

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden och digitalt, onsdagen den 23 februari 2022, kl. 08.00 – 09.35, 09.50 – 12.00, 13.00 – 17.15.
Beslutande	Max Fredriksson (KD) Else Westerlund (C) Sara Eriksson (C) Annika Wibrell (S), ordf. Andreas Eliasson (S)
Tjänstgörande ersättare	Hans Eriksson (S) ersätter Maria Bäckström (S) Petra Jonsson (KD) ersätter Veronica Holzkämper (F!) Barbro Johansson (S) ersätter Monika Gebart (C) Bo Lennart Danielsson (PA) ersätter Per Vedbring (S)
Ej tjänstgörande ersättare	
Tjänstemän	Jan Lindberg, förvaltningschef Marianne Persson, sekreterare Susanna Rolfsdotter, verksamhetschef IFO, §§ 2-3, 8-9 Helena Olsson, förvaltningsekonom, §§ 4-6 Jenny Örnberg, verksamhetschef 45:an, § 9 Helen Johansson, socialsekreterare, § 9 Stefan Strindholm, utredningssekreterare, §§ 11-12, 18 Jessica Stenvall, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 14 Liselotte Hermansson, enhetschef, § 19 Johan Karlberg, enhetschef, § 20 Joakim Sandqvist, Kommunal, §§ 1, 4-15, del av § 16, 18-19, del av § 20
Övriga deltagande	
Utses att justera	Sara Eriksson

Underskrift Sekreterare..... §§ 1 - 22
 Marianne Persson

 Ordförande.....
 Annika Wibrell

 Justerande.....
 Sara Eriksson

BEVIS OM ANSLAG

Socialnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2022-02-23

Anslaget uppsatt

Anslaget nedtages

Protokollet förvaras på socialförvaltningen, Vilhelmina

Underskrift
 Marianne Persson

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 1 Sammanträdet öppnande
- § 4 Budget och ekonomisk uppföljning år 2021
- § 5 Årsredovisning 2021
- § 6 Budget 2022
- § 7 Mål för socialnämndens verksamheter 2022
- § 8 Ändring i nuvarande delegationsordning gällande faderskapsutredning
- § 9 Förstärkt samverkan angående tidiga, behandlande och förebyggande insatser för unga vuxna och vuxna med missbruksproblematik och samtida psykisk ohälsa
- § 10 Översyn av riktlinjerna för matdistribution
- § 11 Kostenhetens höjning av portionspris
- § 12 Revidering av taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg, 2022-04-01
- § 13 Digitalisering av inköp/COOP online anslutning
- § 14 Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare år 2021
- § 15 Vård och omsorg på våra särskilda boenden
- § 16 Vårdsituationen inom särskilt boende
- § 17 Meddelande om tillsyn/begäran om handlingar och yttrande
- § 18 Genomlysning av äldreomsorgen
- § 19 Redovisning av urvalsärenden
- § 20 Aktuell information om socialnämndens verksamheter
- § 21 Delegationsbeslut
- § 22 Meddelanden

Sn § 1
Sammanträdet öppnande.

Sn 2022-02-23

Ordförande Annika Wibrell öppnade sammanträdet och hälsade samtliga närvarande välkomna.

Upprop genomfördes.

Sara Eriksson valdes att justera dagens protokoll.

Jan Lindberg
Helena Olsson

Sn § 97

Au § 256

Sn § 83

Au § 212

Sn § 55

Au § 150

Sn § 45

Sn § 4

Au § 97

Au § 19

Sn § 27

Au § 281

Au § 66

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Au 2021-03-03

Förvaltningschefen lämnar information om att den ekonomiska uppföljningen inte är klar. En rapport kommer att presenteras till socialnämnden.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att uppföljningen inte är klar men presenteras till socialnämnden den 25 mars.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att uppföljningen inte är klar men presenteras till socialnämnden den 25 mars.

Sn 2021-03-25

Det har inte varit möjligt att ta fram en ekonomisk redovisning för månaderna januari-februari på grund av problem i aktuellt system.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera att uppföljningen inte går att redovisa på grund av att Evry har problem med lönefiler.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Au § 281 (Forts.)
Sn § 97 (Forts.)
Au § 256 (Forts.)
Sn § 83 (Forts.)
Au § 212 (Forts.)
Sn § 55 (Forts.)
Au § 150 (Forts.)
Sn § 45 (Forts.) Sn § 4 (Forts.)
Au § 97 (Forts.) Au § 19 (Forts.)
Sn § 27 (Forts.) Dnr 2021/031 042
Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att uppföljningen inte går att redovisa på grund av att Evry har problem med lönefiler.

Au 2021-04-14

Problemet med att inte kunna läsa in lönefiler i aktuellt system kvarstår.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att arbetsutskottet ser allvarligt på att den ekonomiska uppföljningen inte går att genomföra på grund av att Evry ej kunnat leverera lönefiler. Att det blir svårigheter för socialnämnden att göra en analys och vidta åtgärder i rätt tid.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att arbetsutskottet ser allvarligt på att den ekonomiska uppföljningen inte går att genomföra på grund av att Evry ej kunnat leverera lönefiler.

att det blir svårigheter för socialnämnden att göra en analys och vidta åtgärder i rätt tid.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Au § 150 (Forts.)

Sn § 45 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Sn 2021-05-05

Förvaltningsekonom Helena Olsson redovisar en översiktlig ekonomisk uppföljning januari-mars 2021.

	Budget 2021	Utfall 2101- 2103	% av budget 2021	Utfall 2001- 2003	% av utfallet 2020	Utfall 2020
Socialnämnden						
Intäkter	-42 359	-6 647	16%	-6 782	14%	-46 891
Personalkostnader	203 700	47 257	23%	46 007	23%	200 958
Övriga kostnader	73 768	18 680	25%	20 035	24%	83 344
Nettokostnad	235 109	59 290	25%	59 260	25%	237 411
Riktvärde			25%			

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen om den ekonomiska rapporten Januari-Mars 2021 där vi kan konstatera att vi ligger inom fastställda riktvärden för våra verksamheter.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen om den ekonomiska rapporten Januari-Mars 2021 där vi kan konstatera att vi ligger inom fastställda riktvärden för våra verksamheter.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Au § 150 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Au 2021-05-26

Förvaltningschefen informerar om att verksamheterna i stort följer budget, men inom hemtjänsten kan det förväntas bli ett underskott samt att det råder oklarhet när det gäller intäkter kopplat till pandemin. En detaljerad uppföljning redovisas under ärendepunkten Ekonomisk rapport April 2021 (Au § 151/21).

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera förvaltningschefens information om det aktuella läget och vi känner oro för ökade beviljade hemtjänsttimmar.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera förvaltningschefens information om det aktuella läget och vi känner oro för ökade beviljade hemtjänsttimmar.

Sn 2021-06-09

Förvaltningen redovisar verksamheternas ekonomiska resultat med kommentarer i månadsrapport Maj 2021.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Budgetuppföljning 2021

	Budget 2021	Utfall 2021
Total		
Intäkter	-42 359	-19 589
Personalkostnader	203 700	81 776
Övriga kostnader	73 768	29 318
Nettokostnader	235 109	91 506

Prognos för året

	Budget 2021	Prognos 2021	Avvikelse prognos
Intäkter	-42 359	-45 959	3 600
Personalkostnader	203 700	203 700	0
Övriga kostnader	73 768	77 368	-3 600
Nettokostnader	235 109	235 109	0

Den verksamhet vi kan förvänta oss skapa underskott är hemtjänsten i centrala Vilhelmina, delen vi har i fjällregionen är mycket mindre och påverkas också mindre. Enhetscheferna prognoserar ett underskott om 480 tkr, det är en rimlig siffra om vi fortsätter med den effektiva personalplaneringen vi redan har. Vi kommer dock att klara budget som det ser ut idag då vi tar igen detta inom andra verksamheter. I Dikanäs/Saxnäs införs planeringsverktyget TES för att även där planera effektivare.

Totalt har vi 1776 personer över 65 i Vilhelmina kommun år 2020, detta ska ställas mot en totalbefolkning på 6539 personer. Av dessa är 490 personer över 80 år.

Med detta i åtanke kan vi konstatera att antalet timmar har ökat rejält trots att inte antalet personer ökat nämnvärt vilket är en del av förklaringen till ökade kostnader för hemtjänsten.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Eftersom regeringen ännu inte beslutat om samma möjlighet att återsöka ökade kostnader kopplat till Covid-19 är det oklart om hur de ökade kostnaderna för konsulttjänster och förbrukningsmateriel ska kalkyleras.

Personalförändringar inom förvaltningen genererar ökade kostnader med ca 700 tkr bland annat eftersom vi inte lyckats rekrytera SSK i den utsträckning vi önskat inför sommaren och kommer att behöva konsulter för att säkerställa kvaliteten.

Totalt pekar det mot att vi klarar budget för 2021, svårigheten med prognos gäller den största delen av detta ersättning kopplat till pandemin, men vissa intäkter kommer också in senare än vid detta rapporteringstillfälle vilket ytterligare försvårar. Detta bygger på antagandet att vi får de statsbidrag vi fick förra året.

Gällande LSS 9:8-boendet är det fler brukare på väg in, det innebär möjlighet till bättre effekt gällande effektivitet - bemanning, det vill säga fler brukare kan nyttja samma personalbemanning. Men detta innebär också att vi får minskade intäkter via LSS utjämningsystem på längre sikt.

