

att de föreslagna tjänsterna som rektor, förskolechef, rektor tillika förskolechef
samt samordnare utannonseras internt.

Birgitta Johannson (S) deltar inte i beslutet.

AU 2013-10-22
Förvaltningschef Lena Oscarsson fördrar ärendet och redovisar rekryterings-
processen av den nya ledningsorganisationen.

AU 2013-10-22 § 92
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2013-11-19
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om rekryterings-
processen av nya ledningsorganisationen i förskola och grundskola.

UBN 2013-11-19 § 110
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avsluta ärendet.

2015-12-15

§ 102 (forts) Dnr 12/UBN028 611
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

UBN 2015-05-11

Konsult Per Daniel Liljegren, Region Västerbotten har bjudits in till dagens sammanträde för att föredra och presentera genomförd utvärdering av den nya ledningsorganisationen. Den slutliga rapporten har inte sammanställts ännu och beräknas vara klar i slutet av maj varför en preliminär redovisning ges idag.

Per Daniel vittar om spirande hopp hos skolledarna men dock viss pessimism hos fackförbund och medarbetare.

Förvaltningen rekommenderas bjuda in till dialog om styrkedjan för mål och resultat baserad på ordentliga faktaunderlag samt samverka internt och externt om stödfunktioner.

UBN 2015-05-11 § 60

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att återkomma i ärendet när materialet är sammanställt och klart.

AU 2015-11-24

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och sammanfattar historiken kring hur aktuell utvärdering beställdes av Per Daniel Liljegren, Region Västerbotten. Per Daniel besökte nämnden den 11/5 för en preliminär bedömning av sitt arbete.

Den nya ledningsorganisationens planeringsförutsättningar har ändrats något i och med det ökade flyktingantalet.

Slutrapporten kommer delges nämnden så snart den är komplett.

AU 2015-11-24 § 108

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utifrån den utredning som är gjord inkomma med förslag på åtgärder.

2015-12-15

§ 102 (forts)

Dnr 12/UBN028 611

Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar sina slutsatser av en nedbantad ledningsorganisation liksom tankar på förstärkningar inom befintlig ram.

UBN 2015-12-15 § 102

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2015-12-15

V b rektor
Förvaltningschef

§ 103 Dnr 2015-068 611
Investeringskostnad för samordning av F-3 i Latikberg

Kommunfullmäktige beslutade 150615 § 26 att anvisa investeringsmedel för anpassning av lokalerna i Latikberg ur ej fördelade investeringsmedel. Dispositionen fick inte överstiga 500 tkr.

Förvaltningschef Christer Staaf påtalade i en skrivelse 150617 att uppdraget från Kommunfullmäktige inte gick att genomföra och Utbildningsförvaltningen kunde därmed inte fullfölja fullmäktiges beslut utan inväntar nu ytterligare besked eller nya beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott tog 150817 § 209 beslut om att begära Utbildningsnämndens yttrande till arbetsutskottets sammanträde den 15/9.

AU 2015-08-26

Rektor Inez Abrahamzon har bjudits in till dagens sammanträde för att informera om arbetet med ombyggnationen och nuvarande elevunderlag i Latikberg. Inez Abrahamzon meddelar även att flytten av förskolebarnen till skolans lokaler inte kan genomföras förrän ombyggnationen är genomförd.

Ordförande Viveka Abramsson informerar om den överläggning som hållits och där man kommit fram till en ombyggnadskostnad på 740 tkr.

Arbetsutskottet konstaterar således efter genomgång av beräkningsunderlag för ombyggnationen i Latikberg att det inte går att hålla sig inom ram om 500 tkr.

AU 2015-08-26 § 85

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden överlämna förvaltningschef Christer Staffs tidigare skrivelse som sin egen.

UBN 2015-09-15

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den skrivelse som tidigare gått iväg till Kommunstyrelsen upprättad av förvaltningschef Christer Staaf.

UBN 2015-09-15 § 70

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att överlämna förvaltningschef Christer Staafs tidigare skrivelse som sin egen.

