



VILHELMINA KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN		
2025 -06- 24		
Dnr.		

Årlig uppföljning SAM 2025

Denna årsuppföljning syftar tillbaka på 2024. Sammanställning av tillbud etc. Gäller för perioden april 2024-april 2025.

Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att löpande förebygga, identifiera och åtgärda risker i arbetsmiljön samt att följa upp resultatet av arbetet. Formerna för varje enhets systematiska arbetsmiljöarbete ska finnas dokumenterade, samt vara tydliga och väl kända för samtliga medarbetare och elever. Rutiner och anvisningar ska finnas för hur arbetsgivaren arbetar med arbetsskador och tillbud, rehabilitering, hot och våld, alkohol, droger och kränkande särbehandling, samt i övrigt tillämpliga föreskrifter för verksamheten.

Handlingsplaner och uppföljning

Följande punkter ska årligen följas upp:

- Hot och våld
- Kränkande särbehandling
- Avstämning av statistik iAFA- IA, Draftit
- Krishanteringsplan
- Rutiner för rapportering av tillbud/olyckor etc.
- Riskbedömning
- Uppföljning särskilda uppföljningar för utsatta arbetsgrupper (Ex. spirometri)
- Introduktion nyanställda

Uppföljning

- Handlingsplan gällande hot och våld bearbetades under hösten 2024 och våren 2025 för att tillskapa en gemensam plan för hela förbundet. Den plan som lades har samverkats i verksamheterna, och processats i samverkan med fackliga representanter. Arbetet har varit omfattande och implementeringen sker stegvis med start på LUG/TAG. Förra årets arbete med planen hade brister vad gäller samverkansdelen, och ett arbete har därför gjorts för att förbättra förankring av innehåll och struktur.
- Rutin för hantering av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande särbehandling och repressalier finns och är upprättad i samverkan och har fått ett förtydligande gällande kränkande särbehandling. Det finns nu möjlighet att anmäla in händelser på övergripande förbunds nivå och inte bara enhetsvis som tidigare. IA systemet används och användare samt behörigheter går igenom vid terminsstart.
- Krishanteringsplaner finns i respektive verksamhet, men här behöver ett arbete göras med förtydligande vad gäller beredskap och krisberedskap i relation till

kontinutetshantering. Kontinutetshantering och kontinutetsplaner är under uppbyggnad i relation till nya regelverk och rekommendationer. En samverkan med kommunernas beredskapssamordnare har inletts för att samordna krisberedskap med respektive kommun.

- Rutiner för rapportering av tillbud och olyckor finns och är kopplade till IA-systemet för anmälningar av tillbud och olyckor samt till Draftit gällande kränkningar och elevolycksfall. Dessa tjänster nås via skolans digitala administrativa plattform.
- IA-systemet används även för riskbedömningar och riskobservationer.
- Spirometri används för uppföljning, samt uppföljning av särskilt utsatta arbetsgrupper via företagshälsovården.
- Ingen ny gemensam rutin för uppföljning av nyanställda har upprättats inom förbundet. Detta behöver följas upp i respektive verksamhet och även förbundsgemensamt.

Årshjul

Följande punkter ska årligen följas upp:

- SAM- årlig uppföljning
- Skyddsronder/Brandskyddsronder
- OSA- årlig uppföljning
- Skyddskommitté
- Medarbetarenkät (Genomförs inte varje år.)

Uppföljning

- Samtliga enheter har inkommit med uppföljning av OSA (Organisatorisk och social arbetsmiljö).
- Skyddsronder och Brandskyddsronder är genomförda
- Skyddskommitté ses över i relation till krishantering och kontinutetsplaner. Beredskapssamordnare ingår nu som köpt tjänst via sätesskommunen. Regelbunden kontakt finns, samt inkluderar samordning gällande informationssäkerhet.
- Medarbetarenkät är genomförd ht-23 och åtgärder är planerade inom området återhämtning, vilket sker i samverkan. Resultaten av medarbetarenkäten är delgivet via samverkan och även till direktionen. Ingen ny medarbetarenkät är genomförd 2024. Nästa medarbetarenkät planeras till ht-26.