Inom övrig verksamhet ser det i dagsläget ut som att vi klarar av att hålla budget 2021.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen om den ekonomiska rapporten Januari-Maj 2021 där vi kan konstatera att vi ligger inom fastställda riktvärden för våra verksamheter.

Att vi känner oro för ökade beviljade hemtjänsttimmar.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Sn § 55 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen om den ekonomiska rapporten Januari-Maj 2021 där vi kan konstatera att vi ligger inom fastställda riktvärden för våra verksamheter.

att vi känner oro för ökade beviljade hemtjänsttimmar.

Au 2021-10-13

I samband med behandling av delårsrapporten 2021-08-31 beslöt socialnämnden, 2021-09-15, § 70, bl a att uppdra till förvaltningschefen att ta fram kostnadsdämpande åtgärder för en budget i balans till arbetsutskottet i oktober.

Prognosen för 2021 visar ett underskott på 4 166 tkr.

Socialchefen meddelar i skrivelse att ungefär hälften av nämndens prognostiserade underskott består av kostnader för material kopplat till pandemin, den andra hälften står hemtjänstens verksamhet för. Inom hemtjänstens verksamhet har flera ärenden med stor komplexitet tillkommit som genererar stora kostnader. Hemtjänstcheferna och medarbetarna kommer att intensifiera sitt arbete med planeringen men redan idag värderas varje insats. Samtliga chefer beskriver att de för en kontinuerlig dialog med sina medarbetare gällande den ekonomiska situationen. Inga viten är kalkylerade med eftersom återkoppling från IVO dröjer.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Att hämta in 4 mkr återstående tid av året är inte möjligt trots idogt arbete både av enhetschefer och medarbetare, förvaltningen presenterar nedan förslag på åtgärder som bidrar till ett minskat underskott.

Åtgärd	Ekonomiska effekter	Konsekvenser
Fortsatt inköpsstopp		Kan generera kostnader 2022
Minimera vikarier		Utmattning av ordinarie personal
Inom LSS tillsätts inte sjukvikariat då en lägenhet är tom	0,5 åa (50 000 kr)	Ingen
Hemtjänsten värderar varje besök		Ytterligare effektivare verkställighet
Pausa 45:an	0,75 åa (75 000 kr)	Medborgare med psykisk ohälsa kan känna sig isolerade
Översyn av inköp, Åsbacka	17 500 kr/kvartal (70 000 kr/år)	God ekonomisk hushållning

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att presentera statistik övergripande från IFO avseende placeringar, försörjningsstöd m m till nästa arbetsutskott.

Att lämna ärendet vidare till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Au § 212 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att presentera statistik övergripande från IFO avseende placeringar, försörjningsstöd m m till nästa arbetsutskott.

att lämna ärendet vidare till socialnämnden.

Sn 2021-11-03

Kommunstyrelsen har 2021-10-05, § 156, bl a beslutat:

att utifrån den ekonomiska redovisningen som lagts fram till kommunstyrelsen 2021-10-05 notera att socialnämnden prognostiseras med ett underskott på ca 4,1 mkr för år 2021,

att kommunstyrelsen vill ha ett svar till kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-11-09 om socialnämndens åtgärder för att komma till rätta med nämnda underskott för att få en budget i balans 2021.

Förvaltningschefen föredrar ärendet. Det noteras att Socialstyrelsen har beviljat statsbidrag om 125 000 kronor till projektet Praktisk Professionell Planering (PPP) vid Tallbacka äldreboende.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att genomföra föreslagna besparingar förutom att pausa 45:an, detta då konsekvenserna av det inte uppväger besparingen då vi sett en ökning av beviljade kontaktpersoner till denna grupp under 2020 och 2021.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Att socialnämnden begär hos kommunstyrelsen att kostnaderna på 2,9 miljoner kronor för skyddsutrustning och de övriga kostnaderna som pandemin inneburit inte ska belasta socialnämnden.

Att Tallbacka har fått statliga projektmedel med 125 000 kronor för Praktisk Professionell Planering.

Att resterande underskott ska procentuellt fördelas på alla verksamheter/chefer inom socialförvaltningen.

Att paragrafen omedelbart justeras.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att genomföra föreslagna besparingar förutom att pausa 45:an, detta då konsekvenserna av det inte uppväger besparingen då vi sett en ökning av beviljade kontaktpersoner till denna grupp under 2020 och 2021.

att socialnämnden begär hos kommunstyrelsen att kostnaderna på 2,9 miljoner kronor för skyddsutrustning och de övriga kostnaderna som pandemin inneburit inte ska belasta socialnämnden.

att Tallbacka har fått statliga projektmedel med 125 000 kronor för Praktisk Professionell Planering.

att resterande underskott ska procentuellt fördelas på alla verksamheter/chefer inom socialförvaltningen.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

att paragrafen omedelbart justeras.

Au 2021-11-24

Susanna Rolfsdotter, verksamhetschef IFO, meddelar i skrivelse att arbetsutskottet begärde in diverse statistik inom de olika områden som IFO-verksamheten berör. Statistik över antalet inkomna ärenden, andelen utredningar barn och unga samt antalet pågående insatser sett över tid. Arbetsutskottet önskade även information om vad det beror på att externa utredare lejs in samt kostnader för detta hitintills under 2021.

Aktuell information föredras.

Föreslår socialnämndens arbetsutskott:

Att notera informationen.

Förslag till motivering:

Information har överlämnats av verksamheten IFO.

Förvaltningen redovisar verksamheternas ekonomiska resultat med kommentarer i månadsrapport Oktober 2021.

Budgetuppföljning 2021

	Budget_2021	Utfall_2021
Total		
Intäkter	-42 359	-36 129
Personalkostnader	203 700	167 225
Övriga kostnader	73 768	61 175
Nettokostnader	235 109	192 270

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Prognos för året

	Budget 2021	Prognos 2021	Avvikelse prognos
Intäkter	-42 359	-43 783	1 424
Personalkostnader	203 700	200 697	3 003
Övriga kostnader	73 768	80 697	-6 929
Nettokostnader	235 109	237 611	-2 502

Sammanfattningsvis så förbättras prognosen något för året. Detta beror på att vissa verksamheter har kunnat prestera ett positivt resultat. Den verksamhet som visar på störst underskott är som förväntat hemtjänsten som med ökade verkställda timmar inte klarar befintlig budget. Verksamheten är trött efter 2 år i en pandemi, detta i kombination med sommarens svårighet att rekrytera vikarier det påverkar självklart också resultatet. Medarbetarna har med stort ansvar för våra medborgare med stöd tagit minsta symptom på största allvar, det får negativa konsekvenser ur ett ekonomiskt perspektiv men positivt utifrån medborgarens. Eventuellt vite för ej verkställda beslut är inte inräknat i prognosen.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att till nästa socialnämnd redovisa hur den procentuella besparingen fördelats.

Att notera redovisningen från individ- och familjeomsorgen.

Att notera informationen om budget och ekonomisk uppföljning.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Au § 256 (Forts.)

Sn § 83 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att till nästa socialnämnd redovisa hur den procentuella besparingen fördelats.

att notera redovisningen från individ- och familjeomsorgen.

att notera informationen om budget och ekonomisk uppföljning.

Sn 2021-12-08

Susanna Rolfsdotter, verksamhetschef IFO, lämnar information om statistiken avseende individ- och familjeomsorgens verksamhet. Förvaltningsekonom Helena Olsson redogör för månadsrapport Oktober 2021.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera redovisningen från individ- och familjeomsorgen.

Att notera att den procentuella fördelningen inte finns redovisad och att den ska redovisas till det extra arbetsutskottet den 15 december.

Att notera den procentuella fördelningen av underskottet innebär att vi är i ram till 2021.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera redovisningen från individ- och familjeomsorgen.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Sn § 97 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

att notera att den procentuella fördelningen inte finns redovisad och att den ska redovisas till det extra arbetsutskottet den 15 december.

att notera den procentuella fördelningen av underskottet innebär att vi är i ram till 2021.

Au 2021-12-15

Förvaltningen redovisar den procentuella besparingen enligt följande:

	Budget 2021	Prognos - månadsrapport okt	%	Besparing i tkr	Besparing % av prognosen
SN totalt	235 109	237 611		1 141	
ÖVRIG VHT	8 342	8 941	4%	43	0,5%
ÄLDREOMSORGEN	115 368	116 023	49%	557	0,5%
IFO	40 012	39 970	17%	192	0,5%
LSS	50 234	50 807	21%	244	0,5%
MEDEN HEMSIJKV	15 215	15 959	7%	77	0,5%
Socialpsykiatri	5 938	5 911	2%	28	0,5%

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen redogör för ärendet. Vidare lämnas information om att budget för LSS kontaktpersoner saknas i budget 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera den procentuella fördelningen mellan verksamheterna.

Att uppdra till förvaltningschefen att utreda budget 2022 gällande LSS/Kontaktpersoner och återredovisa ärendet till arbetsutskottet i januari 2022.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Au § 281 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera den procentuella fördelningen mellan verksamheterna.

att uppdra till förvaltningschefen att utreda budget 2022 gällande LSS/Kontaktpersoner och återredovisa ärendet till arbetsutskottet i januari 2022.

