

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, onsdagen den 25 januari 2023, kl. 08.00 –15.40
Beslutande	Annika Wibrell (S) Rickard Norberg (KD) Ulrika Vojmå (SD) Monika Gebart (C)
Tjänstemän	Jenny Örnberg, socialchef Marlene Selmbro, sekreterare Liselotte Björn, 1:e socialsekreterare § 5-6 Emil Sturesson, socialsekreterare § 5 Lise-Lotte Lie, biståndshandläggare § 6 Martha Sörlin, enhetschef Åsbacka § 8 Stefan Strindholm, utredningssekreterare § 16
Övriga deltagande	Andreas Eliasson, kommunstyrelsens ordförande
Utses att justera	Rickard Norberg
Utses att justera	Rickard Norberg (KD)
Underskrift	Sekreterare Marlene Selmbro §§ 4-16 Ordförande Annika Wibrell Justerande Rickard Norberg

Se digitala underskrifter på sista sidan.

Utdragsbestyrkande

BEVIS OM ANSLAG

Socialutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2023-01-25

Anslaget uppsatt

Anslaget nedtages

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Vilhelmina

Underskrift

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 4 Sammanträdet öppnande
- § 5 Sekretessärende
- § 6 Sekretessärende
- § 7 Aktuell information
- § 8 Delårsrapport 2022-08-31.
- § 9 Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.
- § 10 Nuläge Strandvägen 3
- § 11 Skrivelse gällande sjuksköterskornas arbetssituation
- § 12 Personligt ombuds verksamhetsberättelse 2022
- § 13 Begäran om yttrande
- § 14 Kommunstyrelsens delegationsordning – socialutskottet
- § 15 Erbjudande för semestervikarier 2023 inom socialtjänstens verksamhet
- § 16 Hyreshöjning för Vilhelmina kommuns äldreboenden
- § 17 Socialtjänstens mål 2023

Justering (sign)**Utdragsbestyrkande**

Su § 4
Sammanträdets öppande

Su 2022-01-25

Ordförande Annika Wibrell öppnade sammanträdet och hälsade samtliga närvarande välkomna.

Rickard Norberg valdes att justera dagens protokoll.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 5
Sekretessärende

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 6
Sekretessärende

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 8

Su § 296

Au § 233

Sn § 79

Au § 186

Dnr 2022/132 042

Delårsrapport 2022-08-31.

Au 2022-08-17

Förvaltningschefen meddelar att det finns ingen delårsrapport att delge nämnden innan september då siffrorna från januari till augusti ej finns i ekonomisystemet.

Uppföljning av nämndens mål för verksamheten enligt socialnämndens beslut 2021-03-25, § 30, redovisas som bilaga till delårsrapporten. Bilagan innehåller uppföljning av aktiviteter.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:
Att notera informationen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

Sn 2022-09-07

Upprättat förslag till delårsbokslut per den sista augusti redovisas. Vid sammanträdet presenteras även en redovisning av utfall och prognos på verksamhetsnivå.

Prognosen för 2022 visar ett underskott på 10 743 tkr.

Forts.

Su § 8 (forts)

Su § 296 (Forts.)

Au § 233 (Forts.)

Sn § 79 (Forts.)

Delårsrapport 2022-08-31.

Dnr 2022/132 042

	Budget 2022	Utfall 20220831	Prognos 2022	Utfall 20210831	Utfall 2021
Intäkter	-40 251	0	-44 584	-32 081	-46 982
Personalkostnader	209 378	0	213 506	130 336	206 553
Övriga kostnader	72 892	0	83 840	48 433	75 537
Nettokostnader	242 019	0	252 762	146 688	235 109

Sammanfattningsvis så är det stor osäkerhet i prognosen eftersom inte alla kostnader för sommaren kommit in i systemet, prognosen ställs ändå som en uppskattning utifrån den ökade övertiden man sett under första halvåret 2022. Förvaltningen prognostiserar ett underskott på ca 10,7 mkr varav äldreomsorgen (SÅBO) och IFO står för hälften var. Inom IFO består de ökade kostnaderna främst av institutionsvård vuxna och familjehemsvård för barn och unga. Förvaltningen har också stora konsultkostnader inom MEDEN trots att man har överanställt en sjuksköterska så har man drabbats av omfattande sjukfrånvaro.