2015-12-15

§ 103 (forts) Dnr 2015-068 611
Investeringskostnad för samordning av F-3 i Latikberg

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

AU 2015-11-24
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

Kommunfullmäktige tog den 19/10 § 41 beslut om att återremittera ärendet till Kommunstyrelsen för att utreda effekterna vid en nedläggning på:

- Det kommunala utjämningsystemet
- Försäljning av Myltas lokaler
- B-skoleformen som integrationsprojekt

Christer Staaf informerar även arbetsutskottet om upprättat yttrande till Kommunfullmäktige.

AU 2015-11-24 § 109
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda frågan vidare utifrån Kommunfullmäktiges beslut den 14/12.

UBN 2015-12-15
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om beslutet taget i Kommunfullmäktige den 14/12 om en nedläggning av skolan i Latikberg så snart som möjligt.

Förvaltningschef Christer Staaf redovisar budgetsiffrorna för Latikberg och vilka besparingar en nedläggning av skolan ger, 953 tkr för 2016 och 1 621 tkr för 2017.

UBN 2015-12-15 § 103
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avsluta ärendet.

2015-12-15

Ekonomi
Förvaltningschef
Ledningsgrupp
Kommunkansliet

§ 104
Budget 2016

Dnr 2015-011 041

UBN 2015-02-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. Dagens material är inte fullständigt då man fortfarande saknar kapitaltjänst och mediakostnader för 2016. Utbildningsförvaltningen har en total budget om 194 344 tkr för 2016 att fördela.

Ekonomienheten tittar på möjligheten att i framtiden särredovisa löneintäkter för att få en mer rättvisande bild av personalkostnadstaket.

UBN 2015-02-10 § 23

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2015-02-24

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet. Varje verksamhetsledare i förvaltningen har fått presentera vilken verksamhet man vill bedriva och sätta en prislapp på detta. Den föreslagna ramen för 2016 är 194 344 tkr, behoven uppgår till ca 206 300 tkr.

AU 2015-02-24 § 31

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 17/3 inkomma med en budget i ram där i första hand personalbudget och intäkter ses över.

UBN 2015-03-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och sin beredning för en budget i ram.

	Budget 2016	Behov 2016	Differens
Intäkter	-36 157	-34 066	2091
Personalkostnader	143 295	152 195	8900
Öv kostnader	87 206	88 156	950
Total	194 344	206 285	11 941

2015-12-15

§ 104 (forts)
Budget 2016

Dnr 2015-011

041

Som åtgärd för att komma i ram föreslår Christer Staaf följande nedskärningar i sin beredning:

IT-verksamhet	265 tkr
Musikskola	1400 tkr
Skolpsykolog	335 tkr
Större klasser	200 tkr
Assistenter	2000 tkr
Första rummet	700 tkr
Minskad expansion, Malgomajskolan	2700 tkr
Färre utbildningar, Lärcentrum	<u>400 tkr</u>
	8000 tkr
Enligt konsekvens	8000 tkr
Ökade intäkter	2091 tkr
Latikberg	750 tkr
Övriga	<u>1100 tkr</u>
	11 941 tkr

UBN 2015-03-17 § 38
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att till Kommunstyrelsen överlämna budget 2016 enligt förvaltningschef Christer Staafs förslag.

AU 2015-08-26

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. Utifrån att inget beslut tagits gällande nedläggning av musikskolan behöver ytterligare 700 tkr sparas under 2016. På förseningen kan en nedläggning av musikskolan bara räknas på halvårsbasis.

AU 2015-08-26 § 72
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 15/9 redovisa ytterligare besparingar på 700 tkr.

2015-12-15

§ 104 (forts)
Budget 2016

Dnr 2015-011

041

UBN 2015-09-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och meddelar att han på så kort tid inte kan hitta ytterligare besparingar på 700 tkr.

Ordförande Viveka Abramsson redovisar de totala kostnaderna för skolorna i Latikberg, Nästansjö och Malgovik.

Latikberg 3,8 mkr
Nästansjö 3 mkr
Malgovik 8,5 mkr

Robert Svensson (C) föreslår att nämnden begär en utökad ram och därefter dialog med Kommunstyrelsen.

