

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, onsdagen den 19 januari 2022, kl. 08.00 – 08.10, 08.40 – 09.05, 10.10 – 15.25.	
Beslutande	Andreas Eliasson (S) Annika Wibrell (S), ordf., §§ 9-25, 31-38 Monika Gebart (C), ordf., §§ 26-30	
Tjänstgörande ersättare		
Tjänstemän	Jan Lindberg, förvaltningschef Marianne Persson, sekreterare Susanna Rolfsson, verksamhetschef IFO, §§ 9, 11 Helena Lönnberg, biståndshandläggare, §§ 12-18 Lise Lotte Lie, biståndshandläggare, §§ 12-18 Ann Marie Lindmark, biståndshandläggare, §§ 12-18 Helena Olsson, förvaltningsekonom, §§ 19-21 Helen Johansson, socialsekreterare, § 23 Jenny Örnberg, enhetschef, §§ 23-25 Stefan Strindholm, utredningssekreterare, §§ 26-30, 33-34, 37 Jessica Stenvall, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 36	
Övriga deltagande		
Utses att justera	Monika Gebart §§ 9-25, 31-38	Andreas Eliasson §§ 26-30
Underskrift	Sekreterare..... Marianne Persson	§§ 9, 11 - 38
	Ordförande..... Annika Wibrell §§ 9-25, 31-38	Monika Gebart §§ 26-30
	Justerande..... Monika Gebart §§ 9-25, 31-38	Andreas Eliasson §§ 26-30

---

**BEVIS OM ANSLAG**

**Socialnämndens arbetsutskotts protokoll, §§ 9, 11-38 har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla**

**Sammanträdesdag**            2022-01-19

**Anslaget uppsatt**

**Anslaget nedtages**

**Protokollet förvaras på socialförvaltningen, Vilhelmina**

**Underskrift**            .....

Marianne Persson

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**

Innehållsförteckning

- § 9 Sammanträdetts öppnande
- § 19 Budget och ekonomisk uppföljning år 2021
- § 20 Årsredovisning 2021
- § 21 Budget 2022
- § 22 Övergripande handlingsprogram suicidprevention
- § 23 Förstärkt samverkan angående tidiga, behandlande och förebyggande insatser för unga vuxna och vuxna med missbruksproblematik och samtida psykisk ohälsa
- § 24 Redovisning av verksamhet med personligt ombud för år 2021
- § 25 Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2022
- § 26 Begäran om uppgifter och handlingar
- § 27 Begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut
- § 28 Begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut
- § 29 Begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut
- § 30 Begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut
- § 31 All inclusive-begreppet och IBIC arbetssätt
- § 32 Översyn av riktlinjerna för matdistribution
- § 33 Kostenhetens höjning av portionspris
- § 34 Revidering av taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg, 2022-04-01
- § 35 Vård och omsorg på våra särskilda boenden
- § 36 Vårdsituationen inom särskilt boende
- § 37 Information om God och nära vård
- § 38 Aktuell information om socialnämndens verksamheter

Au § 9  
Sammanträdets öppnande.

**Au 2022-01-19**

Ordförande Annika Wibrell öppnade sammanträdet och hälsade samtliga närvarande välkomna.

Monika Gebart valdes att justera §§ 9-25, 31-38 och Andreas Eliasson valdes att justera §§ 26-30 i dagens protokoll.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg Sn § 97  
Helena Olsson Au § 256  
Socialnämnden Sn § 83  
Au § 212  
Sn § 55  
Au § 150  
Sn § 45  
Au § 97 Au § 19  
Sn § 27 Au § 281  
Au § 66 Dnr 2021/031 042  
Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

### **Au 2021-03-03**

Förvaltningschefen lämnar information om att den ekonomiska uppföljningen inte är klar. En rapport kommer att presenteras till socialnämnden.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera att uppföljningen inte är klar men presenteras till socialnämnden den 25 mars.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera att uppföljningen inte är klar men presenteras till socialnämnden den 25 mars.

### **Sn 2021-03-25**

Det har inte varit möjligt att ta fram en ekonomisk redovisning för månaderna januari-februari på grund av problem i aktuellt system.

Ordförande föreslår nämnden besluta:  
Att notera att uppföljningen inte går att redovisa på grund av att Evry har problem med lönefiler.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Au § 150 (Forts.)

Sn § 45 (Forts.)

Au § 97 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Sn § 27 (Forts.)

Dnr 2021/031

042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att uppföljningen inte går att redovisa på grund av att Evry har problem med lönefiler.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2021-04-14**

Problemet med att inte kunna läsa in lönefiler i aktuellt system kvarstår.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att arbetsutskottet ser allvarligt på att den ekonomiska uppföljningen inte går att genomföra på grund av att Evry ej kunnat leverera lönefiler. Att det blir svårigheter för socialnämnden att göra en analys och vidta åtgärder i rätt tid.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att arbetsutskottet ser allvarligt på att den ekonomiska uppföljningen inte går att genomföra på grund av att Evry ej kunnat leverera lönefiler.

att det blir svårigheter för socialnämnden att göra en analys och vidta åtgärder i rätt tid.

\_\_\_\_\_

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Au § 150 (Forts.)

Sn § 45 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

### Sn 2021-05-05

Förvaltningsekonom Helena Olsson redovisar en översiktlig ekonomisk uppföljning januari-mars 2021.

	Budget 2021	Utfall 2101- 2103	% av budget 2021	Utfall 2001- 2003	% av utfallet 2020	Utfall 2020
<b>Socialnämnden</b>						
Intäkter	-42 359	-6 647	16%	-6 782	14%	-46 891
Personalkostnader	203 700	47 257	23%	46 007	23%	200 958
Övriga kostnader	73 768	18 680	25%	20 035	24%	83 344
<b>Nettokostnad</b>	<b>235 109</b>	<b>59 290</b>	25%	<b>59 260</b>	25%	<b>237 411</b>
Riktvärde			25%			

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen om den ekonomiska rapporten Januari-Mars 2021 där vi kan konstatera att vi ligger inom fastställda riktvärden för våra verksamheter.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen om den ekonomiska rapporten Januari-Mars 2021 där vi kan konstatera att vi ligger inom fastställda riktvärden för våra verksamheter.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Au § 150 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

### **Au 2021-05-26**

Förvaltningschefen informerar om att verksamheterna i stort följer budget, men inom hemtjänsten kan det förväntas bli ett underskott samt att det råder oklarhet när det gäller intäkter kopplat till pandemin. En detaljerad uppföljning redovisas under ärendepunkten Ekonomisk rapport April 2021 (Au § 151/21).

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera förvaltningschefens information om det aktuella läget och vi känner oro för ökade beviljade hemtjänststimmar.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera förvaltningschefens information om det aktuella läget och vi känner oro för ökade beviljade hemtjänststimmar.

---

### **Sn 2021-06-09**

Förvaltningen redovisar verksamheternas ekonomiska resultat med kommentarer i månadsrapport Maj 2021.

Forts.



Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

### Budgetuppföljning 2021

	Budget_2021	Utfall_2021
<b>Total</b>		
Intäkter	-42 359	-19 589
Personalkostnader	203 700	81 776
Övriga kostnader	73 768	29 318
<b>Nettokostnader</b>	<b>235 109</b>	<b>91 506</b>

### Prognos för året

	Budget 2021	Prognos 2021	Avvikelse prognos
Intäkter	-42 359	-45 959	3 600
Personalkostnader	203 700	203 700	0
Övriga kostnader	73 768	77 368	-3 600
<b>Nettokostnader</b>	<b>235 109</b>	<b>235 109</b>	<b>0</b>

Den verksamhet vi kan förvänta oss skapa underskott är hemtjänsten i centrala Vilhelmina, delen vi har i fjällregionen är mycket mindre och påverkas också mindre. Enhetscheferna prognoserar ett underskott om 480 tkr, det är en rimlig siffra om vi fortsätter med den effektiva personalplaneringen vi redan har. Vi kommer dock att klara budget som det ser ut idag då vi tar igen detta inom andra verksamheter. I Dikanäs/Saxnäs införs planeringsverktyget TES för att även där planera effektivare.