Åtgärder med anledning av prognos

Åtgärd	Beräknad kostnads- minskning (helår)	Bedömd effekt för året	Start datum	Klart datum	Ansvarig tjänste- person
Minskat antal korttids- platser till 9 st (8 på gläntan, 1 häggen)	2400000	800000	220907	220907	Martha Sörlin
Kollegial granskning av individärenden inom IFO - hemmaplans lösningar	500000	160000			
Summa	2 900 000	960 000			

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 8 (forts)

Su § 296 (Forts.)

Au § 233 (Forts.)

Sn § 79 (Forts.)

Dnr 2022/132 042

Delårsrapport 2022-08-31.

Ordföranden anser att under rubriken 1.1.4.2 Personalkostnader så ska texten förtydligas så att det framgår att det är en kanslist.

Monika Gebart (C), Else Westerlund (C), Sara Eriksson (C), Annika Wibrell (S), Barbro Johansson (S), Per Vedbring (S), Andreas Eliasson (S) föreslår nämnden besluta:

Att notera att handlingarna i ärendet kom dagen innan nämnden, kl. 15.30, och det är för kort tid för fritidspolitiker att sätta sig in i ärendet. Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram besparingsåtgärder för det prognostiserade underskottet och presentera dessa till arbetsutskottet i oktober.

Att till arbetsutskottet i oktober redovisa eventuell minskning av korttidsplatserna på Gläntan med personalbemanning utifrån 8, 10, 12 platser.

Att redovisa en konsekvensanalys utifrån konsekvenserna för hemtjänsten och hemsjukvården samt redovisa beläggningen av korttidsplatserna senaste året.

Att i övrigt besluta att godkänna upprättad delårsrapport med åtgärden kollegial granskning.

Att redovisa ärendet till kommunstyrelsen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla föreliggande förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera att handlingarna i ärendet kom dagen innan nämnden, kl. 15.30, och det är för kort tid för fritidspolitiker att sätta sig in i ärendet.

Forts.

Su § 8 (forts)

Su § 296 (Forts.)

Au § 233 (Forts.)

Sn § 79 (Forts.)

Dnr 2022/132 042

Delårsrapport 2022-08-31.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram besparingsåtgärder för det prognostiserade underskottet och presentera dessa till arbetsutskottet i oktober.

att till arbetsutskottet i oktober redovisa eventuell minskning av korttidsplatserna på Gläntan med personalbemanning utifrån 8, 10, 12 platser.

att redovisa en konsekvensanalys utifrån konsekvenserna för hemtjänsten och hemsjukvården samt redovisa beläggningen av korttidsplatserna senaste året.

att i övrigt besluta att godkänna upprättad delårsrapport med åtgärden kollegial granskning.

att redovisa ärendet till kommunstyrelsen.

Au 2022-10-05

Förvaltningschefen redovisar följande förslag till besparingsåtgärder på totalt 3 027,8 tkr.

Forts.

Su § 8 (forts)
Su § 296 (Forts.)
Au § 233 (Forts.)
Sn § 79 (Forts.)
Delårsrapport 2022-08-31.

Dnr 2022/132 042

Åtgärdsförslag	Belopp 2022 tkr	Kommentar
Neddragning av korttidsplatser	800	Risk och konsekvensanalys bifogas
Kollegial granskning av placeringar IFO	300	Öka hemmaplanslösningar
Aktiva LVM till LVM i öppenvård	300	Enligt § 27 LVM, öppenvård, alternativt behandlingshem
Paus daglig verksamhet för äldre	127,8	Denna insats har låg nyttjandegrad och är möjlig att pausa men bör utvecklas som en del av det förebyggande arbetet för äldre. En aktiv daglig verksamhet skapar möjligheter för medborgare att bo hemma längre och bidrar även till att avlastning via korttidsplatser kan antas minska.
Statsbidrag	1500	Förändrad tilldelning av statsbidrag
SUMMA	3027,8	

En riskbedömning och handlingsplan angående minskning av korttidsplatser samt en bilaga till analysen presenteras.

I bilagan rekommenderar förvaltningschefen socialnämnden besluta att
1. genomföra åtgärden med syfte att närma sig budget i balans.

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 8 (forts)

Su § 296 (Forts.)

Au § 233 (Forts.)

Sn § 79 (Forts.)

Dnr 2022/132 042

Delårsrapport 2022-08-31.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att genomföra en tillfällig minskning av korttidsplatserna fram till 31 december 2022.

Att utvärdera minskningen till socialutskottet i januari 2023.

Att uppdra till förvaltningschefen att göra kostnadsminskande åtgärder för en budget 2022 i balans.

