

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

**Plats och tid** Mötet genomfördes på kommunhuset  
**Onsdag 9 november 2022 klockan 13.00-15.20**

**Beslutande** AnnKristin Norman, (S) ordf.  
Ewa Larsson (KD) vice ordf.

**Ersättare som tjänstgör:**

**Tjänstemän** Helene Myhrberg, miljö- och byggchef  
Malin Näslund, nämndsekreterare  
Lotta Persson, byggnadsinspektör §§ 84-85  
Pontus Boström, byggnadsinspektör §§ 84-85  
Anna-Karin Sund, assistent  
Ulla-Karin Dahlberg, planhandläggare §§ 84-85

**Övriga deltagande:**

**Utses att justera:** Ewa Larsson (KD)

<b>Underskrift</b>	<b>Sekreterare</b>	Malin Näslund.....	§§ 78-86
	<b>Ordförande</b>	Annkristin Norman	§§ 78-86
	<b>Justerande</b>	Ewa Larsson	§§ 78-86

*Se digitala underskrifter på sista sidan*

## BEVIS OM ANSLAG

Miljö- och byggnadsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2022-11-09

Anslaget uppsatt

Anslaget nedtages

Protokollet förvaras vid miljö- och byggnadsnämndens kansli, Vilhelmina kommun

**Underskrift** .....  
Malin Näslund/sekreterare

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

---

§	Dnr	Ärende
78		Upprop och val av justerare
79		Fastställande av föredragningslista
80		Information från miljö- och byggförvaltningen
81	21/MBN63	Budget 2022 – ekonomisk uppföljning, månadsrapport oktober
82	22/MBN101	Budget 2023 – förslag till detaljbudget
83	22/MBN753	Förslag till verksamhetsplan 2023
84	22/MBN371	Kittelfjäll 1:291 – Ansökan om bygglov för garage
85	22/MBN623	Kittelfjäll 1:7 – Förhandsbesked för 2 fritidshus
86		Delgivningar

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

---

Au § 78  
**Upprop och val av justerare**

**Au 2022-11-09**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

1. Upprop
2. Val av justerare: Ewa Larsson
3. Dag och tid för justering: sekreteraren kallar till justering

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

---

Au § 79

**Fastställande av föredragningslista**

Ärenden enligt föredragningslista samt eventuella extraärenden

**Au 2022-11-09**

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att fastställa föredragningslista

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 80

**Information från miljö- och byggförvaltningen**

Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg, informerar om riktlinjer angående digitala/fysiska möten. Enligt tidigare riktlinjer, som vi också ska fortsätta att förhålla oss till, ska vi jobba för att vara digitala i första hand utifrån miljö-, tids-, och kostnadsaspekter, samt för att behålla och stärka den digitala kompetensen. Första nämndsammanträdet hålls som ett fysiskt möte eftersom det är en ny nämnd med nya ledamöter.

Helene informerar vidare om att från och med årsskiftet kommer miljö- och byggnadsnämnden ta över handläggning av alkoholtillstånd, som tidigare hanterats av kommunstyrelsen. Vi kommer inte ha tillsynen. Till detta kommer vi att behöva köpa till en modul i ärendehanteringssystemet EDP Vision, kommunstyrelsen kommer att stå för den kostnaden för 2023, men det blir en fortsatt årlig kostnad kommande år.

Till nämndsammanträdet i december kommer förutom verksamhetsplan och budget även delegationsordning och tillsynsplaner att tas upp. Det finns ett behov av att se över taxorna framöver, men det kommer inte göras i nuläget.

Nämndsekreterare Malin Näslund redovisar ett förslag till sammanträdesplan. Sammanträdesplan föreslås tas som ett eget ärende till nämndsammanträdet i december, med vetskapen om att planen kan behöva justeras utifrån hur kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens möten kommer att läggas.

Förvaltningen planerar för en introduktion på alla verksamhetsområden, planen är att ta lite grann eftersom i samband med nämndsammanträden.