Totalt har vi 1776 personer över 65 i Vilhelmina kommun år 2020, detta ska ställas mot en totalbefolkning på 6539 personer. Av dessa är 490 personer över 80 år.

Med detta i åtanke kan vi konstatera att antalet timmar har ökat rejält trots att inte antalet personer ökat nämnvärt vilket är en del av förklaringen till ökade kostnader för hemtjänsten.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Eftersom regeringen ännu inte beslutat om samma möjlighet att återsöka ökade kostnader kopplat till Covid-19 är det oklart om hur de ökade kostnaderna för konsulttjänster och förbrukningsmateriel ska kalkyleras.

Personalförändringar inom förvaltningen genererar ökade kostnader med ca 700 tkr bland annat eftersom vi inte lyckats rekrytera SSK i den utsträckning vi önskat inför sommaren och kommer att behöva konsulter för att säkerställa kvaliteten.

Totalt pekar det mot att vi klarar budget för 2021, svårigheten med prognos gäller den största delen av detta ersättning kopplat till pandemin, men vissa intäkter kommer också in senare än vid detta rapporteringstillfälle vilket ytterligare försvårar. Detta bygger på antagandet att vi får de statsbidrag vi fick förra året.

Gällande LSS 9:8-boendet är det fler brukare på väg in, det innebär möjlighet till bättre effekt gällande effektivitet - bemanning, det vill säga fler brukare kan nyttja samma personalbemanning. Men detta innebär också att vi får minskade intäkter via LSS utjämningsystem på längre sikt.

Inom övrig verksamhet ser det i dagsläget ut som att vi klarar av att hålla budget 2021.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen om den ekonomiska rapporten Januari-Maj 2021 där vi kan konstatera att vi ligger inom fastställda riktvärden för våra verksamheter.

Att vi känner oro för ökade beviljade hemtjänststimmar.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen om den ekonomiska rapporten Januari-Maj 2021 där vi kan konstatera att vi ligger inom fastställda riktvärden för våra verksamheter.

att vi känner oro för ökade beviljade hemtjänsttimmar.

#### **Au 2021-10-13**

I samband med behandling av delårsrapporten 2021-08-31 beslöt socialnämnden, 2021-09-15, § 70, bl a att uppdra till förvaltningschefen att ta fram kostnadsdämpande åtgärder för en budget i balans till arbetsutskottet i oktober.

Prognosen för 2021 visar ett underskott på 4 166 tkr.

Socialchefen meddelar i skrivelse att ungefär hälften av nämndens prognostiserade underskott består av kostnader för material kopplat till pandemin, den andra hälften står hemtjänstens verksamhet för. Inom hemtjänstens verksamhet har flera ärenden med stor komplexitet tillkommit som genererar stora kostnader. Hemtjänstcheferna och medarbetarna kommer att intensifiera sitt arbete med planeringen men redan idag värderas varje insats. Samtliga chefer beskriver att de för en kontinuerlig dialog med sina medarbetare gällande den ekonomiska situationen. Inga viten är kalkylerade med eftersom återkoppling från IVO dröjer.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Att hämta in 4 mkr återstående tid av året är inte möjligt trots idogt arbete både av enhetschefer och medarbetare, förvaltningen presenterar nedan förslag på åtgärder som bidrar till ett minskat underskott.

Åtgärd	Ekonomiska effekter	Konsekvenser
Fortsatt inköpsstopp		Kan generera kostnader 2022
Minimera vikarier		Utmattning av ordinarie personal
Inom LSS tillsätts inte sjukvikariat då en lägenhet är tom	0,5 åa (50 000 kr)	Ingen
Hemtjänsten värderar varje besök		Ytterligare effektivare verkställighet
Pausa 45:an	0,75 åa (75 000 kr)	Medborgare med psykisk ohälsa kan känna sig isolerade
Översyn av inköp, Åsbacka	17 500 kr/kvartal (70 000 kr/år)	God ekonomisk hushållning

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att presentera statistik övergripande från IFO avseende placeringar, försörjningsstöd m m till nästa arbetsutskott.

Att lämna ärendet vidare till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att presentera statistik övergripande från IFO avseende placeringar, försörjningsstöd m m till nästa arbetsutskott.

att lämna ärendet vidare till socialnämnden.

#### **Sn 2021-11-03**

Kommunstyrelsen har 2021-10-05, § 156, bl a beslutat:

*att* utifrån den ekonomiska redovisningen som lagts fram till kommunstyrelsen 2021-10-05 notera att socialnämnden prognostiseras med ett underskott på ca 4,1 mkr för år 2021,

*att* kommunstyrelsen vill ha ett svar till kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-11-09 om socialnämndens åtgärder för att komma till rätta med nämnda underskott för att få en budget i balans 2021.

Förvaltningschefen föredrar ärendet. Det noteras att Socialstyrelsen har beviljat statsbidrag om 125 000 kronor till projektet Praktisk Professionell Planering (PPP) vid Tallbacka äldreboende.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att genomföra föreslagna besparingar förutom att pausa 45:an, detta då konsekvenserna av det inte uppväger besparingen då vi sett en ökning av beviljade kontaktpersoner till denna grupp under 2020 och 2021.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Att socialnämnden begär hos kommunstyrelsen att kostnaderna på 2,9 miljoner kronor för skyddsutrustning och de övriga kostnaderna som pandemin inneburit inte ska belasta socialnämnden.

Att Tallbacka har fått statliga projektmedel med 125 000 kronor för Praktisk Professionell Planering.

Att resterande underskott ska procentuellt fördelas på alla verksamheter/chefer inom socialförvaltningen.

Att paragrafen omedelbart justeras.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att genomföra föreslagna besparingar förutom att pausa 45:an, detta då konsekvenserna av det inte uppväger besparingen då vi sett en ökning av beviljade kontaktpersoner till denna grupp under 2020 och 2021.

att socialnämnden begär hos kommunstyrelsen att kostnaderna på 2,9 miljoner kronor för skyddsutrustning och de övriga kostnaderna som pandemin inneburit inte ska belasta socialnämnden.

att Tallbacka har fått statliga projektmedel med 125 000 kronor för Praktisk Professionell Planering.

att resterande underskott ska procentuellt fördelas på alla verksamheter/chefer inom socialförvaltningen.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

att paragrafen omedelbart justeras.

#### **Au 2021-11-24**

Susanna Rolfsdotter, verksamhetschef IFO, meddelar i skrivelse att arbetsutskottet begärde in diverse statistik inom de olika områden som IFO-verksamheten berör. Statistik över antalet inkomna ärenden, andelen utredningar barn och unga samt antalet pågående insatser sett över tid. Arbetsutskottet önskade även information om vad det beror på att externa utredare lejs in samt kostnader för detta hitintills under 2021.

Aktuell information föredras.

Föreslår socialnämndens arbetsutskott:

Att notera informationen.

Förslag till motivering:

Information har överlämnats av verksamheten IFO.

Förvaltningen redovisar verksamheternas ekonomiska resultat med kommentarer i månadsrapport Oktober 2021.

#### **Budgetuppföljning 2021**

	Budget_2021	Utfall_2021
<b>Total</b>		
Intäkter	-42 359	-36 129
Personalkostnader	203 700	167 225
Övriga kostnader	73 768	61 175
<b>Nettokostnader</b>	<b>235 109</b>	<b>192 270</b>

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

### Prognos för året

	Budget 2021	Prognos 2021	Avvikelse prognos
Intäkter	-42 359	-43 783	1 424
Personalkostnader	203 700	200 697	3 003
Övriga kostnader	73 768	80 697	-6 929
<b>Nettokostnader</b>	<b>235 109</b>	<b>237 611</b>	<b>-2 502</b>

Sammanfattningsvis så förbättras prognosen något för året. Detta beror på att vissa verksamheter har kunnat prestera ett positivt resultat. Den verksamhet som visar på störst underskott är som förväntat hemtjänsten som med ökade verkställda timmar inte klarar befintlig budget. Verksamheten är trött efter 2 år i en pandemi, detta i kombination med sommarens svårighet att rekrytera vikarier det påverkar självklart också resultatet. Medarbetarna har med stort ansvar för våra medborgare med stöd tagit minsta symptom på största allvar, det får negativa konsekvenser ur ett ekonomiskt perspektiv men positivt utifrån medborgarens. Eventuellt vite för ej verkställda beslut är inte inräknat i prognosen.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att till nästa socialnämnd redovisa hur den procentuella besparingen fördelats.