Att uppdra till förvaltningschefen att ta fram statistik på påbörjade och avslutade ärenden inom IFO gällande LVM och LVU.

Att redovisa ärendet till nästa socialutskott.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att genomföra en tillfällig minskning av korttidsplatserna fram till 31 december 2022.

att utvärdera minskningen till socialutskottet i januari 2023.

att uppdra till förvaltningschefen att göra kostnadsminskande åtgärder för en budget 2022 i balans.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram statistik på påbörjade och avslutade ärenden inom IFO gällande LVM och LVU.

att redovisa ärendet till nästa socialutskott.

Su 2022-11-16

Ett yttrande har upprättats av tf socialchef Jenny Örnberg.

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 8 (forts)

Su § 296 (Forts.)

Au § 233 (Forts.)

Sn § 79 (Forts.)

Dnr 2022/132 042

Delårsrapport 2022-08-31.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen.

Att uppdra till socialchef att vidare utreda kostnadsbesparande åtgärder med återrapporering till sociala utskottet i januari

Att uppdra till socialchef att utreda möjligheten att utveckla den dagliga verksamheten för äldre med demenssjukdom då den föreslagna åtgärden inte bedöms ge någon effekt 2022

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till socialchef att vidare utreda kostnadsbesparande åtgärder med återrapporering till sociala utskottet i januari,

att uppdra till socialchef att utreda möjligheten att utveckla den dagliga verksamheten för äldre med demenssjukdom då den föreslagna åtgärden inte bedöms ge någon effekt 2022.

Su 2022-01-25

Socialchef Jenny Örnberg föredrar en utredning gällande den dagliga verksamheten för äldre med demenssjukdom .

Dagverksamheten på Tallbacka har som syfte att ge dem som deltar i verksamheten, en meningsfull sysselsättning tillsammans med andra. Dagverksamheten kan även vara ett stöd och avlastning för anhörighetsvårdare. Insatsen dagverksamhet ansöks och beviljas av biståndshandläggningen. Dagverksamheten idag riktar sig enbart till personer med demensdiagnos och som bor i ordinärt hem, vilket exkluderar många äldre med kognitiv svikt och som vårdas av anhöriga.

Su § 8 (forts)
Su § 296 (Forts.)
Au § 233 (Forts.)
Sn § 79 (Forts.) Dnr 2022/132 042
Delårsrapport 2022-08-31.

Dagverksamheten är öppen måndag till torsdag mellan kl. 10-15.
Verksamheten bemannas av 2 st. undersköterskor som har
specialistutbildning sk ”Silviasystrar”

Som åtgärder till att utveckla dagverksamheten föreslås socialutskottet
att utvidga kriterium för att beviljas insatsen. Genom att vidga kriterierna
kan dagverksamheten bli ett bra komplement till kommunens övriga
verksamheter.

Föreslår att socialutskottet beslutar att:
Att insatsen om dagverksamhet kan beviljas utifrån vidgade kriterium.
Att anta prioritetsordningen för biståndshandläggningen

Martha Sörlin, enhetschef på Åsbacka, redogör för kostnadmiskande
åtgärder på avdelningen Gläntan, dvs beläggningen under 2021 - 2022,
antal platser, tomma dygn samt belagda dygn.
Korttidsavdelningen Gläntan har minskat sina avlastningsplatser till 8 st
från och med 1 november.

Föreslår att socialutskottet beslutar att:
Att besluta om fortsatt minskning av korttidsplatser till 8 platser under
hela 2023 för utvärdering januari 2024

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till socialchef att återrapportera kring Gläntans verksamhet i
oktober 2023

att insatsen om dagverksamhet kan beviljas utifrån vidgade kriterium.

att anta prioritetsordningen för biståndshandläggningen.

att fortsatt minska korttidsplatser till 8 platser under hela 2023 för
utvärdering januari 2024

Su § 9
Su § 297
Sn § 64
Au § 147
Sn § 48
Sn § 26
Au § 77

Dnr 2022/015 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Au 2022-03-22

Förvaltningen redovisar verksamheternas ekonomiska resultat med kommentarer i månadsrapport Februari 2022.