Au 2022-01-19

Arbetsutskottets beslut om att uppdra till förvaltningschefen att utreda budget 2022 gällande LSS/Kontaktpersoner (Au § 281/21) tas upp under ärendepunkten Budget 2022.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2021-12-07, § 219, beslutat:
att underskott i socialnämnden som kan kopplas till den pågående pandemin ska lämnas utan åtgärd och socialnämnden ska inte belastas med besparingskrav motsvarande detta belopp,
att kostnaden för skyddsutrustning (2.9 miljoner) ska belasta eget kapital,
att vidare ska en fullständig redogörelse av pandemins ekonomiska effekter lämnas till kommunstyrelsen efter bokslut 2021, i den redogörelsen ska även intäkter som hör till 2020 men som kommit in under 2021 beaktas.

att socialnämnden får i uppdrag att vidmakthålla ett pandemiförråd över tid.

Forts.

Sn § 4 (Forts.)

Au § 19 (Forts.)

Dnr 2021/031 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut.

Att redovisa ärendet till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut.

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Sn 2022-02-23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2021-12-07, § 219, redovisas.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera kommunstyrelsens beslut angående pandemikostnaderna och att kostnaderna för skyddsutrustning inte belastar socialnämnden, och att socialnämnden vidmakthåller skyddsutrustningslagret.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 4 (Forts.) Dnr 2021/031 042
Budget och ekonomisk uppföljning år 2021.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera kommunstyrelsens beslut angående pandemikostnaderna och att kostnaderna för skyddsutrustning inte belastar socialnämnden, och att socialnämnden vidmakthåller skyddsutrustningslaget.

Kommunfullmäktige
Jan Lindberg
Helena Olsson

Sn § 5
Au § 20
Årsredovisning 2021. Dnr 2021/242 042

Au 2022-01-19

Förvaltningen informerar om att arbetet med 2021 års bokslut pågår och att årsbokslutet stängs den 31 januari 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:
Att notera att arbetet pågår och att budget 2021 stängs den 31 januari 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att arbetet pågår och att budget 2021 stängs den 31 januari 2022.

Sn 2022-02-23

Förvaltningen överlämnar vid sammanträdet förslag till årsredovisning 2021 med uppföljning av nämndsmålen.

Förvaltningsekonom Helena Olsson och förvaltningschef Jan Lindberg föredrar upprättat förslag till årsredovisning.

Forts.

Sn § 5 (Forts.)
Årsredovisning 2021.

Dnr 2021/242 042

Total (Tkr)	Budget 2021	Utfall 2021	Budgetavvikelse	Utfall 2020
Intäkter	-42 359	-46 982	4 623	-46 891
Personalkostnader	203 700	206 553	-2 853	200 958
Övriga kostnader	73 768	75 537	-1 769	83 344
Nettokostnader	235 109	235 109	0	237 411

Sammanfattningsvis slutar 2021 med budget i balans, detta beror till stor del på ökade intäkter i form av statsbidrag. Dessa är svåra att budgetera då de kommer oss till känna i sin helhet alltför sent. Vi gör ett betydligt bättre resultat än vi prognostiserat, detta beror på att vi haft ett covid-lager som var större än vi trott och nu lagt detta som ett lagersaldo utslaget även på 2022.

Personalkostnadernas resultat beror delvis på ökade kostnader på grund av pandemin i form av ökad sjukfrånvaro och övertid men också på grund av ökade hemtjänstimmar. Underskottet inom övriga kostnader kopplas främst till inköp där vi fått riktade statsbidrag men även till konsultkostnader i flera verksamheter. Det finns risk för viten från IVO för ej verkställda beslut, men eftersom att våra faktiska kostnader för de insatser vi verkställt är höga räknar vi med att dessa inte blir så stora. Vi har också under hösten haft lediga boendeplatser vilket gjort att vi kunnat verkställa nya beslut snabbt.

Vid sammanträdet presenteras även en detaljerad redovisning av utfallet.

Sammanträdet ajourneras för rast mellan klockan 09.35 och 09.50.

Forts.

Sn § 5 (Forts.)
Årsredovisning 2021.

Dnr 2021/242 042

Ordförande föreslår nämnden besluta:
Att godkänna upprättad årsredovisning 2021.
Att redovisa årsredovisningen till kommunfullmäktige med bifogad
redovisad detaljerad bilaga.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har
beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna upprättad årsredovisning 2021.

att redovisa årsredovisningen till kommunfullmäktige med bifogad
redovisad detaljerad bilaga.

Jan Lindberg
Helena Olsson

Sn § 6
Au § 21
Sn § 98
Au § 257
Au § 213
Au § 180
Sn § 28
Au § 67
Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Au 2021-03-03

Förvaltningschefen informerar om att prioriteringsunderlagen håller på att arbetas fram. Underlag kommer att presenteras till socialnämnden.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att underlaget inte är klart men presenteras till socialnämnden den 25 mars.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att underlaget inte är klart men presenteras till socialnämnden den 25 mars.

Sn 2021-03-25

Förvaltningschefen föredrar upprättat förslag till prioriteringsunderlag 2022-2025 och teknisk ram 2022 med prioriteringar.

Vid genomgången görs vissa justeringar i materialet.

Ordförande föreslår följande prioriteringsordning utifrån underlaget:

Block 1-2: Enligt förvaltningens förslag

Block 3:

1. Hemtjänst tätort
2. Hemtjänst Dikanäs
3. Tallbacka äldreboende

Forts.

Sn § 6 (Forts.)

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Au § 257 (Forts.)

Au § 213 (Forts.)

Au § 180 (Forts.)

Sn § 28 (Forts.)

Dnr 2021/041 041

Budget 2022.

4. Överstigande kostnader inom SFB och LSS
5. Hemsjukvård
6. AVA korttids
7. Öppenvård, Barn och Unga
8. Ökad kostnad för familjehem
9. Ökad kostnad för ekonomiskt bistånd
10. Saxnäsgården
11. Åsbacka
12. HSL övrigt
13. Familjerådgivning

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att godkänna den upprättade prioriteringsordningen.

Att skicka den vidare till kommunstyrelsen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna den upprättade prioriteringsordningen.

att skicka den vidare till kommunstyrelsen.

Au 2021-08-31

Kommunfullmäktige har 2021-06-14, § 59, bl a beslutat:

att anta Årsplan med budget 2022 samt plan för år 2023-2025.

att anta föreslagen investeringsram för år 2022 och föreslagna projekt.

Forts.

Sn § 6 (Forts.)

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Au § 257 (Forts.)

Au § 213 (Forts.)

Au § 180 (Forts.)

Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

att delegera till kommunstyrelsen att prioritera inom de godkända investeringsprojekten.

att delegera till kommunstyrelsen att göra eventuella ombudgeteringar av drift- och investeringsmedel från 2021 till år 2022.

att nivån för att räknas som investering ska uppgå till minst ett halvt prisbasbelopp eller däröver.

Förvaltningschefen informerar om att arbetet med att ta fram en detaljbudget har påbörjats.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att arbetet pågår.

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram en detaljbudget och presentera ärendet till arbetsutskottet i oktober.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att arbetet pågår.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram en detaljbudget och presentera ärendet till arbetsutskottet i oktober.

Au 2021-10-13

Förvaltningschefen redogör för pågående budgetdialoger med enhetscheferna avseende detaljbudgeten samt den planerade processen av ärendet.

Forts.

Sn § 6 (Forts.)

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Au § 257 (Forts.)

Au § 213 (Forts.)

Dnr 2021/041 041

Budget 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen om att arbetet med budgetdialoger i verksamheterna fortsätter och presenteras i arbetsutskottet i november.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen om att arbetet med budgetdialoger i verksamheterna fortsätter och presenteras i arbetsutskottet i november.

Au 2021-11-24

Förvaltningschefen meddelar i skrivelse att inför 2022 har enhetscheferna beräknat vilken budget de behöver för att bedriva sin verksamhet, utifrån detta har prioriteringstillägg efterfrågats då prislappsmodellen inte täcker de kostnader vi har. När prioriteringarna beslutades och förvaltningen gått igenom behovet återstår det 6,9 mkr som vi behöver effektivisera för att klara budget i balans. I nedanstående förslag omfördelas pengar från vissa verksamheter till andra. Förslaget bygger på ett övergripande förslag som inte nödvändigtvis innebär att vi måste minska antalet anställda utan frågan lämnas till verksamheternas chefer tillsammans med medarbetarna att hitta de nödvändiga effektiviseringarna tillsammans.

Forts.

Sn § 6 (Forts.)
Au § 21 (Forts.)
Sn § 98 (Forts.)
Au § 257 (Forts.)
Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Förslag till åtgärder	
Hemtjänst	-1 700
SÄBO ÄO	-1 000
AVA Glätan (tjänsteköp) - samarbete	-200
IFO	-1 500
Kontaktpersoner LSS 9:9	-300
LSS	-720
LSS 9:8 boende - räkna på 2 sålda platser, effektivisering	-1 200
Daglig verksamhet LSS	-200
MEDEN - effektivisering	-100
Summa åtgärder	-6 920

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta:
Att godkänna upprättad detaljbudget för 2022.

Förvaltningsekonom Helena Olsson föredrar detaljbudgeten.

Fastställd teknisk budget inkl. prioriteringar 2022 uppgår till 241 369 tkr.
Verksamheten har lagt en budget som är 6 310 tkr högre än tilldelad ram.

Forts.

Sn § 6 (Forts.)

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Au § 257 (Forts.)

Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att lämna ärendet utan eget förslag till socialnämnden.