Att notera redovisningen från individ- och familjeomsorgen.

Att notera informationen om budget och ekonomisk uppföljning.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.



Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att till nästa socialnämnd redovisa hur den procentuella besparingen fördelats.

att notera redovisningen från individ- och familjeomsorgen.

att notera informationen om budget och ekonomisk uppföljning.

\_\_\_\_\_

#### **Sn 2021-12-08**

Susanna Rolfsson, verksamhetschef IFO, lämnar information om statistiken avseende individ- och familjeomsorgens verksamhet. Förvaltningsekonom Helena Olsson redogör för månadsrapport Oktober 2021.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera redovisningen från individ- och familjeomsorgen.

Att notera att den procentuella fördelningen inte finns redovisad och att den ska redovisas till det extra arbetsutskottet den 15 december.

Att notera den procentuella fördelningen av underskottet innebär att vi är i ram till 2021.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera redovisningen från individ- och familjeomsorgen.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

att notera att den procentuella fördelningen inte finns redovisad och att den ska redovisas till det extra arbetsutskottet den 15 december.

att notera den procentuella fördelningen av underskottet innebär att vi är i ram till 2021.

#### Au 2021-12-15

Förvaltningen redovisar den procentuella besparingen enligt följande:

	Budget 2021	Prognos - månadsrapport okt	%	Besparing i tkr	Besparing % av prognosen
<b>SN totalt</b>	<b>235 109</b>	<b>237 611</b>		<b>1 141</b>	
ÖVRIG VHT	8 342	8 941	4%	43	0,5%
ÄLDREOMSORGEN	115 368	116 023	49%	557	0,5%
IFO	40 012	39 970	17%	192	0,5%
LSS	50 234	50 807	21%	244	0,5%
MEDEN HEMSJKV	15 215	15 959	7%	77	0,5%
Socialpsykiatrin	5 938	5 911	2%	28	0,5%

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomerna redogör för ärendet. Vidare lämnas information om att budget för LSS kontaktpersoner saknas i budget 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera den procentuella fördelningen mellan verksamheterna.

Att uppdra till förvaltningschefen att utreda budget 2022 gällande LSS/Kontaktpersoner och återredovisa ärendet till arbetsutskottet i januari 2022.

Forts.

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera den procentuella fördelningen mellan verksamheterna.

att uppdra till förvaltningschefen att utreda budget 2022 gällande LSS/Kontaktpersoner och återredovisa ärendet till arbetsutskottet i januari 2022.

#### **Au 2022-01-19**

Arbetsutskottets beslut om att uppdra till förvaltningschefen att utreda budget 2022 gällande LSS/Kontaktpersoner (Au § 281/21) tas upp under ärendepunkten Budget 2022.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2021-12-07, § 219, beslutat:  
*att* underskott i socialnämnden som kan kopplas till den pågående pandemin ska lämnas utan åtgärd och socialnämnden ska inte belastas med besparingskrav motsvarande detta belopp,  
*att* kostnaden för skyddsutrustning (2.9 miljoner) ska belasta eget kapital,  
*att* vidare ska en fullständig redogörelse av pandemins ekonomiska effekter lämnas till kommunstyrelsen efter bokslut 2021, i den redogörelsen ska även intäkter som hör till 2020 men som kommit in under 2021 beaktas.  
*att* socialnämnden får i uppdrag att vidmakthålla ett pandemiförråd över tid.

Forts.

Au § 19 (Forts.) Dnr 2021/031 042  
Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut.  
Att redovisa ärendet till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har  
beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut.

att redovisa ärendet till socialnämnden.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Helena Olsson  
Socialnämnden

Au § 20  
Årsredovisning 2021.

Dnr 2021/242 042

**Au 2022-01-19**

Förvaltningen informerar om att arbetet med 2021 års bokslut pågår och att årsbokslutet stängs den 31 januari 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att arbetet pågår och att budget 2021 stängs den 31 januari 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera att arbetet pågår och att budget 2021 stängs den 31 januari 2022.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Helena Olsson  
Socialnämnden

Au § 21  
Sn § 98  
Au § 257  
Au § 213  
Au § 180  
Sn § 28  
Au § 67  
Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

### **Au 2021-03-03**

Förvaltningschefen informerar om att prioriteringsunderlagen håller på att arbetas fram. Underlag kommer att presenteras till socialnämnden.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att underlaget inte är klart men presenteras till socialnämnden den 25 mars.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera att underlaget inte är klart men presenteras till socialnämnden den 25 mars.

### **Sn 2021-03-25**

Förvaltningschefen föredrar upprättat förslag till prioriteringsunderlag 2022-2025 och teknisk ram 2022 med prioriteringar.

Vid genomgången görs vissa justeringar i materialet.

Ordförande föreslår följande prioriteringsordning utifrån underlaget:

Block 1-2: Enligt förvaltningens förslag

Block 3:

1. Hemtjänst tätort
2. Hemtjänst Dikanäs
3. Tallbacka äldreboende

Forts.

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Au § 257 (Forts.)

Au § 213 (Forts.)

Au § 180 (Forts.)

Sn § 28 (Forts.)

Dnr 2021/041 041

Budget 2022.

4. Överstigande kostnader inom SFB och LSS
5. Hemsjukvård
6. AVA korttids
7. Öppenvård, Barn och Unga
8. Ökad kostnad för familjehem
9. Ökad kostnad för ekonomiskt bistånd
10. Saxnäsgården
11. Åsbacka
12. HSL övrigt
13. Familjerådgivning

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att godkänna den upprättade prioriteringsordningen.

Att skicka den vidare till kommunstyrelsen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna den upprättade prioriteringsordningen.

att skicka den vidare till kommunstyrelsen.

#### **Au 2021-08-31**

Kommunfullmäktige har 2021-06-14, § 59, bl a beslutat:

*att* anta Årsplan med budget 2022 samt plan för år 2023-2025.

*att* anta föreslagen investeringsram för år 2022 och föreslagna projekt.

Forts.

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Au § 257 (Forts.)

Au § 213 (Forts.)

Au § 180 (Forts.)

Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

*att delegera till kommunstyrelsen att prioritera inom de godkända investeringsprojekten.*

*att delegera till kommunstyrelsen att göra eventuella ombudgeteringar av drift- och investeringsmedel från 2021 till år 2022.*

*att nivån för att räknas som investering ska uppgå till minst ett halvt prisbasbelopp eller däröver.*

Förvaltningschefen informerar om att arbetet med att ta fram en detaljbudget har påbörjats.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att arbetet pågår.

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram en detaljbudget och presentera ärendet till arbetsutskottet i oktober.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att arbetet pågår.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram en detaljbudget och presentera ärendet till arbetsutskottet i oktober.

#### **Au 2021-10-13**

Förvaltningschefen redogör för pågående budgetdialoger med enhetscheferna avseende detaljbudgeten samt den planerade processen av ärendet.

Forts.



Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Au § 257 (Forts.)

Au § 213 (Forts.)

Dnr 2021/041 041

Budget 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen om att arbetet med budgetdialoger i verksamheterna fortsätter och presenteras i arbetsutskottet i november.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen om att arbetet med budgetdialoger i verksamheterna fortsätter och presenteras i arbetsutskottet i november.

---

#### **Au 2021-11-24**

Förvaltningschefen meddelar i skrivelse att inför 2022 har enhetscheferna beräknat vilken budget de behöver för att bedriva sin verksamhet, utifrån detta har prioriteringstillägg efterfrågats då prislappsmodellen inte täcker de kostnader vi har. När prioriteringarna beslutades och förvaltningen gått igenom behovet återstår det 6,9 mkr som vi behöver effektivisera för att klara budget i balans. I nedanstående förslag omfördelas pengar från vissa verksamheter till andra. Förslaget bygger på ett övergripande förslag som inte nödvändigtvis innebär att vi måste minska antalet anställda utan frågan lämnas till verksamheternas chefer tillsammans med medarbetarna att hitta de nödvändiga effektiviseringarna tillsammans.