Sammanställning

Sammanställning av riskobservationer, tillbud, olycksfall samt kränkingsärenden från 2024-03-28 till 2025-03-28 gällande såväl personal som elever.

	Kränkning	Tillbud	Riskobservationer	Olycksfall
TAG	2			9 (elev)
LUG		2	1	6 (elev)
MM1	1	7	2	5 (varav 2 elev)
MM2	2	3	2	8 (varav 4 elev)
Övergripande admin	1	1		

Främjande och förebyggande arbetsmiljöarbete- elever

Övergripande arbetsmiljöåtgärder för elever som i olika omfattning genomförts på skolenheterna 2024:

Social trygghet och gemenskap:

- Skolan lägger stor vikt vid att skapa en trygg och inkluderande miljö, särskilt för elever som flyttat hemifrån.
- Detta uppnås genom gemensamma aktiviteter som fjällvandringar, temadagar och sociala evenemang.
- Skolan anordnar återkommande aktiviteter som främjar trivsel och inkludering.

Elevinflytande och kommunikation:

- Elevernas åsikter tas tillvara genom elevråd, mentorssamtal och andra forum.
- Elevhälsan har en aktiv roll i att skapa kontakt med eleverna och finnas tillgängliga.

Hälsa och välbefinnande:

- Skolsköterskan genomför hälsosamtal och finns tillgänglig för elevernas behov.

- Elevhälsan arbetar aktivt med hälsofrämjande insatser och fokuserar på psykisk hälsa och goda levnadsvanor.
- Samarbete med ungdomsmottagning och polis för att informera elever om samtycke, relationer och våld i ungas relationer.

Värdegrund och samhällsfrågor:

- Skolan arbetar aktivt med värdegrundsfrågor, till exempel genom temadagar och diskussionsgrupper.
- Specifika ämnen som källkritik, desinformation och historiska händelser behandlas för att öka elevernas medvetenhet.
- Skolan anordnar evenemang som Nobelfest och minnesaktiviteter för att öka kunskap och förståelse.

Hälsosammare skola.

- Projekt som anordnar tävlingar och pyssel för att stärka skolgemenskapen.

Främjande och förebyggande arbetsmiljöarbete- personal

Övergripande principer och värderingar (Enligt Personalpolicy):

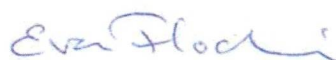
- Gemensamt synsätt och värdegrund: Policyn betonar ett gemensamt synsätt på anställningen inom Södra Lapplands gymnasieförbund, med en värdegrund som bygger på engagemang, ansvarstagande och kompetens.
- Förebyggande åtgärder mot diskriminering: Aktivt arbete mot diskriminering och för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsidentitet, könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.
- Nolltolerans mot alkohol och droger: En tydlig policy mot alkohol och droger på arbetsplatsen, med möjlighet till drogtester vid misstanke om påverkan.
- Säker och trygg arbetsplats: Erbjudande om en säker och trygg arbetsplats, med ett aktivt och systematiskt arbete för att förebygga och åtgärda risker.
- Visselblåsarfunktion: Möjlighet att anonymt anmäla allvarliga missförhållanden och oegentligheter.

Fokus på återhämtning (Enligt Planering återhämtning för SLG 2024 och Återhämtning):

Ett övergripande arbetsmiljötema för 2024 är återhämtning, vilket understryker vikten av att strukturera följa upp och främja återhämtning bland personalen.

- Gemensamma och enskilda aktiviteter: Planerade aktiviteter inkluderar föreläsningar om stress och återhämtning, tematräffar, användning av digitala verktyg och frivilliga "mötesytor" för social återhämtning.

- Dialogverktyg och självtester: Implementering av Suntarbetslivs dialogverktyg om återhämtning och uppmaning till personalen att genomföra självtester för att utvärdera stressnivåer och återhämtning.
- Fördjupningsmaterial: Tillhandahållande av fördjupningsmaterial om stress och återhämtning för de medarbetare som önskar fördjupa sig i ämnet.



Förbundschef Eva Flodin 250527