Att vi saknar risk- och konsekvensanalyser utifrån föreslagna åtgärder, därför är det svårt att lägga förslag till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att lämna ärendet utan eget förslag till socialnämnden.

att vi saknar risk- och konsekvensanalyser utifrån föreslagna åtgärder, därför är det svårt att lägga förslag till socialnämnden.

Sn 2021-12-08

Förvaltningschefen redovisar i skrivelse risk och konsekvensanalyser utifrån lagda effektiviseringar.

Förvaltningen redovisar vid sammanträdet ett reviderat åtgärdsförslag.

Under överläggningen görs vissa justeringar i föreliggande förslag.

Forts.

Sn § 6 (Forts.)

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Reviderat åtgärdsförslag	Belopp tkr	Ändringar i åtgärdsförslaget
51116 Hemtjänst tätort	1700 P	500 P
51120 Hemtjänst funkt.hindrade	160 P	160 P
51211 Åsbacka	200 Ö	210 Ö
51212 Tallbacka	800 P	800 P
51217 AVA Korttids	200 Ö	400 Ö
52312 Gruppboende Manhanttan	20 Ö	20 Ö
52313 9:8 LSS-boende Volgsjöstr	1200 I	1200 I
52321 Jobba	200 P	200 P
Samordning inom LSS		720 P
52332 LSS Övrigt	300 P	
54100 Övr vård, beh o serv HSL	100 P	100 P
55200 Institutionsvård vuxna	300 Ö	300 Ö
56200 Inst.vård barn/unga	800 Ö	800 Ö
56600 Familjehemsv		500 Ö
57500 Ekonomiskt bistånd	400 Ö	400 Ö
Summa	6380	6310

P= Personalkostnader

Ö= Övriga kostnader

I= Intäkter

Max Fredriksson (KD) och Bo Lennart Danielsson (PA) anmäler att de inte deltar i socialnämndens beslut.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att besluta utifrån förändrat upprättat förslag.

Att notera att digitaliseringstjänsten finansieras till 100 % av statsbidrag.

Forts.

Sn § 6 (Forts.)

Au § 21 (Forts.)

Sn § 98 (Forts.)

Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att besluta utifrån förändrat upprättat förslag.

att notera att digitaliseringstjänsten finansieras till 100 % av statsbidrag.

Max Fredriksson (KD) och Bo Lennart Danielsson (PA) deltar inte i socialnämndens beslut.

Au 2022-01-19

I samband med behandling av ärendet Budget och ekonomisk uppföljning år 2021, lämnades uppgift om att budget för LSS kontaktpersoner saknas i budget 2022.

Arbetsutskottet beslutade 2021-12-15, § 281, bl a att uppdra till förvaltningschefen att utreda budget 2022 gällande LSS/Kontaktpersoner och återredovisa ärendet till arbetsutskottet i januari 2022.

Förvaltningsekonomen Helena Olsson redovisar att det saknas budget för kontaktpersoner inom LSS för 770 tkr (385 tkr arvode och 385 tkr omkostnader). Förvaltningen föreslår att en omfördelning av budget mellan LSS och IFO genomförs, från institutionsvård barn och unga till LSS.

Forts.

Sn § 6 (Forts.)

Au § 21 (Forts.)

Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att det saknas 770 000 kronor för kontaktpersoner LSS.

Att föreslå socialnämnden besluta att omfördela från budget institutionsvård barn och unga till LSS övrigt gällande kontaktpersoner LSS.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att det saknas 770 000 kronor för kontaktpersoner LSS.

att föreslå socialnämnden besluta att omfördela från budget institutionsvård barn och unga till LSS övrigt gällande kontaktpersoner LSS.

Sn 2022-02-23

Kommunstyrelsen beslöt 2019-11-26, § 204, bl a att uppdra till kommunchefen att genomföra kostnadsdämpande åtgärder i den omfattning som bedöms rimligt. Uppföljning av ärendet har skett i kommunstyrelsen 2021-03-30 och 2021-09-07. Vid behandling av ärendet 2022-02-01, § 6, beslutade kommunstyrelsen att upphäva beslutet om kostnadsdämpande åtgärder.

Max Fredriksson (KD) anmäler att han inte deltar i socialnämndens beslut.

Forts.

Sn § 6 (Forts.)
Budget 2022.

Dnr 2021/041 041

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att omfördela från budget institutionsvård barn och unga till LSS övrigt gällande kontaktpersoner LSS med 770 000 kronor.

Att notera kommunstyrelsens beslut att kostnadsdämpande åtgärder är upphävt.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att omfördela från budget institutionsvård barn och unga till LSS övrigt gällande kontaktpersoner LSS med 770 000 kronor.

att notera kommunstyrelsens beslut att kostnadsdämpande åtgärder är upphävt.

Max Fredriksson (KD) deltar inte i socialnämndens beslut.

Jan Lindberg
Socialnämnden

Sn § 7

Sn § 102

Au § 261

Dnr 2021/207 700

Mål för socialnämndens verksamheter 2022.

Au 2021-11-24

Förvaltningschefen redovisar följande förslag till socialnämndens övergripande mål för 2022.

Bakgrund

Socialnämnden beslutar om mål för 2022, de ska styra verksamhetens aktiviteter och ange riktning för förvaltningens arbete.

Nämndens mål för 2022 är följande:

God och jämlik hälsa

Bakgrund till målsättning: det finns en helhetssyn kring det stöd som erbjuds människor i behov av stöd.

God kvalitet i välfärdens tjänster

Bakgrund till målsättning: för att möta våra brukare behöver vi fokusera på kvaliteten i leveransen.

Effektiviteten ska vara god och måluppfyllnad ska vara hög

Bakgrund till målsättning: Effektivisera verksamheterna, utveckla samverkan med relevanta samverkansparter.

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta:
Att anta dessa mål för 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:
Att föreslå socialnämnden besluta enligt upprättat förslag.

Forts.

Sn § 7 (Forts.)

Sn § 102 (Forts.)

Au § 261 (Forts.)

Dnr 2021/207 700

Mål för socialnämndens verksamheter 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta enligt upprättat förslag.

Sn 2021-12-08

Förvaltningschefen lämnar information om att nämndsmålen kommer att brytas ner till effektmål med aktiviteter på enhetsnivå.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att till socialnämnden den 23 februari 2022 återrapportera hur alla verksamheter har skapat mätbara aktiviteter utifrån fastställda nämnds-
mål.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att till socialnämnden den 23 februari 2022 återrapportera hur alla verksamheter har skapat mätbara aktiviteter utifrån fastställda nämnds-
mål.

Forts.

Sn § 7 (Forts.) Dnr 2021/207 700
Mål för socialnämndens verksamheter 2022.

Sn 2022-02-23

Individ- och familjeomsorgens planering och uppföljning av nämndsmål redovisas.

Ordförande föreslår nämnden besluta:
Att notera att uppdraget ej är gjort.
Att återrapportera ärendet till nämnden i maj.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att uppdraget ej är gjort.

att återrapportera ärendet till nämnden i maj.

Susanna Rolfsdotter

Sn § 8 Dnr 2021/228 002
Ändring i nuvarande delegationsordning gällande faderskapsutredning.

Sn 2022-02-23

Ändring av kap 6.11 punkt 6 i nuvarande delegationsordning.

Aktuell information föredras.

Föreslår Socialnämnden:
Att ändra 6.11 punkt 6 i nuvarande delegationsordning.

Förslag till motivering:
Rätten att besluta om att lägga ner en faderskaps- eller föräldraskapsutredning kan inte delegeras utan ska fattas av socialnämnden, 10 kap. 5 § SoL.

Ordförande föreslår nämnden besluta enligt föreliggande förslag.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att ändra 6.11 punkt 6 i nuvarande delegationsordning.

Motivering:
Rätten att besluta om att lägga ner en faderskaps- eller föräldraskapsutredning kan inte delegeras utan ska fattas av socialnämnden, 10 kap. 5 § SoL.

Helen Johansson
Jenny Örnberg
Jan Lindberg
Susanna Rolfsson
Arbetsutskottet

Sn § 9

Au § 23

Dnr 2021/224 752

Förstärkt samverkan angående tidiga, behandlande och förebyggande insatser för unga vuxna och vuxna med missbruksproblematik och samtida psykisk ohälsa.

Au 2022-01-19

Helen Johansson, socialsekreterare, och Jenny Örnberg, verksamhetschef 45:an, redovisar i skrivelse förslag om att inrätta en tjänst för att kunna erbjuda ett utökat stöd för personer med missbruk eller beroende genom en hemmaplanslösning samt att bedriva förebyggande arbete med personer som lider av samsjuklighet.

Förslag till beslut:

Att Socialnämnden beslutar om att tillskjuta medel för att inrätta en tjänst på årsbasis vid socialpsykiatri med kompetens att bedriva förebyggande arbete med personer som lider av samsjuklighet, ex. psykisk ohälsa i kombination med beroende eller missbruk.

Helen Johansson och Jenny Örnberg föredrar ärendet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att föreslå socialnämnden besluta att godkänna inrättande av en tjänst inom socialpsykiatri.

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram förslag på finansieringen av tjänsten.

Att återrapportera till socialnämnden den 23 februari 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 9 (Forts.)

Au § 23 (Forts.)

Dnr 2021/224 752

Förstärkt samverkan angående tidiga, behandlande och förebyggande insatser för unga vuxna och vuxna med missbruksproblematik och samtida psykisk ohälsa.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta att godkänna inrättande av en tjänst inom socialpsykiatrin.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram förslag på finansieringen av tjänsten.

att återrapportera till socialnämnden den 23 februari 2022.