Forts.

Au § 21 (Forts.)  
Sn § 98 (Forts.)  
Au § 257 (Forts.)  
Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

<b>Förslag till åtgärder</b>	
Hemtjänst	-1 700
SÄBO ÄO	-1 000
AVA Glätan (tjänsteköp) - samarbete	-200
IFO	-1 500
Kontaktpersoner LSS 9:9	-300
LSS	-720
LSS 9:8 boende - räkna på 2 sålda platser, effektivisering	-1 200
Daglig verksamhet LSS	-200
MEDEN - effektivisering	-100
<b>Summa åtgärder</b>	<b>-6 920</b>

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta:  
Att godkänna upprättad detaljbudget för 2022.

Förvaltningsekonom Helena Olsson föredrar detaljbudgeten.

Fastställd teknisk budget inkl. prioriteringar 2022 uppgår till 241 369 tkr.  
Verksamheten har lagt en budget som är 6 310 tkr högre än tilldelad ram.

Forts.

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Au § 257 (Forts.)

Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att lämna ärendet utan eget förslag till socialnämnden.

Att vi saknar risk- och konsekvensanalyser utifrån föreslagna åtgärder, därför är det svårt att lägga förslag till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att lämna ärendet utan eget förslag till socialnämnden.

att vi saknar risk- och konsekvensanalyser utifrån föreslagna åtgärder, därför är det svårt att lägga förslag till socialnämnden.

---

#### Sn 2021-12-08

Förvaltningschefen redovisar i skrivelse risk och konsekvensanalyser utifrån lagda effektiviseringar.

Förvaltningen redovisar vid sammanträdet ett reviderat åtgärdsförslag.

Under överläggningen görs vissa justeringar i föreliggande förslag.

Forts.

Au § 21 (Forts.)  
Sn § 98 (Forts.)  
Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Reviderat åtgärdsförslag	Belopp tkr	Ändringar i åtgärdsförslaget
51116 Hemtjänst tätort	1700 P	500 P
51120 Hemtjänst funkt.hindrade	160 P	160 P
51211 Åsbacka	200 Ö	210 Ö
51212 Tallbacka	800 P	800 P
51217 AVA Korttids	200 Ö	400 Ö
52312 Gruppboende Manhattan	20 Ö	20 Ö
52313 9:8 LSS-boende Volgsjöstr	1200 I	1200 I
52321 Jobba	200 P	200 P
Samordning inom LSS		720 P
52332 LSS Övrigt	300 P	
54100 Övr vård, beh o serv HSL	100 P	100 P
55200 Institutionsvård vuxna	300 Ö	300 Ö
56200 Inst.vård barn/unga	800 Ö	800 Ö
56600 Familjehemsv		500 Ö
57500 Ekonomiskt bistånd	400 Ö	400 Ö
<b>Summa</b>	<b>6380</b>	<b>6310</b>

P= Personalkostnader

Ö= Övriga kostnader

I= Intäkter

Max Fredriksson (KD) och Bo Lennart Danielsson (PA) anmäler att de inte deltar i socialnämndens beslut.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att besluta utifrån förändrat upprättat förslag.

Att notera att digitaliseringstjänsten finansieras till 100 % av statsbidrag.

Forts.

Au § 21 (Forts.)  
Sn § 98 (Forts.)  
Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att besluta utifrån förändrat upprättat förslag.

att notera att digitaliseringstjänsten finansieras till 100 % av statsbidrag.

Max Fredriksson (KD) och Bo Lennart Danielsson (PA) deltar inte i socialnämndens beslut.

---

#### **Au 2022-01-19**

I samband med behandling av ärendet Budget och ekonomisk uppföljning år 2021, lämnades uppgift om att budget för LSS kontaktpersoner saknas i budget 2022.

Arbetsutskottet beslutade 2021-12-15, § 281, bl a att uppdra till förvaltningschefen att utreda budget 2022 gällande LSS/Kontaktpersoner och återredovisa ärendet till arbetsutskottet i januari 2022.

Förvaltningsekonom Helena Olsson redovisar att det saknas budget för kontaktpersoner inom LSS för 770 tkr (385 tkr arvode och 385 tkr omkostnader). Förvaltningen föreslår att en omfördelning av budget mellan LSS och IFO genomförs, från institutionsvård barn och unga till LSS.

Forts.

Au § 21 (Forts.)  
Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att det saknas 770 000 kronor för kontaktpersoner LSS.

Att föreslå socialnämnden besluta att omfördela från budget  
institutionsvård barn och unga till LSS övrigt gällande kontaktpersoner  
LSS.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har  
beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att det saknas 770 000 kronor för kontaktpersoner LSS.

att föreslå socialnämnden besluta att omfördela från budget  
institutionsvård barn och unga till LSS övrigt gällande kontaktpersoner  
LSS.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Arbetsutskottet

Au § 22

Sn § 104

Au § 263

Sn § 68

Dnr 2021/111 750

Övergripande handlingsprogram suicidprevention.

### Sn 2021-06-09

Socialchef Jan Lindberg meddelar i skrivelse att Folkhälsomyndigheten beskriver suicid som ”ett folkhälsoproblem som förutom förlust av människoliv leder till omfattande psykiskt lidande och försämrad hälsa hos anhöriga och andra berörda”. De samordnar tillsammans med Socialstyrelsen en ny nationell strategi för psykisk hälsa och suicid, arbetet utförs tillsammans med 22 andra myndigheter och andra aktörer.

Det finns ett stort engagemang hos såväl politiker som tjänstemän gällande denna fråga i Vilhelmina. Vi kan alla konstatera att det är en svår men viktig fråga att hantera. Syftet med denna handlingsplan är att förebygga suicid och förbättra den psykiska hälsan i Vilhelmina kommun samt att öka kunskapen kring dessa frågor.

Socialchefen rekommenderar socialnämnden besluta:

Att rekommendera kommunfullmäktige anta denna handlingsplan som ett övergripande, handledande dokument.

Att uppdra till samtliga förvaltningar att utarbeta egna riktlinjer utifrån verksamhet och förutsättningar.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta denna handlingsplan som ett övergripande, handledande dokument.

Att föreslå kommunfullmäktige besluta att samtliga förvaltningar utarbetar egna riktlinjer utifrån verksamhet och förutsättningar.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Au § 22 (Forts.)

Sn § 104 (Forts.)

Au § 263 (Forts.)

Sn § 68 (Forts.)

Dnr 2021/111 750

Övergripande handlingsprogram suicidprevention.

### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta denna handlingsplan som ett övergripande, handledande dokument.

att föreslå kommunfullmäktige besluta att samtliga förvaltningar utarbetar egna riktlinjer utifrån verksamhet och förutsättningar.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2021-11-24**

Kommunfullmäktige har 2021-10-25, § 94 beslutat:

*att* anta denna handlingsplan som ett övergripande, handledande dokument.

*att* samtliga förvaltningar utarbetar egna riktlinjer utifrån verksamhet och förutsättningar.

*att* återrapportering sker årligen om hur arbetet med handlingsplanen fortgår från kommunens olika verksamheter t ex från utbildningsnämnden m fl.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att föreslå socialnämnden besluta att uppdra till förvaltningschefen att utarbeta riklinjer för socialförvaltningens alla verksamheter utifrån deras förutsättningar.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.



Au § 22 (Forts.)

Sn § 104 (Forts.)

Au § 263 (Forts.)

Dnr 2021/111 750

Övergripande handlingsprogram suicidprevention.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta att uppdra till förvaltningschefen att utarbeta riklinjer för socialförvaltningens alla verksamheter utifrån deras förutsättningar.

\_\_\_\_\_

#### **Sn 2021-12-08**

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att utarbeta riktlinjer för socialförvaltningens alla verksamheter utifrån deras förutsättningar.