**Au 2022-11-09**

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att noterna informationen

att ta sammanträdesplan för 2023 som ett ärende till nämnd i december

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 81 Dnr: 21/MBN63 200  
**Budget 2022 – ekonomisk uppföljning**  
Månadsrapport oktober

**Au 2022-11-09**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna månadsrapporten

att överlämna månadsrapporten till kommunstyrelsen

**Au 2022-11-09**

Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg, redovisar månadsrapport för oktober månad. Intäkterna ligger lite lägre än vad tidigare prognoser varit, Det har inte varit så hårt tryck på detaljplaner, och på grund av långa handläggningstider har det gjorts reduceringar på avgifter. Personalkostnader har legat lägre än prognos, detta på grund av vakanser i början på året samt fortsatt deltidsarbete. Vi börjar se resultat av rekrytering genom mindre reduceringar av avgifter.

Prognosen är att vi håller oss inom ramen.

-----

**Mbn 2022-10-13**  
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNINGEN BESLUTAR

att nämnden tagit del av den ekonomiska uppföljningen

**Mbn 2022-10-13**

Miljö- och byggchef Helene Myhrberg ger information om ekonomi 2022 .

-----

**Mbn 2022-08-25**  
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNINGEN BESLUTAR

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 81                      Dnr: 21/MBN63                      200  
**Budget 2022 – ekonomisk uppföljning**

godkänna delårsrapporten efter justering

överlämna delårsrapporten till kommunstyrelsen

**Mbn 2022-08-25**

Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg, redovisar delårsrapport. Rapporten ska vara klar den 12 september och siffrorna behöver justeras då personalkosterna för augusti månad konstaterats. Intäkterna förväntas bli lägre än budget, även personalkostnader förväntas lägre. Om utvecklingen fortsätter bedöms nämnden lämna ett litet underskott mot budget per helår. Det är svårt att veta hur det kommer se ut under hösten med inkomna ärenden m.m.

Vi har rekryterat vilket ger oss bättre möjligheter till rimliga handläggningstider och att utföra mer tillsyn.

-----

**Mbn 2022-06-08**

**MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNINGEN BESLUTAR**

notera informationen

**Mbn 2022-06-08**

Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg, redovisar påbörjad månadsrapport för maj månad. Rapporten visar att intäkterna är betydligt lägre än föregående år. Trots att även personalkostnaderna ligger lägre och att vi av erfarenhet vet att intäkterna brukar öka under andra halvan av året är prognosen att det kommer bli ett underskott på ca 400 000 kr.

-----

**Mbn 2022-05-12**

**MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNINGEN BESLUTAR**

noterat informationen

**Mbn 2022-05-12**

Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg, går igenom månadsrapporter för mars och april 2022. Mars rapport visar att vi ligger lägre i personkostnader och

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 81                      Dnr: 21/MBN63                      200  
**Budget 2022 – ekonomisk uppföljning**

intäkter, detta mycket på grund av vakanser och föräldraledighet. Eftersläp med fakturering på grund av hög arbetsbelastning påverkar också.

Rapporten i april visar att intäktsidan ligger ungefär 600.000 kr mindre i intäkter i år och personkostnaderna ligger ungefär lika, något lägre. Prognosen är att intäkterna kommer ligga lägre men bedömningen är att vi håller budgetramen. Långa handläggningstider påverkar intäkterna då vi överskrider lagkravet på tio veckors handläggningstid och därmed inte kan ta ut fulla avgifter.

-----

**Mbn 2022-03-17**  
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN BESLUTAR

tagit del av månadsrapporten

**Mbn 2022-03-17**  
Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg, redoviar månadsrapport för februari 2022. Det är tidigt på året ännu, men prognosen är att vi ligger i fas. Till nästa nämndsammanträde kommer det att synas tydligare hur vi ligger till.

-----

**Au 2022-02-16**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

notera informationen

**Au 2022-02-16**  
I dagsläget finns ingen prognos att visa.

-----

**Mbn 2021-12-07**  
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN BESLUTAR

anta upprättat förslag till verksamhetsplan och detaljbudget och delge fullmäktige beslutet



**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 81                      Dnr: 21/MBN63                      200  
**Budget 2022 – ekonomisk uppföljning**

**Mbn 2021-12-07**

Bygg- och miljöchef Ulla-Karin Dahlberg redovisar förslag till verksamhetsplan för 2022 samt detaljbudget. Största utmaningarna är personalbemanning och digitala samhällsbyggnadsprocessen. Vi kommer inte att vara med i arbetet med ANDT, det finns inga resurser att avsätta till detta.