Sn 2022-02-23

Helen Johansson och Jenny Örnberg föredrar ärendet.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att godkänna inrättande av en tjänst inom socialpsykiatrin med inriktning psykisk ohälsa och missbruk och förebyggande arbete.

Att tjänsten finansieras inom befintlig budget.

Att uppföljning av införandet av denna tjänst görs till socialnämndens arbetsutskott i augusti och nämnden i september.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 9 (Forts.) Dnr 2021/224 752
Förstärkt samverkan angående tidiga, behandlande och förebyggande insatser för unga vuxna och vuxna med missbruksproblematik och samtida psykisk ohälsa.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna inrättande av en tjänst inom socialpsykiatri med inriktning psykisk ohälsa och missbruk och förebyggande arbete.

att tjänsten finansieras inom befintlig budget.

att uppföljning av införandet av denna tjänst görs till socialnämndens arbetsutskott i augusti och nämnden i september.

Jan Lindberg

Sn § 10

Au § 32

Dnr 2021/237 730

Översyn av riktlinjerna för matdistribution.

Au 2022-01-19

I samband med behandling av ärende om taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg år 2022 beslöt arbetsutskottet 2021-10-13, § 214, bl a att uppdra till förvaltningschefen att se över riktlinjerna för matdistribution samt att uppdraget ska redovisas till arbetsutskottet i januari 2022.

Förvaltningschef Jan Lindberg meddelar i skrivelse att matdistribution ingår i den övergripande insatsen för service och omsorg som benämns hemtjänst. Det är en serviceinsats som erbjuder vuxna personer med ned-satta funktioner som på grund av dessa saknar möjlighet att ordna sina måltider på annat sätt. Syftet är att underlätta vardag och kvarboende i egen bostad för den enskilde.

Utifrån äldreomsorgens utmaning med kompetensförsörjning har förvaltningen uppmärksammat vissa områden som är särskilt resurskrävande, matdistribution är ett sådant område. Hemtjänstcheferna på tätorten har tillsammans med kostchefen utrett om och i så fall vilka effektiviseringar att övergå till att leverera kalla matlådor till personer med biståndsbeslut om matdistribution.

I och med att vi levererar kall mat i stället för varm som idag kan vi anpassa leveranserna utifrån hur belastningen i verksamheten ser ut för tillfället. Detta minskar stress och tidsspill för medarbetarna, det är heller inte nödvändigt att det är utbildade undersköterskor som utför leveransen och kan därför också bidra till att arbetet med differentiering av arbetsuppgifter stimuleras.

Vidare redovisas utredning avseende kall mat för matdistribution.

Forts.

Sn § 10 (Forts.)

Au § 32 (Forts.)

Dnr 2021/237 730

Översyn av riktlinjerna för matdistribution.

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta att:

1. uppdra till förvaltningschefen att implementera att leverera kall mat till medborgare med biståndsbeslut om matdistribution under 2022.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att föreslå socialnämnden besluta att uppdra till förvaltningschefen att implementera att leverera kall mat till medborgare med biståndsbeslut om matdistribution under 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta att uppdra till förvaltningschefen att implementera att leverera kall mat till medborgare med biståndsbeslut om matdistribution under 2022.

Sn 2022-02-23

Förvaltningschefen föredrar ärendet.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att implementera att leverera kall mat till medborgare med biståndsbeslut om matdistribution under 2022.

Att uppdra till förvaltningschefen att genomföra en tydlig informationsinsats till brukare innan införandet.

Forts.

Sn § 10 (Forts.) Dnr 2021/237 730
Översyn av riktlinjerna för matdistribution.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att implementera att leverera kall mat till medborgare med biståndsbeslut om matdistribution under 2022.

att uppdra till förvaltningschefen att genomföra en tydlig informationsinsats till brukare innan införandet.

Kommunfullmäktige
Stefan Strindholm
Marianne Persson
Ing Marie Wistemar

Sn § 11

Au § 33

Au § 8

Dnr 2022/005 706

Kostenhetens höjning av portionspris.

Au 2022-01-11

Utifrån kostenhetens höjning av portionspriserna så vill socialnämnden uppmärksamma kommunstyrelsens arbetsutskott på att hela denna höjning inte finns inräknad i vår budget 2022. Enligt tidigare uppgifter från kostchef Jenny Almroth finns endast några kronors höjning medräknad, detta med en höjning vi lagt in om 130 kronor. Socialnämndens arbetsutskott är starkt kritiska till hur kommunstyrelsen hanterat denna fråga om avgifter och kostnader på. Att inte ha någon som helst diskussion med nämnderna kring konsekvenserna. Socialnämndens avgifter ut till brukarna för 2022 är fastställda av kommunfullmäktige och vi borde innan detta fått uppgifter om denna stora höjning. Inom LSS så höjs lunchen från 37 kronor till 70 kronor för en grupp som har väldigt låg inkomst.

Information om detta går ut till deltagarna efter att de kommer tillbaka efter jul, den 3 januari, och att det ska träda i kraft från 1 januari 2022. Vilket är alldeles för kort framförhållning om höjda priser och borde i god tid ha förankrats i verksamheterna och hos brukarna som är väldigt känsliga för snabba förändringar. De allra flesta av våra brukare har låg inkomst och denna höjning blir väldigt kännbar och slår hårt.

Denna höjning ska innan den träder ikraft förankras och tas politiskt beslut på i KFM.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att begära överläggning hos kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 januari 2022, kl. 09.30.

Att ärendet tas upp i socialnämndens arbetsutskott den 19 januari 2022.

Att ärendet direktjusteras.

Forts.

Sn § 11 (Forts.)

Au § 33 (Forts.)

Au § 8 (Forts.)

Dnr 2022/005 706

Kostenhetens höjning av portionspris.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att begära överläggning hos kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 januari 2022, kl. 09.30.

att ärendet tas upp i socialnämndens arbetsutskott den 19 januari 2022.

att ärendet direktjusteras.

Au 2022-01-19

I samband med prishöjning på matportionerna har förvaltningen utrett ärendet och funnit att kostenheten gör en differentiering av portionspriset. Lunch och middag för matdistribution har kostat 58 respektive 52 kr medan samma måltider på särskilt boende kostat 65 respektive 59 kr. Denna skillnad har inte tidigare uppmärksammats av förvaltningen. Nämnden har varje år fastställt pris för matabonnemang och det har för verksamheten inte varit helt transparent vad det priset innehåller för delar t.ex. frukost, lunch och middag eller bara lunch och middag. Därför har det varit svårt för verksamheten att upptäcka felet i matabonnemangets pris.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att föreslå socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att för brukare som äter lunch på Jobb@ får en stegvis höjning från 37 kronor till 60 kronor för 2022 och 70 kronor för 2023.

Forts.

Sn § 11 (Forts.)

Au § 33 (Forts.)

Dnr 2022/005 706

Kostenhetens höjning av portionspris.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att för brukare som äter lunch på Jobb@ får en stegvis höjning från 37 kronor till 60 kronor för 2022 och 70 kronor för 2023.

Sn 2022-02-23

Överläggning med kommunstyrelsens arbetsutskott har genomförts. Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2022-01-18, § 7, beslutat att notera överläggningen.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att föreslå kommunfullmäktige att för brukare som äter lunch på Jobb@ får en stegvis höjning från 37 kronor till 60 kronor fr o m 2022-04-01 och 70 kronor för 2023.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå kommunfullmäktige att för brukare som äter lunch på Jobb@ får en stegvis höjning från 37 kronor till 60 kronor fr o m 2022-04-01 och 70 kronor för 2023.

Kommunfullmäktige
Stefan Strindholm
Marianne Persson
Ing Marie Wistemar

Sn § 12

Au § 34

Dnr 2021/171 706

Revidering av taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg, 2022-04-01.

Au 2022-01-19

Förvaltningen har upprättat förslag till revidering av taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg fr o m 2022-04-01 med anledning av förvaltningens utredning om socialnämndens matkostnader (Au § 33/2022) samt riksdagens beslut om höjning av minimibeloppet, 200 kr per månad för ensamstående och 100 kr för sammanlevande makar och sambor.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att föreslå socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt upprättat reviderat förslag.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt upprättat reviderat förslag.

Sn 2022-02-23

Utredningssekreterare Stefan Strindholm föredrar ärendet.

Ordförande föreslår nämnden besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 12 (Forts.) Dnr 2021/171 706
Revidering av taxor och avgifter inom Vård- och Omsorg, 2022-04-01.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt upprättat reviderat förslag.

Birgitta Ohlsson
Kerstin Ottosson
Jan Lindberg

Sn § 13

Sn § 106

Au § 271

Dnr 2021/213 732

Digitalisering av inköp/COOP online anslutning.

Au 2021-11-24

Birgitta Ohlsson och Kerstin Ottosson, enhetschefer, meddelar i skrivelse att man idag utför inköp till personer som har fått detta beviljat som bistånd. Av dessa handlar i dagsläget 12 st på COOP och 25 st på ICA.

De flesta äldre saknar mobilt Bank ID och därmed kan de inte handla själva Online eftersom Bank ID krävs. Inom en snar framtid kommer möjligheten att handla på brukarens inköpskort att försvinna och sen tidigare beslut får man inte hantera kontanter så detta är det alternativ man ser som möjligt:

COOP online fungerar så att kommunen tecknar ett avtal med COOP och får då tillgång till en plattform där man kan lägga in de brukare som handlar på COOP.