Att återrapportera ärendet till arbetsutskottet i januari 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att utarbeta riktlinjer för socialförvaltningens alla verksamheter utifrån deras förutsättningar.

att återrapportera ärendet till arbetsutskottet i januari 2022.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2022-01-19**

Förvaltningschefen meddelar i skrivelse att socialförvaltningen har påbörjat detta arbete på enhetsnivå, IFO har upprättat ett rutindokument som kommer att utgöra mall för samtliga enheters fortsatta arbete.

Forts.

Au § 22 (Forts.) Dnr 2021/111 750  
Övergripande handlingsprogram suicidprevention.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att arbetet pågår.

Att återrapportera ärendet till arbetsutskottet i maj och till socialnämnden i juni 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att arbetet pågår.

att återrapportera ärendet till arbetsutskottet i maj och till socialnämnden i juni 2022.

\_\_\_\_\_

Socialnämnden  
Jan Lindberg

Au § 23 Dnr 2021/224 752  
Förstärkt samverkan angående tidiga, behandlande och förebyggande insatser för unga vuxna och vuxna med missbruksproblematik och samtida psykisk ohälsa.

**Au 2022-01-19**

Helen Johansson, socialsekreterare, och Jenny Örnberg, verksamhetschef 45:an, redovisar i skrivelse förslag om att inrätta en tjänst för att kunna erbjuda ett utökat stöd för personer med missbruk eller beroende genom en hemmaplanslösning samt att bedriva förebyggande arbete med personer som lider av samsjuklighet.

Förslag till beslut:

Att Socialnämnden beslutar om att tillskjuta medel för att inrätta en tjänst på årsbasis vid socialpsykiatri med kompetens att bedriva förebyggande arbete med personer som lider av samsjuklighet, ex. psykisk ohälsa i kombination med beroende eller missbruk.

Helen Johansson och Jenny Örnberg föredrar ärendet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att föreslå socialnämnden besluta att godkänna inrättande av en tjänst inom socialpsykiatri.

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram förslag på finansieringen av tjänsten.

Att återrapportera till socialnämnden den 23 februari 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Au § 23 (Forts.)

Dnr 2021/224 752

Förstärkt samverkan angående tidiga, behandlande och förebyggande insatser för unga vuxna och vuxna med missbruksproblematik och samtida psykisk ohälsa.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta att godkänna inrättande av en tjänst inom socialpsykiatri.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram förslag på finansieringen av tjänsten.

att återrapportera till socialnämnden den 23 februari 2022.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Jenny Örnberg

Au § 24 Dnr 2021/215 739  
Redovisning av verksamhet med personligt ombud för år 2021.

**Au 2022-01-19**

Länsstyrelsen har begärt in underlag för redovisning av 2021 års verksamhet rörande personligt ombud.

Redovisningen ska vara inne hos Länsstyrelsen senast den 15 januari 2022.

Förvaltningens redovisning presenteras. Till redovisningen har bifogats bilagor avseende verksamhetsberättelse samt statistik 2021. Det noteras att redovisningen är inskickad till Länsstyrelsen.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera redovisningen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera redovisningen.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Jenny Örnberg

Au § 25 Dnr 2021/218 047  
Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2022.

**Au 2022-01-19**

Länsstyrelsen har begärt in underlag till ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2022.

Ansökan ska vara inne hos Länsstyrelsen senast den 1 mars 2022.

Förvaltningens ansökan för 2022 redovisas. Det noteras att ansökan är inskickad till Länsstyrelsen.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera ansökan om statsbidrag.

Att notera att ansökan är inskickad.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera ansökan om statsbidrag.

att notera att ansökan är inskickad.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg

Au § 26

Au § 186

Dnr 2021/119 739

Begäran om uppgifter och handlingar.

**Au 2021-08-31**

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har beslutat att öppna ett egeninitierat tillsynsärende (Dnr 3.5.1-22144/2021-2) utifrån ett mottaget klagomål som rör socialnämndens verkställighet av biståndsbeslut.

IVO har begärt in uppgifter och handlingar i ärendet.

Nämnden ska ha kommit in med det som IVO begär senast den 23 augusti 2021.

Svar på begäran om uppgifter och handlingar redovisas. Svaret har skickats in till IVO.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera inskickat svar.

Att avvakta IVO:s beslut.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera inskickat svar.

att avvakta IVO:s beslut.

\_\_\_\_\_

Forts.

Au § 26 (Forts.) Dnr 2021/119 739  
Begäran om uppgifter och handlingar.

**Au 2022-01-19**

Inspektionen för vård och omsorg har beslutat att påtala följande brist:  
- Handläggning och rapportering av ej verkställda beslut har brustit.

IVO avslutar ärendet men kommer att följa upp enskilda ärenden inom ramen för tillsyn av ej verkställda beslut.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera informationen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_



Jan Lindberg  
Stefan Strindholm

Au § 27 Dnr 2021/232 739  
Begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut.

**Au 2022-01-19**

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, begär yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut (Dnr 3.3.1-24265/2021-2). IVO överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut i kommunen (16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453), SoL). IVO begär därför underlag i ett enskilt ärende, för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

Yttrande och handlingar ska komma in till IVO senast den 31 januari 2022.

Utredningssekreterare Stefan Strindholm redovisar ett utkast till yttrande i ärendet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera svaret.  
Att avvakta IVO:s beslut.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera svaret.

att avvakta IVO:s beslut.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Stefan Strindholm

Au § 28 Dnr 2021/233 739  
Begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut.

**Au 2022-01-19**

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, begär yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut (Dnr 3.3.1-39415/2021-2). IVO överväger att ansöka om utdömmande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut i kommunen (16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453), SoL). IVO begär därför underlag i ett enskilt ärende, för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

Yttrande och handlingar ska komma in till IVO senast den 31 januari 2022.

Utredningssekreterare Stefan Strindholm redovisar ett utkast till yttrande i ärendet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera svaret.  
Att avvakta IVO:s beslut.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera svaret.

att avvakta IVO:s beslut.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Stefan Strindholm

Au § 29 Dnr 2021/234 739  
Begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut.

**Au 2022-01-19**

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, begär yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut (Dnr 3.3.1-39410/2021-2). IVO överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut i kommunen (16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453), SoL). IVO begär därför underlag i ett enskilt ärende, för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

Yttrande och handlingar ska komma in till IVO senast den 31 januari 2022.

Utredningssekreterare Stefan Strindholm redovisar ett utkast till yttrande i ärendet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera svaret.  
Att avvakta IVO:s beslut.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera svaret.

att avvakta IVO:s beslut.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Stefan Strindholm

Au § 30 Dnr 2021/235 739  
Begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut.

**Au 2022-01-19**

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, begär yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut (Dnr 3.3.1-24145/2021-2). IVO överväger att ansöka om utdömmande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut i kommunen (16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453), SoL). IVO begär därför underlag i ett enskilt ärende, för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

Yttrande och handlingar ska komma in till IVO senast den 31 januari 2022.

Utredningssekreterare Stefan Strindholm redovisar ett utkast till yttrande i ärendet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera svaret.  
Att avvakta IVO:s beslut.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera svaret.

att avvakta IVO:s beslut.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Arbetsutskottet

Au § 31 Dnr 2021/236 730  
All inclusive-begreppet och IBIC arbetssätt.

**Au 2022-01-19**

I samband med behandling av ärende om taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg år 2022 beslöt arbetsutskottet 2021-10-13, § 214, bl a att uppdra till förvaltningschefen att utreda och komma med förslag på hur All inclusive-begreppet och IBIC ska fungera tillsammans samt att uppdraget ska redovisas till arbetsutskottet i januari 2022.

Förvaltningschefen meddelar att förvaltningen arbetar med frågan.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att arbetet pågår och återrapporteras till arbetsutskottet i mars 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera att arbetet pågår och återrapporteras till arbetsutskottet i mars 2022.

\_\_\_\_\_

Socialnämnden

Au § 32 Dnr 2021/237 730  
Översyn av riktlinjerna för matdistribution.