Det har tillkommit nya tillsynsuppgifter (IDV).

Under 2022 kommer inkommande ärenden att prioriteras, därefter planerad tillsyn inom livsmedel, miljö och hälsa. Detaljplaner kommer inte prioriteras, tillsyn inom plan- och bygg kommer inte heller prioriteras.

Den ökning av budget som vi fått för 2022 går huvudsakligen till personalkostnader och på kompetenshöjning/utbildning.

-----

**Au 2021-11-10**

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

notera informationen

lämna vidare till nämnden med förslag att anta verksamhetsplanering utifrån de revideringar som tagits upp under mötet.

**Au 2021-11-10**

Den största utmaningen för nämnden är personalbemanning, både rekrytering och att behålla kompetent personal. Även den digitala samhällsbyggnadsprocessen är en utmaning med till exempel digitala detaljplaner, standardiserade grundkartor. Från och med 1 januari 2022 ska alla detaljplaner vara helt digitala och följa nya föreskrifter.

Tillsyn av rökfria miljöer kommer endast att utföras på skolor.

handläggningstider kommer att vara längre, införandet av nya system.

Under 2022 kommer inkommande ärenden/ansökningar att prioriteras, däremot kommer inte arbetet med detaljplaner att prioriteras vilket kommer att innebära

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 81                      Dnr: 21/MBN63                      200  
**Budget 2022 – ekonomisk uppföljning**

längre handläggningstider fram till antagande. Den digitalisering som pågår kräver mycket resurser, men på sikt ska det ge en effektivare förvaltning.

Detaljbudget 2022 - utökad ram för personalkostnad och kompetensutveckling

-----

**Au 2021-04-14**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

notera informationen

**Au 2021-04-14**  
Ordförande, Fredrik Malmbo, redogör från mötet med budgetberedningen

-----

**Mbn 2020-03-18**  
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN BESLUTAR

För 2022 begära en nettoram på 2950 tkr, för 2023 en nettoram på 3070 tkr, för 2024 en nettoram på 3190 tkr

**Mbn 2020-03-18**  
Det ekonomiska stålbad i kommunen som nämnden medverkat i har inneburit nedskärningar på personalsidan, samt utebliven kompetensutveckling inom Miljö- och byggnadsnämndens förvaltning. Detta slår hårt mot arbetsmiljön och tillväxten i kommunen. Ärendemängden har ökat och belastar personalen slitsamt. Samtidigt brottas förvaltningen med att långsiktigt bemanna när budgetramar framgent inte pekar på en stabil ekonomisk grund. Nämnden ser allvarligt på situationen och har i budgetprocessen lagt ut en linje om att begära för 2022, 2950,0 2023, 3070,0 2024, 3190,0 nettoram. I syfte att skapa en robust och långsiktig förvaltning, där arbetsmiljö, kompetensförsörjning och tillväxt i kommunen prioriteras.

-----

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

---

Au § 81                      Dnr: 21/MBN63                      200  
**Budget 2022 – ekonomisk uppföljning**

**Au 2021-02-17**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

notera informationen

**Au 2021-02-17**  
Inga budgetramar har ännu fastställts för 2022

*Föredragande av ärendet var miljö- och byggchef Helene Myhrberg*

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 82 Dnr: 22/MBN101 200  
**Budget 2023 – Förslag till detaljbudget**

**Au 2022-11-09**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

att ta upp ärendet till nämnd i december

**Au 2022-11-09**  
Miljö- och byggchef Helene Myhrberg redovisar ett utkast på förslag till detaljbudget. Då ramen inte är beslutad är det svårt att säga något i nuläget, men som det ser ut nu kan det bli en utmaning att lägga budget enligt tidigare beslutad ram då intäkterna antas sjunka i och med världsläget, ökande material- och transportkostnader mm. För att kunna behålla vår viktiga personal kan vi behöva vara väldigt återhållsamma med annat.