Budgetuppföljning 2022

	Budget_2022	Utfall_2022
Total		
Intäkter	-40 251	-3 762
Personalkostnader	208 728	32 432
Övriga kostnader	72 892	12 773
Nettokostnader	241 369	41 442

Prognos för året

	Budget 2022	Prognos 2022	Avvikelse prognos
Intäkter	-40 251	-40 551	300
Personalkostnader	208 728	208 728	0
Övriga kostnader	72 892	73 220	-328
Nettokostnader	241 369	241 397	-28

Förvaltningen ser med stor oro på händelserna i omvärlden, bland annat gällande skenande bränslepriser. Detta tillsammans med att det är tidigt på året gör prognosen osäker. Vi har ett nytt ärende inom LSS där vi kommer att belastas för de första 20 timmarna. Detta var okänt inför budgetarbetet men samtidigt får vi något högre intäkter som balanserar detta. Nämnden fattade beslut om att öka samverkan mellan socialpsykiatri och individ- och familjeomsorgen i form av en ny tjänst, detta kan initialt innebära kostnader som tar tid att räkna hem.

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Au § 147 (Forts.)

Sn § 48 (Forts.)

Sn § 26 (Forts.)

Au § 77 (Forts.)

Dnr 2022/015 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Vi kommer att få några månader dubbla kostnader för rekrytering av chef för medicinsk enhet och individ och familjeomsorgen, detta balanseras dock av att vi har en chef mindre på Tallbacka från och med 1 April fram till rekryteringen är klar och ny chef finns på plats.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera redovisningen.

Att redovisa ärendet till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera redovisningen.

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Sn 2022-03-30

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera redovisningen.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera redovisningen.

Forts.

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Au § 147 (Forts.)

Sn § 48 (Forts.)

Dnr 2022/015 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Sn 2022-05-04

Förvaltningen redovisar verksamheternas ekonomiska resultat med kommentarer i månadsrapport mars 2022.

Budgetuppföljning 2022

	Budget_2022	Utfall_2022
Total		
Intäkter	-40 251	-6 882
Personalkostnader	208 728	49 713
Övriga kostnader	72 892	18 922
Nettokostnader	241 369	61 754

Prognos för året

	Budget 2022	Prognos 2022	Avvikelse prognos
Intäkter	-40 251	-40 551	300
Personalkostnader	208 728	208 728	0
Övriga kostnader	72 892	73 220	-328
Nettokostnader	241 369	241 397	-28

Förvaltningen ser med stor oro på händelserna i omvärlden, bland annat gällande skenande bränslepriser. Detta tillsammans med att det är tidigt på året gör prognosen osäker, regeringen flaggar för vissa skattelättnader men det är ännu oklart på vilket sätt detta påverkar oss.

Vi kommer att anställa en biståndshandläggare mer än vi har i budget under 2022, detta försök ska bidra till att implementeringen av IBIC snabbas på samt bidra till att kostnader i form av verkställighet minskar i och med att utredningarna blir ännu mer djupgående. Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Au § 147 (Forts.)

Sn § 48 (Forts.)

Dnr 2022/015 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Vår största oro just nu är utmaningen med att lösa bemanningen över sommaren, det finns risk att vi kommer att tvingas överväga köp via konsulter även på USK-tjänster. Vi tittar över vilka andra lösningar som kan bidra och kommer bland annat att göra värvningsförsök på skolorna under våren, att använda konsulter är den absolut sista utvägen.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen.

Att uppdra till förvaltningschefen att till nästa socialnämnd redovisa en fördjupning av det ekonomiska läget.

Att redovisa övertiden per verksamhet till arbetsutskottet och socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

att uppdra till förvaltningschefen att till nästa socialnämnd redovisa en fördjupning av det ekonomiska läget.

att redovisa övertiden per verksamhet till arbetsutskottet och socialnämnden.

Au 2022-05-25

Förvaltningen redovisar verksamheternas ekonomiska resultat med kommentarer i månadsrapport april 2022.

Forts.

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Au § 147 (Forts.)

Dnr 2022/015 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Budgetuppföljning 2022

	Budget_2022	Utfall_2022
Total		
Intäkter	-40 251	-9 573
Personalkostnader	208 728	67 632
Övriga kostnader	72 892	25 304
Nettokostnader	241 369	83 362

Prognos för året

	Budget 2022	Prognos 2022	Avvikelse prognos
Intäkter	-40 251	-42 551	2 300
Personalkostnader	208 728	210 128	-1 400
Övriga kostnader	72 892	75 892	-3 000
Nettokostnader	241 369	243 469	-2 100

Åtgärder

Åtgärd	Beräknad kostnadsminskning (helår)	Bedömd effekt för året	Start datum	Klart datum	Ansvarig tjänsteperson
Minimera utbildningar inom IFO	50000				
Se över om det är möjligt med hemmaplanslösningar	600000				
Summa	650 000				

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Au § 147 (Forts.)

