



VILHELMINA KOMMUN
Utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet

PROTOKOLL
2023-11-13

1(34)

Plats och tid	Förvaltningshuset, Måndag den 13 november 2023, kl. 09.00-14.45	
Beslutande	Jonny Kärkkäinen (KD) Rune Andersson (V) Anna-Leena Danielsson (PA) Mattias Ihrström (C)	
Tjänstgörande ersättare	Ulf Hansson (S) ersätter Robbin Mikaelsson (S)	
Övriga deltagande	Anna Björkman, sekreterare	
	Christer Staaf, skolchef	
	Olivia Thorelli, förvaltningsekonom	§§ 112, 119
	Anders Blomgren, rektor Dikanäs och Saxnäs	§ 125
	Olivia Nybrand, rektor Hembergsskolan	§ 125
	Agnetha Jonsson, bitr. rektor Hembergsskolan	§ 125
	Anna Sjögren, rektor Volgsjö skola	§ 125
	Lena Olofsson, kvalitetsledare Volgsjö skola, Saxnäs- och Dikanäs Fjällskola	§ 125
	Katarina Wikström, rektor förskolan	§ 125
	Ida Ottosson, bitr. rektor förskolan	§ 125
	Malin Lilja, kvalitetsledare förskolan	§ 125
Utses att justera	Ulf Hansson (S)	
Underskrift	Sekreterare Anna Björkman	§§ 109-125
	Ordförande Jonny Kärkkäinen	§§ 109-118, 120-125
	Ordförande Mattias Ihrström	§ 119
	Justerare Ulf Hansson	
	Se digitala underskrifter på sista sidan.	

BEVIS OM ANSLAG

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdag	2023-11-13
Anslaget uppsatt	2023-
Anslaget tas ner	2023-
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Vilhelmina kommun
Underskrift	Anna Björkman

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

- § 109 Upprop och val av justerare
- § 110 Fastställande av dagordning
- § 111 Information från verksamheten
- § 112 Månadsrapport per sista oktober
- § 113 Regelbunden rapportering till Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet
- § 114 Investeringsbudget 2023
- § 115 Extra investeringsäskande AME Lärcentrum 2023
- § 116 Läsårstider 2024/2025
- § 117 Studie av kollektivtrafik och skolskjuts i Vilhelmina kommun
- § 118 Flytt av Fjällripan till Förskolans lokaler
- § 119 Interkommunal ersättning (IKE) 2024 för förskoleklass, särskola, grundskola och fritidshem
- § 120 Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan för skolsköterskor 2023/2024
- § 121 Utbildnings- och arbetsmarknadsenhetens mål för 2024
- § 122 Revidering av delegationsordning – Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet
- § 123 Resursskola
- § 124 Pedagogisk verksamhet Myltan
- § 125 Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



VILHELMINA KOMMUN
Utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet

PROTOKOLL
2023-11-13

3(34)

Uau § 109 Dnr 23/Ks47 006
Upprop och val av justerare

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Dagens sammanträde hålls fysiskt på förvaltningshuset.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att utse Ulf Hansson till justerare.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 110
Fastställande av dagordning

Ärendebeskrivning
Uau 2023-11-13

Ärenden enligt tidigare utsänd ärendelista

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 111 Dnr 23/Ks69 609
Information från verksamheten

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Skolchef Christer Staaf informerar om

-Vad reglementet säger vid ordförandes frånvaro

7 § Ersättare för ordföranden

Kommunfullmäktige väljer bland utskottets ledamöter ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid än en månad, ska andre vice ordförande tjänstgöra som ordförande under bortavaron, varmed ska förstås att andre vice ordföranden tillträder tjänstgöringen omedelbart vid förfallsperiodens början om det redan då är känt att bortavaron överstiger en månad.

-Skolverket kommer på besök till Saxnäs, Hembergsskolan, huvudman och anpassad grundskola 20-21/11 -23 för att titta på likvärdig utbildning och kompensatoriska uppdraget.

-Skolchef Christer Staaf meddelar att han tagit ett delegationsbeslut förra veckan om tilläggsbelopp för en elev placerad i Sorsele kommun.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att notera informationen.