Ewa Hed (S) föreslår en nedläggning av skolan i Latikberg fr o m hösten 216.

Katharina Hahlin (M) yrkar bifall till Ewa Heds (S) förslag.

Robert Svensson (C) yrkar avslag på Ewa Heds (S) förslag.

Mötet ajourneras kl 10.35-10.40.

När mötet återupptas yrkar Robert Svensson och Linda Jakobsson (C), Jonny Kärkkäinen (KD) samt Gunilla Eliasson Lindgren (PA) på en begäran om ramförstärkning med 700 tkr hos Kommunstyrelsen och hänvisar till att avvakta budgetberedningsprocessen där pengarna kan hämtas igen.

Ordförande Viveka Abramsson ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt Ewa Heds (S) förslag.

UBN 2015-09-15 § 71

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå en nedläggning av Latikberg skola fr o m hösten 2016.

Blank reservation lämnas av Robert Svensson och Linda Jakobsson (C), Jonny Kärkkäinen (KD) samt Gunilla Eliasson Lindgren (PA).

AU 2015-10-15

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

2015-12-15

§ 104 (forts)
Budget 2016

Dnr 2015-011

041

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson redogör för genomförda besparingar och dess konsekvenser för 2015.

AU 2015-10-15 § 88
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utifrån beslut i Kommunfullmäktige den 19/10 uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet vidare.

UBN 2015-11-03

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar beredda besparingsåtgärder utifrån tidigare uppdrag från budgetberedningen 2018 som lämnades till Kommunstyrelsens sammanträde 150929.

Kommunfullmäktige beslutade 151019 § 53 om ytterligare en generell besparing på 2 000 tkr för Utbildningsnämndens ansvarsområde och konsekvensen blev en ramsänkning för Utbildningsnämnden om 1 300 tkr till 193 044 tkr.

Mot bakgrund av att samordningen i Latikberg ej är genomförd samt åk 4-6:s flytt från Latikberg till Volgsjö skola och de effekter detta fått, så är skillnaden till Utbildningsnämndens ram om 193 044 tkr totalt 2 150 tkr.

Mötet ajourneras 10.40-10.55.

Utbildningsnämnden beslutade 150915 § 71 att föreslå en nedläggning av Latikberg skola fr o m hösten 2016.

Utbildningsnämnden väljer att avvakta med fortsatt beredning till dess att Kommunfullmäktige fattat beslut om Latikberg skola.

UBN 2015-11-03 § 82
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar budgetsiffrorna för Latikberg och vilka besparingar en nedläggning av skolan ger, 953 tkr för 2016 och 1 621 tkr för 2017.

2015-12-15

§ 104 (forts) Dnr 2015-011 041
Budget 2016

Behovsram 2016 206 285 tkr
Beslut i nämnden 194 344 tkr
Beslut i Kommunfullmäktige 193 044 tkr

Intäkter -42 474 527
Personalkostnader 143 877 348
Öv kostnader 91 641 179
Kvar att spara 0
Nettokostnader 193 044 000

Förskola 37 185 058
Grundskola 75 866 409
Gymnasiet 46 352 769
IKE 8 914 500
Kansli 6 146 122
Lärcentrum 5 078 143
Politik 770 500
Skolmåltid 9 300 999
Skolskjuts 3 429 500

Kommunstyrelsens ordförande Åke Nilsson som besöker dagens sammanträde delger nämnden sina synpunkter på budgetarbetet för 2016.

Prognosen för 2015 kommer att diskuteras på budgetberedningsmötet den 12/1 2016.

UBN 2015-12-15 § 104
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa 2016 års budgetramar för respektive verksamhet.

2015-12-15

UBN
Förvaltningschef
Ekonomi

§ 105 Dnr 2015-105 619
Kvalitetsredovisning/Kvalitetsdag 2016

AU 2015-11-24

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om upplägget på tidigare hållna kvalitetsdagar. Den 27/1 föreslås som kvalitetsredovisningsdag för 2016.