Dnr 2022/015 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Prognosen visar på ett underskott på 2,1 miljoner kronor.

Äldreomsorgens svårigheter kring att rekrytera och bemanna under sommaren är långt ifrån löst. Det kommer att innebära ett underskott, hur mycket är det svårt att få en uppfattning om i dagsläget. Troligtvis kommer ett sommar-avtal för undersköterskor att aktiveras och eventuellt måste vi också avropa upphandling av konsult undersköterskor.

Inom LSS pekar personalkostnaderna på ett underskott men som förväntas täckas av ökade försäljningsintäkter inom verksamheten.

Inom individ- och familjeomsorgen (IFO) gör några ansökningar om omhändertaganden enligt LVU och LVM att kostnaderna ökar, prognosen pekar mot ett underskott motsvarande 5 mkr.

Intäktsprognozen förbättras dels utav ökade försäljningsintäkter inom LSS men även utav sjuklönekompensationer från Försäkringskassan.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen.

Att redovisa ärendet till socialnämnden.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

att redovisa ärendet till socialnämnden.

Forts.

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Dnr 2022/015

042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Sn 2022-06-14

Förvaltningen redovisar verksamheternas ekonomiska resultat med kommentarer i månadsrapport maj 2022.

Budgetuppföljning 2022

	Budget_2022	Utfall_2022
Total		
Intäkter	-40 251	-12 204
Personalkostnader	209 378	86 188
Övriga kostnader	72 892	31 820
Nettokostnader	242 019	105 804

Maj månads rapport skiljer sig inte nämnvärt mot april, underskottet har stannat upp vid 2,1 mkr. Stort fokus ligger på att klara bemanningen under sommaren vilket vi inte kommer att klara fullt ut. Konsekvenserna av detta är att vi kommer att minska och eller stänga verksamhet samt prioritera bland de uppdrag vi har. Detta kan i sin tur generera kostnader i senare skede på året.

Inom IFO har lämnats uppdrag att granska alla placeringar för att arbeta ännu mer med hemmaplanslösningar, det är dock för tidigt att spekulera om detta kan ha några positiva ekonomiska effekter.

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Dnr 2022/015

042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Prognos för året

	Budget 2022	Prognos 2022	Avvikelse prognos
Intäkter	-40 251	-42 551	2 300
Personalkostnader	208 728	210 128	-1 400
Övriga kostnader	72 892	75 892	-3 000
Nettokostnader	241 369	243 469	-2 100

Åtgärder

Åtgärd	Beräknad kostnadsminskning (helår)	Bedömd effekt för året	Start datum	Klart datum	Ansvarig tjänsteperson
Minimera utbildningar inom IFO	50000				
Se över om det är möjligt med hemmaplanslösningar	600000				
Effektivare schemaläggning	50000				
Summa	700 000				

IFO arbetar vidare med att granska placeringsärenden, dessa är kostsamma för kommunen och vår strävan är alltid att hjälpa familjer och individer i egen regi. På Tallbacka planerar vi för en test av ett schemalägningsprogram som möjliggör samplanering på ett effektivare sätt, bättre kontroll på budget. Detta kan också innebära att fler kan anställas och arbeta heltid, effekterna av det kommer vi att kunna se under hösten.

Förvaltningsekonom Helena Olsson föredrar månadsrapporten samt redovisar en detaljerad uppföljning för LSS 9:8-boendet.

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Dnr 2022/015 042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen.

Att uppdra till förvaltningschefen att för verksamheten 9:8-boendet verkställa faktureringen till berörda kommuner.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

att uppdra till förvaltningschefen att för verksamheten 9:8-boendet verkställa faktureringen till berörda kommuner.

Su 2022-11-16

En ekonomisk genomgång hålls av förvaltningsekonom Helena Olsson. Enligt månadsrapporten per sista oktober visar prognosen på ett underskott av 10,7 miljoner kronor. Störst avvikelse mot budget återfinns inom de övriga kostnaderna, exempelvis köp av tjänst i form av placeringar och behandlingar och ökade priser på bland annat bränsle och skyddsmaterial etc. Även personalkostnader visar på ett stort underskott på grund av svårighet att klara bemanning.

Ordförande föreslår nämnden besluta:

Att notera informationen.

Att uppdra till tf socialchef att vidare utreda kostnadsbesparande åtgärder, med återrapportering till socialutskottet i januari 2023.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att socialnämnden har beslutat bifalla ordförandens förslag.