Hemtjänsten registrerar även sin personal som utförare i plattformen och sen kan brukarna börja att beställa varor med hjälp av hemtjänsten.

Fakturorna för varorna går till brukaren och kommunen debiteras med packningsavgift á 49 kr. samt faktureringskostnaden på 29 kr.

Beräknad tidsvinst för hemtjänsten är 20 minuter per inköpstillfälle och brukare. Ekonomisk vinst beräknas till 206 timmar/år, ca 67 tkr.

I uppstarten krävs inköp av 2 läsplattor.

Enhetscheferna rekommenderar socialnämnden besluta att

1. Godkänna tecknande av avtal COOP online.
2. Godkänna inköp av 2 läsplattor.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att föreslå socialnämnden besluta enligt upprättat förslag.

Forts.

Sn § 13 (Forts.)

Sn § 106 (Forts.)

Au § 271 (Forts.)

Dnr 2021/213 732

Digitalisering av inköp/COOP online anslutning.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå socialnämnden besluta enligt upprättat förslag.

Sn 2021-12-08

Förvaltningschefen informerar om ärendet som bedöms vara en verksamhetsfråga.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att socialnämnden konstaterar att detta är en verksamhetsfråga som utreds och att förvaltningschefen kommer att utveckla detta vidare.

Att socialnämnden får en återrapport i februari 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att socialnämnden konstaterar att detta är en verksamhetsfråga som utreds och att förvaltningschefen kommer att utveckla detta vidare.

att socialnämnden får en återrapport i februari 2022.

Forts.

Sn § 13 (Forts.) Dnr 2021/213 732
Digitalisering av inköp/COOP online anslutning.

Sn 2022-02-23

Förvaltningschefen meddelar att läsplattor är inköpta och utbildning i systemet genomförs idag samt att digitala matinköp inom hemtjänsten påbörjas om två veckor.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera att inga kostnader för packnings- och faktureringsavgifter ska belasta socialnämnden utan debiteras brukaren.

Att i övrigt notera informationen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att inga kostnader för packnings- och faktureringsavgifter ska belasta socialnämnden utan debiteras brukaren.

att i övrigt notera informationen.

Sammanträdet ajourneras för lunch mellan klockan 12.00 och 13.00.

Jessica Stenvall
Jan Lindberg

Sn § 14 Dnr 2022/040 770
Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare år 2021.

Sn 2022-02-23

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Jessica Stenvall har överlämnat patientsäkerhetsberättelse för Vårdgivare år 2021.

Jessica Stenvall redogör för kvalitetsmätningen 2021 och statistik för jämförelse med andra inlandskommuner.

Ordförande föreslår nämnden besluta:
Att godkänna upprättad patientsäkerhetsberättelse.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna upprättad patientsäkerhetsberättelse.

Jan Lindberg

Sn § 15

Au § 35

Au § 266

Au § 189

Dnr 2021/146 730

Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

Au 2021-08-31

Ordförande Annika Wibrell tar upp frågan om kvalitén avseende vården och omsorgen på våra särskilda boenden.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att redovisa hur det systematiska kvalitetsarbetet genomförs på våra särskilda boenden.

Att återrapportera ärendet till arbetsutskottet i november.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att redovisa hur det systematiska kvalitetsarbetet genomförs på våra särskilda boenden.

att återrapportera ärendet till arbetsutskottet i november.

Au 2021-11-24

Förvaltningschefen redovisar i skrivelse att på övergripande nivå ansvarar MAS för uppföljning av kvaliteten, detta görs årligen och redovisas till socialnämnden. Utöver detta arbetar MAS, paramedicin, SSK, medarbetare och chefer dagligen med kvalitetsfrågor. Det kan till exempel handla om avvikelser av olika slag. Dessa diskuteras på arbetsplatsträffar för att hela tiden säkerställa att vi blir lite bättre varje dag. Många dialoger förs i det vardagliga arbetet och är således svåra att redovisa eller mäta. Forts.

Sn § 15 (Forts.)

Au § 35 (Forts.)

Au § 266 (Forts.)

Dnr 2021/146 730

Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

Allt kvalitetsarbete handlar dock inte om avvikelser utan vad enhetschefen och medarbetare uppmärksammar i sitt dagliga arbete, en sådan fråga som lyfts och kommer att ingå i de aktiviteter som ska svara upp mot de nämndsmål som finns för 2022 gäller social dokumentation och genomförandeplaner. Genomförandeplaner finns och är uppdaterade men kvaliteten i dem varierar. Genomförandeplanens syfte är att brukaren ska få möjlighet att påverka hur insatserna utförs. Till det finns ett ansvar att möta upp MAS krav gällande verksamhetens följsamhet kopplat till upprättade rutiner och riktlinjer (se patientsäkerhetsberättelsen). Vi behöver utbilda alla medarbetare inom social dokumentation.

En viktig del som är lätt att glömma är chefens arbete med arbetsmiljö, schemaläggning och trivsel bland brukarna. Även daglig dialog med brukare och anhöriga är viktig för att minimera risk för och förebygga vårdskador och förbättra leveransen i insatserna. En annan viktig samverkanspart är fackförbund och skyddsombud, förvaltningschefens bedömning är att vi har ett gott samverkansklimat och när problem uppstår lyfts detta snabbt och direkt till ansvariga.

I Kolada visar siffrorna på ett lågt medarbetarengagemang, detta är förvaltningen medveten om och cheferna arbetar aktivt med frågan, bland annat genom att förändra APT för ökad delaktighet. Engagemang och upplevd kvalitet har ett direkt samband därför är detta ett prioriterat och långsiktigt arbete.

Förvaltningschefen rekommenderar Socialnämnden besluta:
Att notera informationen.

Forts.

Sn § 15 (Forts.)

Au § 35 (Forts.)

Au § 266 (Forts.)

Dnr 2021/146 730

Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att arbetsutskottet vill till nästa arbetsutskott ha ytterligare komplettering av hur det i praktiken fungerar, det som inkommit är snarare riktlinjer hur det ska fungera.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att arbetsutskottet vill till nästa arbetsutskott ha ytterligare komplettering av hur det i praktiken fungerar, det som inkommit är snarare riktlinjer hur det ska fungera.

Au 2022-01-19

Förvaltningschef Jan Lindberg meddelar i uppdaterad skrivelse 2022-01-11 att i Vilhelmina kommun finns i dagsläget två särskilda boenden; Tallbacka samt Åsbacka. Båda boenden har avdelningar som är anpassade utifrån brukare med demensdiagnos.

På särskilt boende i Vilhelmina arbetar man med individuell vård och omsorg där varje brukare ska ha en aktuell genomförandeplan som ska styra det sätt omsorgen ges. De verktyg som vi har idag för att kunna genomföra detta är BPSD, Senior Alert samt PPP.

Innan pandemin arbetade man även med kvalitetsråd men det arbetet har legat i dvala under rådande omständigheter. BPSD är ett verktyg för att kunna bemöta personer med demens och genom bemötande förhindra oro.

Forts.

Sn § 15 (Forts.)

Au § 35 (Forts.)

Dnr 2021/146 730

Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

Senior Alert är ett register för att förebygga och arbeta proaktivt med våra brukares hälsa. I dagsläget arbetar bägge boenden med PPP. Det är ett sätt att planera och organisera arbetet som genererar en bättre arbetsmiljö samt en ökad kvalité och färre avvikelser. I dagsläget sker en upphandling så att vi kan ta steget från en analog PPP till en digital vilket utökar möjligheten för verksamheten att arbeta än mer effektivt med planering och uppföljning av kvalitén i arbetet. I arbetet med PPP kan man inkludera både Senior Alert samt BPSD för bättre följsamhet.

Särskilt boende har ett gammalt och ineffektivt larmsystem som ska ersättas inom kommande år. Ny teknik kommer ytterligare möjliggöra nya arbetssätt och öka effektiviteten i verksamheten samt minska kostnader.

Sedan denna skrivelse författades har även en handlingsplan för ökad kvalité upprättats, den har genomarbetats av politiker i socialnämndens arbetsutskott och chefer inom äldreomsorgen och en första dialog kring detta kommer att genomföras 2022-01-17. Deltar gör medicinska enheten tillsammans med enhetscheferna inom äldreomsorgen.

Förvaltningschefen rekommenderar Socialnämnden besluta:
Att notera informationen.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:
Att uppdra till förvaltningschefen att redovisa en sammanfattning av ärendet till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 15 (Forts.)

Au § 35 (Forts.)

Dnr 2021/146 730

Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att redovisa en sammanfattning av ärendet till socialnämnden.

Sn 2022-02-23

Förvaltningschef Jan Lindberg meddelar i uppdaterad skrivelse 2022-02-18 att hur man introducerar medarbetare är viktigt, god introduktion skapar trygga medarbetare och i sin tur trygga brukare. När vi planerar introduktion tas hänsyn till erfarenhet och kompetens, därför kan också tiden för introduktion skilja. Den erfarna utbildade undersköterska som anställts behöver kanske mindre antal pass för att lära känna miljö och brukare medan den medarbetare som saknar utbildning och erfarenhet kräver mer i vissa fall. Introduktionen är individuell och styrs av dialog mellan medarbetare och chef, fokus ligger hela tiden på den personcentrerade omvårdnaden, det vill säga omsorg utifrån brukarens behov och vilja.