AU 2015-11-24 § 110
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att kvalitetsdag 2016 blir den 27/1.

UBN 2015-12-15
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

UBN 2015-12-15 § 105
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa kvalitetsdag 2016 till den 27/1.

2015-12-15

Olympus
Förvaltningschef
Ekonomi
Förskolechef

§ 106 Dnr 2015-104 718
Nedläggning av den fristående förskolan Olympus

Hälsans Hus AB/förskolan Olympus, Ann-Louise Lyrén inkom den 30/10 med besked om att den fristående förskolan Olympus lägger ner sin verksamhet fr o m den 31/12 2015.

AU 2015-11-24

Förskolecheferna Ewa Burstedt och Maria Stenmark Alenius har bjudits in till dagens sammanträde för en redovisning av kösituationen i förskolan i och med nedläggningen av den fristående förskolan Olympus fr o m årsskiftet.

Olympus har 13 barn inskrivna vilka nu behöver plats i den kommunala barnomsorgen. Totalt står nu 22 barn i barnomsorgskö inför 2016.

Förskolecheferna vittnar om en ganska pressad personalsituation i förskolan och efterfrågar ett inriktningsbeslut för att kunna börja annonsera efter personal.

AU 2015-11-24 § 112
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda frågan vidare till nämnden den 15/12 utifrån att samtliga barn i barnomsorgskön bereds plats i kommunal förskola fr o m den 1/1 2016,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att under våren 2016 bereda en permanent förskolelösning.

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om beskedet att den fristående förskolan Olympus lägger ner sin verksamhet fr o m den 1/1 2016. Som ett resultat av detta presenterar Christer Staaf den nya förskoleavdelningen "Ugglan" som till en början kommer att hålla till i Pingstkyrkans källarlokal. För att behålla tryggheten för barnen kommer gruppen från Olympus att följas åt till den nya förskoleavdelningen. Annonsering för rekrytering av personal pågår.

2015-12-15

§ 106 (forts)

Dnr 2015-104

718

Nedläggning av den fristående förskolan Olympus

UBN 2015-12-15 § 106

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2015-12-15

Region Västerbotten
Förvaltningschef
Ekonomi
Skolkanslistor

§ 107

Dnr 2015-101

605

**Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och
strukturersättningar för förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola och
grundskola 2016**

Fastställd beräkning ska rapporteras till Region Västerbotten senast den 31/12 varje
år.

AU 2015-11-24

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet. Utbildningsförvaltningen
har ingen antagen budget för 2016. På detta kan man inte göra IKE-beräkning-
arna för nästa år då man i dagsläget inte vet var de generella besparingarna hamnar.
Lena Mikaelsson föreslår därför att 2015 års IKE-belopp prolongeras till fristående
verksamheter med en senare korrigerig.

AU 2015-11-24 § 113

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att prolongera 2015 års IKE-belopp i avvaktan på beslut i Utbildningsnämnden.

UBN 2015-12-15

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet. I och med att budgeten för
2016 antagits av nämnden kan beräkningarna för de nya IKE-beloppen göras för
kommande år.

UBN 2015-12-15 § 107

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdraga till arbetsutskottet att fatta beslut om IKE-beräkningarna för 2016

2015-12-15

Region Västerbotten
Förvaltningschef
Ekonomi
Skolkanslistor

§ 108

Dnr 2015-102 605

**Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och
strukturersättningar för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2016**

Fastställd beräkning ska rapporteras till Region Västerbotten senast den 31/12 varje år.

AU 2015-11-24

Förvaltningsekonomen Lena Mikaelsson föredrar ärendet. Fastställda beräkningar ska vara Gymnasieantagningen tillhanda senast den 16/12. Uppgifter till Länsprislistan ska lämnas in senast den 7/1. Utbildningsförvaltningen har ingen antagen budget för 2016 varför inga nya beräkningar kan göras. Lena Mikaelsson föreslår därför att IKE-beloppen beräknas på gymnasiets budget för 2015.

AU 2015-11-24 § 114

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdras till förvaltningschef Christer Staaf att utifrån gymnasiets budget för 2015 presentera IKE-belopp för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2016.