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 9 (forts)

Su § 297 (Forts.)

Sn § 64 (Forts.)

Dnr 2022/015

042

Budget och ekonomisk uppföljning år 2022.

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till tf socialchef att vidare utreda kostnadsbesparande åtgärder, med åiterrapportering till socialutskottet i januari 2023.

Su 2022-01-25

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att anse de kostnadsbesparande åtgärderna redovisats under föregående ärende - §7 Delårsrapport 2022-08-31,

att avsluta ärendet.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Socialchef

Su § 10
Su § 323 Dnr22/Ks307 734
Nuläge Strandvägen 3

Su 2022-11-16

Aktuell information i ärendet föredras av tf socialchef Jenny Örnberg.

Ordförande föreslår socialutskottet besluta:

Att notera informationen.

Att Uppdra till Jenny Örnberg att utreda den framtida utvecklingen för 9:8-boendet.

Att återrapportera till socialutskottets sammanträde i december.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att Uppdra till Jenny Örnberg att utreda den framtida utvecklingen för 9:8-boendet,

att återrapportera till socialutskottets sammanträde i december.

Su 2022-12-14

Socialchef Jenny Örnberg redogör för verksamheten som bedrivs på Strandvägen 3 i en upprättad skrivelse.

Ordförande Annika Wibrell rekommenderar socialutskottet besluta att notera den upprättade skrivelsen och att ge socialchefen i uppdrag att försetta bereda verksamhetens utveckling och återrapportera detta vid socialutskottets sammanträde i januari

Su § 10 (forts)
Su § 323 (forts) Dnr22/Ks307 743
Nuläge Strandvägen 3

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera den upprättade skrivelsen,

att ge socialchefen i uppdrag att fortsätta bereda verksamhetens utveckling och åiterrapportera detta vid socialutskottets sammanträde i januari.

Su 2022-01-25

Socialchef Jenny Örnberg redogör för fakturering, tillbud och olika samarbeten som Strandvägen 3 arbetat med under november och december.

Bemanningen i verksamheten är stabil.

Under 2023 är flertalet kompetensstärkande insatser inplanerade genom det årshjul som LSS-omsorgen fastställt.

Ordförande Annika Wibrell rekommenderar socialutskottet besluta

Att notera informationen.

Att till socialutskottets sammanträde i februari bjuda in personal från Strandvägen 3 för att berätta om verksamheten för både boende och personal.

Att uppdra till socialchef att göra en fördjupad beredning med bla. framtidsspaning.

Att inleda samtal med skolchef och Gymnasieförbundet för att utreda möjliga lösningar för skolgången för boende på Strandvägen 3.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

forts.

Su § 10 (forts)
Su § 323 (forts) Dnr22/Ks307 743
Nuläge Strandvägen 3

att till socialutskottets sammanträde i februari bjuda in personal från Strandvägen 3 för att berätta om verksamheten för både boende och personal.

att uppdra till socialchef att göra en fördjupad beredning med bla. framtidsspaning.

att inleda samtal med skolchef och Gymnasieförbundet för att utreda möjliga lösningar för skolgången för boende på Strandvägen 3.

Socialchef

Su § 11
Su § 323 Dnr22/Ks311 026
Skrivelse gällande sjuksköterskornas arbetssituation

Su 2022-12-14

En skrivelse har inkommit gällande sjuksköterskornas arbetssituation, och medicinska enhetens chef Tina Svensson presenterar en undersökning som gjorts bland personalen, som tyder på en mycket påfrestande arbetsmiljö för sjuksköterskorna.

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till socialchef att utreda hur man ska kunna satsa på vård o omsorgsprogrammet,

att uppdra till socialchef att utreda möjligheterna och villkoren för att rekrytera och anställa personer som går sjuksköterskeutbildning som ”lillasystrar”,

att till socialutskottet i januari återrapportera bemanningsläget inom vård och omsorg,

att föreslå kommunstyrelsen att bjuda in Jenny Örnberg och Tina Svensson för att redovisa ärendet gällande sjuksköterskornas arbetssituation,

att uppdra till socialchef att utreda möjligheten att minska stressen för sjuksköterskorna,

att uppdra till socialchef att utreda möjligheterna att minska kostnaderna för konsulter inom vård och omsorg.

Su 2022-01-25

Socialchef Jenny Örnberg informerar om att verksamheterna är i ett rekryteringssmässigt svårt läge. Fortsatt arbete med rekrytering med stöd av kommunikatören för att sprida annonseringen.