--



Ekonomi

Uau § 112 Dnr23/Ks23 940
Månadsrapport per sista oktober

Ärendebeskrivning
Uau 2023-11-13

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli redovisar månadsrapport per sista oktober. Utfallet per sista oktober följer prognosen i delårsrapporten om ett troligt överskott för 2023.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att notera informationen.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



VILHELMINA KOMMUN
Utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet

PROTOKOLL
2023-11-13

7(34)

Uau § 113

Dnr23/Ks70

607

**Regelbunden rapportering till Utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet**

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Rapportering lämnas om incidenter skolmiljö samt incidenter kränkande
behandling.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att notera informationen.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 114

§ 14

Dnr23/Ks95

042

Investeringsbudget 2023

UAU 2023-01-30

Skolchef Christer Staaf presenterar prioriteringsunderlag för investeringsbudget 2023.

UAU 2023-01-30 §

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att anta reviderad investeringsbudget för 2023 utifrån presenterat förslag

--

Uau 2023-11-13

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli redovisar investeringsbudget 2023.

Det har uppkommit att det blivit felaktigheter i siffrorna för 2023.

Det är beslutat 5136 tkr i investeringsmedel för 2023 vid Utbildnings-

och arbetsmarknadsutskottets möte 2023-01-30. Men enligt

investeringsredovisningen i VISMA och Excelsammanställning för

investeringar som har använts i Utbildnings- och

arbetsmarknadsutskottet är den summan 4977 tkr, som också är rätt,

eftersom det blev tilldelat investeringsbudget för 2023 på 3466 tkr enligt

resursfördelningsmodellen + 1511 tkr från föregående års

investeringsredovisning som blir 4977 tkr.

Budget 2023	3466 tkr
-------------	----------

Överförd budget 2022	1511 tkr
----------------------	----------

Total budget 2023	4977 tkr
-------------------	----------

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 114 (forts) § 14 Dnr23/Ks95 042
Investeringsbudget 2023

Förbrukat 31/10 1760 tkr
(förbrukat per dagens datum 13/11 2023 1880 tkr)

UTBILDNINGSG- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att fastställa den redovisade investeringsbudgeten.

UTBILDNINGSG- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS
FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

Kommunfullmäktige beslutar

att kvarvarande investeringsmedel överförs till 2024.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



VILHELMINA KOMMUN
Utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet

PROTOKOLL
2023-11-13

10(34)

Arbetsmarknads- och
Vuxenutbildningschef
Ekonomi

Uau § 115 Dnr23/Ks510 615
Extra investeringsäskande AME Lärcentrum 2023

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Lars Gavelin, Arbetsmarknads- och Vuxenutbildningschef, inkommer med extra investeringsäskande 2023 på 165000 kr på timmerbilen där leasingkontraktet går ut i december 2023 samt leasingavtalet på lastbilen.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att godkänna investeringen på 165000 kr.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 116

Uau § 92

Dnr23/Ks451

608

Läsårstider 2024/2025

Ärendebeskrivning

Uau 2023-09-11

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet behöver besluta om läsårstider för 2024/2025.

Skolchef Christer Staaf föredrar ärendet.

**UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR**

att uppdra till skolchef Christer Staaf att ta fram läsårstider för 2024/2025 till Utbildnings- och arbetsutskottets möte 231106.

Uau 2023-11-13

Skolchef Christer Staaf föredrar ett förslag till läsårstider 2024/2025.

Läsåret 2024/2025

Läsårstider

Höstterminen Onsdag 21 augusti – Torsdag 19 december 82 dagar

Vårterminen Onsdag 8 januari – Fredag 13 juni 96 dagar

Lovdagar Måndag 28 Oktober – Fredag 1 November 5 dagar

Tisdag 7 Januari 1 dag

Måndag 3 Mars – Fredag 7 Mars 5 dagar

Torsdag 17 april 1 dag

Tisdag 22 april – Fredag 25 april 4 dagar

Fredag 2 Maj 1 dag

Fredag 30 Maj 1 dag

Arbetsdagar/Läsdagar se ovan. 178 dagar

Onsdag 14 augusti – Tisdag 20 Augusti 7 dagar

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



VILHELMINA KOMMUN
Utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet

PROTOKOLL
2023-11-13

12(34)

Uau § 116 (forts)

Uau § 92

Dnr23/Ks451

608

Läsårstider 2024/2025

Måndag 28 oktober - Fredag 1 november 5 dagar

Tisdag 7 Januari 1 dag

Fredag 2 Maj (Klämdag) 1 dag

Måndag 16 Juni – Torsdag 19 Juni 4 dagar

194 dagar

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS
FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

att godkänna redovisat förslag.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 117

Uau § 83

Dnr22/Ks180

623

§ 71

Dnr

623

Studie av kollektivtrafik och skolskjuts i Vilhelmina kommun

UAU 2022-11-14

Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-22 §179 att uppdra till tjänstepersoner inom kommunstyrelsen och utbildningsnämnden att utarbeta ett skolskjutsreglemente.