UBN 2015-12-15

Förvaltningsekonomen Lena Mikaelsson föredrar ärendet. Den 16/12 är sista inlämningsdag för fastställda beräkningar varför dessa baserats på gymnasiets 2015 års budget. De nya beräkningarna visar på högre belopp än tidigare. 3 % för administrativa kostnader och 6 % för moms ingår.

UBN 2015-12-15 § 108

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastslå nedan uppräknade interkommunala ersättningar (IKE) och bidragsbelopp för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2016:

2015-12-15

§ 108 (forts)

Dnr 2015-102

605

Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och
strukturersättningar för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2016

Program		Bidrag *	IKE
EE	El- och energiprogrammet	128 324	121 238
FT	Fordonsprogrammet	164 539	154 408
	exkl. inriktning transport		
FT	Transportprogrammet	186 969	174 952
	inriktning transport		
RL	Restaurang och livsmedel	158 252	148 650
HA	Handel- och administrationsprogrammet	150 902	141 918
VO	Vård- och omsorgsprogrammet	112 780	107 001
SA	Samhällsvetenskapsprogrammet	134 214	126 633
TE	Teknikprogrammet	144 896	136 416
NA	Naturvetenskapsprogrammet	138 345	130 416
GYSÄR	Gymnasiesärskola	275 312	255 867
IMSPR	Språkintröduktion	159 982	150 234

* 6 % moms-kompensation ingår

2015-12-15

Malgomajskolans kansli
V b rektor
Förvaltningschef
Ekonomi

§ 109 Dnr 2015-106 612
Riktlinjer för inackorderingstillägg

Arvidsjaur, Storuman och Lycksele har som praxis att bevilja en månad retroaktivt från det datum ansökan inkommit till skolan.

Utbildningsnämnden behöver besluta om vad som ska gälla i Vilhelmina.

AU 2015-11-24

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om sista ansökningsdag som på delegation ändrats från den 15/8 till den 15/9.

Gymnasieskolans kansli föreslår att elever som byter skola efter påbörjad termin ska kunna söka inackorderingstillägg upp till en månad retroaktivt

AU 2015-11-24 § 115

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att bevilja ansökningar på inackorderingstillägg upp till en månad retroaktivt.

UBN 2015-12-15

Ordförande Viveka Abramsson föredrar och sammanfattar ärendegången.

UBN 2015-12-15 § 109

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att bevilja ansökningar på inackorderingstillägg upp till en månad retroaktivt.

2015-12-15

UBN

Utbildningsförvaltning
Kommunkansli

§ 110
Sammanträdesplan 2016

Dnr 2015-107

006

AU 2015-11-24

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar ett förslag på sammanträdesplan för 2016. Förslaget bygger på att nämnden får möjlighet att lämna slutgiltiga siffror till Kommunstyrelsen i stället för som tidigare, preliminära.

AU 2015-11-24 § 116

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 15/12 komplettera sammanträdesplanen för 2016 med ytterligare ett arbetsutskott och en nämnd samt en kvalitetsdag hösten 2016.

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar ett kompletterat förslag till sammanträdesplan för 2016.

UBN 2015-12-15 § 110

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anta förvaltningschef Christer Staafs förslag till sammanträdesplan för 2016.

Arbetsutskott

9/2 Årsrapport 2015/Budget 2017

22/3

28/4 Delår, april 2016

7/6

30/8 Delår, aug 2016

18/10

6/12

Nämnd

27/1 Kvalitetsdag

1/3 Årsrapport 2015/Budget 2017

5/4

17/5 Delår, april 2016

20/9 Delår, aug 2016

15/11 inkl halv kvalitetsdag (fsk & gru)

2015-12-15

V b rektor
Förvaltningschef
Ekonomi
Kommunkansli

§ 111 Dnr 2015-110 612
Malgomajskolans behov av ytterligare lokaler

AU 2015-11-24

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om lokalbristen för Malgomajskolans språkintröduktion och möjligheten att flytta den verksamheten till Centrumhuset utifrån den information som Kommunstyrelsen tidigare kallat till.