-----

**Mbn 2022-10-13**  
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN BESLUTAR

tagit del av informationen

**Mbn 2022-10-13**  
Miljö- och byggchef Helene Myhrberg informerar om att budgetramarna kommer att ses över igen  
Ny skatteprognos på gång och personalkostnaderna kommer öka ganska rejält.

-----

**Mbn 2022-06-08**  
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN BESLUTAR

notera informationen

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 82                      Dnr: 22/MBN101                      200  
**Budget 2023 – Förslag till detaljbudget**

**Mbn 2022-06-08**

Miljö- och byggchef Helene Myhrberg informerar om att budgetberedningens förslag är en minusbudget för kommunen.

-----

**Mbn 2022-05-12**

MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNINGEN BESLUTAR

notera informationen  
ta med budgetplanering för 2024–2026 som ett ärende vid nästa sammanträde

**Mbn 2022-05-12**

Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg informerar om budgetberedningen, samt budget-dagen som hållits. Budget efter 2023 börjar vara aktuell att titta på. Mikael Danielsson (S) föreslår att ge i uppdrag till förvaltningen att se över en budgetplan för 2024–2026, förslag är att ta upp det som en punkt i juni. Else Westerlund (C) påpekar vikten av långsiktig planering.

-----

**Mbn 2022-03-17**

MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNINGEN BESLUTAR

tagit del av information kring budget 2023

**Mbn 2022-03-17**

Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg, informerar om att vi kommer att kunna hålla oss inom ramen, på 3,1 miljoner. Det kommer att bli en ökning på personalkostnader, men prognosen är ändå att vi kommer att kunna hålla oss inom ramen.

Vice ordförande Mikael Danielsson (S) understryker att nämnden måste jobba för att stärka avdelningen i framtiden för en stabilitet. 2022 hade vi en kostnadstäckning på 98% vilket är högre än genomsnittet.

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 82                      Dnr: 22/MBN101                      200  
**Budget 2023 – Förslag till detaljbudget**

Else Westerlund (C) påtalar att det är svårt att veta hur framtiden kommer se ut, att det kan tillkomma utgifter. Tony Mannelqvist (S) påtalar att det är viktigt att ha ett långsiktigt tänkt istället för att ta ett år i taget.

- - - -

**Au 2022-02-16**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

återuppta ärendet till nämndsammanträdet i mars

**Au 2022-02-16**  
Ramar för budget 2023 kommer på måndag 21 februari 2022 från ekonomiavdelningen.

Budgetunderlag för 2023 ska vara behandlade i respektive nämnder och lämnas till ekonomiavdelningen innan budgetberedningen den 5 april 2022.

Förslag budgetunderlag upprättas och behandlas vid miljö- och byggnadsnämndens möte den 17 mars.

*Föredragande av ärendet var miljö- och byggchef Helene Myhrberg*

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 83 Dnr: 22/MBN753  
**Förslag till verksamhetsplan 2023**

**Au 2022-11-09**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna förslag till verksamhetsplan utifrån justeringar

att verksamhetsplanen tas till nämnd i december för antagande

**Au 2022-11-09**  
Miljö- och byggchef, Helene Myhrberg, redovisar förslag till verksamhetsplan samt eventuella ändringar i den som kan komma att ske. Ordförande, Annkristin Norman (S), föreslår att det ska förtydligas att klagomål prioriteras beroende på allvarlighetsgrad.  
Arbetsutskottet vill också understryka att verksamhetsplanen gäller utifrån planerad budget

*Föredragande av ärendet var miljö- och byggchef Helene Myhrberg*

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 84 Dnr: 22/MBN371  
**Kittelfjäll 1:291 – Ansökan om bygglov för garage**  
har lämnat in Ansökan om bygglov för garage på fastigheten KITTELFJÄLL 1:291.