Christer Staaf informerar om ärendet, som ska slutredovisas 2024.

UAU 2022-11-14 § 71

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

Att uppdra till Christer Staaf att ta fram ett skolskjutsreglemente och återredovisa det till utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet.

Uau 2023-09-11

Trafikhandläggare Camilla Thellbro redovisar skolskjutsreglementet och ordningsreglerna ”Ansvar i samband med skolskjutsresa”.

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet ser positivt på det nya skolskjutsreglementet.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

Att notera informationen,

Att skicka ärendet vidare till Kommunstyrelsen utan eget yttrande.



Uau § 117	(forts)		
Uau § 83		Dnr22/Ks180	623
§ 71		Dnr	623
Studie av kollektivtrafik och skolskjuts i Vilhelmina kommun			

Uau 2023-11-13

Trafikhandläggare Camilla Thellbro inkommer med ett justerat förslag av skolskjutsreglemente där följande är tillagt under pkt 1.1 Lag.
 ”Kommunens ansvar när det gäller gymnasieelevers resor till och från skolan regleras i Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor.”

Texten i punkt 4:1 om samverkan med andra transporter bör ses över då den kan misstolkas.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att notera informationen,

att skicka ärendet vidare till kommunstyrelsen.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 118

Uau § 34

Ks § 54

Dnr22/Ks221

610

Flytt av Fjällripan till förskolans lokaler

Ärendebeskrivning

Ks 2023-02-21

Rektor Anders Blomgren inkommer med en skrivelse till utbildningsnämndens arbetsutskott 2022-08-22 § 63 gällande en flytt av fritidsverksamheten Fjällripan till Dikanäs fjällskolas lokaler. Utbildningsnämnden har 2022-09-21 § 63 beslutat att begära överläggning med kommunstyrelsen.

Under överläggning i ärendet deltar från skolverksamheten Christer Staaf och Anders Blomgren.

Yttrande avges av Anna-Leena Danielsson, Åsa Össbo, Eric Axelsson och Suzanne Westerlind.

Lennart Fjellman yrkar på att bereda ärendet vidare och att notera överläggningen.

KOMMUNSTYRELSEN BESLUTAR

att notera överläggningen,

att uppdra till utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet att ta fram vidare beredningsdirektiv.

--

UAU 2023-03-20

Direktiv behöver tas fram där man ser över utrymmesbehov, hantering av kostverksamheten, eventuella ombyggnationer för att bedriva en förskoleverksamhet, möjligheter och kostnader för att skapa en utemiljö för förskoleverksamhet och eventuella besparingar.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 118 (forts)

Uau § 34 (forts)

Dnr22/Ks221

610

Flytt av Fjällripan till förskolans lokaler

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att överlämna följande beredningsdirektiv till skolchefen för fortsatt beredning:

- Kostverksamheten – lokaler, matdistribution, personal etc.
- Eventuell ombyggnation av skola för att bedriva förskoleverksamhet
- Kostnader för att anpassa utemiljön för förskoleverksamhet

--

Uau 2023-11-13

Rektor Anders Blomgren inkommer med utredning som gjorts för flytt av förskolan Fjällripan i Dikanäs från äldreboendet Sagagården till Dikanäs skola och kostnader i samband med det.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS
FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

att inte flytta Fjällripans pedagogiska omsorg till skolans lokaler,

att avsluta ärendet.

--



Uau § 119 Dnr23/Ks519 611
**Interkommunal ersättning (IKE) 2024 för förskoleklass, särskola,
grundskola och fritidshem**

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli föredrar ärendet.

Beräkning av den interkommunala ersättningen till fristående förskolor, fritidshem och skolor har med anledning av att Vilhelmina kommun gått in i SKR:s resursfördelningsmodell förändrats.

Tidigare har beräkningen utgått ifrån vilken budgetram respektive område fått, det vill säga budgetramen för grundskolan har delats med antal elever och har då legat till grund för elevpengen.

Den nya resursfördelningsmodellen utgår ifrån prislappar där exempelvis grundskolans ram beräknas med angiven prislapp för åldersgruppen gånger antal invånare i grundskoleålder. Där prislappar saknas har det tidigare beräkningssättet använts.

Den interkommunala ersättningen har för 2023 beräknats av ekonomichef och har utgått från de prislappar som tillhandahållits av SKR.