AU 2015-11-24 § 123

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att ställa sig positiva till ett förvärv av centrumhuset,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda frågan vidare vad gäller skolans behov av nya lokaler att inrymmas i delar av centrumhuset.

Paragrafen förklarar omedelbart justerad

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om hur Språkintröduktion successivt vuxit ur lokalerna på Malgomajskolan. Christer Staaf föreslår att grupp 1 flyttar till den översta våningen i Centrumhuset efter att behovet av anpassningar tillgodosetts.

UBN 2015-12-15 § 111

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att ställa sig positiva till ett förvärv av Centrumhuset.

2015-12-15

Förskolechefer
Förskolans kansli
Förvaltningschef
Ekonomi

§ 112 Dnr 2015-112 714
Nytt avgiftstak för maxtaxa 2016

Vilhelmina kommun erhåller statsbidrag för tillämpning av maxtaxa inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet enligt förordningen (2001:160). Inkomsttaket i maxtaxan kommer att indexeras, vilket innebär att den maximala avgiftsnivån årligen kommer att höjas fr o m januari 2016.

Det är frivilligt för kommunerna att tillämpa maxtaxa men de som gör det har rätt till statsbidrag som kompensation för förlorade intäkter. Skolverket beräknar att kommunens avgiftsintäkter kommer att öka genom de höjda avgiftsnivåerna och därför minskas statsbidraget i motsvarande omfattning.

Vårdnadshavarna får information om avgiftsnivåerna via Tempus. Information om maxtaxa i texthäftet "Tillämpningsregler och taxor för förskola och fritidshem i Vilhelmina kommun" ska redigeras.

Avgiftsnivåer 2015

Baserat på inkomsttak på 42 890 kr/mån.

Förskola/pedagogisk omsorg

	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	3 %	1 287 kr
Barn 2	2 %	858 kr
Barn 3	1 %	429 kr

Fritidshem/pedagogisk omsorg

	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	2 %	858 kr
Barn 2	1 %	429 kr
Barn 3	1 %	429 kr

Avgiftsnivåer 2016

Baserat på nytt inkomsttak på 43 760 kr/mån fr o m januari 2016.

Förskola/pedagogisk omsorg

	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	3 %	1 313 kr
Barn 2	2 %	875 kr
Barn 3	1 %	438 kr

2015-12-15

§ 112 (forts)

Dnr 2015-112

714

Nytt avgiftstak för maxtaxa 2016

Fritidshem/pedagogisk omsorg

	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	2 %	875 kr
Barn 2	1 %	438 kr
Barn 3	1 %	438 kr

Förskolecheferna föreslår Utbildningsnämnden att höja avgiftsnivåerna för maxtaxa inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet fr o m 1 januari 2016 i enlighet med Skolverkets förordning (2001:160).

UBN 2015-12-15

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om den nya maxtaxan fr o m 160101. Verksamheterna kommer att använda sig av kommunens hemsida för att nå ut med den nya informationen. Något nytryck av befintlig broschyr kommer inte att ske.

UBN 2015-12-15 § 112

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att höja avgiftsnivåerna för maxtaxa inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet fr o m 1 januari 2016 i enlighet med Skolverkets förordning (2001:160).

2015-12-15

Förvaltningschef

§ 113

Dnr 2015-113

622

Ansökan om lunchbidrag för studier på folkhögskola

Studerande på Sverigefinska folkhögskolan i Haparanda ansöker om lunchbidrag för perioden 150901-160612.

UBN 2015-12-15

Nämndsekreterare Ingela Gustavsson föredrar ärendet. Elever under 20 år som av olika anledningar inte kan gå gymnasiet får ibland folkhögskolestudier beviljade i stället. Nämnden kan då också bevilja lunchbidrag till dess eleven fyller 20 år. Vid dagens sammanträde råder det fortfarande oklarheter om aktuell elev har slutbetyg från gymnasiet eller inte.

UBN 2015-12-15 § 113

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att delegera till förvaltningschef Christer Staaf att besluta i frågan när förvaltningen vet om eleven gått gymnasiet eller inte.