**Au 2022-11-09**  
**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

1. Bygglov beviljas med stöd av 9 kap 31 b § PBL för garage
2. Upprättad kontrollplan daterad 2022-11-07 fastställs.
3. Startbesked ges med stöd av 10 kap 23 § PBL. Byggnadsarbetena får påbörjas
4. Beviljat bygglov upphör att gälla om den åtgärd som avses med bygglovet inte har påbörjats inom två år eller avslutats inom fem år från den dag då beslutet vann laga kraft.
5. Byggnaden får inte tas i bruk innan slutbesked meddelats enl. 10 kap. 4 § PBL. Följande handlingar ska lämnas till miljö- och byggnadsnämnden som underlag för slutbesked
  - signerad kontrollplan som intygar att kontrollplanen har följts och att byggnadsåtgärderna överensstämmer med beviljat bygglov

#### **Upplysningar**

- Även om startbesked utfärdats får åtgärder ej påbörjas innan fyra veckor efter bygglov kungjorts i Post- och Inrikes Tidningar, (POIT). Byggherren ansvarar för att kontrollera så att kungörelsetiden gått ut. Beslutets kungörelsedatum enligt bifogad bilaga. Skulle beslutet överklagas under kungörelsetiden kontaktas Ni av Miljö- och byggnadsnämnden
- Åtgärden kräver tillstånd från fastighetsägare
- Om golvbrunn installeras i garaget skall oljestopp läggas in samt ledas ut öppet, får ej anslutas till kommunalt avlopp.
- För anläggande av infart krävs tillstånd från Trafikverket
- Installation av eldstad kräver anmälan till byggnadskontoret



**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 84 Dnr: 22/MBN371

### **Kittelfjäll 1:291 – Ansökan om bygglov för garage**

#### **Bakgrund och skäl till beslut**

Sökande har lämnat in Ansökan om bygglov för garage på fastigheten KITTELFJÄLL 1:291.

Fastigheten är sedan tidigare bebyggd med fritidshus, attefallsbyggnad och friggebod och ligger inom detaljplanerat område och inom riktlinjerna för sammanhållen bebyggelse. Åtgärden som bygglovet avser ligger utanför strandskyddat område. Sökande har ej för avsikt att dra in vatten till garaget, eventuell golvbrunn skall förses med oljestopp och får ej ledas ut på avloppsnätet utan leds öppet ut. För att snabbt kunna omhänderta eventuellt utsläpp.

Befintlig infart till fastigheten kommer att användas

Byggnationerna avviker från detaljplanen då garaget placeras på prickmark, avvikelsen är tidigare beviljad på samma fastighet, fritidshuset står på prickmark i enlighet med nämndens beslut från 2010. (Dnr 10/MOB308).

Garaget kommer hamna i linje med befintligbyggnad. Därmed bedömer nämnden avvikelsen som liten.

Miljö- och byggnadskontoret bedömer, efter att ha granskat inlämnade bygglovshandlingar, att åtgärden följer förutsättningarna för att bevilja bygglov enligt detaljplan och Plan- och bygglag.

Ärendet har skickats till berörda sakägare för yttrande, ingen erinran har inkommit.

#### **Lagrum för beslutet**

Beslutet är fattat med stöd av Plan- och bygglag (2010:900), (PBL)

#### **Avgift**

Handläggningsavgift debiteras enligt fastställd kommunal taxa: 1545 kronor (faktureras).

Avgiften är reducerad då handläggningstiden är överskriden, ordinarie taxa 5112 kr.

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 84 Dnr: 22/MBN371  
**Kittelfjäll 1:291 – Ansökan om bygglov för garage**

**Detta beslut enligt Plan- och bygglagen (PBL, kan överklagas hos  
Länsstyrelsen, se bifogade anvisningar**

**Handlingar som ingår i beslutet**

- Ansökan om bygglov, stämplad 2022-05-31
- Situationsplan, stämplad 2022-05-23
- Fasadritning, stämplad 2022-05-23
- Sektionsritning, stämplad 2022-05-23
- Kungörelsekvitto i POIT
- Besvärshänvisning

**Sändlista:**  
Sökande

*Föredragande av ärendet var byggnadsinspektör Lotta Persson*

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 85 Dnr: 22/MBN623  
**Kittelfjäll 1:7 – Ansökan om förhandsbesked för 2 fritidshus**  
Sökande:  
Fastighetsägare om annan än sökande:

**Au 2022-11-09**  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

1. Förhandsbesked lämnas för 2 fritidshus inom fastigheten KITTELFJÄLL 1:7
2. Förhandsbeskedet gäller redovisad omfattning, placering och i huvudsak utformning i enlighet med beskrivning i bilagda handlingar
3. Nya bostadsfastigheter ska vid avstyckning hålla ett minsta avstånd till allmän väg (väg 1088) på minst 14 meter. Nya byggnader ska generellt placeras med ett avstånd på 12 m från vägområdets yttre gräns, vilket innebär att fritidshuset med placering i ansökan märkt Tomt B måste placeras med ett större avstånd till vägområdet. Exakt placering av byggnader prövas vid ansökan om bygglov.
4. Infarter till nya fastigheter ordnas via befintliga enskilda vägar, inte mot allmän väg 1088.
5. Avgiften för denna ansökan är 7 053 kr enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige. Faktura skickas separat.

Beslutet fattas med stöd av 9 kap 17 § Plan- och bygglag (2010:900)(PBL)

#### **Giltighetstid**

Enligt 9 kap. 39 § 1. PBL. upphör detta beslut att gälla om bygglov för åtgärden inte har sökts inom 2 år efter dagen då beslutet vann laga kraft.

#### **Ärendebeskrivning**

Ansökan om förhandsbesked avser uppförande av 2 fritidshus inom fastigheten KITTELFJÄLL 1:7.

Au § 85 Dnr: 22/MBN623

### **Kittelfjäll 1:7 – Ansökan om förhandsbesked för 2 fritidshus**

Platsen som förhandsbeskedet avser är inom en större fastighet och tanken är att förhandsbeskedet ska ligga till grund för att avstycka två nya fastigheter om ca 2 000 m<sup>2</sup>

Åtgärden som förhandsbeskedet avser är 2 fritidshus på ca 85 m<sup>2</sup>, en våning med inredd vind.

Infarter anordnas via befintlig anslutning till enskilda vägar för området, inte mot allmän väg, väg 1088.

Markförhållanden och bef. avloppsanläggningar i området medför att det kan vara svårt att anlägga vattentäkter inom dom planerade fastigheterna.

För tomt A planeras att använda vattentäkt inom fastigheten Kittelfjäll 1:129 (ovan den enskilda vägen) och även tomt B har ambitionen att använda vattentäkt ovan den enskilda vägen.

Avlopp med vanlig infiltrationsanläggning kan bli svårt att anlägga medan markbädd kan vara mer lämplig, även andra avloppslösningar kan vara möjliga. Beslut för anläggande av enskilt avlopp behandlas i separat ärende och kan inte garanteras även om förhandsbesked skulle beviljas.

Ärendet har skickats till berörda grannar för yttrande, ingen erinran har kommit in.

Trafikverket har i yttrande 19 okt. 2022 inget att erinra mot byggnationerna under förutsättning att fastigheterna ansluts till allmän väg via befintlig internväg, dvs ej med direktanslutning mot statlig väg och att etableringarna inte försvårar för kommande gång- och cykelväg i området.

### **Beslutsmotivering**

#### *Förhållanden på platsen*

Fastigheten ligger inte inom detaljplanelagt område men inom sammanhållen bebyggelse.

Fastigheten/närområdet berörs i övrigt inte av några skyddade eller värdefulla natur- eller (kända) kulturmiljöer. Fastigheten berörs av riksintresse rörligt friluftsliv 4 kap. 2 § miljöbalken samt rennärings 3 kap 5 § miljöbalken. Inga några kända fornlämningar på fastigheten eller i närområdet.

#### *Bedömning*

Varken förutsättningarna på plats eller den tänkta åtgärden är sådana att de bör få någon markant negativ påverkan på platsen eller dess omgivning.

Au § 85 Dnr: 22/MBN623

### **Kittelfjäll 1:7 – Ansökan om förhandsbesked för 2 fritidshus**

Riksintresse för rörligt friluftsliv och rennärning bedöms inte påverkas negativt av åtgärden/erna. Beträffande växt- och djurlivet bedöms inte ytterligare bebyggelse medföra någon påtaglig påverkan jämfört med nuläget. Ingen känd förekomst av hotade växt- och djurarter finns i fastighetens absoluta närområde. Allmänhetens tillgång till området i stort bedöms inte påverkas. Varken naturmiljön eller den biologiska mångfalden bedöms påverkas på ett oacceptabelt sätt av åtgärderna. Prövningen angående åtgärdens och lokaliseringens lämplighet har gjorts utifrån de krav som ställs i 2 kap. 1- 11 § Plan- och bygglag (2010:900) både utifrån hushållning av resurser och utifrån den enskildes och allmänna intressen. Lokaliseringen bedöms därigenom vara lämplig för den planerade åtgärden.