I introduktionen ingår en generell introduktion i basal omvårdnad, och grunderna kring vård i livets slutskede. Vid vård i livets slutskede prioriteras alltid erfarna medarbetare för att skapa trygghet för såväl den äldre som anhöriga, de erfarna tas med i sådana situationer för att bli trygga i uppgiften framöver. Rutiner kring medicin ansvarar sjuksköterskorna för och kommer senare i inskolningsprocessen. Våra erfarna medarbetare finns alltid tillgängliga för frågor och handledning. För att säkra inskolningsprocessen sker dialog mellan handledare, chef och den nya medarbetaren.

Forts.

Sn § 15 (Forts.) Dnr 2021/146 730
Vård och omsorg på våra särskilda boenden.

Introduktionen bygger på en checklista som medarbetaren som introducerar signerar då momenten är avklarade men viktigast är alltid den personlig dialogen.

Förvaltningschefen rekommenderar Socialnämnden besluta:
Att notera informationen.

Ordförande föreslår nämnden besluta:
Att notera informationen i ärendet.
Att notera att ett nytt ärende om vårdsituationen på våra särskilda boenden är påbörjat, och därför avslutas ärendet.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen i ärendet.

att notera att ett nytt ärende om vårdsituationen på våra särskilda boenden är påbörjat, och därför avslutas ärendet.

Jan Lindberg
Arbetsutskottet

Sn § 16

Au § 36

Au § 7

Au § 4

Au § 280

Au § 274

Au § 272

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Au 2021-11-24

Utifrån inkommen skrivelse från sjuksköterskor inom Vilhelmina kommun så anser arbetsutskottet att det är ett allvarligt läge inom vård och omsorg och kallar därför till ett extra arbetsutskott.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att hänskjuta ärendet till ett extra arbetsutskott tisdagen den 30 november 2021, kl. 09.00 – 12.00.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till ett extra arbetsutskott tisdagen den 30 november 2021, kl. 09.00 – 12.00.

Au 2021-11-30

En genomgång sker av skrivelsen.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram en lista på åtgärder som ska vidtas utifrån skrivelsen från sjuksköterskorna.

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram förslag på vilka punkter som det eventuellt ska göras en IVO-anmälan på.

Forts.

Sn § 16 (Forts.)

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Au § 280 (Forts.)

Au § 274 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram en lista på åtgärder som ska vidtas utifrån skrivelsen från sjuksköterskorna.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram förslag på vilka punkter som det eventuellt ska göras en IVO-anmälan på.

Au 2021-12-15

Förvaltningschefen har i skrivelse redovisat det systematiska kvalitetsarbetet på våra särskilda boenden.

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta:

Att notera informationen.

Utkast till handlingsplan utifrån listade punkter i sjuksköterskornas skrivelse redovisas vid sammanträdet. En genomgång sker av handlingsplanen och vissa justeringar görs. Utkastet ska tas upp med ansvariga vid ett planerat arbetsmöte den 16 december 2021.

Ordförande Annika Wibrell (S) begär ajournering av sammanträdet. Sammanträdet ajourneras kl. 11.34 – 14.05.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera att upprättat förslag på åtgärdslista inte är färdig för beslut på dagens arbetsutskott.

Forts.

Sn § 16 (Forts.)

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Au § 280 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Att notera att det inte är framtaget något förslag från förvaltningschefen på vad en IVO-anmälan kan innehålla.

Att arbetsutskottet har skrivit en anmälan till IVO utifrån den skrivelse som kommit från sjuksköterskorna.

Att arbetsutskottet beslutar att skicka in en IVO-anmälan enligt upprättad skrivelse.

Att notera förvaltningschefens skrivelse om hur verksamheten ur systematiska kvalitetsarbetet ska fungera. Där skrivelsen från sjuksköterskorna visar en annan bild av hur situationen är, vilket ett förslag till handlingsplan tagits fram och ska presenteras för boendecheferna den 16 december.

Att uppdra till förvaltningschefen att till det extra arbetsutskottet den 5 januari 2022 få återredovisning från förvaltningschefen på det slutgiltiga förslaget till handlingsplan.

Att uppdra till förvaltningschefen att särskilt redovisa till arbetsutskottet den 5 januari 2022, den händelse av stoppande av akut remiss och vanlig remiss av enhetschef.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera att upprättat förslag på åtgärdslista inte är färdig för beslut på dagens arbetsutskott.

att notera att det inte är framtaget något förslag från förvaltningschefen på vad en IVO-anmälan kan innehålla.

att arbetsutskottet har skrivit en anmälan till IVO utifrån den skrivelse som kommit från sjuksköterskorna. Forts.

Sn § 16 (Forts.)

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Au § 280 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

att arbetsutskottet beslutar att skicka in en IVO-anmälan enligt upprättad skrivelse.

att notera förvaltningschefens skrivelse om hur verksamheten ur systematiska kvalitetsarbetet ska fungera. Där skrivelsen från sjuksköterskorna visar en annan bild av hur situationen är, vilket ett förslag till handlingsplan tagits fram och ska presenteras för boendeferna den 16 december.

att uppdra till förvaltningschefen att till det extra arbetsutskottet den 5 januari 2022 få återredovisning från förvaltningschefen på det slutgiltiga förslaget till handlingsplan.

att uppdra till förvaltningschefen att särskilt redovisa till arbetsutskottet den 5 januari 2022, den händelse av stoppande av akut remiss och vanlig remiss av enhetschef.

Au 2022-01-05

Förvaltningschefen har i skrivelse redovisat svar gällande avvikelser kopplat till följeslagare.

Förvaltningschefen redovisar tjänsteskrivelse utifrån inkomna synpunkter från sjuksköterskor inom medicinska enheten.

Förvaltningschefen rekommenderar socialnämnden besluta att:

1. Godkänna upprättat svar.
2. Uppdra till förvaltningschef att genomföra ett långsiktigt förbättringsarbete utifrån en fördjupad genomlysning av MEDENs och äldreomsorgens arbetssätt, metoder och kvalitetsarbete under 2022. Forts.

Sn § 16 (Forts.)

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Vidare redovisas förslag till handlingsplan utifrån listade punkter i sjuksköterskornas skrivelse.

Slutligen redovisas dokument avseende sjuksköterskans arbetsuppgifter inom kommunal hälso- och sjukvård samt omvårdnadsansvarig sjuksköterska OAS.

Förvaltningschefen föredrar ärendet. Vid genomgången görs vissa justeringar i skrivelse rörande svar på avvikelse kopplat till följeslagare, tjänsteskrivelse utifrån inkomna synpunkter från sjuksköterskor och förslag till handlingsplan.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att utifrån Ledsagning 1 göra ett förslag till avvikelse till regionen som presenteras till socialnämndens arbetsutskott den 11 januari 2022.

Att fortsätta utreda Ledsagning 2 och redovisa ärendet till det ordinarie arbetsutskottet den 19 januari 2022.

Att i övrigt notera inkommen redovisning.

Att godkänna upprättat svar.

Att uppdra till förvaltningschef att genomföra ett långsiktigt förbättringsarbete utifrån en fördjupad genomlysning av MEDENs och äldreomsorgens arbetssätt, metoder och kvalitetsarbete under 2022.

Att återredovisa ärendet till arbetsutskottet den 19 januari 2022.

Att godkänna upprättad handlingsplan och redovisa denna till socialnämnden den 23 februari 2022.

Att uppdra till förvaltningschefen att återredovisa en uppföljning på det pågående arbetet med handlingsplanen till arbetsutskottet den 13 april 2022.

Forts.

Sn § 16 (Forts.)

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Au § 4 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att utifrån Ledsagning 1 göra ett förslag till avvikelse till regionen som presenteras till socialnämndens arbetsutskott den 11 januari 2022.

att fortsätta utreda Ledsagning 2 och redovisa ärendet till det ordinarie arbetsutskottet den 19 januari 2022.

att i övrigt notera inkommen redovisning.

att godkänna upprättat svar.

att uppdra till förvaltningschef att genomföra ett långsiktigt förbättringsarbete utifrån en fördjupad genomlysning av MEDENs och äldreomsorgens arbetssätt, metoder och kvalitetsarbete under 2022.

att återredovisa ärendet till arbetsutskottet den 19 januari 2022.

att godkänna upprättad handlingsplan och redovisa denna till socialnämnden den 23 februari 2022.

att uppdra till förvaltningschefen att återredovisa en uppföljning på det pågående arbetet med handlingsplanen till arbetsutskottet den 13 april 2022.

Forts.

Sn § 16 (Forts.)

Au § 36 (Forts.)

Au § 7 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Au 2022-01-11

Upprättat förslag avseende avvikelser vid Ledsagning 1 till regionen presenteras. Vidare redovisas avvikelshändelse vid Ledsagning 2.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att komplettera avvikelserna till regionen med frågan ”Vem i regionen har befogenhet att besluta bevilja hemresa för brukares följeslagare?”

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att komplettera avvikelserna till regionen med frågan ”Vem i regionen har befogenhet att besluta bevilja hemresa för brukares följeslagare?”

Au 2022-01-19

Utredning avvikelshändelse vid Ledsagning 2, händelseanalys avseende följeslagare och kompletterad avvikelse till regionen redovisas. Det noteras att avvikelserna är inskickade till regionen.

Jessica Stenvall, medicinskt ansvarig sjuksköterska, föredrar ärendet.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen.