Beräkning av den interkommunala ersättningen till fristående förskolor, fritidshem och skolor har gjorts.

Grundbeloppet innehåller ersättning för:

Förskoleklass/Grundskola/ Obl Särskola

- Undervisning
- Läromedel och utrustning
- Måltider
- Elevvård och hälsovård
- Lokalkostnader
- Administration 3 %
- Kompensation för mervärdesskatt

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 119 (forts) Dnr23/Ks519 611
Interkommunal ersättning (IKE) 2024 för förskoleklass, särskola,
grundskola och fritidshem

Förskoleverksamhet, Fritidshem

- Pedagogisk omsorg
- Omsorg och ped. Verksamhet
- Ped. material och utrustning
- Måltider
- Lokalkostnader
- Administration 3 % (1 %, ped. oms.)
- Kompensation för mervärdesskatt

Verksamheter som ingår i resursfördelningsmodellen i form av prislapp

- Pedagogisk omsorg 1-12 år, tex familjedaghem
- Förskola 1-5 år
- Fritidshem (skolbarnomsorg) 6-12 år
- Förskoleklass
- Grundskola Åk 1-6
- Grundskola Åk 7-9
- Grundsärskola Åk 1-6
- Grundsärskola Åk 7-9

Beslut Fristående verksamhet 2024

- Prästkragen, Södra Lapplands pastorat

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet föreslås besluta:

- Grundbelopp fritidshem 19 437 kr per barn och år

Beslut Fristående verksamhet 2024

- Strandskolan, Vilhelmina församling

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet föreslås besluta:

- att fastställa bidragsbeloppen för Strandskolan till följande:

- Grundbelopp fritidshem 19 437 kr per barn och år
- Grundbelopp förskoleklass 82 955 kr per barn och år

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 119 (forts) Dnr23/Ks519 611
Interkommunal ersättning (IKE) 2024 för förskoleklass, sarskola,
grundskola och fritidshem

- Grundbelopp åk 1-3 111 233 kr
Ersättning* 7 719 kr
118 952 kr per barn och år
- Grundbelopp åk 4-6 137 846 kr
Ersättning* 7 719 kr
145 564 kr per barn och år
- Grundbelopp åk 7-9 152 378 kr
Ersättning* 7 719 kr
160 096 kr per barn och år
- Grundbelopp Grundsarskola 463 562 kr per barn och år
*Ersättning för grundskolans ordinarie verksamhet

Beslut Tallkotten

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet foreslås besluta
- att fastställa bidragsbeloppen för Tallkotten till foljande:

- Grundbelopp forskolebarn 137 188 kr
Ersättning* 23 028 kr
160 216 kr per barn och år
* Ersättning för grundskolans ordinarie verksamhet

Jonny Kärkkäinen och Olivia Thorelli anmäler jäv och deltar därför inte i ärendets handläggning och beslut.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



VILHELMINA KOMMUN
Utbildnings- och
arbetsmarknadsutskottet

PROTOKOLL
2023-11-13

20(34)

Uau § 119 (forts) Dnr23/Ks519 611
Interkommunal ersättning (IKE) 2024 för förskoleklass, särskola,
grundskola och fritidshem

**UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS
FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN**

att godkänna IKE och bidrag för 2024 enligt bilaga.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Skolsköterska

Uau § 120 Dnr23/Ks520 624
**Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan för skolsköterskor
2023/2024**

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Skolsköterska och Medicinskt ledningsansvarig MLA Carina Puimunen Mattsson inkommer med verksamhetsberättelse och verksamhetsplan för skolsköterskor 2023/2024.

Enligt skollagen ska det finnas en elevhälsa för elever som går i förskolaklass, grundskola, anpassad skola, sameskola, specialskola, gymnasieskola samt anpassad gymnasieskola.

Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, sociala och specialpedagogiska insatser. För elevhälsans medicinska insats (EMI) ingår skolsköterska och skolläkare.

EMI ska arbeta förebyggande och hälsofrämjande samt stötta elevernas utveckling mot utbildningens mål. Eleverna ska erbjudas minst tre hälsobesök i grundskolan och minst ett hälsobesök i gymnasieskolan. Eleverna ska även ges möjlighet till enklare sjukvårdsinsatser.

Texten i Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan behöver revideras så den gäller de kommunala skolorna, i texten står ”för samtliga skolor i Vilhelmina kommun” vilket kan misstolkas. Carina Puminen Mattsson är informerad om förändringen som behöver göras.

**UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR**

att notera informationen.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Skolchef

Uau § 121 Dnr23/Ks521 609
Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets mål för 2024

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Skolchef Christer Staaf föredrar ärendet.

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets mål ska revideras varje år enligt en anmärkning i tidigare revisionsrapport. De mål som nämnden beslutar ska vara synkroniserade med kommunfullmäktiges perspektiv och riktlinjer som beslutas, Tillgänglighet, Trygghet, Effektivitet och Samhällsutveckling.

De mål som UAU tidigare beslutat om har också synkroniserats med skolenheternas och AME:s systematiska kvalitetsarbete genom ett arbete med sk effektkedjor och lagts in i verksamheternas kvalitetsarbete och följs upp i systemet stratsys.

**UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR**

att uppdra till skolchef Christer Staaf att presentera mål för 2024 vid Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets sammanträde 2024-01-22.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 122

§ 18

Dnr22/Ks275

101

**Revidering av delegationsordning – Utbildnings och
arbetsmarknadsutskottet**

UAU 2023-01-30

Kommunstyrelsen har 2022-11-08 §200 beslutat att uppdra till
kommunstyrelsens utskott att genomföra en översyn av
delegationsordningen.

UAU 2023-01-30 §

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att uppdra till skolchef Christer Staaf att se över delegationsordningen
för Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet och föreslå revidering vid
behov.

- - - -

Uau 2023-11-13

Diskussionen har förts inom utskottet och ändringar kommer att göras
via kommunstyrelsen.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att detta är redan gjort utifrån en tidigare kallelse,

att avsluta ärendet.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 123

Dnr23/Ks522

619

Resursskola

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Skolchef Christer Staaf föredrar ärendet.

Budgetberedningsgruppen har meddelat att pengarna för detta ska finnas i 3 år, vilket gör att Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet vågar starta upp en resursskola i lokalerna för 9:8 boendet. Möte har hållits med föreståndarna för Galaxen och där kom man överens om att det skulle fungera att samsas om lokalerna.

Vi ser alla stora fördelar med att upprätta en resursskola i kommunen. Vi vet att en lyckad skolgång är en av de allra viktigaste framgångsfaktorerna för ett bra och väl fungerande vuxenliv. Alla elever måste ges möjlighet att lyckas och med en resursskola kan även de elever som har det allra svårast, få ökade förutsättningar för just detta.

En resursskola kan medföra att fler elever får en bra skolgång, tryggheten och studieron för alla elever i grundskolan stärks och personalen på skolorna får lägga mer tid på undervisning och elevers lärande. Arbetsmiljön för alla, både elever och personal, förbättras.

Att resursskolan ligger avskilt från övriga skolor är en fördel, eftersom det kan underlätta för elever att bryta tidigare mönster. Med god planering ser vi att det kan fungera bra att dela lokal med Galaxens verksamhet.

Upprättandet av en resursskola kräver dock noggranna förberedelser. Vilka elever bör ingå i målgruppen? Vilken personaltäthet behövs? Hur stor del av ex kurators eller skolsköterskans tjänst ska läggas på resursskolan? Vilken kompetens behöver personalen som jobbar på resursskolan? Vilka vidareutbildningar krävs? Hur går ansökningsförfarandet till och vilka ska vara med i urvalet av vilka som ska skrivas in?

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 123 (forts)
Resursskola

Dnr23/Ks522

619

Även om vi ser fördelarna med en resursskola, så finns det risker vi behöver minimera för att detta ska fungera så bra som möjligt.

Vi känner särskild oro för att personal flyttas till resursskolan och att våra nuvarande skolor får ett kompetenstapp. Vi vet att det är svårt att rekrytera ny personal.

Även om en resursskola inte innebär fler elever i kommunen, så ser vi att det ändå kan krävas viss utökning i budget för att inte andra skolor ska drabbas negativt. Det blir ökade lokalkostnader, men även en del ökade kostnader för personal, utbildningar, måltider, material mm.

Innan beslut tas om hur rektorsansvaret för resursskolan ska vara, bör hänsyn tas till våra nuvarande rektorers höga arbetsbörda.

Om de elever som har det allra svårast i skolan inte får möjlighet att gå i en resursskola finns stora risker för psykisk ohälsa, drogberoende, brottlighet, utanförskap, behov av försörjningsstöd och därmed stort personligt lidande och stora kostnader för samhället.