**Au 2022-01-19**

I samband med behandling av ärende om taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg år 2022 beslöt arbetsutskottet 2021-10-13, § 214, bl a att uppdra till förvaltningschefen att se över riktlinjerna för matdistribution samt att uppdraget ska redovisas till arbetsutskottet i januari 2022.

Förvaltningschef Jan Lindberg meddelar i skrivelse att matdistribution ingår i den övergripande insatsen för service och omsorg som benämns hemtjänst. Det är en serviceinsats som erbjuds vuxna personer med ned-satta funktioner som på grund av dessa saknar möjlighet att ordna sina måltider på annat sätt. Syftet är att underlätta vardag och kvarboende i egen bostad för den enskilde.

Utifrån äldreomsorgens utmaning med kompetensförsörjning har förvaltningen uppmärksammat vissa områden som är särskilt resurskrävande, matdistribution är ett sådant område. Hemtjänstcheferna på tätorten har tillsammans med kostchefen utrett om och i så fall vilka effektiviseringar att övergå till att leverera kalla matlådor till personer med biståndsbeslut om matdistribution.

I och med att vi levererar kall mat i stället för varm som idag kan vi anpassa leveranserna utifrån hur belastningen i verksamheten ser ut för tillfället. Detta minskar stress och tidspill för medarbetarna, det är heller inte nödvändigt att det är utbildade undersköterskor som utför leveransen och kan därför också bidra till att arbetet med differentiering av arbetsuppgifter stimuleras.

Vidare redovisas utredning avseende kall mat för matdistribution.

Forts.

Au § 32 (Forts.) Dnr 2021/237 730  
Översyn av riktlinjerna för matdistribution.

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta att:  
1. uppdra till förvaltningschefen att implementera att leverera kall mat till medborgare med biståndsbeslut om matdistribution under 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att föreslå socialnämnden besluta att uppdra till förvaltningschefen att implementera att leverera kall mat till medborgare med biståndsbeslut om matdistribution under 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta att uppdra till förvaltningschefen att implementera att leverera kall mat till medborgare med biståndsbeslut om matdistribution under 2022.

\_\_\_\_\_

Socialnämnden

Au § 33

Au § 8

Dnr 2022/005 706

Kostenhetens höjning av portionspris.

### **Au 2022-01-11**

Utifrån kostenhetens höjning av portionspriserna så vill socialnämnden uppmärksamma kommunstyrelsens arbetsutskott på att hela denna höjning inte finns inräknad i vår budget 2022. Enligt tidigare uppgifter från kostchef Jenny Almroth finns endast några kronors höjning medräknad, detta med en höjning vi lagt in om 130 kronor. Socialnämndens arbetsutskott är starkt kritiska till hur kommunstyrelsen hanterat denna fråga om avgifter och kostnader på. Att inte ha någon som helst diskussion med nämnderna kring konsekvenserna. Socialnämndens avgifter ut till brukarna för 2022 är fastställda av kommunfullmäktige och vi borde innan detta fått uppgifter om denna stora höjning. Inom LSS så höjs lunchen från 37 kronor till 70 kronor för en grupp som har väldigt låg inkomst.

Information om detta går ut till deltagarna efter att de kommer tillbaka efter jul, den 3 januari, och att det ska träda i kraft från 1 januari 2022. Vilket är alldeles för kort framförhållning om höjda priser och borde i god tid ha förankrats i verksamheterna och hos brukarna som är väldigt känsliga för snabba förändringar. De allra flesta av våra brukare har låg inkomst och denna höjning blir väldigt kännbar och slår hårt.

Denna höjning ska innan den träder ikraft förankras och tas politiskt beslut på i KFM.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att begära överläggning hos kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 januari 2022, kl. 09.30.

Att ärendet tas upp i socialnämndens arbetsutskott den 19 januari 2022.

Att ärendet direktjusteras.

Forts.



Au § 33 (Forts.)

Au § 8 (Forts.)

Dnr 2022/005 706

Kostenhetens höjning av portionspris.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att begära överläggning hos kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 januari 2022, kl. 09.30.

att ärendet tas upp i socialnämndens arbetsutskott den 19 januari 2022.

att ärendet direktjusteras.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2022-01-19**

I samband med prishöjning på matportionerna har förvaltningen utrett ärendet och funnit att kostenheten gör en differentiering av portionspriset. Lunch och middag för matdistribution har kostat 58 respektive 52 kr medan samma måltider på särskilt boende kostat 65 respektive 59 kr. Denna skillnad har inte tidigare uppmärksammats av förvaltningen. Nämnden har varje år fastställt pris för matabonnemang och det har för verksamheten inte varit helt transparent vad det priset innehåller för delar t.ex. frukost, lunch och middag eller bara lunch och middag. Därför har det varit svårt för verksamheten att upptäcka felet i matabonnemangets pris.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att föreslå socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att för brukare som äter lunch på Jobb@ får en stegvis höjning från 37 kronor till 60 kronor för 2022 och 70 kronor för 2023.

Forts.

Au § 33 (Forts.) Dnr 2022/005 706  
Kostenhetens höjning av portionspris.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att för brukare som äter lunch på Jobb@ får en stegvis höjning från 37 kronor till 60 kronor för 2022 och 70 kronor för 2023.

\_\_\_\_\_

Socialnämnden

Au § 34 Dnr 2021/171 706  
Revidering av taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg, 2022-04-01.

**Au 2022-01-19**

Förvaltningen har upprättat förslag till revidering av taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg fr o m 2022-04-01 med anledning av förvaltningens utredning om socialnämndens matkostnader (Au § 33/2022) samt riksdagens beslut om höjning av minimibeloppet, 200 kr per månad för ensamstående och 100 kr för sammanlevande makar och sambor.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att föreslå socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt upprättat reviderat förslag.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att föreslå socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt upprättat reviderat förslag.

\_\_\_\_\_

Jan Lindberg  
Socialnämnden

Au § 35

Au § 266

Au § 189

Dnr 2021/146 730

Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

### **Au 2021-08-31**

Ordförande Annika Wibrell tar upp frågan om kvalitén avseende vården och omsorgen på våra särskilda boenden.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att redovisa hur det systematiska kvalitetsarbetet genomförs på våra särskilda boenden.

Att återrapportera ärendet till arbetsutskottet i november.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att uppdra till förvaltningschefen att redovisa hur det systematiska kvalitetsarbetet genomförs på våra särskilda boenden.

att återrapportera ärendet till arbetsutskottet i november.

### **Au 2021-11-24**

Förvaltningschefen redovisar i skrivelse att på övergripande nivå ansvarar MAS för uppföljning av kvaliteten, detta görs årligen och redovisas till socialnämnden. Utöver detta arbetar MAS, paramedicin, SSK, medarbetare och chefer dagligen med kvalitetsfrågor. Det kan till exempel handla om avvikelser av olika slag. Dessa diskuteras på arbetsplatsträffar för att hela tiden säkerställa att vi blir lite bättre varje dag. Många dialoger förs i det vardagliga arbetet och är således svåra att redovisa eller mäta. Forts.

Au § 35 (Forts.)

Au § 266 (Forts.)

Dnr 2021/146 730

Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

Allt kvalitetsarbete handlar dock inte om avvikelser utan vad enhetschefen och medarbetare uppmärksammar i sitt dagliga arbete, en sådan fråga som lyfts och kommer att ingå i de aktiviteter som ska svara upp mot de nämndsmål som finns för 2022 gäller social dokumentation och genomförandeplaner. Genomförandeplaner finns och är uppdaterade men kvaliteten i dem varierar. Genomförandeplanens syfte är att brukaren ska få möjlighet att påverka hur insatserna utförs. Till det finns ett ansvar att möta upp MAS krav gällande verksamhetens följsamhet kopplat till upprättade rutiner och riktlinjer (se patientsäkerhetsberättelsen). Vi behöver utbilda alla medarbetare inom social dokumentation.