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 11 (forts)
Su § 323 (forts) Dnr22/Ks311 026
Skrivelse gällande sjuksköterskornas arbetssituation

Vidare arbetar man med

- Att minska stress för sjuksköterskor
- "Lillasystrar", dvs sjuksköterskestuderande som kan arbeta med att avlasta sjuksköterskornas arbetsuppgifter.
- Att minska kostnader för konsulter inom vård och omsorg.
- Satsningar på Vård och omsorgsprogrammet

En större översyn av vård. Och omsorgsverksamheterna är påbörjad där syftet är att inventera de kompetenser som finns på enheterna. Översynen ska säkerställa att vi använder våra personalresurser på bästa sätt, så att rätt person utför rätt sak. Personalenheten kommer även att vara behjälplig i arbetet kring heltid som norm, ett arbete som startar upp 2023, samt en kompetensförsörjningsplan.

Socialutskottet rekommenderas besluta

Att notera informationen

Att arbeta fram förekommande arbetsuppgifter för Lillasystrar för perioden 2023-06-01-2023-08-31 och att påbörja annonsering.

Att ge socialchef uppdrag för fortsatt utredning kring körkortsbidrag för studerande elever på vård och omsorgsprogrammet gällande kostnadsberäkning

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till socialchefen att bereda ärendet vidare och att återuppta detta på sociala utskottets sammanträde i februari.

PO
Socialchef

Su § 12 Dnr23/Ks83 752
Personligt ombuds verksamhetsberättelse 2022

Su 2022-01-25

Vilhelmina kommuns personliga ombud har Vilhelmina, Åsele och Dorotea som arbetsområde.

Södra Lapplands tre PO-ombud träffas regelbundet för ärendegenomgång samt tillvaratar varandras kompetenser vid ärenden som är komplexa. Personliga ombud har haft gemensam handledning under 2022 av Resource Center.

Stadsbidrag för 2022 för Personligt Ombud uppgick till 405.882 och hela stadsbidraget har förbrukats.

Ansökan om stadsbidrag för denna verksamhet skall lämnas in i mars 2023.

Socialchef Jenny Örnberg föreslår socialutskottet besluta

Att notera verksamhetsberättelsen för 2022

Att besluta om nyansökan för stadsbidrag för personligt ombud för året 2023

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera verksamhetsberättelsen för 2022

att besluta om nyansökan för stadsbidrag för personligt ombud för året 2023

S

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

IVO

Su § 13
Begäran om yttrande

Dnr22/Ks84

709

Su 2022-01-25

Inspektionen för vård och omsorg har i ärende DNR: 3.2.2-13345/2022 begärt yttrande från socialutskottet.

Ett yttrande har upprättats av socialchef Jenny Örmberg .

Ordförande Annika Wibrell rekommenderar socialutskottet besluta att:
Inge upprättat yttrande

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att inge upprättat yttrande.

Justering (sign)**Utdragsbestyrkande**

Socialchef

Su § 14
Su § 306 Dnr22/Ks275 101
Kommunstyrelsens delegationsordning - socialutskottet

Su 2022-11-16

Kommunstyrelsen har 2022-11-08 § 200 beslutat att uppdra till kommunstyrelsens utskott att genomföra en översyn av delegationsordningen.

Ett förslag till justeringar har upprättats.

Ordförande föreslår socialutskottet besluta att göra följande ändringar:
att **21:8** lagrum ändras till 11 kap 2§ 2st SoL. Delegat förslås ändras till sociala utskottets ordförande,
att **22:7** följande text under ärenden ändras till i avvaktan på *kommunstyrelsens* beslut samt att delegat ändras till sociala utskottets ordförande,
att **22:10** lagrum ändras till 32 § 1 st LVU,
att **23:6-9** delegat ändras till sociala utskottets ordförande.
att **31:1 Offentlighetsprincipen** förtydligande med föreslagen text under anmärkning:
I första hand är det den befattningshavare som ansvarar för vården av en handling som ska göras sekretessprövning (s.k. tjänstemannabeslut). Den enskilde ska informeras om att denna har möjlighet att begära ett beslut som går att överklaga (s.k. myndighetsbeslut) om denne inte är nöjd med sekretessprövningen.