Resursskolan innebär en kostnad i närtid, men en enorm besparing för framtiden.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS
FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

att starta resursskola i lokalerna för tidigare 9:8 boendet.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 124

Ks § 246

Uau § 99

Uau § 86

Dnr23/Ks420

611

Pedagogisk verksamhet Myltan

Ärendebeskrivning

Uau 2023-09-11

Följande skrivelse har inkommit från förskolans rektor Katarina Wikström.

” Pedagogisk verksamhet Myltan

Från och med hösten kommer det att vara 5 elever placerade i pedagogisk verksamhet på Myltan. Eleverna kommer att vara tidig morgon mellan 06.00-08.00 och från 15.00-18.00. Det är svårt att schemalägga bemanningen utifrån antal barn på en-avdelningsförskola för att täcka 06.00-18.00. Det är komplicerat när antalet barn blir högre både på morgonen och på kvällen. I den här verksamheten möts barn från 1 år till 9 år. Alla barn ska utmanas utifrån sin ålder och behov vilket skapar svårigheter när åldersspannet är stort. Vi ser att det är svårt att skapa likvärdighet när utmaningarna blir så här stora.

Undertecknad rekommenderar utbildningsnämnden besluta att

1. Avsluta den pedagogiska verksamheten på Myltan
2. Erbjud barnen fritidsverksamhet på Volgsjö skola ”

**UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR**

att bereda ärendet vidare till Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets möte 231002,

att uppdra till rektor Katarina Wikström att fråga de föräldrar som har barn i pedagogisk verksamhet vad de tycker om detta.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Ks § 246 (forts)		
Uau § 99 (forts)		
Uau § 86	Dnr23/Ks420	611
Pedagogisk verksamhet Myltan		

Uau 2023-10-02

Förskolans rektor Katarina Wikström redovisar föräldrarnas åsikter om att avsluta den pedagogiska verksamheten på Myltan och att erbjuda barnen fritidsverksamhet på Volgsjö skola, både positiva och negativa åsikter framfördes. Föräldrarna önskar återkoppling efter beslut.

**UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS
 FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN**

Kommunstyrelsen beslutar

att avsluta den pedagogiska verksamheten på Myltan,

att erbjuda barnen fritidsverksamhet på Volgsjö skola.

Ks 2023-10-24

Lennart Fjellman yrkar på på återremiss då beslutsunderlaget bedöms bristfälligt. Ärendet återremitteras och underlaget kompletteras med en redovisning av de redan inhämtade åsikterna från föräldrar samt att en fördjupad barnkonsekvensanalys genomförs och resultatet av denna presenteras i underlaget.

Monika Gebart yrkar bifall till Lennart Fjellmans förslag.

Yttrande avges av Mattias Ihrström, Eric Axelsson, Rune Andersson, Anna-Leena Danielsson, Lars Eliasson, Annika Wibrell, Jan Andersson och Max Fredriksson.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 124 (forts)
Ks § 246 (forts) Dnr23/Ks420 611
Pedagogisk verksamhet Myltan

Efter avslutad överläggning frågar ordförande först kommunstyrelsen om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras.

Efter gjorda propositioner finner ordförande att kommunstyrelsen beslutat att återremittera ärendet.

KOMMUNSTYRELSEN BESLUTAR

att återremittera ärendet då beslutsunderlaget bedöms bristfälligt och att underlaget kompletteras med en redovisning av de redan inhämtade åsikterna från föräldrar samt att en fördjupad barnkonsekvensanalys genomförs och resultatet av denna presenteras i underlaget.

att återuppta ärendet vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-12-05.

--

Uau 2023-11-13

Katarina Wikström kompletterar med en fördjupad barnkonsekvensanalys och en redovisning av de redan inhämtade åsikterna från föräldrarna.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att skicka ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.



Rektorerna
Skolchef

Uau § 125 Dnr23/Ks511 611
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

Ärendebeskrivning

Uau 2023-11-13

Rektorerna för förskola och grundskola har bjudits in till dagens sammanträde för att redogöra för sina respektive verksamheter. Utskottet får möjlighet att ställa frågor till verksamhetscheferna efter genomförda redovisningar.

Anders Blomgren, rektor Dikanäs och Saxnäs fjällskolor med förskolor.

Enhetens lilla format, och lärarnas kompetens och engagemang, medför stor flexibilitet vad gäller undervisning och organisation. Detta tillsammans med en väl fungerande utvärderingskultur får till följd att en hög grad av individualisering för eleverna råder och det blir naturligt att kompensera för olika individuella behov, som sociala faktorer, bakgrund, kultur och skillnader i uppväxtförhållanden.