En viktig del som är lätt att glömma är chefens arbete med arbetsmiljö, schemaläggning och trivsel bland brukarna. Även daglig dialog med brukare och anhöriga är viktig för att minimera risk för och förebygga vårdskador och förbättra leveransen i insatserna. En annan viktig samverkanspart är fackförbund och skyddsombud, förvaltningschefens bedömning är att vi har ett gott samverkansklimat och när problem uppstår lyfts detta snabbt och direkt till ansvariga.

I Kolada visar siffrorna på ett lågt medarbetarengagemang, detta är förvaltningen medveten om och cheferna arbetar aktivt med frågan, bland annat genom att förändra APT för ökad delaktighet. Engagemang och upplevd kvalitet har ett direkt samband därför är detta ett prioriterat och långsiktigt arbete.

Förvaltningschefen rekommenderar Socialnämnden besluta:  
Att notera informationen.

Forts.

Au § 35 (Forts.)

Au § 266 (Forts.)

Dnr 2021/146 730

Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att arbetsutskottet vill till nästa arbetsutskott ha ytterligare komplettering av hur det i praktiken fungerar, det som inkommit är snarare riktlinjer hur det ska fungera.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att arbetsutskottet vill till nästa arbetsutskott ha ytterligare komplettering av hur det i praktiken fungerar, det som inkommit är snarare riktlinjer hur det ska fungera.

---

#### **Au 2022-01-19**

Förvaltningschef Jan Lindberg meddelar i uppdaterad skrivelse 2022-01-11 att i Vilhelmina kommun finns i dagsläget två särskilda boenden; Tallbacka samt Åsbacka. Båda boenden har avdelningar som är anpassade utifrån brukare med demensdiagnos.

På särskilt boende i Vilhelmina arbetar man med individuell vård och omsorg där varje brukare ska ha en aktuell genomförandeplan som ska styra det sätt omsorgen ges. De verktyg som vi har idag för att kunna genomföra detta är BPSD, Senior Alert samt PPP. Innan pandemin arbetade man även med kvalitetsråd men det arbetet har legat i dvala under rådande omständigheter. BPSD är ett verktyg för att kunna bemöta personer med demens och genom bemötande förhindra oro.

Forts.

Au § 35 (Forts.) Dnr 2021/146 730  
Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

Senior Alert är ett register för att förebygga och arbeta proaktivt med våra brukares hälsa. I dagsläget arbetar bägge boenden med PPP. Det är ett sätt att planera och organisera arbetet som genererar en bättre arbetsmiljö samt en ökad kvalitet och färre avvikelser. I dagsläget sker en upphandling så att vi kan ta steget från en analog PPP till en digital vilket utökar möjligheten för verksamheten att arbeta än mer effektivt med planering och uppföljning av kvalitén i arbetet. I arbetet med PPP kan man inkludera både Senior Alert samt BPSD för bättre följsamhet.

Särskilt boende har ett gammalt och ineffektivt larmsystem som ska ersättas inom kommande år. Ny teknik kommer ytterligare möjliggöra nya arbetssätt och öka effektiviteten i verksamheten samt minska kostnader.

Sedan denna skrivelse författades har även en handlingsplan för ökad kvalitet upprättats, den har genomarbetats av politiker i socialnämndens arbetsutskott och chefer inom äldreomsorgen och en första dialog kring detta kommer att genomföras 2022-01-17. Deltar gör medicinska enheten tillsammans med enhetscheferna inom äldreomsorgen.

Förvaltningschefen rekommenderar Socialnämnden besluta:  
Att notera informationen.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att uppdra till förvaltningschefen att redovisa en sammanfattning av ärendet till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Au § 35 (Forts.) Dnr 2021/146 730  
Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att redovisa en sammanfattning av ärendet till socialnämnden.

\_\_\_\_\_



Socialnämnden  
Jan Lindberg

Au § 36

Au § 7

Au § 4

Au § 280

Au § 274

Au § 272

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

#### **Au 2021-11-24**

Utifrån inkommen skrivelse från sjuksköterskor inom Vilhelmina kommun så anser arbetsutskottet att det är ett allvarligt läge inom vård och omsorg och kallar därför till ett extra arbetsutskott.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att hänskjuta ärendet till ett extra arbetsutskott tisdagen den 30 november 2021, kl. 09.00 – 12.00.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att hänskjuta ärendet till ett extra arbetsutskott tisdagen den 30 november 2021, kl. 09.00 – 12.00.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2021-11-30**

En genomgång sker av skrivelsen.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram en lista på åtgärder som ska vidtas utifrån skrivelsen från sjuksköterskorna.

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram förslag på vilka punkter som det eventuellt ska göras en IVO-anmälan på.

Forts.

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Au § 280 (Forts.)

Au § 274 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram en lista på åtgärder som ska vidtas utifrån skrivelsen från sjuksköterskorna.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram förslag på vilka punkter som det eventuellt ska göras en IVO-anmälan på.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2021-12-15**

Förvaltningschefen har i skrivelse redovisat det systematiska kvalitetsarbetet på våra särskilda boenden.

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta:

Att notera informationen.

Utkast till handlingsplan utifrån listade punkter i sjuksköterskornas skrivelse redovisas vid sammanträdet. En genomgång sker av handlingsplanen och vissa justeringar görs. Utkastet ska tas upp med ansvariga vid ett planerat arbetsmöte den 16 december 2021.

Ordförande Annika Wibrell (S) begär ajournering av sammanträdet. Sammanträdet ajourneras kl. 11.34 – 14.05.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att upprättat förslag på åtgärdslista inte är färdig för beslut på dagens arbetsutskott.

Forts.

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Au § 280 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Att notera att det inte är framtaget något förslag från förvaltningschefen på vad en IVO-anmälan kan innehålla.

Att arbetsutskottet har skrivit en anmälan till IVO utifrån den skrivelse som kommit från sjuksköterskorna.

Att arbetsutskottet beslutar att skicka in en IVO-anmälan enligt upprättad skrivelse.

Att notera förvaltningschefens skrivelse om hur verksamheten ur systematiska kvalitetsarbetet ska fungera. Där skrivelsen från sjuksköterskorna visar en annan bild av hur situationen är, vilket ett förslag till handlingsplan tagits fram och ska presenteras för boendecheferna den 16 december.

Att uppdra till förvaltningschefen att till det extra arbetsutskottet den 5 januari 2022 få återredovisning från förvaltningschefen på det slutgiltiga förslaget till handlingsplan.

Att uppdra till förvaltningschefen att särskilt redovisa till arbetsutskottet den 5 januari 2022, den händelse av stoppande av akut remiss och vanlig remiss av enhetschef.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att upprättat förslag på åtgärdslista inte är färdig för beslut på dagens arbetsutskott.

att notera att det inte är framtaget något förslag från förvaltningschefen på vad en IVO-anmälan kan innehålla.

att arbetsutskottet har skrivit en anmälan till IVO utifrån den skrivelse som kommit från sjuksköterskorna. Forts.

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Au § 280 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

att arbetsutskottet beslutar att skicka in en IVO-anmälan enligt upprättad skrivelse.

att notera förvaltningschefens skrivelse om hur verksamheten ur systematiska kvalitetsarbetet ska fungera. Där skrivelsen från sjuksköterskorna visar en annan bild av hur situationen är, vilket ett förslag till handlingsplan tagits fram och ska presenteras för boendecheferna den 16 december.

att uppdra till förvaltningschefen att till det extra arbetsutskottet den 5 januari 2022 få återredovisning från förvaltningschefen på det slutgiltiga förslaget till handlingsplan.

att uppdra till förvaltningschefen att särskilt redovisa till arbetsutskottet den 5 januari 2022, den händelse av stoppande av akut remiss och vanlig remiss av enhetschef.

\_\_\_\_\_

#### **Au 2022-01-05**

Förvaltningschefen har i skrivelse redovisat svar gällande avvikelser kopplat till följeslagare.

Förvaltningschefen redovisar tjänsteskrivelse utifrån inkomna synpunkter från sjuksköterskor inom medicinska enheten.