Att uppdra till IFo-chef och socialchef att genomföra en översyn av delegationsordningen och återrapportera detta till Sociala utskottets sammanträde februari 2023

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

SOCIALUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

att **21:8** lagrum ändras till 11 kap 2§ 2st SoL. Delegat förslås ändras till sociala utskottets ordförande,

Forts.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Su § 14 (forts)
Su § 306 (forts) Dnr22/Ks275 101
Kommunstyrelsens delegationsordning - socialutskottet

att **22:7** följande text under ärenden ändras till i avvaktan på kommunstyrelsens beslut samt att delegat ändras till sociala utskottets ordförande,
att **22:10** lagrum ändras till 32 § 1 st LVU,
att **23:6-9** delegat ändras till sociala utskottets ordförande.
att **31:1 Offentlighetsprincipen** förtydligande med föreslagen text under anmärkning:
I första hand är det den befattningshavare som ansvarar för vården av en handling som ska göras sekretessprövning (s.k. tjänstemannabeslut). Den enskilde ska informeras om att denna har möjlighet att begära ett beslut som går att överklaga (s.k. myndighetsbeslut) om denne inte är nöjd med sekretessprövningen.

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till IFo-chef och socialchef att genomföra en översyn av delegationsordningen och återrapportera detta till Sociala utskottets sammanträde februari 2023

Su 2022-01-25

Socialchef Jenny Örnberg presenterar ett förslag till revidering av socialutskottets delegationsordning.

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till socialchef att vidare bereda förslag till förändringar i delegationsordningen, samt överlämna förslaget till kommunstyrelsen

Su § 15 Dnr23/Ks67 023
Erbjudande för semestervikarier 2023 inom socialtjänstens verksamhet

Su 2022-01-25

För att rekrytera vikarier för att klara sommarens bemanning har personalenheten tillsammans med kommunledningsgruppen arbetat fram erbjudanden i form av ett ekonomiskt bidrag till bostad samt en bonus för vikarier som väljer att komma tillbaka för att arbeta i Vilhelmina kommun även nästa sommar.

Bidraget för bostad rör 4000kr per månad under max 3 månader. Detta ska gälla endast dem som inte är skrivna i Vilhelmina kommun.

De vikarier som arbetat minst 250 timmar under 2023 och återvänder för att arbeta i kommunen sommaren 2024 får en bonus på 5000 kr.

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

Su § 16 Dnr23/Ks85 706
Hyreshöjning för Vilhelmina kommuns äldreboenden

Su 2022-01-25

Ärendet föredras av utredningssekreterare Stefan Strindholm.
Det finns ett behov av att hyrorna på kommunens äldreboenden höjs.

Förvaltningen föreslår att hyrorna för 2023 höjs med 2,2 procent och att höjningen träder i kraft 1 april 2023.

SOCIALUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

Kommunfullmäktige beslutar

Att hyrorna för 2023 höjs med 2,2 procent och att höjningen träder i kraft 1 april 2023.

Su § 17 Dnr23/Ks86 709
Socialtjänstens mål 2023

Su 2022-01-25

Socialtjänstens verksamhetsområdes mål för 2023 skall vara synkroniserade med kommunfullmäktiges perspektiv och riktlinjer som tidigare beslutats. Tillgänglighet, trygghet, effektivitet och samhällsutveckling.

De mål som socialnämnden, numera socialutskott, tidigare beslutat om är; god och jämlik hälsa, god kvalitet i välfärdens tjänster och värde och hållbarhet, har genom verksamheternas systematiska kvalitetsarbete sammanställts i effektkedjor och aktiviteter som följs upp i systemet stratsys.

Beredningens bedömning är att de mål som socialnämnden tidigare beslutat kring även ska gälla för 2023.

Föreslår att socialutskottet beslutar att:
anta följande mål för socialtjänstens verksamhetsområde 2023:

Att följande mål gäller för socialtjänstens verksamhetsområde 2023;
-God och jämlik hälsa
- God kvalité i välfärdens tjänster
- Värde och hållbarhet

SOCIALUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att bereda ärendet vidare och återuppta detta i februari.

Namn	Parti	N Ä R V A R O	Reservation Omröstning		Sammanträdes tid: 08.00-15.40
Ledamöter (5)					Anteckningar/Resa
Annika Wibrell	S	1			
Rickard Norberg	KD	1			
Monika Gebart	C	1			
Per Vedbring	S	1			
Ulrika Vojmå	SD	1			40 km

Ersättare (5)					
Ulf Hansson	S	-			
Gunilla Isaksson	S	-			
Petra Jonsson	KD	-			
Eric Axelsson	SD	-			
Jan Andersson	M	-			

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