Vision och målsättning för enheterna i Dikanäs och Saxnäs är att elever och personal ska trivas och må bra, samtidigt som kunskapskraven ska ligga i nivå med de bättre i riket och skolan ska utvecklas pedagogiskt och materiellt så den framtida kvalitén säkerställs.

Positiva faktorer

- Hög personaltäthet och lärarbehörighet.
- Liten flexibel organisation.
- Lokalt förankrade familjer.
- Starka lokala traditioner och stark kultur.
- Stimulerande och harmonisk lokal miljö.
- Höga kamrateffekter och lärarförväntningar.
- God måluppfyllelse.
- Trygga elever.
- Ett engagerat lokalsamhälle.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 125 (forts) Dnr23/Ks511 611
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

Utmaningar

- Svårt att rekrytera ny personal generellt och särskilt behörig personal.
- Svårt att rekrytera personal inom de samiska inslagen (nord- och sydsamiska, samisk mjuk- och hårdslöjd).
- Sårbar organisation med få lärare på plats, svårt att få tag i vikarier om någon är frånvarande.
- Svårt att organisera skolan med få elever och många personal med låg anställningsgrad.

Olivia Nybrand, rektor och Agnetha Jonsson, bitr. rektor Hembergsskolan

- 178 elever.
- 19 heltidslärartjänster.
- Elevhälsa består av 1 specialpedagog, 1 kurator, 0,8 skolsköterska, 0,5 studie- och yrkesvägledare. Skolläkare och skolpsykolog vid behov.
- Trygghetsteam 1,9 heltidstjänster.
- Övrig personal 7 heltidstjänster.
- Sammantaget 28 heltidstjänster fördelat på 35 personer.
- Skolsamordnare Sandra Wikström och skolhunden Qila arbetar förebyggande och åtgärdande för att främja hälsa, främja närvaro, främja måluppfyllelse.
- Skadegörelse stort problem.
Klotter, trasiga möbler, takplattor borta, oförsiktig hantering av skolans utrustning, nedskräpning, trasiga toaletter.
Förebyggande åtgärder: Kameraövervakning, fixardagar, tobakstillsyn, polisanmälan, fakturering skador. Har fått effekt!
- Trygghets- och trivselenkät: 87% av eleverna trivs och känner sig trygga på skolan 2022/2023.
- Frånvaroöversikt: All frånvaro är problematisk, oavsett om den är giltig eller ogiltig.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 125 (forts) Dnr23/Ks511 611
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

- Måluppfyllelse 2023: 75,7% av eleverna i åk 9 har uppnått kunskapskraven i alla ämnen. 208,5 är det genomsnittliga meritvärdet för elever i åk 9. 84,3% har behörighet till yrkesprogram.
- Planer inför läsåret 2024/2025:
 - Stabilitet i verksamheten,
 - Satsningar på inomhusmiljö,
 - Kompensatoriskt uppdrag,
 - Kvalitetshöjning av särskilt stöd.

**Anna Sjögren, rektor Volgsjö skola och Lena Olofsson
kvalitetsledare Volgsjö skola, Saxnäs- och Dikanäs Fjällskola**

- 370 elever: F-6, anpassad grundskola F-9 och fritidshem 6-13 år.
- Skolledning: Rektor F-6 och 2 biträdande rektorer.
- Arbetslag: F-6, Orion (anpassad grundskola), SVA/Studiehandledning/Modersmål, fritidshem, EHT.
- Stödfunktioner: EHT, TT (ej läsåret 23/24), bibliotek, IKT, samverkan med andra instanser (ex IFO/HLT, polis, HAB, BUP).
- Styrkor: Legitimerad personal, elevhälsoteam, värdegrundsarbete, utvecklingsarbeten.
- Utmaningar: Psykisk ohälsa, att tillgodogöra sig undervisning (svårt med uthållighet och koncentration), elever med problemskapande beteende, attityd och språkbruk, språkutveckling, omfattande resursbehov för elever med funktionsvariationer, skolfrånvaro, lokaler/lokalplanering.
- Ungas mobilanvändning ökar och även konsekvenserna av den ökade skärmtiden, andel unga som mår dåligt ökar (fler tjejer än killar), andel unga som lägger sig senare än 23.00 ökar, från 9-års ålder går användandet ut över annat, våra skyddsfaktorer (sömn, rörelse), fritidsaktiviteter, skolarbete etc., elever i skolåldern är stillasittande 70-90% av sin skoldag, siffran är ännu högre på helgerna.
- Kommande insatser och fortsatt främjande arbete: Studiero, skolhälsoprojekt, språkbruk, projekt SPSM, undervisningens kvalitet.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 125 (forts) Dnr23/Ks511
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