### **Lagstöd**

Beslut fattat i enlighet med Plan- och bygglag (2010:900) (PBL)

### **Information**

Meddelat beslut befriar er inte ifrån skyldigheten att iaktta vad som i annan lagstiftning föreskrivs i fråga om den åtgärd som beslutet avser. Ni behöver ex. söka bygglov och kan ex. behöva tillstånd för vattenverksamhet, ha annan markägares tillstånd eller liknande.

Utformning av nya fastigheter ex. fastighetsstorlek hanteras av lantmäteriet i samband med avstyckning.

### *Överprövning*

- Åtgärden kräver tillstånd från fastighetsägaren
- Enligt 9 kap. 39 § PBL innebär förhandsbeskedet inte att åtgärden får påbörjas.
- För att uppföra byggnader krävs bygglov och startbesked.
- För anläggande/ändring av avlopp/berg/jord/ytvärme krävs anmälan/tillstånd från Miljö- och byggnadsnämnden i separat ansökan

### **Överklagan**

Beslutet samt avgiften kan överklagas, se bilaga.

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

Au § 85 Dnr: 22/MBN623

**Kittelfjäll 1:7 – Ansökan om förhandsbesked för 2 fritidshus**

**Bilagor**

1. Ansökan 2022-09-08
2. Situationsplan ö-sikt 2022-09-08
3. Översiktskarta
4. Situationsplaner 2022-10-05
4. Fasadritning 2022-10-05
5. Trafikverkets yttrande 2022-10-19

*Föredragande av ärendet var planhandläggare Ulla-Karin Dahlberg*

**VILHELMINA KOMMUN**  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Arbetsutskottet

**PROTOKOLL**  
2022-11-09

---

Au § 86

**Delgivningar och redovisning av delegationsbeslut**

**Delgivningar**

Dnr: 22/MBN38 – Länsstyrelsens beslut att avslå överklagandet

Dnr: 21/MBN206 -Mark- och miljödomstolen avslår överklagandet

**Au 2022-11-09**

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

notera information

Personförteckning			Närvaro		Anmärkning		Ersättningar	
			Beslut- ande	Övr			Arvode	Resa Km/ToR
<b>VILHELMINA KOMMUN</b>								
<b>SÄND och NÄRVAROLISTA</b>								
Sammanträdesdatum och tid: <b>2022-11-09 Kl. 13.00-15.20</b>								
<b>Miljö- och byggnadsnämndens arbetsutskott</b>								
<b>LEDAMÖTER:</b>								
AnnKristin Norman	ordf.	S	<b>x</b>					
Ewa Larsson	vice ordf	KD	<b>x</b>					
<b>ERSÄTTARE</b>								
<b>ÖVRIGA:</b>								
Ulla Karin Dahlberg, planhandläggare					§§ 84-85			
Malin Näslund, nämndsekreterare								
Pontus Boström, byggn.insp					§§ 84-85			
Lovisa Ericsson, miljöinspektör								
Evelina Risberg, miljöinspektör								
Helene Myhrberg, miljö- och byggchef								
Lotta Persson, byggn. Insp					§§ 84-85			
Frida Vestman, miljöinspektör								
Anna-Karin Sund, assistent								
Till lönekontoret:								



*Malin Näslund*

Malin Näslund  
E-mail: malin.naslund@vilhelmina.se  
Role: Sekreterare  
2022-11-14 13:28 CET

*Ewa Larsson*

Ewa Larsson  
E-mail: ewa.larsson@vilhelmina.se  
Role: Justerare  
2022-11-15 10:19 CET

*AnnKristin Norman*

AnnKristin Norman  
E-mail: annkristin.norman@vilhelmina.se  
Role: Ordförande  
2022-11-15 10:27 CET