Att avvakta regionens svar.

Forts.

Sn § 16 (Forts.)

Au § 36 (Forts.)

Dnr 2021/214 735

Vårdsituationen inom särskilt boende.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

att avvakta regionens svar.

Sn 2022-02-23

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, meddelar i skrivelse 2022-01-28 att utifrån inkommen skrivelse har IVO haft ett dialogmöte den 26 januari 2022 med socialnämndens ordförande, vice ordförande, socialchef och medicinskt ansvarig sjuksköterska.

IVO har utifrån det inkomna klagomålet och dialogmötet beslutat att inleda tillsyn vid verksamheten äldreomsorg. IVO har registerat de inkomna uppgifterna i skrivelsen samt uppgifterna från dialogmötet.

IVO kommer att öppna ett nytt egeninitierat tillsynsärende. Därmed avslutas detta ärende.

Ordföranden sammanfattar ärendet och handlingsplanen redovisas. Förvaltningschefen meddelar att en workshop kommer att genomföras med medarbetare i aktuella verksamheter den 25 februari.

Forts.

Sn § 16 (Forts.) Dnr 2021/214 735
Vårdsituationen inom särskilt boende.

Ordförande föreslår nämnden besluta:
Att notera informationen.
Att uppdra till förvaltningschefen att utveckla handlingsplanen genom fortsatta dialoger med verksamheterna.
Att återredovisa ärendet till nästa arbetsutskott.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

att uppdra till förvaltningschefen att utveckla handlingsplanen genom fortsatta dialoger med verksamheterna.

att återredovisa ärendet till nästa arbetsutskott.

Jan Lindberg

Sn § 17 Dnr 2022/029 735
Meddelande om tillsyn/begäran om handlingar och yttrande.

Sn 2022-02-23

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har beslutat att inleda tillsyn vid socialnämndens verksamhet äldreomsorg vid särskilt boende i Vilhelmina kommun (Dnr 3.5.1-05246/2022-2). Tillsynen har initierats med anledning av skrivelse från socialnämndens arbetsutskott, samt från IVO:s dialogmöte med socialnämndens ordförande, vice ordförande, socialchef och medicinskt ansvarig sjuksköterska den 26 januari 2022.

Tillsynens syfte är att granska hur socialnämnden hanterar klagomål och avvikelser i verksamheten och utför egenkontroller i sitt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för att säkerställa att enskilda får god vård och sina beviljade insatser utförda med god kvalitet.

IVO begär med stöd av 13 kap 5 § socialtjänstlagen (2001:453) SoL och av 7 kap. 20 § patientsäkerhetslagen (2010:659) PSL att socialnämnden kommer in med begärda handlingar och uppgifter i ärendet senast den 25 februari 2022.

Handlingar i ärendet redovisas. Begärda handlingar och uppgifter är inskickad till IVO.

Ordförande föreslår nämnden besluta:
Att notera att IVO påbörjat en tillsyn.
Att återrapporera ärendet när IVO fattat beslut i ärendet.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 17 (Forts.) Dnr 2022/029 735
Meddelande om tillsyn/begäran om handlingar och yttrande.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att IVO påbörjat en tillsyn.

att återrapportera ärendet när IVO fattat beslut i ärendet.

Jan Lindberg
Stefan Strindholm
Arbetsutskottet

Sn § 18

Sn § 110

Au § 267

Dnr 2021/122 739

Genomlysning av äldreomsorgen.

Au 2021-11-24

Socialnämnden har 2020-12-16, § 89, beslutat att uppdra till förvaltningschefen att göra en grundlig genomlysning av äldreomsorgen i Vilhelmina kommun gällande organisation, bemanning, arbetssätt och kostnader som belastar äldreomsorgen.

T f förvaltningschef Stefan Strindholm lämnar en delredovisning av äldreomsorgsutredningen 2021.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera delredovisningen.

Att redovisa ärendet till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera delredovisningen.

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Sn 2021-12-08

Utredningssekreterare Stefan Strindholm föredrar genomlysning av äldreomsorgen 2021, del 1. I föreliggande del har förvaltningen ännu inte med diskussion om genomlysningens resultat. Förvaltningen vill därför återkomma med utförligare analyser och slutsatser under början av verksamhetsåret 2022.

Forts.

Sn § 18 (Forts.)

Sn § 110 (Forts.)

Dnr 2021/122 739

Genomlysning av äldreomsorgen.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera delredovisningen av uppdraget.

Att uppdra till förvaltningschefen att återrapportera ärendet till socialnämnden i februari 2022.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera delredovisningen av uppdraget.

att uppdra till förvaltningschefen att återrapportera ärendet till socialnämnden i februari 2022.

Sn 2022-02-23

Utredningssekreterare Stefan Strindholm meddelar att en workshop med enhetscheferna kommer att genomföras nästa vecka angående resultatet av genomlysningen. Den tidigare planerade träffen blev inställd på grund av sjukdom.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen och återrapportera ärendet till arbetsutskottet i mars.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Sn § 18 (Forts.)
Genomlysning av äldreomsorgen.

Dnr 2021/122 739

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen och återrapportera ärendet till arbetsutskottet i mars.

Socialnämnden

Sn § 19
Redovisning av urvalsärenden.

Dnr 2022/021 709

Sn 2022-02-23

Enhetschef Liselotte Hermansson informerar om ett individärende inom äldreomsorgen.

Ordförande föreslår nämnden besluta:
Att notera informationen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Arbetsutskottet

Sn § 20

Au § 38

Dnr 2022/001

700

Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Au 2022-01-19

Förvaltningschefen lämnar information om:

- Rekrytering av enhetschef för medicinska enheten
- Arbetet med effektiviseringar i förvaltningen
- Ny schemamodell i verksamheter
- Ny ledningsstruktur i socialförvaltningen

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2022-02-23

Förvaltningschefen lämnar information om:

- Hög smittspridning av covid-19 och hög sjukfrånvaro
- Anställning av enhetschef för medicinska enheten
- Rekrytering av IFO-chef
- Rekrytering av biståndshandläggare

Forts.

Sn § 20 (Forts.) Dnr 2022/001 700
Aktuell information om socialnämndens verksamheter.

Enhetschef Johan Karlberg visar planeringsprogrammet Praktisk Professionell Planering (PPP).

Ordförande föreslår nämnden besluta:
Att notera informationen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

Sn § 21
Delegationsbeslut.

Pärm

Sn 2022-02-23

Redovisning av delegationsbeslut inom socialnämndens verksamhetsområde:

Allmänna ärenden
Individ- och Familjeomsorg

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-11-30.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-12-20.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2022-01-05.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2022-01-11.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2022-02-09.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera delegationsbesluten.

Sn § 22
Meddelanden.

Sn 2022-02-23

Dnr 2021/209 133
Migrationsverket. Beslut om fastställande av anvisningsdelar avseende asylsökande ensamkommande barn 2022.

Dnr 2021/205 006
Kommunstyrelsen. Protokollsutdrag 2021-11-23, § 210, sammanträdesplan 2022.

Dnr 2021/171 706
Kommunfullmäktige. Protokollsutdrag 2021-12-13, § 118, Taxor och avgifter inom Vård och Omsorg 2022.

Dnr 2021/124 770
Kommunfullmäktige. Protokollsutdrag 2021-12-13, § 123, Ramavtal om läkarmedverkan inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västerbotten.

Dnr 2021/151 119
Kommunfullmäktige. Protokollsutdrag 2021-12-13, § 129, Valärende – avsägelse av ordinarie ledamot i socialnämnden.

Dnr 2021/193 730
Kommunfullmäktige. Protokollsutdrag 2021-12-13, § 124, Överenskommelse mellan Region Västerbotten och länets kommuner om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

Dnr 2021/181 731
Inspektionen för vård och omsorg. Beslut beträffande tillsyn av bostad med särskild service för barn och ungdomar enligt 9 § 8 LSS.

Forts.

Sn § 22 (Forts.)
Meddelanden.

Dnr Dnr 2021/161 779

Socialstyrelsen. Rapport ”En indikatorbaserad uppföljning för säker
vård”.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera meddelandena.



NAMN	PARTI	NÄRV.	RESA	ANTECKNINGAR M M
<i>LEDAMÖTER</i>				
Max Fredriksson	KD	1	-	
Monika Gebart	C	-		
Else Westerlund	C	1	-	
Veronica Holzkämper	F!	-		
Sara Eriksson	C	1	-	
Annika Wibrell	S	1	-	
Maria Bäckström	S	-		
Per Vedbring	S	-		
Andreas Eliasson	S	1	-	
<i>ERSÄTTARE</i>				
Petra Jonsson	KD	1	38	Tjänstgörande ersättare
Sanna Lindström	C	-		
Amanda Jonsson	KD	-		
Tarja Eliasson	M	-		
Bo Lennart Danielsson	PA	1	-	Tjänstgörande ersättare



**VILHELMINA
KOMMUN**
VUALTJEREN TJIELTE

NÄRVAROLISTA
Sammanträde Socialnämnden
2022-02-23, kl. 08.00-09.35, 09.50-12.00,
13.00-17.15

NAMN	PARTI	NÄRV.	RESA	ANTECKNINGAR M M
Kristina Jaktlund	S	-		
Hans Eriksson	S	1	-	Tjänstgörande ersättare
Barbro Johansson	S	1	-	Tjänstgörande ersättare
Sabina Karinsdotter	V	-		