611

Katarina Wikström, rektor, Ida Ottosson, bitr. rektor och Malin Lilja, kvalitetsledare

- Totalt 24 tjänster och 17 heltidstjänster.
- Nuläge: I läroplanen har kravet på förskollärare höjts från strävansmål till ska-mål.
Att planera, genomföra och utvärdera undervisningen som ska vara rolig, stimulerande och lärorika för barnen.
Att leda och samarbeta med sina kollegor i ett fungerande arbetslag.
Att hantera arbetsbelastningen, stressen och kraven på sin tid.
För att hantera dessa utmaningar krävs det att förskollärare har en god kompetens inom pedagogik, psykologi, didaktik, språk och andra relevanta områden.
- Inte tillräckligt hög andel utbildad personal påverkar undervisning och resultat hos barnen.
- Hög frånvaro bland personalen pga sjukdom, detta belastar personalen, mycket korttidsfrånvaro.
- Svårt med vikarier, 4,8 tjänster i poolen, skulle behövas fler då sjukfrånvaron är så hög. Frånvaron påverkar förutsättningarna i förskolan, tid för planering, för lite tid och undervisningstid med barnen. kvalitetsarbetet släpar efter, ständigt släpande = dåligt mående.
- Svårt att komma i kontakt med vårdnadshavare.
- Mycket tid går åt för att hitta lösningar i form av schema, bemanning, pussla för att undgå ensamarbete.
- Högre andel barn med anpassningar.
- Barn i behov av särskilt stöd har ökat över tid.
- Många barn är i förskolan 11 timmar eller mer per dag.
- Ojämn närvaro påverkar hur barnen tar sig an undervisningen.
- Barnhälsoteam:
 - Verksamhetsbesök,
 - Barnkoll,
 - Fortbildar och handleder personal,
 - Handlingsplaner,
 - Samverkar med spsm och habilitering etc.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 125 (forts) Dnr23/Ks511 611
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

- Barn i 3-5 års åldern har inte nått förväntad språklig utveckling.
- Vilken förskola vill vi ha?
 - Skapa förutsättningar för förskollärare,
 - Bemanning/utbildning,
 - Lärmiljöer,
 - Undervisning,
 - Hög kvalitet,
 - Friskfaktorer.
- Mål 2023/2024:
 - Behörig och legitimerad personal på alla tjänster,
 - Kvalitetsarbete, att årshjulet för kvalitetsarbetet följs av all personal.
 - Barns hälsa och välbefinnande: Att 85% av alla 3-åringar och 5-åringar nått förväntad språklig utveckling.
 - Att personalen ger barnen strategier för att samarbeta och hantera motgångar.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET
BESLUTAR

att notera kvalitetsredovisningarna,

att uppdra till skolchef Christer Staaf att inkomma med kvalitetsrapport för huvudmannanivå till Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets sammanträde 2024-01-22.

--

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Namn	Parti	N Ä R V A R O	Reservation Omröstning		Tid för sammanträde: 09.00-14.45 Kommunhuset sal 240 + sal 417 Anteckningar/Resa
Ledamöter (5)					
Robbin Mikaelsson	S	-			Ersättare Ulf Hansson
Rune Andersson	V	1			Resa 180 km
Jonny Kärkkäinen	KD	1			Resa 70 km
Anna Leena Danielsson	PA	1			
Mattias Ihrström	C	1			Resa 90 km
Ersättare (5)					
Ulf Hansson	S	1			Tjänstgörande ersättare
Vakant	S	-			
Samuel Svensson	KD	-			
Maria Lundqvist	PA	-			
Håkan Gustafsson	M	-			

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Anna Björkman

Anna Björkman
Date: 2023-11-21 09:19 CET
Role: Sekreterare
Signed via account: anna.bjorkman@vilhelmina.se

Mattias Ihrström

Mattias Ihrström
Date: 2023-11-21 11:51 CET
Role: Ordförande § 119
Signed via account: mattias.ihrstrom@vilhelmina.se

Jonny Kärkkäinen

Jonny Kärkkäinen
Date: 2023-11-21 17:35 CET
Role: Ordförande §§ 109-118, 120-125
Signed via account: johnny.karkkainen@vilhelmina.se

Ulf Hansson

Ulf Hansson
Date: 2023-11-23 10:25 CET
Role: Justerare
Signed via account: ulf.hansson@vilhelmina.se