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta att:

1. Godkänna upprättat svar.
2. Uppdra till förvaltningschef att genomföra ett långsiktigt förbättringsarbete utifrån en fördjupad genomlysning av MEDENs och äldreomsorgens arbetssätt, metoder och kvalitetsarbete under 2022. Forts.

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Vidare redovisas förslag till handlingsplan utifrån listade punkter i sjuksköterskornas skrivelse.

Slutligen redovisas dokument avseende sjuksköterskans arbetsuppgifter inom kommunal hälso- och sjukvård samt omvårdnadsansvarig sjuksköterska OAS.

Förvaltningschefen föredrar ärendet. Vid genomgången görs vissa justeringar i skrivelse rörande svar på avvikelse kopplat till följeslagare, tjänsteskrivelse utifrån inkomna synpunkter från sjuksköterskor och förslag till handlingsplan.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att utifrån Ledsagning 1 göra ett förslag till avvikelse till regionen som presenteras till socialnämndens arbetsutskott den 11 januari 2022.

Att fortsätta utreda Ledsagning 2 och redovisa ärendet till det ordinarie arbetsutskottet den 19 januari 2022.

Att i övrigt notera inkommen redovisning.

Att godkänna upprättat svar.

Att uppdra till förvaltningschef att genomföra ett långsiktigt förbättringsarbete utifrån en fördjupad genomlysning av MEDENs och äldreomsorgens arbetssätt, metoder och kvalitetsarbete under 2022.

Att återredovisa ärendet till arbetsutskottet den 19 januari 2022.

Att godkänna upprättad handlingsplan och redovisa denna till socialnämnden den 23 februari 2022.

Att uppdra till förvaltningschefen att återredovisa en uppföljning på det pågående arbetet med handlingsplanen till arbetsutskottet den 13 april 2022.

Forts.

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att utifrån Ledsagning 1 göra ett förslag till avvikelse till regionen som presenteras till socialnämndens arbetsutskott den 11 januari 2022.

att fortsätta utreda Ledsagning 2 och redovisa ärendet till det ordinarie arbetsutskottet den 19 januari 2022.

att i övrigt notera inkommen redovisning.

att godkänna upprättat svar.

att uppdra till förvaltningschef att genomföra ett långsiktigt förbättringsarbete utifrån en fördjupad genomlysning av MEDENs och äldreomsorgens arbetssätt, metoder och kvalitetsarbete under 2022.

att återredovisa ärendet till arbetsutskottet den 19 januari 2022.

att godkänna upprättad handlingsplan och redovisa denna till socialnämnden den 23 februari 2022.

att uppdra till förvaltningschefen att återredovisa en uppföljning på det pågående arbetet med handlingsplanen till arbetsutskottet den 13 april 2022.

\_\_\_\_\_

Forts.

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

### **Au 2022-01-11**

Upprättat förslag avseende avvikelser vid Ledsagning 1 till regionen presenteras. Vidare redovisas avvikelshändelse vid Ledsagning 2.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att komplettera avvikelserna till regionen med frågan ”Vem i regionen har befogenhet att besluta bevilja hemresa för brukares följeslagare?”

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

### **ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att komplettera avvikelserna till regionen med frågan ”Vem i regionen har befogenhet att besluta bevilja hemresa för brukares följeslagare?”

### **Au 2022-01-19**

Utredning avvikelshändelse vid Ledsagning 2, händelseanalys avseende följeslagare och kompletterad avvikelse till regionen redovisas. Det noteras att avvikelserna är inskickade till regionen.

Jessica Stenvall, medicinskt ansvarig sjuksköterska, föredrar ärendet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen.

Att avvakta regionens svar.

Forts.

Au § 36 (Forts.) Dnr 2021/214 735  
Vårdsituationen inom särskilt boende.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

att avvakta regionens svar.

\_\_\_\_\_



Jan Lindberg  
Stefan Strindholm

Au § 37

Sn § 17

Au § 42

Au § 277

Sn § 48

Dnr 2020/183 730

Information om God och nära vård.

### **Sn 2020-06-10**

Peter Berggren, områdeschef närsjukvård Södra Lappland informerar om reformen God och nära vård.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen.

Att lyfta frågan med kommunstyrelsen om ärendets gång.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

### **SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen.

att lyfta frågan med kommunstyrelsen om ärendets gång.

### **Au 2020-11-30**

Överläggning med kommunstyrelsens arbetsutskott har genomförts den 22 september 2020. Arbetsutskottet har beslutat att notera informationen.

T f förvaltningschef Stefan Strindholm informerar om att arbetet pågår med omställningen till god och nära vård. Det har bl a startats ett projekt avseende hälsa och trygghet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen att arbetet fortgår och att ärendet återrapporteras till arbetsutskottet i januari 2021.

Forts.

Au § 37 (Forts.)

Sn § 17 (Forts.)

Au § 42 (Forts.)

Au § 277 (Forts.)

Dnr 2020/183 730

Information om God och nära vård.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen att arbetet fortgår och att ärendet återrapporteras till arbetsutskottet i januari 2021.

---

#### **Au 2021-01-20**

T f förvaltningschef Stefan Strindholm informerar om pågående arbete med bl a ett samverkansprojekt tillsammans med Vilhelmina sjukstuga samt ledarskapsprogram.

Samverkansprojektet ”Hälsa och trygghet” har startats upp för att testa monitoreringsverktyg vid hemgång. Idén är att introducera monitoreringsverktyg i slutenvård inför hemgång i syfte att medborgaren ska ha ökad tillgänglighet av stöd och hjälp i hemmet, vilket förhoppningsvis leder till ökad trygghet i hemmet. Finansiering sker via God och Nära vårdprojektet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen.

Att redovisa ärendet till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Au § 37 (Forts.)

Sn § 17 (Forts.)

Au § 42 (Forts.)

Dnr 2020/183 730

Information om God och nära vård.

#### ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

att redovisa ärendet till socialnämnden.

\_\_\_\_\_

#### **Sn 2021-02-11**

Verksamhetsutvecklare Stefan Strindholm informerar om det pågående arbetet med projekten. I utvecklingsarbetet med en samordnad god och nära vård föreslås att en gemensam målbild utformas, och utifrån den målbilden ta fram delmål.

Fr o m 1 april 2021 är Roland Bång projektledare för God och nära vård i Södra Lappland.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen och att arbetet fortgår med God och nära vård.

Att uppdra till förvaltningschefen att planera en kvalitetsdag i april för socialnämnden.

Att då ta fram förslag på målbild för arbetet med God och nära vård.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

#### SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen och att arbetet fortgår med God och nära vård.

Forts.

Au § 37 (Forts.)

Sn § 17 (Forts.)

Dnr 2020/183 730

Information om God och nära vård.

att uppdra till förvaltningschefen att planera en kvalitetsdag i april för socialnämnden.

att då ta fram förslag på målbild för arbetet med God och nära vård.

**Au 2022-01-19**

Utredningssekreterare Stefan Strindholm informerar om aktuellt läge och att arbetet fortskrider i olika arbetsgrupper.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen.

Socialnämnden

Au § 38 Dnr 2022/001 700  
Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

**Au 2022-01-19**

Förvaltningschefen lämnar information om:

- Rekrytering av enhetschef för medicinska enheten
- Arbetet med effektiviseringar i förvaltningen
- Ny schemamodell i verksamheter
- Ny ledningsstruktur i socialförvaltningen

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:  
Att notera informationen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen.

\_\_\_\_\_



**VILHELMINA KOMMUN**  
**Socialnämndens arbetsutskott**

**NÄRVAROLISTA**  
Sammanträde  
2022-01-19, kl. 08.00 – 15.25

NAMN	PARTI	NÄRV.	RESA	ANTECKNINGAR M M
<i>LEDAMÖTER</i>				
Andreas Eliasson	S	1	-	
Annika Wibrell	S	1	-	Närvarande kl. 08.00-13.00, 13.50-15.25, Ordf., §§ 9-25, 31-38
Monika Gebart	C	1	-	Ordf., §§ 26-30
<i>ERSÄTTARE</i>				
Per Vedbring	S	-		
Maria Bäckström	S	-		
Else Westerlund	C	-		